





**Letno poročilo 2023**  
**Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti**  
**Računovodsko poročilo**

UNIVERZA V LJUBLJANI EKONOMSKA FAKULTETA

## Vizitka članice

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani Ekonomska fakulteta

Krajše ime zavoda: UL EF

Ulica: Kardeljeva ploščad 17

Kraj: 1000 Ljubljana

Spletna stran: <http://www.uni-lj.si/>

Elektronski naslov: [info@ef.uni-lj.si](mailto:info@ef.uni-lj.si)

Telefonska številka: +386 1 5892 400

Številka faksa: +386 1 5892 698

Matična številka: 1626922

Identifikacijska številka: SI28186745

Transakcijski podračun: SI56011006030708574

## Kazalo

Kazalo .....	4
Kazalo tabel .....	5
1 UVOD.....	2
2 POSLANSTVO IN VIZIJA .....	2
3 URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2023 po področjih s samoevalvacijo .....	5
3.1 Odličnost v izobraževanju .....	5
3.2 Odličnost v znanosti in umetnosti .....	35
3.3 Prenos znanja in umetnosti.....	53
3.4 Vključujoče akademsko okolje.....	63
3.5 Družbena vloga in mesto UL .....	71
3.6 Upravljanje in razvoj sistema kakovosti .....	77
3.7 Podporna področja .....	86
3.7.1 Avtonomija in finance .....	86
3.7.2 PROCESI IN INFRASTRUKTURA .....	88
3.7.3 RAZVOJ KADROV.....	91
3.7.4 ZAGOTAVLJANJE SKLADNOSTI .....	95
3.8 Razvojni cilji .....	100
3.9 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev.....	103
4 RAČUNOVODSKO POROČILO.....	106
STATISTIČNI PODATKI (REALIZACIJA 2023).....	148
PREDSTAVITEV ČLANICE .....	149
Pregled uresničevanja predlogov ukrepov iz poročila 2022 .....	150
Pregled uresničevanja priporočil vzorčnih evalvacij študijskih programov.....	171
Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje UL .....	171
Članice/oddelki/katedre .....	172
Poročilo predsedstva študentskega sveta UL EF .....	173
Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ.....	175

## Kazalo tabel

Tabela 1: Študijske usmeritve na prvostopenjskem študijskem programu Univerzitetna poslovna in ekonomska šola (UPEŠ) v študijskem letu 2022/2023.....	5
Tabela 2: Študijske usmeritve na prvostopenjskem študijskem programu Visoka poslovna šola (VPŠ) v študijskem letu 2022/2023.....	6
Tabela 3: Drugostopenjski študijski programi v študijskem letu 2022/2023.....	6
Tabela 4: Število diplomantov na programih UL EF v letu 2023.....	7
Tabela 5: Število mednarodnih študentov na UL EF v študijskih letih med 2018/2019 in 2022/2023.....	11
Tabela 6: Mednarodnost vpisanih študentov v študijskem letu 2022/2023, po programih (brez kratkoročnih programov).....	11
Tabela 7: Število študentov, ki so diplomirali v okviru sporazumov o dvojnih diplomah, po programih v študijskem letu 2022/2023.....	12
Tabela 8: Seznam poletnih šol v študijskem letu 2022/2023.....	14
Tabela 9: Pregled gostujočih strokovnjakov v študijskem procesu na UL EF v študijskem letu 2022/2023.....	16
Tabela 10: Praktično usposabljanje študentov UL EF v študijskem letu 2022/2023.....	17
Tabela 11: Pregled usposabljanj v okviru delavnic v študijskem letu 2022/2023.....	19
Tabela 12: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Odličnost v izobraževanju in samoevalvacije študijskih programov.....	21
Tabela 13: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Odličnost v izobraževanju in samoevalvacije študijskih programov.....	25
Tabela 14: Aktualni raziskovalni programi ARIS na EF UL v letu 2023.....	36
Tabela 15: Aktualni temeljni raziskovalni projekti ARIS na EF UL v letu 2023.....	36
Tabela 16: Aktualni CRP projekti na EF UL v letu 2023.....	37
Tabela 17: Aktualni Bilateralni projekti ARIS na EF UL v letu 2023.....	38
Tabela 18: Aktivni mednarodni projekti na EF UL v letu 2023.....	39
Tabela 19: Aktualni aplikativni projekti na EF UL v letu 2022.....	40
Tabela 20: Aktualni interni projekti na EF UL v letu 2022.....	41
Tabela 21: ERASMUS+ aktualni projekti.....	41
Tabela 22: Znanstvenoraziskovalni seminarji 2023 na EF UL.....	44
Tabela 23: Knjižnična dejavnost UL EF v letu 2022/2023.....	47
Tabela 24: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Odličnost v znanosti in umetnosti.....	49
Tabela 25: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Odličnost v znanosti in umetnosti.....	50
Tabela 26: Pregled pomembnejših dogodkov v sodelovanju s poslovno javnostjo v letu 2023 in število udeležencev dogodkov.....	55
Tabela 27: Realizacija načrtovanih ukrepov UL EF na področju prenosa znanja in umetnosti v letu 2023.....	57
Tabela 28: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Prenos znanja in umetnosti.....	59
Tabela 29: Tutorska dejavnost UL EF v študijskem letu 2022/2023.....	63
Tabela 30: Pregled števila študentov UL EF s posebnimi statusi v študijskem letu 2022/2023 (v odstotku vseh študentov s posebnimi potrebami na posamezni stopnji študija).....	63
Tabela 31: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Vključujoče akademsko okolje.....	65

Tabela 32: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Vključujoče akademsko okolje .....	68
Tabela 33: Nagrade za znanstvene in/ali podjetniške dosežke na UL EF v študijskem letu 2022/2023 .....	71
Tabela 34: Aktivnosti v 2022/2023, s katerimi je UL EF podpirala cilje trajnostnega razvoja.....	72
Tabela 35: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Družbena vloga in mesto UL.....	73
Tabela 36: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Družbena vloga in mesto UL .....	74
Tabela 37: Povprečne ocene izvedb predmetov EF UL v študijskem letu 2022/2023 ....	78
Tabela 38: Povprečne ocene izvajalcev EF UL v študijskem letu 2022/2023 .....	78
Tabela 39: Mednarodna priznanja kakovosti EF UL na institucionalni in programski ravni v letu 2022 .....	80
Tabela 40: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Upravljanje in razvoj sistema kakovosti .....	81
Tabela 41: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Upravljanje in razvoj sistema kakovosti .....	83
Tabela 42: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Podporna področja – Avtonomija in finance .....	86
Tabela 43: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Podporna področja – Avtonomija in finance .....	87
Tabela 44: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Podporna področja – Procesi in infrastruktura (šablona 2022/2023).....	89
Tabela 45: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Podporna področja – Procesi in infrastruktura .....	89
Tabela 46: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na podpornem področju Razvoj kadrov.....	92
Tabela 47: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na podpornem področju Razvoj kadrov .....	93
Tabela 48: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na podpornem področju zagotavljanje skladnosti .....	96
Tabela 49: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na podpornem področju Zagotavljanje skladnosti .....	97
Tabela 50: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Razvojni cilji ....	100
Tabela 51: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Razvojni cilji .....	101
Tabela 52: Uresničevanje predlogov po posameznih področjih .....	150



# 1 UVOD

Ta dokument predstavlja letno poročilo in zajema poslovno poročilo s poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom Univerze v Ljubljani Ekonomske fakultete (UL EF) za leto 2023. Namen dokumenta je celovit in pregleden prikaz dosežkov v letu 2023 ter izvedenih aktivnosti za doseganje strateških ciljev UL EF.

UL EF je vodilna izobraževalna in znanstvenoraziskovalna institucija na področju poslovnega in ekonomskega izobraževanja v Sloveniji, uveljavljena tudi v širšem mednarodnem prostoru. UL EF stremi k nenehnemu dvigovanju kakovosti na vseh ravneh delovanja – kakovosti študijskih programov, kakovosti poučevanja, raziskovanja, zaposlovanja diplomantov, utrjevanja in širjenja vezi v lokalnem in mednarodnem okolju.

V tem poročilu podajamo pregled aktivnosti na vseh področjih delovanja fakultete ter opredeljujemo ključne premike in prednosti po posameznih področjih v koledarskem letu 2023 oziroma v študijskem letu 2022/2023.

V strategiji UL EF 2023–2027 je zapisanih pet strateških ciljev in sedem strateških prioritiet. Vizijo UL EF 2027 želimo doseči skozi pet strateških ciljev, med katerimi je končni strateški cilj: »Ekonomska fakulteta je vodilna poslovno ekonomska univerzitetna ustanova v Srednji in Vzhodni Evropi«. Ta cilj pomeni ohranitev vseh mednarodnih akreditacij in vzpon na lestvicah poslovnih šol (Financial Times European Business Schools Rankings in Eduniversal).

Preostali štiri strateški cilji so:

1. mednarodno iskani diplomanti in diplomantke, ki odgovorno rešujejo kompleksne izzive,
2. vrhunski mednarodni in nacionalni dosežki v znanosti ter njihovi transformativni učinki v družbi,
3. prestižni partner za prenos znanja, inovacij in vseživljenjsko učenje,
4. zgled trajnostnega in digitalno podprtega delovnega okolja ter trajnostnega ravnanja vseh članov akademske skupnosti.

Za doseg strateških ciljev je določenih sedem strateških prioritiet:

1. razvijati inovativne, interdisciplinarne študijske programe in predmete,
2. uveljaviti na študenta osredotočeno poučevanje: vsak ima potencial,
3. neo-internacionalizacija: nove izkušnje doma in v tujini,
4. krepiti vplivno raziskovanje: družbeno relevantno, znanstveno odlično, mednarodno odmevno,
5. inovirati dodano vrednost poslovnim partnerjem,
6. pospešiti zeleni in digitalni prehod: trajnostna infrastruktura ter
7. trajnostno optimizirati razpoložljive finančne in kadrovske potencialne.

Vsaka strateška prioriteta ima določene tudi strateške aktivnosti.

## 2 POSLANSTVO IN VIZIJA

Na UL EF z aktivnostmi, ki so zapisane tudi v strategiji 2023-2027, krepimo naše poslanstvo »Širiti obzorja v nenehno spreminjajočem se okolju ter razvijati usposobljenost in integriteto za družbeno odgovorno obvladovanje poslovnih in ekonomskih izzivov v duhu trajnostnega razvoja«. V zapisu poslanstva je posebej poudarjeno, da bomo znali širiti obzorja tudi v nenehno spreminjajočih se razmerah ter da bomo poleg usposobljenosti za družbeno odgovorno obvladovanje izzivov razvijali tudi integriteto odločevalcev.



V okviru svojega strateškega delovanja in odličnih operativnih procesov sledimo in živimo naslednje vrednote:

- vedoželjnost in kreativnost,
- podjetnost in odpornost,
- integriteta in trajnostno ravnanje,
- spoštovanje in vključujoče sodelovanje.

Odpornost razumemo kot sposobnost sprejemanja izzivov in sprememb. Je del naše notranje »protipotresne gradnje«, hišne kulture: naša moč ni v neomajnosti konstrukcije, nečesa, kar je postavljeno enkrat za vselej, temveč v naši prožnosti, zmožnosti, da sprejmemo sile napetosti in se nanje odzovemo z odpornostjo.

Vizija Ekonomske fakultete se glasi: »Med poslovnimi in ekonomskimi šolami Srednje in Vzhodne Evrope bomo prva izbira za skupno raziskovanje z vplivom, zagotavljanje odlične učne izkušnje kot temelja za ustvarjalno delo v stalno spreminjajočem se okolju in oblikovanje inovativnih trajnostnih rešitev za širše družbeno okolje«.



### 3 URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2023 po področjih s samoevalvacijo

#### 3.1 Odličnost v izobraževanju

V študijskem letu 2022/2023 se je na UL EF izobraževalo 4.726 študentov na treh stopnjah študija:

- 2.564 oz. 54,25 odstotkov študentov na dveh prvostopenjskih bolonjskih študijskih programih Univerzitetna poslovna in ekonomska šola (UPEŠ) in Visoka poslovna šola (VPŠ),
- 2.091 oz. 44,24 odstotkov v okviru 16 drugostopenjskih bolonjskih študijskih programov, ter
- 71 oz. 1,5 odstotka na doktorskem programu Ekonomske in poslovne vede.

V okviru prve stopnje UL EF sta se v študijskem letu 2022/2023 izvajala dva programa: Univerzitetni študijski program - Univerzitetna poslovna in ekonomska šola (UPEŠ) in Visokošolski strokovni študijski program - Visoka poslovna šola (VPŠ). Pregled usmeritev prikazujeta Tabela 1 za program UPEŠ in Tabela 2 za program VPŠ. Na univerzitetnem programu UPEŠ lahko študenti v drugem letniku izbirajo med dvanajstimi usmeritvami, pri čemer se usmeritvi Mednarodno poslovanje in Trženje izvajata tudi v angleškem jeziku.

Tabela 1: Študijske usmeritve na prvostopenjskem študijskem programu Univerzitetna poslovna in ekonomska šola (UPEŠ) v študijskem letu 2022/2023

Usmeritev	Način študija		Jezik študija	
	Redni	Izredni	Slovenski	Angleški
Bančni in finančni management	•		•	
Denar in finance	•		•	
Management	•	•	•	
Mednarodna ekonomija	•		•	
Mednarodno poslovanje	•		•	•
Podjetništvo	•		•	
Poslovna ekonomija	•		•	
Poslovna informatika	•		•	
Oskrbovalne verige in logistika	•		•	
Računovodstvo in revizija	•		•	
Trženje	•		•	•
Turizem	•		•	

Vir: Služba za študijske zadeve UL EF, 2024.

Na visokošolskem strokovnem programu Visoka poslovna šola študenti izbirajo med osmimi usmeritvami.

Tabela 2: Študijske usmeritve na prvostopenjskem študijskem programu Visoka poslovna šola (VPŠ) v študijskem letu 2022/2023

Usmeritev	Redni študij	Izredni študij
Bančni in finančni management	•	
Management	•	•
Podjetništvo	•	
Poslovna informatika	•	
Oskrbovalne verige in logistika	•	
Računovodstvo	•	
Trženje	•	
Turizem	•	

Vir: Služba za študijske zadeve UL EF, 2024.

Na drugi stopnji smo v študijskem letu 2022/2023 izvajali 16 študijskih programov. Drugostopenjski študijski programi UL EF so mednarodno prepoznani in uvrščeni na prestižne svetovne rangirne lestvice. Posebej lahko izpostavimo uvrstitev redne izvedbe programa Poslovanje in organizacija na FT lestvico. To lestvico vsako leto pripravlja Financial Times in v akademski skupnosti velja za eno najprestižnejših in verodostojnih razvrščanj poslovnih in ekonomskih programov. Študenti v današnjem času informacije o študiju in programih iščejo predvsem preko interneta in platform, kjer so le-te zbrane.

Tabela 3: Drugostopenjski študijski programi v študijskem letu 2022/2023

	Način študija		Jezik študija	
	Redni	Izredni	Slovenski	Angleški
Bančni in finančni management	•		•	•
Denar in finance	•		•	•
Ekonomija	•		•	•
Kvantitativne finance in aktuarstvo	•		•	•
Management	•	•	•	
Management in ekonomika v zdravstvenem varstvu		•	•	
Management v športu		•	•	•
Mednarodno poslovanje	•		•	•
Podjetništvo	•		•	
Poslovna informatika	•	•	•	•
Oskrbovalne verige in logistika	•		•	•
Poslovanje in organizacija	•	•	•	•
Računovodstvo in revizija	•	•	•	
Trženje	•		•	•
Turistični management	•			•
Turizem	•		•	•

Vir: Služba za študijske zadeve UL EF, 2024.

Program Poslovanje in organizacija vsebuje tudi izredno kakovosten program LJUBLJANA MBA, ki je namenjen posameznikom z že pridobljenimi delovnimi izkušnjami in posameznikom, ki iščejo praktično in ekonomsko poslovno znanje. Program ima petletno akreditacijo AMBA in vključuje nevroznanost kot ključno orodje za izboljšanje vodstvenih kompetenc. S tem se uvršča med prve programe MBA v svetu, ki uporabljajo nevroznanost kot ključno orodje za

izboljšanje vodstvenih kompetenc. Tudi v letu 2023 se je uvrstil med najboljše programe v Evropi na področju »Executive MBA« na Financial Times.

V študijskem letu 2022/2023 se je na doktorski program ekonomskih in poslovnih ved vpisala petnajsta generacija študentov. Doktorski študent UL EF lahko izbira med usmeritvama Ekonomija in Poslovne vede. Zanimanje za vpis na doktorski študij na UL EF presega razpisana mesta, tako da so vsi študentje deležni izbirnega postopka. Merila za izbor so:

- dosedanja uspešnost pri podiplomskem študiju ter izpit,
- znanstvenoraziskovalni potencial kandidata,
- motivacija kandidata,
- dosedanje raziskovalno delo kandidata (objave člankov in drugih publikacij),
- mednarodni testi sposobnosti (npr. GMAT, GRE itd.),
- nagrade in priznanja.

Doktorski študenti izbirajo med učnimi enotami, seminarji ali delavnicami, ki jih organizira UL EF, partnerska institucija v okviru mednarodnih mrež doktorskih programov ali priznana mednarodna šola, ki izvaja akreditiran doktorski program. Del programa lahko opravijo v tujini na šoli ali instituciji, za katero se dogovorijo z mentorjem in koordinatorjem doktorskega programa. Opravljene študijske obveznosti, preizkuse znanja in kreditne točke nato uveljavijo pri priznavanju v vpisanem študijskem programu. Udeležujejo se tudi doktorskih poletnih in zimskih šol UL EF.

Da bi študentje doktorski študij zaključili v roku, smo na EF uvedli naslednje spodbude:

- obvezne letne predstavitve napredka pri delu na doktorski disertaciji. V predmetniku drugega in tretjega letnika smo dodali obvezne letne predstavitve napredka pri delu na doktorski disertaciji in to tudi kreditno ovrednotili.;
- redno poročanje mentorju o napredku pri delu na doktorskem študiju.

Na fakulteti veliko pozornosti in truda namenjamo tudi izobraževanju naših zaposlenih za uporabo naprednih oblik poučevanja. Učitelji imajo na razpolago tudi pomoč, saj sta dva strokovna sodelavca zadolžena za podporo in spremljavo dela pedagogov na učnem okolju Canvas, z izzivi pri razvoju in dodajanju vsebin, na primer uporabe rubrik, funkcionalnosti »mastery path«, uporabe LockDown Browserja v Canvasu, urejanja skupin, ter za uvajanje novih zaposlenih ali zunanjih sodelavcev v fizično in digitalno učno okolje EF.

Na UL EF je leta 2023 zaključilo študij na vseh treh stopnjah 1002 diplomantov, od tega 567 na prvi stopnji študija, 424 na drugi stopnji študija in 11 na tretji stopnji študija. Iz anketiranja diplomantov ugotavljamo, da so diplomanti Ekonomske fakultete močno zaposljivi. Anketo diplomanti je v študijskem letu 2022/2023 rešilo 153 diplomantov. Od tega 89 diplomantov 1. stopnje in 64 diplomantov 2. stopnje. 90 odstotkov respondentov v anketi je odgovorilo, da se je zaposlilo najkasneje do 6 mesecev po končanem študiju. Kar 64 odstotkov diplomantov, ki so odgovarjali na anketo, se je zaposlilo že med samim študijem in 80 odstotkov najkasneje en mesec po končanem študiju.

Tabela 4: Število diplomantov na programih UL EF v letu 2023

<b>UL EF</b>	<b>Število diplomantov</b>
<b>Prva stopnja</b>	<b>567</b>
Univerzitetna poslovna in ekonomska šola	432
Visoka poslovna šola	135

<b>UL EF</b>	<b>Število diplomantov</b>
<b>Druga stopnja</b>	<b>424</b>
Bančni in finančni management	27
Denar in finance	11
Ekonomija	4
Kvantitativne finance in aktuarstvo	17
Management	67
Management in ekonomika v zdravstvenem varstvu	6
Management v športu	10
Mednarodno poslovanje	39
Oskrbovalne verige in logistika	9
Podjetništvo	18
Poslovna informatika	49
Poslovna logistika	5
Poslovanje in organizacija	70
Računovodstvo in revizija	31
Trženje	36
Turistični management	21
Turizem	4
<b>Tretja stopnja</b>	<b>11</b>
Ekonomске in poslovne vede	11
<b>Skupaj</b>	<b>1002</b>

Na fakulteti veliko pozornosti in truda namenjamo tudi izobraževanju naših zaposlenih za uporabo naprednih oblik poučevanja. Učitelji imajo na razpolago tudi pomoč, saj sta dva strokovna sodelavca zadolžena za podporo in spremljavo dela pedagogov na učnem okolju Canvas ter za uvajanje novih zaposlenih ali zunanjih sodelavcev v fizično in digitalno učno okolje EF.

### Razvoj specifičnih kompetenčnih profilov študentov UL EF

Na prenovljenih magistrskih programih imajo študenti poseben predmet, ki je namenjen a pridobitvi splošnih in specifičnih kompetenc glede na posamezen študijski program na sistematičen način. V okviru predmetov Razvoj poslovnih spretnosti in Razvoj spretnosti (RPS/RS) študenti na podlagi samostojnega študija v okviru delavnic Gradnja osebne znamke kot ključ do prve zaposlitve, preko samorefleksije ter priprave dokumentov, s katerimi lahko nastopajo na trgu dela, razvijajo svoje kompetenčne profile. V tem procesu tudi soodločajo o tem, katere specifične kompetence bodo dodatno razvijali, bodisi zaradi ugotovljenih primanjkljajev ali pa želje po oblikovanju izvirnega kompetenčnega profila. Na delavnice iz kataloga se prijavljajo usmerjeno in premišljeno.

V študijskem letu 2022/2023 je v okviru predmetov Razvoja poslovnih spretnosti in Razvoja

spretnosti, 1.339 obiskov študentov, beležilo 2.777 udeležb na 109 izvedenih delavnicah. Iz tega naslova je bilo zabeleženih 23.785 kontaktnih ur. Od vseh kontaktnih ur je bilo 42 odstotkov delavnic izvedeno v angleškem ter 58 odstotkov v slovenskem jeziku.

Študenti so izpopolnjevali kompetence na naslednjih področjih:

- Nastopanje na trgu dela, pisanje prijav na razpisana delovna mesta, vedenje na zaposlitvenih razgovorih: 7.568 kontaktnih ur, oziroma 31,82 odstotka,
- Računalniška znanja, reševanje problemov, kritično in analitično mišljenje v procesih, programiranje, upravljanje s podatki: 1.790 kontaktnih ur, oziroma 7,53 odstotka,
- Analitika, delo s podatki: 1.505 kontaktnih ur oziroma 6,33 odstotkov,
- Poznavanje socialnih omrežij, poznavanje komunikacijskih orodij, poznavanje prodajnih orodij, kreiranje baz podatkov: 1.392 kontaktnih ur, oziroma 5,84 odstotka,
- Motivacija, osebna rast, kreativnost, reševanje konfliktov: 1.345 kontaktnih ur, oziroma 5,65 odstotka,
- Kritično razmišljanje, sposobnost opredelitve in odločanja, sposobnost timskega dela, podjetniška naravnost, sposobnost vodenja, sposobnost delovanja v medkulturni skupini, razumevanje in sprejemanje kultur in navad drugih narodov, sposobnost medsebojnega sodelovanja, prilagodljivost na nove situacije, družbeno odgovorno ravnanje, etičnost, sposobnost uporabe konceptov etičnega vedenja, strokovne in družbene odgovornosti podjetij pri aktualnih dogajanjih s področja managementa: 1.094 kontaktnih ur, oziroma 4,60 odstotka,
- Inovativnost, novi poslovni modeli, strategije: 975 kontaktnih ur oziroma 4,10 odstotkov,
- Povezovanje, sprejemanje odgovornosti, sprejemanje odločitev: 576 kontaktnih ur, oziroma 2,42 odstotka,
- Disciplinarnost, trdo delo, vztrajnost, tehnike pomnjenja: 570 kontaktnih ur, oziroma 2,40 odstotka,
- Poznavanje ključnih finančnih izrazov, izračunavanje ROMI, izračun učinkovitosti trženjskih kampanj: 540 kontaktnih ur, oziroma 2,27 odstotka,
- Komunikacijske in predstavitvene spretnosti: 458 kontaktnih ur, oziroma 1,93 odstotkov,
- Računalniško znanje, poznavanje poslovnih procesov, uporaba računovodskega programa: 405 kontaktnih ur, oziroma 1,70 odstotka,
- Preverjanje poslovnih partnerjev, zmanjševanje tveganj: 384 kontaktnih ur, oziroma 1,61 odstotka,
- Medsebojni odnosi, komunikacija, mreženje: 370 kontaktnih ur, oziroma 1,56 odstotka,
- Pravilno označevanje izdelkov in logističnih enot, pravilno oblikovanje črtnih kod, vzpostavljanje sledljivosti in izmenjave podatkov s poslovnimi partnerji, logistika: 360 kontaktnih ur, oziroma 1,51 odstotka,
- Proces ustanovitve podjetja, sposobnost samostojnega odločanja, sposobnost prevzemanja odgovornosti: 356 kontaktnih ur, oziroma 1,50 odstotka,
- Sistematično razmišljanje, kreativno soočanje z izzivi: 290 kontaktnih ur, oziroma 1,22 odstotka,
- Upravljanje časa, organizacijske sposobnosti: 276 kontaktnih ur, oziroma 1,16 odstotka,
- Računalniška znanja, kreiranje 3 D animacij: 270 kontaktnih ur, 1,14 odstotka,
- Poročila in prikazovanje podatkov: 248 kontaktnih ur, oziroma 1,04 odstotka,
- Etično ravnanje na področju financ, razumevanje psiholoških dejavnikov, ki lahko vplivajo na etično odločanje, etična načela: 240 kontaktnih ur, oziroma 1,01 odstotka,
- Načrtovanje: 240 kontaktnih ur, 1,01 odstotka,

- Priprava komunikacijskega načrta podjetja: 238 kontaktnih ur, oziroma 1 odstotek,
- Spoznavanje delovanja investicijske institucije, investicijski skladi: 216 kontaktnih ur, oziroma 0,91 odstotka,
- Profesionalni pristop v prodaji: 208 kontaktnih ur, oziroma 0,87 odstotka,
- Podjetniška znanja: 200 kontaktnih ur, oziroma 0,84 odstotka,
- Medkulturnost, vstop na trg dela: 188 kontaktnih ur, oziroma 0,79 odstotka,
- Pogajanja, komunikacija: 180 kontaktnih ur, oziroma 0,76 odstotka,
- Priprava načrta internega komuniciranja v podjetju: 175 kontaktnih ur, oziroma 0,74 odstotka,
- Obvladovanje prodajnega procesa: 160 kontaktnih ur, oziroma 0,67 odstotka,
- Optimizacija: 160 kontaktnih ur, oziroma 0,67 odstotka,
- Nabava, sodelovanje, planiranje, usklajevanje, pogajanja: 158 kontaktnih ur, oziroma 0,66 odstotka,
- Vodenje: 136 kontaktnih ur, oziroma 0,57 odstotka,
- Računalniško znanje, analitika, računanje, obvladovanje vodenja zalog: 110 kontaktnih ur, oziroma 0,46 odstotka,
- Potencialni viri financiranja, različni tipi vlagateljev, pogajanja: 104 kontaktne ure, oziroma 0,44 odstotka,
- Korporativne strategije z vidika vlagateljev, ustvarjanje konkurenčnih prednosti s strani podjetja, ustvarjanje ovir za vstop, naložbe v podjetja: 100 kontaktnih ur, oziroma 0,42 odstotka,
- Poznavanje davčnega sistema v Sloveniji: 78 kontaktnih ur, oziroma 0,33 odstotka,
- Ocenjevanje dobaviteljev: 52 kontaktnih ur, oziroma 0,22 odstotka,
- Etika, skladnost: 40 kontaktnih ur, oziroma 0,17 odstotka,
- Citiranje, navajanje virov: 30 kontaktnih ur, oziroma 0,13 odstotkov.

Največkrat smo ponovili naslednje delavnice:

- Komercialna analitika v Excelu, 5 izvedb,
- Vpliv jezika na pogajanje: materni jezik vs. naučeni jezik, 5 izvedb,
- Gradnja osebne znamke kot ključ do prve zaposlitve, 3 izvedbe,
- Izdelava kalkulacij v Excelu, 3 izvedbe,
- Personal branding: Enhance your job search and application, 3 izvedbe.

### Mednarodna študijska izkušnja

Skladno s strategijo internacionalizacije in izvajanja študija, ki vsem študentom fakultete nudi mednarodno študijsko izkušnjo tudi doma, je na Ekonomski fakulteti študiralo 875 študentov s tujim državljanstvom, od tega 725 iz držav izven Evropske unije. Na programih prve stopnje študija je od vseh študentov na tej stopnji, 14,12 odstotkov študentov s tujim državljanstvom, na drugi stopnji je od vseh študentov na tej stopnji, 23,19 odstotkov študentov s tujim državljanstvom, ter 39,44 odstotka študentov s tujim državljanstvom od vseh na doktorskem programu Ekonomske in poslovne vede.

Na UL EF je bilo v študijskem letu 2022/2023 skupaj 1.517 **mednarodnih študentov**, z različnimi statusi: redno vpisani tuji študenti, študenti na izmenjavi, študenti na programih dvojnih in skupnih diplom, ter študenti na kratkoročnih programih izmenjav (npr. poletne šole).



Na UL EF je študiralo 25 odstotkov vseh študentov Univerze v Ljubljani, ki nimajo slovenskega državljanstva. Največji odstotek vseh navedenih študentov beležimo na drugostopenjskem študiju (32,08 odstotkov), 22,46 odstotkov na prvi stopnji in 7,29 odstotkov na tretji stopnji. Na Univerzi v Ljubljani so študirali študenti iz 97 drugih držav sveta, na UL EF pa so študirali študenti iz 59 držav sveta, od tega 12 takih, ki pri drugih članicah niso zastopane, zato UL EF pomembno prispeva z internacionalizaciji univerze ne le z vidika števila, ampak tudi raznolikosti in vključujoče in medkulturne študijske izkušnje.

Tabela 5: Število mednarodnih študentov na UL EF v študijskih letih med 2018/2019 in 2022/2023

Študijsko leto/ število mednarodnih udeležencev	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
<b>Redno vpisani tuji študenti</b>	<b>688</b>	<b>772</b>	<b>993</b>	<b>887</b>	<b>875</b>
Prvostopenjski študij	299	342	432	396	362
Drugostopenjski študij	351	393	526	460	485
Tretjestopenjski študij	38	37	35	31	28
<b>Študijske izmenjave</b>	<b>332</b>	<b>337</b>	<b>104</b>	<b>339</b>	<b>314</b>
Prihajajoči študenti	332	337	104	339	314
<b>Kratkoročni programi / Poletne šole</b>	<b>623</b>	<b>219</b>	<b>315</b>	<b>311</b>	<b>328</b>
<b>Skupaj</b>	<b>1.643</b>	<b>1.328</b>	<b>1.412</b>	<b>1.537</b>	<b>1.517</b>

Vir: Evidence UL in evidence UL EF, 2024.

Naslednja tabela prikazuje stopnjo mednarodnosti z vidika števila študentov in njihove geografske raznolikosti.

Tabela 6: Mednarodnost vpisanih študentov v študijskem letu 2022/2023, po programih (brez kratkoročnih programov)

Stopnja/program	Število različnih državljanstev	Število mednarodnih študentov
<b>1. stopnja</b>	<b>30</b>	<b>362</b>
Univerzitetna poslovna in ekonomska šola	29	285
Visoka poslovna šola	11	77
<b>2. stopnja</b>	<b>43</b>	<b>485</b>
Bančni in finančni management	14	45
Denar in finance	12	24
Ekonomija	8	20
Turistični management	19	34
Kvantitativne finance in aktuarstvo	6	10
Management	4	13
Management in ekonomika v zdravstvenem varstvu	1	1
Management v športu	11	18

Stopnja/program	Število različnih državljanstev	Število mednarodnih študentov
Mednarodno poslovanje	15	55
Podjetništvo	3	3
Poslovna informatika	19	80
Oskrbovalne verige in logistika	11	25
Poslovanje in organizacija	20	80
Računovodstvo in revizija	5	14
Trženje	13	36
Turizem	11	27
<b>3. stopnja</b>	<b>10</b>	<b>28</b>
Doktorski program Ekonomske in poslovne vede	10	28
<b>Mednarodne izmenjave (prihajajoči)</b>	<b>43</b>	<b>314</b>
<b>Skupaj</b>		

Vir: Evidence UL in evidence UL EF.

V okviru mednarodnih izmenjav tuji študenti na UL EF opravijo del svojih študijskih obveznosti. Mednarodne izmenjave predstavljajo del partnerskega sodelovanja s tujimi institucijami. Uravnoteženost prihajajočih in odhajajočih opravljenih izmenjav aktivno spremljamo in z njimi upravljamo oziroma na podlagi tega in drugih oblik sodelovanja s tujimi institucijami aktivno upravljamo svoj portfelj mednarodnih povezav.

V študijskem letu 2022/2023 smo gostili študente iz 43 držav in za podporo mednarodnosti študija smo v preteklem izvedli 128 predmetov **v tujem jeziku**, od tega 49 na prvi stopnji, 65 na drugi stopnji, preostale pa v okviru doktorskega študija. Študenti UL EF so v študijskem letu 2022/2023 v tujini opravili 225 izmenjav na 115-ih tujih partnerskih šolah v 29 državah.

Na prvostopenjskem študijskem programu, Univerzitetna poslovna in ekonomska šola (UPEŠ) sta se v študijskem letu 2022/2023 dva od dvanajstih programov izvajala tudi v tujem jeziku oziroma 16,67 odstotka. Na drugostopenjskem študijskem programu se je v študijskem letu 2022/2023 od šestnajstih študijskih programov, v tujem jeziku izvajalo dvanajst oziroma 75 odstotkov. Od tega se je en program, in sicer skupni magistrski program Turistični management izvajal le v tujem jeziku.

V študijskem letu 2022/2023 smo na UL EF izvajali programe dvojnih diplom. V preteklem študijskem letu je na teh programih diplomiralo 26 študentov UL EF (212 pa kumulativno doslej), trend izvajanja pa je izredno pozitiven, zato bomo te aktivnosti nadaljevali tudi v prihodnje.

Tabela 7: Število študentov, ki so diplomirali v okviru sporazumov o dvojnih diplomah, po programih v študijskem letu 2022/2023

Študijski program	Partnerska institucija	Začetek izvajanja	Število diplomantov 2022/2023
UPEŠ -usmeritev Mednarodno poslovanje	Audencia Nantes School of Management	2016	3

Študijski program	Partnerska institucija	Začetek izvajanja	Število diplomantov 2022/2023
UPEŠ - usmeritev Trženje	KEDGE Business School	2013	1
UPEŠ - usmeritev Trženje	Pforzheim University of Applied Sciences (PF HS)	2012	10
Magistrski - Poslovna informatika	Pforzheim University of Applied Sciences (PF HS)	2018	7
Magistrski - Poslovna informatika	NOVA Information Management School (NOVA IMS)	2009	3
Magistrski - Poslovanje in organizacija	University ISCTE-IUL, ISCTE Business School	2012	1
Magistrski - Kvantitativne finance in aktuarstvo	Stockholm University, Stockholm Business School	2016	1
<b>SKUPAJ</b>			<b>26</b>

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

Izvajamo tudi en skupni študijski program Turistični management - EMTM (European Master in Tourism Management). Skupni drugostopenjski program EMTM izvajajo tri univerze, in sicer Univerza na Južnem Danskem (University of Southern Denmark- SDU), UL EF ter Univerzi v Gironi (University of Girona).

Na program se je v študijskem letu 2022/2023 prijavilo 133 kandidatov. Od vseh prijavljenih je bilo v študijskem letu 2022/2023 na program v prvi letnik vpisanih 15, ki prihajajo iz 10 evropskih držav in držav izven Evropske unije. Glede na izjemno stroge kriterije vpisa in izbora se na program EMTM vpišejo le najboljši študentje.

Posebna značilnost programa je njegova absolutna mednarodna oziroma globalna komponenta in odgovornost. Kaže se v tem, da študentje prihajajo iz vseh svetovnih kontinentov, kar ustvarja izrazito medkulturno okolje, v katerem se študentje učijo tudi drug od drugega. Kaže se tudi v tem, da študij poteka v treh različnih evropskih državah v treh različnih okoljih, kar omogoča gradnjo mednarodnih kompetenc. Študijski program je povezan z globalnimi institucijami in poslovnimi primeri s celega sveta ter orientiran na vrednote trajnostnega razvoja in globalne odgovornosti. V zadnjem semestru študentje lahko izdelajo magistrsko delo na eni od štirinajstih partnerskih univerz v Afriki, Evropi ali Ameriki in Aziji. Diplomanti programa EMTM so zato zavezani ne samo profesionalnosti turističnih poklicev, ampak tudi vrednotam globalnega državljanstva. Globalno državljanstvo EMTM diplomantom nalagajo obveznost za odgovorno in trajnostno prihodnost.

V študijskem letu 2022/2023 smo na UL EF izvedli sedem poletnih šol, prav na vseh je bila mednarodna udeležba. Skupaj smo zabeležili 328 udeležb.

Tabela 8: Seznam poletnih šol v študijskem letu 2022/2023

Članica in ostali sodelujoči partnerji	Ime poletne šole	Število vseh udeležencev	Število udeležencev (tujci)	Jezik
EF	Poletna šola EF Take the Best from East & West	96	96	ANG
EF	Doktorska poletna šola	81	44	ANG
EF, Svet za umetnost Univerze v Ljubljani	Poletna šola kulturnega menedžmenta 2023	25	2	SLO
EF	Doktorska zimska šola	23	13	ANG
Ekonomska fakulteta, Slovenija in Univerza v St. Gallnu, Švica	GSERM Ljubljana	31	27	ANG
EF (v okviru mreže Eutopia)	Ecotopia Summer school	36	36	ANG
EF (v okviru EIT Digital)	EIT Digital Summer School	36	29	ANG
<b>Skupaj</b>		<b>328</b>	<b>247</b>	

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2024.

UL EF je že četrto leto zapored v sodelovanju z EIT Digital (The European Institute of Innovation & Technology) organizirala poletno šolo s področja digitalnih tehnologij in podjetništva. V okviru poletne šole so skupine mednarodnih podiplomskih študentov raziskovale področje digitalne transformacije za organizacijsko odpornost. Udeleženci so bili iz 14 držav, in sicer iz Bolgarije, Indije, Nizozemske, Romunije, ZDA, Španije, Italije, Madžarske, Norveške, Francije, Finske, Rusije, Mehike in Slovenije.

### Interdisciplinarnost študentov

Interdisciplinarnost študentov beležimo skozi opravljene izpite naših študentov na drugih članicah UL ter študentov drugih članic UL na naši fakulteti. Vsaj en izbirni predmet so na drugi članici UL opravili trije študenti magistrskega študija UL EF, medtem, ko je na UL EF vsaj en izbirni predmet iz drugih članic UL opravilo 14 študentov prve stopnje študija (visokošolski strokovni), 48 študentov prve stopnje (univerzitetni program), 57 študentov druge stopnje (magistrski program) ter 1 študent tretje stopnje (doktorski študij).

## Dvig kakovosti izobraževanja oziroma izvajanja študijskih programov

Tudi v preteklem letu smo na podlagi potreb, ki smo jih zaznali v zanki kakovosti, sprejeli ukrepe na različnih študijskih programih in aktivnosti, ki jih izvajamo za čim bolj kakovostno učno izkušnjo študentov. Študenti so v novo študijsko leto vstopili preko prenovljenega Študent.neta, ki študentom omogoča boljše preglednost študijskih in obštudijskih obveznosti in vsebin. Izvedli smo tudi obsežne popise predmetov na vseh programih, kjer smo ugotavljali katere digitalne kompetence, Cilje trajnostnega razvoja Združenih narodov ter druge vsebine pokrivajo posamezni predmeti znotraj programov.

V drugi polovici leta smo izvedli raziskavo med študenti glede uporabe orodij generativne umetne inteligence ter ugotovili, da študenti orodja uporabljajo tudi v študijskem procesu. Izsledki raziskave so nas vzpodbudili, da smo pedagoge na Pedagoški konferenci, ki smo jo izvedli septembra 2023, izobrazili z izzivi in priložnostmi, ki jih prinaša generativna umetna inteligenca v študijski proces. V nadaljevanju smo vzpostavili platformo, kjer si zaposleni izmenjujejo dobre prakse glede orodij generativne umetne inteligence. Poleg tega smo začeli z izvajanjem pedagoških delavnic na temo generativne umetne inteligence in jih bomo izvajali tudi v prihodnje. Ker ima uporaba generativne umetne inteligence velik vpliv na študijski proces, smo vzpostavili projektno skupino, katere namen je postavitve novih pravil za pisanje zaključnih in projektnih nalog v času študija. Zaradi dolgega zaključevanja študija skupina pripravlja tudi predlog novih procesov in pravil, ki bi študentom pomagali pri hitrejšem zaključevanju študija.

V letu 2023 smo razvili več novih predmetov. Med drugim smo v okviru projekta NOO ULTRA razvili dva nova predmeta na programu Visoka poslovna šola; predmet Trajnostno naravnano mednarodno trženje ter interdisciplinarni predmet Osnove podatkovne analitike. Prav tako smo v okviru projekta NOO ULTRA na programu Visoka poslovna šola prenovili predmeta Elektronsko poslovanje ter Strokovna praksa, v luči trajnostnega razvoja in digitalizacije. Med obštudijske dejavnosti smo v letu 2023 akreditirali nove predmete; Sodelovanje pri študentskih projektih, Sodelovanje v športnih moštvih Ekonomske fakultete, Sodelovanje na študentskih tekmovanjih in Tutorstvo. S tem smo študentom omogočili priznavanje ECTS točk za sodelovanje v obštudijskih dejavnostih.

Leta 2023 so bile potrjene izjeme pri poimenovanju strokovnih nazivov diplomantov v angleškem jeziku. Poimenovanje Master of Science (MSc) se uporablja za študijske programe Bančni in finančni management, Denar in finance, Ekonomija, Kvantitativne finance in aktuarstvo, Mednarodna ekonomija, Oskrbovalne verige in logistika, Poslovna informatika, Poslovna logistika in Računovodstvo in revizija.

Za povečanje kritičnega razmišljanja študentov ter izboljšanje mednarodnih kompetenc smo v novembru 2023 izvedli polfinale in finale mednarodnega tekmovanja na temo etike v poslovnem svetu, European Ethics Bowl. Letošnjega dogodka se je udeležilo deset ekip iz devetih evropskih univerz in ena ekipa alumni programa poletne šole Inštituta Evropske Investicijske Banke. Krovna tema letošnjega tekmovanja je bila »Etika v športu«. Ekipa Bolgarije, ki je predstavljala Univerzo "St. Kliment Ohridski" v Sofiji, je zmagala v finalni debati in tako postala zmagovalka European Ethics Bowl 2023.

Z vključevanjem raziskovalcev iz drugih slovenskih in mednarodnih raziskovalnih institucij zagotavljamo, da v pedagoški proces vnašamo nove vsebine, interdisciplinarnost in raziskovalni diskurz. Stik s prakso krepimo preko vključevanja veliko raznolikih gostov,

strokovnjakov iz prakse, preko projektnih nalog s podjetji in spodbujanjem izdelave zaključnih nalog, ki so zasnovane tako, da naslavlja izzive podjetij v aktualnem času in prostoru in temeljijo na sodelovanju podjetja pri izvedbi zaključne naloge.

Z namenom spodbujanja interdisciplinarnosti s projekti, ki bodo vključevali različne discipline smo nadaljevali tudi proces akreditacije dveh novih magistrskih interdisciplinarnih študijskih programov: Bioekonomika (UL EF in BF UL) in Management v kulturi (UL EF, FDV UL in AG UL).

UL EF je v okviru Centra za infrastrukturo, v študijskem letu 2022/2023 odprla tudi Vedenjski laboratorij in Finančni laboratorij, ki ju štejemo za pomembni pridobitvi tako za študijski proces na fakulteti kot povezovanje akademskega okolja z industrijo, gospodarstvom in širšo družbo.

### Gostujoči strokovnjaki

V študijskem letu 2022/2023 je pri pedagoškem procesu na prvi stopnji študija sodelovalo 46 ter na drugi stopnji študija 67 gostujočih strokovnjakov iz gospodarstva in negospodarstva. Poleg tega so pri pedagoškem procesu sodelovali tudi gostujoči visokošolski učitelji, sodelavci oziroma raziskovalci iz domačih raziskovalnih zavodov, in sicer 7 na prvi stopnji, 12 na drugi stopnji študija ter eden na tretji stopnji. Vsaj en gostujoči strokovnjak je sodeloval pri 65 predmetih.

V naslednji tabeli je navedeno število gostovanj zunanjih izvajalcev na prvostopenjskih in drugostopenjskih programih UL EF.

Tabela 9: Pregled gostujočih strokovnjakov v študijskem procesu na UL EF v študijskem letu 2022/2023

Stopnja/Program	Število gostujočih strokovnjakov iz gospodarstva in negospodarstva, ki sodelujejo v pedagoškem procesu	Število gostujočih visokošolskih učiteljev, sodelavcev oz. raziskovalcev iz domačih raziskovalnih zavodov, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu	Število predmetov pri katerih je sodeloval vsaj en gostujoči strokovnjak	Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev oz. raziskovalcev iz članice, ki so sodelovali v domačih raziskovalnih zavodih
1. stopnja	46	7	28	0
2. stopnja	67	12	37	8
3. stopnja	0	0	0	9
<b>Skupaj</b>	<b>113</b>	<b>19</b>	<b>65</b>	<b>17</b>

Vir: podatki Službe za kakovost UL EF, februar 2024.

### Vključevanje poslovne prakse v pedagoški proces

Intenzivno vključevanje podjetij v študijski proces na UL EF uresničujemo že vrsto let. Zavedamo se, da je uporabno znanje izjemnega pomena za razvoj kakovostnih diplomantov.

Skupaj z mnogimi podjetji nam to uspeva na različne načine. EF s svojimi dejavnostmi spodbuja sodelovanje s podjetji in institucijami v pedagoškem procesu predvsem v obliki projektnega dela, pisanja poslovnih primerov, gostovanja predavateljev iz poslovne prakse, izvajanja projektov v podjetjih in institucijah v okviru pedagoškega procesa.

V okviru predmetov prve in druge stopnje študija je bilo izvedenih 61 projektov v sodelovanju s slovenskimi in tujimi podjetji. Študenti in raziskovalci UL EF v okviru navedenih projektov opravljajo tudi znanstvenoraziskovalno delo. Sodelovali smo z naslednjimi podjetji in organizacijami: Barilla Slovenia d.o.o., e2grow d.o.o., Eko krog, Recikel, Slopak, Ekonomska fakulteta, Služba za kakovost, Elan Group, Essential Pura d.o.o., Fakulteta za arhitekturo, MOL, N-projekt, Gajbica, MiniCity, LUI, Sisters Kurtoš, CosmEthically, Malinca, Hella Saturnus Slovenija d.o.o., "Henkel Slovenija d.o.o., Imperial Tobacco SCG DOO Beograd, Jub d.o.o., Kingsbox d.o.o., Kmečka zadruga Krško, z. o. o., Novartis Pharma Services Inc. podružnica v Sloveniji, OPN One Planet Network One Planet Sustainable Tourism Programme Sustainable Tourism Programme 10YFP Secretariat Economy Division United Nations Environment Programme, Optiweb, d.o.o., Optiweb/Dinos, Optiweb/SIP, Perutnina Ptuj, Pharma G d.o.o., Pivovarna Laško Union d.o.o., Porsche Slovenija, Riko Hiše d.o.o., Rjavi Tukan, Saop d. o. o., Terme Čatež d.d., Trimo d.o.o., UNICEF Slovenija, Vita Care d.o.o., VOZIM, Zavod za inovativno izobraževanje, Zavod Sopotniki, Zavod Sopotniki, zavod za medgeneracijsko solidarnost, Zavarovalnica Sava.

### Praktično usposabljanje študentov

V študijskem letu 2022/2023 se je praktično usposabljal 224 študentov prve stopnje študija, od tega štirje študenti v tujini (Nemčija, Hrvaška, Madžarska, Španija) ter 29 študentov druge stopnje, vsi so se praktično usposabljali v tujini (Španija, Nizozemska, Francija, Portugalska, Danska, Nemčija, Ciper, Luksemburg, Lihtenštajn, Italija, Belgija).

Tabela 10: Praktično usposabljanje študentov UL EF v študijskem letu 2022/2023

Stopnja študija	Vrsta študija	Število študentov	Število študentov v tujini
1. stopnja	visokošolski strokovni	169	1 (Nemčija)
1. stopnja	univerzitetni	55	3 (Hrvaška, Madžarska, Španija)
2. stopnja	magistrski	8	8 (Španija, Nizozemska, Francija, Portugalska, Danska, Nemčija)
2. stopnja	enovit magistrski	21	21 (Nizozemska, Španija, Ciper, Danska, Francija, Portugalska, Luksemburg, Lihtenštajn, Italija, Belgija, Nemčija)
<b>Skupaj</b>		<b>253</b>	

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

### Karierni in osebni razvoj študentov

V študijskem letu 2022/2023 smo na fakulteti organizirali številne dogodke za osebni in karierni razvoj v okviru prenovljene organizacije in z novo vsebinsko zasnovo, ki temelji na tesnem sodelovanju s poslovnimi partnerji. Karierno partnerstvo je najvišja oblika strateškega

sodelovanja med šolo in slovenskimi podjetji z namenom dvigovanja blagovne znamke podjetja in poklicnega razvoja študentov EF. Karierni partnerji EF so bili v letu 2023: Adacta, EY, Hofer, Lek, NLB, Nova KBM, UNIJA računovodska hiša, Telekom Slovenije, Mazars, Deloitte, bold.group, UniCredit Bank in Triglav Skladi.

V letu 2023 izpostavljamo naslednje dogodke:

- 5-dnevno akademijo digitalnega marketinga, ki smo jo organizirali skupaj z oglaševalskimi agencijami in se je udeležilo 76 študentov,
- karierni sejem Delo mene išče, ki je ponovno potekal v živo aprila na hodnikih Ekonomske fakultete. 400 študentov je imelo priložnost spoznati več kot 35 slovenskih in mednarodnih podjetij in se z njimi soočiti na »hitrih zmenkih« ter se jim predstaviti na stojnicah. V okviru tega so se odvile tudi 3 online pripravljalne delavnice in sicer LinkedIn delavnica (30 udeležencev), Priprava na hitre zmenke s podjetjem Deloitte (25 udeležencev) in Kako izstopati na razgovoru? s podjetjem PwC (20 udeležencev).
- Jesensko bančno šolo v sodelovanju z banko NKBM, ki se je udeležilo 17 študentov,
- 3-dnevno izobraževanje za lažji vstop na trg dela Career Ready Boot Camp, ki se ga je udeležilo 9 študentov,
- 2 delavnici pred izpitnimi obdobji in sicer Kako se soočiti s stresom izpitnega obdobja, ki se jo je udeležilo 12 študentov ter Kako s pomočjo čuječnosti premagati izpite, ki so jo je udeležilo 9 udeležencev,
- Lidl akademijo, kjer se je 25 udeležencev učilo o nabavi,
- webinar s podjetjem HS Plus, kjer je 180 udeležencev poslušalo o performance marketingu,
- Adacta akademijo, kjer so strokovnjaki iz podjetja Adacta 22 udeležencem predavali o zavarovalništvu in poslovni inteligenci,
- 3-dnevno Deloitte akademijo, ki se jo je udeležilo 42 študentov, iz podjetja Deloitte pa so strokovnjaki predavali o reviziji, finančnem, poslovnem in davčnem svetovanju,
- Triglav izziv z Zavarovalnico Triglav, kjer je v 3 dneh 13 študentov reševalo in predstavljajo izziv zaposlenim zavarovalnice,
- v okviru projekta Lajf je igra tveganja smo gostili 2 webinarja o finančni varnosti in svobodi, ki se ju je skupaj udeležilo več kot 70 udeležencev,
- 2 delavnici o poslovnem fotografiranju in photoshopu, kjer je nekdanji študent EF, Filip Madarasi predaval skupaj 25 študentom,
- tečaj programiranja za študentke, kjer je 25 študentk prisluhnilo Tajdi Bogovič, nominiranki za Inženirko leta 2022.

V letu 2023 je Karierni center na področju objav delovnih mest sodeloval s 129 podjetji in preko baze Kariernega centra delil 363 oglasov za prosta delovna mesta. Med njimi 139 oglasov za študentsko delo, 198 za redno zaposlitev in 24 za opravljanje prakse.

### Izvajanje in razvoj občudijske dejavnosti

Na EF izvajamo na 7 različnih lokacijah več **kot 15 športnih zvrsti**. Športna vzgoja je sestavni del predmetnika vseh prvostopenjskih programov, na voljo pa je tudi magistrskim in doktorskim študentom ter študentom na izmenjavi. V programih je telesno dejavnih več kot 1500 študentov. Skrbimo za:

- Razvoj gibalne pismenosti - usvajanje spretnosti in znanj, ki omogočajo sodelovanje v različnih športnih dejavnostih.
- Oblikovanje pozitivnih vedenjskih vzorcev (spodbujanje medsebojnega sodelovanja, strpnosti in sprejemanja drugačnosti, razvoj zdrave tekmovalnosti, spoštovanje športnega obnašanja).



- Ustrezno gibalno učinkovitost in oblikovanje zdravega življenjskega sloga (skladna telesna in gibalna razvitost, pravilna telesna drža, zavesten nadzor telesa, zdrav življenjski slog).
- Razumevanje pravilne tehnike in izvedbe posameznih športnih elementov ter razumevanje koristnosti rednega gibanja in športa ter njune vloge pri kakovostnem preživljanju prostega časa.
- Pozitivno doživljanje športa, ki bogati posameznika (zadovoljstvo ob gibanju, premagovanju naporov in doseganju osebnih ciljev, krepitev zdravega občutka samozavesti in zaupanja vase, oblikovanje pristnega, čustvenega, spoštljivega in kulturnega odnosa do narave ter okolja kot posebne vrednote).

### Podaljšanje statusa študenta

Za podaljšanje statusa študenta je zaprosilo 208 študentov prve in druge stopnje (brez absolventov), in sicer 201 redni študent in 7 izrednih študentov. Skupaj odobrenih vlog je bilo 175 (169 rednim študentom in 6 izrednim študentom). Upravičeni razlogi za podaljšanje statusa študenta so bili: izjemne družinske in socialne okoliščine, daljša bolezen, starševstvo, priznan status študenta s posebnimi potrebami, aktivno sodelovanje pri vrhunskih strokovnih, kulturnih in športnih dejavnostih, aktivno sodelovanje v organih univerze in študentskih organizacijah in učenje slovenščine za tuje študente prvega letnika študija.

### Pedagoška usposabljanja

V študijskem letu 2022/2023 beležimo 184 udeležb naših pedagogov in strokovnih sodelavcev, ki so se skupaj udeležili za 448 kontaktnih ur izobraževanj, ki jih je 21 izvajalcev izvedlo v okviru 56 delavnic. Vsebina izobraževanj odraža potrebo in motivacijo zaposlenih UL EF po pridobitvi dodatnih znanj in po kakovostnem delu, največkrat na pedagoškem področju, še posebej poučevanju na daljavo ali uporabi novih spoznanj in tehnik pedagoškega dela. Naslednja tabela vsebuje več preglednih informacij o izobraževanjih, ki so bila zabeležena v študijskem letu 2022/2023.

Tabela 11: Pregled usposabljanj v okviru delavnic v študijskem letu 2022/2023

Vsebine po vsebinskih sklopih	Število udeležencev UL EF	Število izvajalcev	Kontaktne ure, skupaj	Število delavnic
Kombinirano poučevanje in učenje, poučevanje in učenje na daljavo	3	3	52	4
Izvedba poučevanja in razvoj naprednih pedagoških pristopov	18	4	163	17
Usposabljanje za delo v učnem okolju UL EF	148	4	105	22
Akademsko pisanje in raziskovalne metode	2	1	5	2
Izobraževanje in mentoriranje doktorandov	5	1	2	1

Vsebine po vsebinskih sklopih	Število udeležencev UL EF	Število izvajalcev	Kontaktne ure, skupaj	Število delavnic
Povečanje študentske zavzetosti za študij, motivacija, čuječnost študentov	6	7	75	8
Napredna raziskovalna orodja in tehnike	2	1	26	2
Skupaj	184	21	428	56

Vir: Podatki Službe za kakovost, februar 2024.

### Izmenjave v okviru ERASMUS in CEEPUS

V okviru mednarodnih izmenjav je za čas do enega meseca pri pedagoškem procesu sodelovalo tudi 5 tujih visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev.

Na UL EF smo za čas do enega meseca gostili tudi 22 tujih strokovnih sodelavcev, ki so prišli na izmenjavo iz tujine. Za čas do enega meseca je v okviru mednarodnih izmenjav v tujino odšlo 7 visokošolskih učiteljev UL EF ter 5 strokovnih sodelavcev.

### Izvajanje samoevalvacij študijskih programov

Opravili smo samoevalvacijo za vse študijske programe, ki smo jih izvajali v študijskem letu 2022/2023. Samoevalvacijo so izvedli vodje oz. koordinatorji posameznih študijskih programov v sodelovanju s strokovnimi službami fakultete. Upoštevali smo napotke in izsledke opravljenih meta analiz vzorcev samoevalvacijskih poročil in procesogram samoevalvacije študijskih programov UL, ter priporočila skupin strokovnjakov, ki so sodelovali v vzorčnih evalvacijah naših programov.

Samoevalvacija študijskih programov je namenjena izboljšavam pri posodabljanju vsebin, pregledu metod učenja in poučevanja, ter sledenju aktualnemu razvoju novih metod poučevanja in učenja, pregledu ustreznosti vsebin študijskega programa glede na potrebe trga dela in pregledu doseganja učnih izidov in kompetenc diplomantov, opredeljenih s programom. V samoevalvacijskih poročilih smo se osredotočili na pregled in vrednotenje uspešnosti in učinkovitosti študija.

Vodje in koordinatorji študijskih programov pregledajo vsebine posameznega študijskega programa, horizontalno in vertikalno povezanost predmetov ter medpredmetno povezovanje. Z vključevanjem drugih deležnikov preko vključevanja gostov iz prakse, mentorjev poslovnih in raziskovalnih projektov, alumnijev, učiteljev z drugih institucij in med njimi tudi tujih učiteljev in strokovnjakov, članov v delovnih telesih fakultete, med njimi še posebej programskih usmerjevalnih komisijah, pridobivamo informacije o ustreznosti vsebin ter predlogih za izboljšave.

Vse pridobljene informacije in predlogi so vključeni v letno načrtovanje izvedbe programa in posameznih predmetov. Spremljamo doseganje ciljnih kompetenc naših študentov in diplomantov in spremljamo tudi njihovo zaposljivost po diplomi. V samoevalvacijskih poročilih vključujemo tudi izsledke in ukrepe na podlagi spremljave zadovoljstva študentov z izvajalci in izvedbo predmetov; mnenja študentov pridobivamo s študentsko anketo ter preko drugih mer ter z dobrim sodelovanjem s študentskim svetom.

Iz samoevalvacijskih poročil ugotavljamo tudi, da so študenti študijskih programov UL EF aktivno vključeni v raziskovalno delo, saj med študijem raziskovalne veščine razvijajo pri predmetih Skupni raziskovalni projekt, Metode in tehnike raziskovalnega dela in Raziskave za poslovni svet, študij pa zaključijo z magistrskim delom, ki je rezultat samostojnega raziskovalnega dela. Pri izgradnji svojih individualnih kompetenčnih profilov odločajo tudi sami z izbiro dodatnih vsebin v okviru predmetov Razvoj poslovnih spretnosti in Razvoj spretnosti. Vsa samoevalvacijska poročila vsebujejo tudi natančno analizo učinkovitosti študija ter spremljanje populacije študentov (od razpisa, vpisa, prehodnosti, števila diplomantov).

S spremembami študijskega programa sledimo trendom na strokovnem področju, vpeljujemo sveže vsebine in pristope, upoštevamo pa tudi potrebe zaposlovalcev in trga dela. Novosti znotraj pedagoškega procesa so vezane na izkazane potrebe po posodobitvah in organizacijskih prilagoditvah z namenom izboljšanja študijske izkušnje študentov. Ukrepe, sprejete na podlagi samoevalvacij, navajamo po posameznih programih v okviru 19 samoevalvacijskih poročil, ki so v prilogah in so sestavni del tega poročila.

Tabela 12: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Odličnost v izobraževanju in samoevalvacije študijskih programov

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
Izboljšanje prijavno-sprejemnih in vpisnih postopkov na študij.	Pobuda k spremembi ZVis glede postopka izbora in vpisa študentov, ki bi fakulteti omogočila večjo fleksibilnost pri izbiri primernih kandidatov ne glede na število razpisanih vpisnih mest.	Ostaja na ravni predloga.	Ostaja na ravni predloga.
Okrepiti internacionalizacijo izobraževanja. Doseči poenostavitev upravnih postopkov ter prednostno in učinkovito obravnavo tujih kandidatov za študij in zaposlitev v postopkih pridobivanja delovnih in bivalnih dovoljenj.	Pozivi ustreznim institucijam (ministrstva in upravne enote), odgovornim za izdajo dovoljenj za začasno bivanje tujcev, k bolj ažurnim in poenostavljenim postopkom.		Kljub določenim izboljšavam pri pridobivanju dovoljenj za začasno bivanje (posebno okence za oddajo vlog za pridobitev dovoljenja za začasno prebivanje na UE Ljubljana za tuje študente UL in dostop do kontaktne osebe na UE Ljubljana za pridobivanje ažurnih informacij glede trenutnega stanja

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
			vlog), so postopki še vedno predolgi in lahko tuji študenti vstopijo v Slovenijo šele v drugem semestru.
Okrepiti internacionalizacijo izobraževanja.	Pobuda Študentskemu domu Ljubljana, da omogočijo bivanje v študentskih domovih tudi tujim doktorskim študentom. Pobuda za spremembo javnega razpisa za sprejem študentov v Dom podiplomcev, ki naj ne bo več omejen le na mlade raziskovalce in štipendiste RS, ampak naj se na razpis lahko prijavijo vsi tuji študenti.	Ostaja na ravni predloga.	Ostaja na ravni predloga.
Proces poučevanja in učenja/ Kakovost študijskega procesa – boljša informiranost študentov.	Prenova študent-neta v smislu večje preglednosti in uporabnosti za študente.	Realizirano.	Prenovljena platforma za študente je bila lansirana konec meseca septembra 2023.
Promocija študija na Univerzi v Ljubljani.	Uporaba družbenih medijev pri komuniciranju s potencialnimi študenti.	Ostaja na ravni predloga.	Ostaja na ravni predloga.
Preoblikovati oziroma posodobiti študijske programe in predmete.	Nadgradnja programa VPŠ z namenom sistematičnega in celovitega vključevanja vsebin s področja zelenega in digitalnega prehoda ter z upoštevanjem interdisciplinarnih vidikov obravnavanih tematik. Cilj je opolnomočenje za delo in razvoj trajnostnih poslovnih modelov, zato bo na programu VPŠ vključenost trajnostnih vsebin v povprečju vsaj 30%. Poleg trajnosti, projekt celovito naslavlja tudi izzive digitalizacije, kjer je cilj nadgradnja programa VPŠ, prenova učnih načrtov predmetov in akreditacija novih izbirnih predmetov v smeri poglobljenega razumevanja izzivov digitalizacije in digitalnih poslovnih modelov.	Realizirano.	

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
	<p>1. Pregled potreb na trgu, pregled in analiza vsebin trajnosti in digitalizacije na programu VPŠ in posebej na usmeritvi Poslovna informatika, zasnova prenovljenega programa VPŠ.</p> <p>2. Izvajanje predmetov s prenovljenimi in dodanimi vsebinami, spremljava rezultatov preko anket, evalvacij doseganja učnih ciljev in poročil o opravljenih poslovnih projektih.</p>		
Preoblikovati oziroma posodobiti študijske programe in predmete.	<p>Prenova sistema za spremljanje in najave neposredne pedagoške obveznosti.</p> <p>1. Popis obstoječega stanja in specifikacija potreb.</p> <p>2. Vsebinska in tehnična prenova.</p>	Ostaja na ravni predloga.	Realizacija je predstavljena na prihodnje obdobje, predvsem pa vezana na aktivnosti UL EF vezane na uvedbo modula APIS LODN.
Razvijati in posodabljeni študijske programe.	<p>Akreditacija novega interdisciplinarnega študijskega programa Management v kulturi.</p> <p>Priprava vloge za akreditacijo pri NAKVIS, potrditev vloge na vseh organih fakultete in UL.</p>	Že vključeno v nov Letni program dela.	Zaradi zamenjave koordinatorskega študijskega programa je bil predlog vključen v nov letni načrt.
Razvijati in posodabljeni študijske programe.	<p>Akreditacija novega interdisciplinarnega študijskega programa Bioekonomika</p> <p>priprava vloge za akreditacijo pri NAKVIS, potrditev vloge na vseh organih fakultete in UL.</p>	Delno realizirano.	Študijski program Bioekonomika je v procesu zadnjih dopolnitev, načrtujemo, da bo program vključen v Razpis za vpis za študijsko leto 2024/2025.
Razvijati in posodabljeni študijske programe.	<p>Izvedba samoevalvacije ŠP (zaznane potrebe s strani izvajalcev, iz anket, usmerjevalnih komisij, posvetov z alumniji in deležniki, s primerjalnimi analizami, itd.)</p>	Realizirano.	Samoevalvacije za vse ŠP programe so bile uspešno opravljene.
Uveljavljati pedagoško odličnost.	<p>Oblikovanje kriterijev za nagrado za opravljeno pedagoško delo.</p> <p>Imenovanje delovne skupine za pripravo kriterijev, preučitev praks primerljivih tujih šol.</p>	Že vključeno v nov Letni program dela.	V letu 2024 je v načrtu oblikovanje kriterijev za nagrado za opravljeno pedagoško delo.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
Uveljavljati pedagoško odličnost.	Izvedba pedagoške konference UL EF.	Realizirano.	V septembru smo izvedli pedagoško konferenco na temo izzivov in priložnosti uporabe orodij umetne inteligence.
Razvijati nove metode poučevanja in učenja (na študenta osredinjeno poučevanje, preobrazbeno učenje in izkustveno učenje, krepitev soodgovornosti študentov, tehnološko podprto poučevanje in učenje (digitalizacija).	Izvedba delavnice za delitev dobrih praks poslovnih šol pri vključevanju vsebin trajnosti.	Že vključeno v nov Letni program dela.	V sklopu Trajnostnega tedna nameravamo izvesti delavnico za delitev dobrih praks poslovnih šol pri vključevanju vsebin trajnosti.
Krepiti izmenjave študentov in pedagogov z mednarodnimi visokošolskimi ustanovami ter zagotoviti, da bodo izobraževalne izkušnje, pridobljene v mednarodnem okolju, vsebinsko in kakovostno ustrezne ter kreditno ovrednotene in priznane.	Študentski dogodki in tekmovanja (EEB, ŠPK), ki podpirajo našo vizijo in spodbujajo angažiranje študentov izven neposrednega študija ter jim omogočajo razvoj kompetenc (mednarodno vključevanje, trajnost, etika).	Delno realizirano.	Izvedli smo polfinale in finale mednarodnega tekmovanja European Ethics Bowl. Študentska poslovna konferenca (ŠPK) zaradi pomanjkanja kadrov ni bila realizirana in je prestavljena na naslednje obdobje.
Vpeljati sistematično spremljanje nacionalnih in globalnih potreb po novih znanjih.	Nadgradnja metodologije spremljanja vpliva študijske izkušnje na UL EF na razlike v stališčih in vrednotah študentov UL EF.	Delno realizirano.	V letu 2023 smo izvedli fokusne skupine, v letu 2024 pa bo izvedena anketa.
Vpeljati sistematično spremljanje nacionalnih in globalnih potreb po novih znanjih	Vpeljava redne izvedbe ankete zaposlovalcev diplomantov UL EF in sistematična vpeljava spoznanj na podlagi te ankete v zanko kakovosti UL EF, nadgradnja kompetenc diplomantov UL	Delno realizirano.	Anketo med zaposlovalci smo izvedli prvič v letu 2023. Anketo je izpolnilo 190 zaposlovalcev. Rezultati ankete so bili obravnavani na Komisiji za kakovost in bodo v

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
	EF.		nadaljevanju služili kot nadgradnja kompetenc diplomantov UL EF.
Razvijati in posodabljeni študijske programe.	Izvedba akreditiranih obštudijskih dejavnosti, namenjenih vsem študentom UL za pridobivanje kompetenc s področja ekonomskih in poslovnih ved.	Realizirano.	Med obštudijske dejavnosti smo v leto 2023 akreditirali Sodelovanje pri študentskih projektih, Sodelovanje v športnih moštvih Ekonomske fakultete, Sodelovanje na študentskih tekmovanjih in Tutorstvo.

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

V naslednji tabeli so predstavljeni načrtovani ukrepi za naslednje obdobje.

Tabela 13: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Odličnost v izobraževanju in samoevalvacije študijskih programov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
V tujini se predmetniki hitreje spreminjajo kot v Sloveniji- posledično ima študent težave pri iskanju ustreznih predmetov za priznavanje doma.	Geopolitična situacija v svetu, nezadostna finančna podpora za tovrstne izmenjave, težave z namestitvijo v tujini.	Okrepiti internacionalizacijo izobraževanja.	Krepiti izmenjave študentov in pedagogov z mednarodnimi visokošolskimi ustanovami ter zagotoviti, da bodo izobraževalne izkušnje, pridobljene v mednarodnem okolju, vsebinsko in kakovostno ustrezne ter kreditno ovrednotene in priznane.	Prodekanja za študijske zadeve, Pisarna za mednarodno sodelovanje.	Internacionalizacija.
Predmeti z mednarodno komponento niso vključeni kot kriteriji za priznavanja	Zaradi velikega nabora dogodkov pada motivacija študentov k udeležbi	Okrepiti internacionalizacijo izobraževanja.	Spodbude pedagogom za izvedbo predmetov z mednarodno komponento in spodbujati internacionalizacijo	Prodekanja za študijske zadeve, Pisarna za	Internacionalizacija.

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
internacionalizacije pri pedagogih.	na tovrstnih programih.		doma s spodbujanjem UL EF študentov k udeležbi na obstoječih mednarodnih kratkoročnih programih organiziranih s strani UL EF.	mednarodno sodelovanje.	
Delež študentov magistrskih programov ne zaključuje študija v rokih.	Vsakodnevni kontinuiran razvoj in uporaba različnih orodij umetne inteligence.	Razvijati in posodabljeni študijske programe.	Priprava predlogov za izboljšave na področju zaključnih del (upoštevanje uporabe UI, hitrejše zaključevanje študija).	Prodekanja za študijske zadeve, delovna skupina zadolžena za prilagoditve na področju zaključnih del.	Študijski programi.
Dolgi procesi uvedbe večjih sprememb v študijske programe.	Primerljivi študijski programi v tujini se lahko spreminjajo hitreje, postopki so krajši, kar programom omogoča uvajanje aktualnih vsebin.	Razvijati in posodabljeni študijske programe.	Kontinuirano posodabljanje študijskih programov (spremembe obveznih in neobveznih sestavin).	Prodekanja za študijske zadeve, vodje in koordinatorji študijskih programov, predstojnica OE za študijsko dejavnost.	Študijski programi.
Zahtevnost samega procesa akreditacije interdisciplinarnega programa, sodelovanje z več fakultetami, dolgi postopki.	Časovna komponenta, ki jo zahteva priprava vloge za akreditacijo.	Razvijati in posodabljeni študijske programe.	Akreditacija novega interdisciplinarnega študijskega programa Management v kulturi.	Prodekanja za študijske zadeve, vodja študijskega programa, predstojnica OE za študijsko dejavnost.	Študijski programi.



Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
Ob novačenju kandidatov za vpis so slabosti predvsem dolgotrajni postopki za pridobitev dovoljenj za bivanje, težave z nastanitvami, tudi previsoke cene le-teh.	Identifikacija ključnih mednarodnih trgov in osredotočenje na uspešne kandidate za vpis, ne le na tiste, ki plačajo šolnine.	Okrepiti internacionalizacijo izobraževanja.	Načrt in izvedba trženja študijskih programov na mednarodnih trgih.	Prodekanja za študijske zadeve, vodja Službe za študijske zadeve, vodja Službe za mednarodno sodelovanje, vodja Službe za trženje.	Internacionalizacija.
Neurejena zakonodaja na področju mikrodokazil.	Prevelika obremenjenost pedagogov za izvedbo in strokovnega kadra za pripravo in realizacijo uvedbe mikrodokazil.	Razviti celovit program vseživljenjskega izobraževanja.	Razvoj mikrodokazila "Digitalni poslovni modeli za trajnostni prehod" znotraj študijskega programa VPŠ, usmeritev Poslovna informatika (vsebine digitalizacije in trajnosti za zunanje deležnike v okviru vseživljenjskega učenja).	Prodekanja za študijske zadeve, predstojnik katedre za Poslovno informatiko in logistiko, vodja Službe za kakovost, Predstojnica OE za študijsko dejavnost.	Vseživljenjsko izobraževanje.
Nezmožnost dosega soglasja kateri so kriteriji pedagoške odličnosti.	Ni konsenza kaj so kriteriji pedagoške odličnosti tudi v zunanjem okolju.	Uveljavljati pedagoško odličnost.	Oblikovanje kriterijev za pedagoško odličnost.	Vodstvo fakultete, Koordinator za pedagoško nagrado.	Pedagoška odličnost.
Prevelika obremenitev osebe, ki koordinira vse aktivnosti Pedagoškega laboratorija za izvedbo	Ni dodatnih finančnih virov sredstev, ki jih lahko prejmemo iz	Vzpostavitev Pedagoškega laboratorija, ki bo skrbel za	Pedagoški laboratorij bo izvajal pedagoška usposabljanja, dodaten fokus v letu 2024 bo tudi na razvoju študijskih primerov in	Prodekanja za študijske zadeve, prodekanja za	Pedagoška odličnost.

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
vseh novosti ter pedagogov.	drugih virov financiranja.	pedagoško odličnost predavateljev.	tematikah generativne umetne inteligence v študijskem procesu.	razvoj, Služba za kakovost.	
Prevelika obremenjenost koordinatorja doktorskega študija in službe za doktorski študij.	Preobremenjenost Upravne enote Ljubljana, ki s premajhnim številom zaposlenih ne uspe ažurno reševati vlog za izdajo dovoljenj za začasno bivanje.	Doseči poenostavitev upravnih postopkov ter prednostno in učinkovito obravnavo tujih študentov v postopkih pridobivanja dovoljenj za začasno bivanje.	Pozivi ustreznim institucijam (ministrstva in upravne enote), odgovornim za izdajo dovoljenj za začasno bivanje tujcev, k bolj ažurnim in poenostavljenim postopkom.	Koordinatorica doktorskega študija.	Internacionalizacija.
Kadrovska podhranjenost.	Premajhne kapacitete študentskih domov v Ljubljani in nezainteresiranost najemodajalcev za dolgoročno oddajo sob v najem tujim študentom.	Nuditi tujim študentom boljše razmere za bivanje v Sloveniji.	Pobuda Študentskemu domu Ljubljana, da omogočijo bivanje v študentskih domovih tudi tujim doktorskim študentom. Pobuda za spremembo javnega razpisa za sprejem študentov v Dom podiplomcev, ki naj ne bo več omejen le na mlade raziskovalce in štipendiste RS, ampak naj se na razpis lahko prijavijo vsi tuji študenti.	Koordinatorica doktorskega študija.	Internacionalizacija.
Kadrovska podhranjenost.	Nadzor in regulacija vsebine: na družbenih omrežjih je težko nadzorovati	Izboljšanje promocije doktorskega študija v tujini.	Uporaba družbenih medijev pri komuniciranju s potencialnimi študenti.	Koordinatorica doktorskega študija.	Internacionalizacija.

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
	in moderirati vse objavljene vsebine. To pomeni, da lahko napačne, zavajajoče objave negativno vplivajo na ugled izobraževalne ustanove. Hitremu tempu družbenih medijev je lahko enostavno napačno ali nejasno posredovati informacije, kar lahko vodi do nesporazumov ali napačnih pričakovanj pri potencialnih študentih.				
Omejena finančna sredstva, potencialna izguba investicije, administrativni izzivi.	Omejena zunanja finančna sredstva, administrativni izzivi, pravne in regulativne spremembe.	Povečanje vpisa tujih študentov.	Štipendiranje tujih doktorskih študentov.	Koordinatorica doktorskega študija.	Internacionalizacija.
Povečanje administrativne kompleksnosti.	Sprememba ZVIS ne vključuje predlaganih sprememb, ključni deležniki ne prepoznajo te težave	Izboljšanje prijavno-sprejemnih in vpisnih postopkov na študij.	Pobuda k spremembi ZVIS glede postopka izbora in vpisa študentov, ki bi fakulteti omogočila večjo fleksibilnost pri izbiri primernih kandidatov ne	Koordinatorica doktorskega študija.	Drugo.

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
	kot dovolj pomembne.		glede na število razpisanih vpisnih mest.		
Preobremenjenost vodij programa, nosilcev predmetov in sodelavcev v Službi za kakovost za izpeljavo in pripravo ukrepov.	Časovna komponenta, ki jo zahteva priprava ukrepov.	Spremljanje doseganja učnih ciljev na programih in uvajanje sprememb pri predmetih programa, kjer je ugotovljeno nižje doseganje učnih ciljev.	Pri predmetih programa, kjer je ugotovljeno nižje doseganje učnih ciljev se skupaj z različnimi deležniki (vodja programa, nosilci predmetov, Služba za kakovost, itd.) pripravi ukrepe za večje doseganje učnega cilja na programu/predmetu.	Vodja programa, prodekanja za študijske zadeve, nosilci predmetov, Služba za kakovost.	Študijski programi.
Usklajevanje z večimi deležniki.	Pomanjkanje finančnih in kadrovskih virov.	Razvijati in posodobljati študijske programe.	Omogočiti tuje učbenike v elektronski obliki: nakup tujih e-učbenikov in/ali naročnine na zbirke e-učbenikov.	Sodelavci Centralne ekonomske knjižnice, Knjižnični svet.	Študijski programi.
Časovno in kadrovsko zahtevna komponenta.	Pomanjkanje ustreznih znanj zaradi hitrega razvoja orodij.	Uveljavljati pedagoško odličnost.	Z razvojem ter implementacijo spletnih in hibridnih iger v dele študijskega procesa z igrifikacijo omogočiti podporo za boljše poznavanje virov in razvoj sposobnosti uporabe e-virov v študijskem procesu.	Sodelavci Centralne ekonomske knjižnice, posamezni pedagoški delavci.	Pedagoška odličnost.
Razvoj in uporaba različnih orodij umetne inteligence.	Uvajanje sprememb pri ustaljenih oblikah dela (npr. domače, seminarske naloge,	Razvijati in posodobljati študijske programe skladno s	Prenova predmetov in zaključnih nalog v povezavi z orodji generativne umetne inteligence.	Prodekanja za študijske zadeve.	Študijski programi.

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
	magistrska dela), glede na razširjenost uporabe umetne inteligence.	spremembami na trgu.			
Kadrovska podhranjenost, pomanjkanje finančnih virov.	Pomanjkanje dodatnih finančnih virov za financiranje projekta.	Skrb za razvoj talentov.	Vzpostavitev sistema iskanja talentov.	Prodekanja za razvoj, Služba za kakovost.	Študijski programi.
Predmeti z mednarodno komponento niso vključeni kot kriteriji za priznavanja internacionalizacije pri pedagogih.	Splošni padec motivacije študentov za udeležbo na tovrstnih aktivnostih v kolikor niso obvezne.	Spodbujanje internacionalizacije študentov doma.	Spodbujanje izvajanja predmetov z mednarodno komponento.	Prodekanja za študijske zadeve, Služba za mednarodno sodelovanje	Internacionalizacija.

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

### Študentski svet EF UL

Študentski svet UL EF predstavlja vezni člen med Ekonomsko fakulteto in njenimi študentkami ter študenti. Preko Študentskega sveta UL EF študentje aktivno sodelujejo v organih fakultete in Univerze v Ljubljani ter podajajo svoja mnenja, predloge in pripombe. Pomembnejše naloge Študentskega sveta Ekonomske fakultete so: reševanje izzivov študentov v zvezi s študijskim procesom, ukvarjanje s študijsko problematiko in

skrb za kakovosten študijski proces na ravni fakultete in Univerze v Ljubljani, pobude dekanu in vodstvu Ekonomske fakultete k primernemu ukrepanju, ko so znani rezultati študentskih anket in podajanje mnenj o pedagoškem delu asistentov, docentov ter izrednih profesorjev, ko ti zaprosijo za izvolitev v nazive. Med redne dejavnosti Študentskega sveta UL EF spadajo tudi sodelovanje na dogodkih, ki so bistvenega pomena za fakulteto, kot so npr. vsakoletni sprejem brucev, informativni dnevi in podpora fakultetnim športnim ekipam, kot tudi organizacija obštudijskih dogodkov skupaj s Študentsko organizacijo UL EF, npr. izobraževalne delavnice in predavanja, Business Weekend, EF tržnica, Dobrodelni teden Ekonomske fakultete, Ekonomijada, strokovni izleti v mednarodne prestolnice in še mnogo več.

### Akreditacija novih študijskih programov

Drugostopenjski dvoletni študijski program Management v kulturi je interdisciplinarni program v fazi razvoja in priprave izhodišč, pripravljamo ga v sodelovanju s FDV in AG.

V letu 2020 smo v sodelovanju z Biotehniško fakulteto UL zasnovali interdisciplinarni program Bioekonomika, ki je akreditiran namesto študijskega programa UL BF Ekonomika naravnih virov. Temeljni cilj drugostopenjskega magistrskega študijskega programa Bioekonomika je izobraževanje strokovnjakov, ki razumejo naravne ekosisteme, proizvodne sisteme in družbeno okolje na širokem področju uporabnih ved o življenju (ekologija, agroživilstvo, gozdarstvo in lesarstvo, biotehnologija, biogospodarstvo) in obvladajo tudi znanja o ekonomiki, poslovanju in upravljanju le teh na mikro (podjetja), mezo (gospodarski sektorji) in makro ravni (država).

Študentu bo program omogočil obvladati pristope in metodologijo upravljanja na enem ali več izbranih področjih uporabnih ved o življenju, ga opremil s poglobljenim razumevanjem procesov, struktur in mrež na področju in mu nudil vrsto praktičnih znanj in veščin, ki mu bodo omogočila neposredno vključitev v delo v gospodarstvu ali javni sferi. Hkrati je cilj programa zagotoviti tudi dovolj temeljnih znanj na multidisciplinarnem področju bioekonomike, da bo diplomant lahko samostojno razširil svoje kompetence na nova področja ali pa pričel z lastnim raziskovalnim delom.

Cilji programa so tudi usposobiti študente za profesionalne izzive sodobne družbe, gospodarstva in javne sfere na različnih področjih - od agroživilstva, gozdno-lesne verige, drugih panog biogospodarstva, varstva okolja in narave ter snovanja in izvajanja razvojnih programov podeželja. Ob tem je cilj razvijati strateško, projektno in kritično razmišljanje, ki je vzvod za samostojno in ustvarjalno delo pri reševanju gospodarskih in družbenih izzivov bodočih delodajalcev v javnem in zasebnem sektorju, za vseživljenjsko izobraževanje ter nadaljevanje študija do doktorata znanosti na sorodnih znanstvenih področjih.

### Interdisciplinarni doktorski študijski programi, koordinirani na ravni UL

Temeljni cilj interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Statistika je izobraževanje visoko usposobljenih strokovnjakov, ki bodo poleg temeljnih znanj iz statistične teorije obvladali tudi statistična znanja, specifična za posamezne znanstvene discipline. Gre za edini doktorski program za izobraževanje visoko usposobljenih strokovnjakov in raziskovalcev s področja statistike v Sloveniji, ki bodo sposobni kakovostne analize in interpretacije podatkov v raziskovalnem okolju, podjetjih in javnih ustanovah.

Temeljni cilj interdisciplinarnega doktorskega programa Varstvo okolja je izobraževanje visoko usposobljenih strokovnjakov, ki bodo kompleksno problematiko okolja znali reševati z interdisciplinarnim pristopom. Program je interdisciplinaren in namenjen razvijanju znanj s področij biotehnike, tehnike, naravoslovja, medicine ter družboslovja in humanistike. Cilj programa je usposobiti študenta za ustvarjalno in samostojno znanstvenoraziskovalno delo in reševanje zahtevnih okoljskih problemov z interdisciplinarnim pristopom. Pri izvedbi študijskega programa sodeluje poleg naše fakultete še 12 članic UL, in sicer Biotehniška fakulteta, Fakulteta za družbene vede, Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo, Fakulteta za matematiko in fiziko, Fakulteta za pomorstvo in promet, Fakulteta za strojništvo, Filozofska fakulteta, Medicinska fakulteta, Naravoslovnotehniška fakulteta, Pravna fakulteta in Veterinarska fakulteta.





## 3.2 Odličnost v znanosti in umetnosti

### Raziskovalna dejavnost

EF UL opravlja znanstvenoraziskovalno delo predvsem na naslednjih raziskovalnih področjih:

- Konkurenčnost (konkurenčnost, inovativnost in trajnost).
- Vodenje (vodenje, management znanja in organizacija dela).
- Oskrbovalne verige in procesi (management poslovnih procesov v organizacijah in oskrbovalnih verigah).
- Mednarodno poslovanje in trgovina (globalizacija, trgovina in mednarodni finančni trgi).

Na področju znanstvenoraziskovalnega dela je EF UL v letu 2022 sledila naslednjim ciljem:

- povečati zunanje vire financiranja;
- okrepiti delovanje Etične komisije za znanstveno raziskovalno dejavnost;
- internacionalizacija raziskovalne dejavnosti;
- povečanje kakovosti raziskovalnega dela;
- popularizacija znanosti;
- spodbujati multidisciplinarnost in mednarodno raziskovalno odličnost in
- povečati razpoložljiv čas za raziskovalno delo.

V nadaljevanju so predstavljeni cilji in načrtovani ukrepi za doseg ciljev za leto 2023 ter njihova realizacija. Kot ključne izboljšave izpostavljamo:

- takojšnje vključevanje odmevnih objav ali raziskovalnih dosežkov v proces diseminacije z namenom promocije in popularizacije znanstvenoraziskovalnega dela;
- optimizacija delovanja Etične komisije za znanstvenoraziskovalno dejavnost EF je poenotila postopke in pridobivanje soglasij etičnih načel za posamezne raziskave;
- uredništvo EBR je oddalo vlogo za vključitev v bazo Scopus.

### Raziskovalna skupina EF UL

V letu 2023 je bilo v Raziskovalno skupino EF UL, imenovano RCEF, Raziskovalni center EF UL vključenih 184 raziskovalcev z bogatimi akademskimi in praktičnimi izkušnjami ter odličnim poznavanjem ekonomskih razmer in trendov. Skupini sta se v letu 2023 pridružila dva nova mlada raziskovalca.

Sodelovanje pri znanstvenoraziskovalnih programih, projektih in ostalih raziskovalnih aktivnostih v letu 2023:

- 9 raziskovalnih programov,
- infrastrukturni program MRIC,
- 14 temeljnih raziskovalnih projektov,
- 16 ciljnih raziskovalnih projektih,
- 10 aktivnosti bilateralnih raziskovalnih sodelovanj,
- 9 mednarodnih projektov, ki so financirani iz evropskih in drugih mednarodnih sredstev,
- 4 aplikativnih projektov, ki so financirani s strani ministrstev, raziskovalnih agencij in gospodarstva,
- 1 interni projekt,

- 1 izvedeniško mnenje za sodišče,
- 35 znanstvenoraziskovalnih seminarjev (27 EF, 8 BS).

V nadaljevanju prikažemo pregled aktualnih raziskovalnih programov v letu 2023.

Tabela 14: Aktualni raziskovalni programi ARIS na EF UL v letu 2023

Naslov programa	Vodja	Trajanje programa
Trajnostna konkurenčnost slovenskega gospodarstva v evropskem in globalnem okviru.	Prof. dr. Nevenka Hrovatin	1.1.2018 - 31.12.2024
Izzivi vključujočega in trajnostnega razvoja v prevladujoči paradigmi ekonomskih in poslovnih znanosti.	Prof. dr. Vesna Žabkar	1.1.2018 - 31.12.2024
Izzivi vlagateljev, podjetij, finančnih institucij in države v negotovem evropskem gospodarskem okolju.	Prof. dr. Aljoša Valentinčič	1.1.2018 - 31.12.2024
Vpliv upravljanja, organizacijskega učenja in managementa znanja na sodobne organizacije.	Prof. dr. Vlado Dimovski	1.1.2022 - 31.12.2027
Digitalizacija kot gonilo trajnostnega razvoja posameznika, organizacij in družbe.	Prof. dr. Aleš Popovič	1.1.2019 - 31.1.2023
Regeneracija ekonomije in posla.	Prof. dr. Ljubica Knežević Cvelbar	1.2.2023 - 31.12.2028
Tehnologije interneta prihodnosti: koncepti, arhitekture, storitve in družbeno-ekonomski vidiki.	Prof. dr. Borka Jerman Blažič, IJS, na EF prof. dr. Tomaž Turk	1.1.2019 - 31.12.2024
Razvojna strategija Slovenije kot članice EU.	Prof. dr. Boris Majcen, IER, na EF prof. dr. Jože Damijan	1.1.2020 - 31.12.2025
Sistemske avtoimunske bolezni.	Izr. prof. dr. Snežna Sodin-Šemrl, UKC LJ, na EF izr. prof. dr. Petra Došenović Bonča	1.1.2022 - 31.12.2027

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2024.

Z 31. januarjem 2023 se je končalo delovanje raziskovalnega programa Digitalizacija kot gonilo trajnostnega razvoja posameznika, organizacij in družbe ter s 1. februarjem 2023 pričel delovati nov program Regeneracija ekonomije in posla.

Znotraj Mreže raziskovalnih infrastrukturnih centrov UL (MRIC) kot del infrastrukturnega programa ARIS sodeluje v obdobju 1. 1. 2022 do 31. 12. 2027 EF UL z Infrastrukturnim centrom EF (ICEF), kjer sta bila v letu 2023 uradno odprta Finančni in Vedenjski laboratorij.

V nadaljevanju prikazujemo pregled aktualnih **temeljnih raziskovalnih projektov ARIS** v letu 2023.

Tabela 15: Aktualni temeljni raziskovalni projekti ARIS na EF UL v letu 2023

Naslov projekta	Vodja	Trajanje projekta
Kvantitativna in kvalitativna analiza nereguliranih delov finančnega poročanja podjetij.	Prof. dr. Igor Lončarski	1.9.2020-31.8.2023
Oblikovanje organizacije v digitalni dobi.	Prof. dr. Matej Černe	1.9.2020-31.8.2023

Naslov projekta	Vodja	Trajanje projekta
Šole in imperialne, nacionalne in transnacionalne identifikacije: Habsburška monarhija, Jugoslavija in Slovenija.	Izr. prof. dr. Rok Strgar, FF UL, na EF izr. prof. Tamara Pavasović Trošt, PhD	1.9.2020-31.8.2023
Eko inovacije in krožno gospodarstvo-pot do bolj trajnostne in vključujoče prihodnosti: vloga demografskih sprememb in digitalizacije.	Dr. Jana Hojnik, FMK UP, na EF prof. dr. Maja Konečnik Ruzzier	1.10.2021 - 30.9.2024
Vrednotenje varnosti kanabinoidov in pomen za javno zdravje in vedenje potrošnikov.	Dr. Metka Filipič, NIB, na EF prof. dr. Mateja Kos Koklič	1.10.2021 - 30.9.2024
Omejitev agilnega dela. Preučevanje učinkov agilnosti na spanje in inovativnost.	Prof. dr. Matej Černe	1.10.2022 - 30.9.2025
Investicije kot ključ do izgradnje trajnostnega podjetja: izgradnja teoretičnega modela in multi-metodološka empirična analiza.	Doc. dr. Tanja Istenič	1.10.2022 - 30.9.2025
Ali lahko energetska učinkovitost ublaži energetske revščino v stanovanjskem sektorju?	Dr. Janez Dolšak	1.10.2022 - 30.9.2024
Družbeno-ekonomske posledice rakavih obolenj z vidika posameznika in družbe ter analiza vpliva pandemije Covid-19.	Dr. Ivica Ratoša OI LJ, na EF prof. dr. Tjaša Redek	1.10.2022 - 30.9.2025
Dediščina za vključujočo trajnostno preobrazbo-HEI-TRANSFORM.	Izr. prof. dr. Sonja Ičko FA UL, na EF prof. dr. Ljubica Knežević Cvelbar	1.10.2022 - 30.9.2025
Integriran pristop za hkratno reševanje okoljske in gospodarske krize.	Dr. Renata Slabe Erker, na EF prof. dr. Vesna Žabkar	1.10.2022 - 30.9.2025
Transparentnost in digitalizacija v oskrbovalnih verigah.	Prof. dr. Peter Trkman	1.10.2023-30.9.2026
Opolnomočenje spregledanih glasov otrok v razvoju turizma.	Dr. Tina Šegota, FT UM, na EF dr. Tanja Istenič	1.10.2023-30.9.2026
Rastoča kulturna razdalja in stereotipizacija v malih tranzicijskih državah: primer držav nekdanje Jugoslavije.	Prof. dr. Boštjan Udovč, FDV UL, na EF dr. Tamara Pavasović Trošt	1.10.2023-30.9.2026

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2024.

V letu 2023 je bila UL EF uspešna na javnem razpisu ARIS za izbiro raziskovalnih projektov Ciljnega raziskovalnega programa »CRP 2023«, na katerem je pridobila poleg že aktivnih še šest novih CRP projektov, ki so predstavljeni v naslednji tabeli.

Tabela 16: Aktualni CRP projekti na EF UL v letu 2023

Naslov projekta	Vodja	Trajanje projekta
Digitalna preobrazba, industrija 4.0 in struktura slovenskega gospodarstva ter vpliv digitalizacije in uvajanja novih tehnologij na dolgoročno gospodarsko rast in vzdržnost javnih financ v Sloveniji.	Prof. dr. Tjaša Redek	1.9.2021-28.2.2023
Izgradnja in aplikacija analitičnega modela za povečanje blaginje v Sloveniji.	Prof. dr. Polona Domadenik Muren	1.9.2021-28.2.2023

Naslov projekta	Vodja	Trajanje projekta
Vseživljenjsko učenje odraslih za trajnostni razvoj in digitalni preboj.	Prof. dr. Jurka Lepičnik Vodopivec UP PEF, na EF prof. dr. Polona Domadenik Muren	1.9.2021- 28.2.2023
Sekundarna preventiva in kakovost oskrbe po srčnem infarktu v slovenskih bolnišnicah ter analiza vpliva epidemije COVID-19 na obravnavo aterosklerotične žilne bolezni.	Izr. prof. dr. Borut Jug UKC LJ, na EF izr. Prof. Petra Došenović Bonča	1.9.2021- 28.2.2023
Modeliranje vplačil novih virov lastnih sredstev EU po državah članicah.	Prof. dr. Vasja Rant	1.10.2022 - 30.9.2025
Vpliv športne/gibalne aktivnosti na ekonomske in družbene stroške zdravja.	Doc. dr. Daša Farčnik	1.10.2022 - 30.9.2024
Opredelitev modela kazalnikov za spremljanje potenciala UI v Sloveniji s poglobljeno primerjalno analizo stanja v SLO in v EU.	Prof. dr. Tjaša Redek	1.10.2022 - 30.9.2024
Reorganizacija sistema socialnih transferjev.	Doc. dr. Simon Colnar	1.10.2022 - 30.9.2023
Vpliv umetne inteligence na trg dela: ekonomska analiza, zmanjševanje kompetenčnega razkoraka in zagotavljanje delovnopravne zaščite.	Dr. Valentina Franca UL FU, na EF prof. dr. Polona Domadenik Muren	1.10.2022 - 30.9.2024
Spremljanje kratkoročnega gibanja tržnega gospodarstva v čim bolj realnem času.	Prof. dr. Mojca Bavdaž	1.10.2023- 30.6.2025
Učinek velikih mednarodnih športnih prireditev na BDP oziroma druge ključne socio - ekonomske in finančne kazalnike.	Prof. dr. Maja Zalaznik	1.10.2023- 30.9.2024
Konvergenca Slovenije napram Avstriji in Nemčiji z ukrepi sodobne razvojne politike.	Doc. dr. Denis Marinšek	1.10.2023- 30.9.2024
Analiza stanja in razvoj gospodarskega prostora v zamejstvu v povezavi s slovenskim gospodarstvom.	Doc. dr. Maja Rožman UM EPF, na EF prof. dr. Metka Tekavčič	1.10.2023- 30.9.2024
Analiza lastniških struktur v slovenskem gospodarstvu in potenciala za spodbujanja družbeno-odgovornega lastništva (ALSPDOL).	Prof. dr. Aleksandra Kanjuo Mrčela UL FDV, na EF prof. dr. Polona Domadenik Muren	1.10.2023- 30.9.2025
Raziskava kongresnih gostov, njihovih navad in potrošnje v Sloveniji.	Izr. prof. dr. Marko Kukanja UP Turistica, na EF prof. dr. Kir Kuščer	1.10.2023- 30.9.2024

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2024.

V nadaljevanju navajamo aktivna bilateralna sodelovanja, ki jih financira ARIS. Raziskovalna sodelovanja potekajo največ z ZDA, Avstrijo, Bosna in Hercegovino, pa tudi Črno goro in Hrvaško.

Tabela 17: Aktualni Bilateralni projekti ARIS na EF UL v letu 2023

Naslov projekta	Država	Vodja	Trajanje projekta
Koalicije lastnikov in njihov učinek na uspešnost podjetij v Republiki Srbski v obdobju 2006-2018.	BiH	Prof. dr. Matjaž Koman	1.7.2021 - 30.6.2023
Kulturna raznolikost: pot v prosperiteto ali revščino?	BiH	Prof. dr. Aleksandar Kešeljević	1.7.2021 - 30.6.2023

Naslov projekta	Država	Vodja	Trajanje projekta
Trajnostna potrošnja in trženjske sposobnosti: prispevki k obstoječemu znanju in implikacije.	BiH	Doc. dr. Mateja Bodlaj	1.7.2021 - 30.6.2023
Učinkovita nabava 4.0 in management operacij za odpornost oskrbovalnih verig.	ZDA	Doc. dr. Marko Budler	1.7.2022 - 30.6.2024
Stare besede, nove besede, novi svet: Življenje slovenskih leksikografov - priseljencev v ZDA.	ZDA	Prof. dr. Alenka Vrbinc	1.7.2022 - 30.6.2024
Digitalno piratstvo, digitalno kopičenje in usmerjenost k nelastnosti med slovenskimi porabniki.	ZDA	Izr. prof. dr. Mateja Kos Koklič	1.7.2022 - 30.6.2024
Zeleno računovodstvo v funkciji doseganja uravnoteženega gospodarskega razvoja - primerjalni pregled v Sloveniji in Črni gori.	ČG	Prof. dr. Metka Tekavčič	1.1.2023- 31.12.2024
Stereotipi, povezani z blagovno znamko: vidik povpraševanja in ponudbe.	AT	Doc. dr. Živa Kolbl	1.1.2023- 31.12.2024
V iskanju ravnotežja: Kako organizacijski design, stil vodenja in osebnost zaposlenih prispevajo k dvojnosti med raziskovanjem in izkoriščanjem znanj.	AT	Doc. dr. Saša Aleša Sitar	1.1.2023- 31.12.2024
Vpliv kulture na moralno presojo študentov računovodstva: primerjava Hrvaške in Slovenije.	HR	Prof. dr. Maja Zaman Groff	1.4.2023- 31.3.2025

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2024.

V naslednji tabeli navajamo aktualne mednarodne projekte UL EF. V letu 2023 so se začeli izvajati trije novi mednarodni projekti: projekt SUSTAINWELL - Sustainable Welfare: Rethinking the roles of Family, Market and State, katerega vodja je doc. dr. Tanja Istenič, projekt Recruit4Tomorrow - Encouraging employment of third-country nationals through social dialogue, katerega vodja je prof. dr. Polona Domadenik Muren in projekt GETM4 - Global Entrepreneurial Talent Management 4, katerega vodja je doc. dr. Živa Kolbl.

Tabela 18: Aktivni mednarodni projekti na EF UL v letu 2023

Naslov projekta	Financer	Vodja	Trajanje projekta
HECAT - Disruptive Technologies Supporting Labour Market Decision Making	European Commission, H2020-SC6-TRANSFORMATIONS-2019	Prof. dr. Marko Pahor	2020–2023
MAIA - Models and Methods for an active ageing workforce: an international academy	European Commission, H2020-MSCA-RISE-2019	Prof. dr. Vlado Dimovski	2020–2025
SI4CARE - Social Innovation for integrated health CARE of ageing population in ADRION Region	European Union, European Regional Development Fund, INTERREG V B – Adriatic Ionian	Prof. dr. Vlado Dimovski	2020–2023
Underground4value - Underground Built Heritage as catalyser for Community Valorisation	COST Action	Prof. dr. Andreja Cirman	2019–2023

Naslov projekta	Financer	Vodja	Trajanje projekta
SlowMemo - Slow Memory: Transformative Practices for Times of Uneven and Accelerated Change	COST Action	Prof. dr. Tamara Pavasovič Trošt	2021–2025
Humanistika, to si ti! – Človek živali in žival človeku // Humanities Rock! Human(e) to Animals – Science Covers Every Being!	European Commission, HORIZON-MSCA-2022-CITIZENS-01	Prof. dr. Miha Škerlavaj	2022–2023
SustainWELL - Sustainable Welfare: Rethinking the roles of Family, Market and State	European Commission, HORIZON-CL2-2022-TRANSFORMATIONS-01	Doc. dr. Tanja Istenič	2023–2027
Recruit4Tomorrow - Encouraging employment of third-country nationals through social dialogue	European Commission, Social Prerogative and Specific Competencies Lines (SOCPL)	Prof. dr. Polona Domadenik Muren	2023–2025
GETM4 - Global Entrepreneurial Talent Management 4	European Commission, HORIZON-MSCA-2022-SE-01	Doc. dr. Živa Kolbl	2023–2027

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2024.

V letu 2023 so raziskovalci EF UL izvajali tudi 4 nove aplikativne projekte, katerih naročniki so različne agencije, ministrstva ipd. Na zahteve sodišč so raziskovalci povabljeni tudi k pripravi izvedenskih mnenj.

Tabela 19: Aktualni aplikativni projekti na EF UL v letu 2022

Naslov projekta	Financer	Vodja	Trajanje projekta
Izvedba letnih raziskav nacionalne konkurenčnosti Slovenije v letu 2022 po metodologiji IMD in WEF.	Javna agencija RS za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije	Prof. dr. Mateja Drnovšek	2022- 2023
Izvedba letnih raziskav nacionalne konkurenčnosti Slovenije v letu 2023 po metodologiji IMD in WEF.	Javna agencija RS za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije	Prof. dr. Mateja Drnovšek	2023
Izdelava primerjalne študije vsebine plačnih modelov v izbranih državah EU in smernic za prenovo plačnega sistema v Sloveniji - Pogodba za pripravo analize plačnih modelov.	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti	Prof. dr. Robert Kaše	2023
Izračun ekonomskih multiplikacijskih učinkov Evropskega mladinskega olimpijskega festivala (EYOF).	Olimpijski komite Slovenije- Združenje športnih zvez	Prof. dr. Maja Zalaznik, dr. Daša Farčnik	2023

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2024.

V letu 2023 je bil v teku še tudi interni projekt z naslovom »Dekompozicija izdatkov za zdravila na recept v Sloveniji v obdobju 2008-2018 kot podlaga za analizo dejavnikov rasti in napovedovanje izdatkov v luči staranja prebivalstva«. Vodja projekta je dr. Tanja Istenič. Financer projekta je UL EF.

Tabela 20: Aktualni interni projekti na EF UL v letu 2022

Naslov projekta	Vodja	Trajanje projekta
Dekompozicija izdatkov za zdravila na recept v Sloveniji v obdobju 2008-2018 kot podlaga za analizo dejavnikov rasti in napovedovanje izdatkov v luči staranja prebivalstva <i>Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2024.</i>	Doc. dr. Tanja Istenič	2019 -2022

V nadaljevanju so predstavljeni ERASMUS+ aktualni projekti.

Tabela 21: ERASMUS+ aktualni projekti

Naslov projekta	Vodja/ Akademski koordinator	Trajanje projekta
EUTOPIA More Erasmus+ KA2 - European Universities	/	2022 - 2026
SKIPPER – Skills Portfolio of Personal Development Erasmus+ Cooperation partnerships in higher education	Doc. dr. Daša Farčnik	2022 - 2025
HyPro4ST - Sustainable Tourism Innovation Through Hybrid Project Management Erasmus+ KA2 - Partnership for Digital Education Readiness	Prof. dr. Ljubica Knežević Cvelbar	2022 - 2025
Development of a Master Programme in the Management of Industrial Entrepreneurship for Transition Countries MIETC (2019 – 2023) Erasmus+ KA2 - Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices Capacity Building in Higher Education	Prof. dr. Tomaž Čater	2019 - 2023
Financial and Business Literacy in Sport for Athletes and Coaches (2021 – 2023) Erasmus+ SPORT, Collaborative Partnerships	Prof. dr. Tomaž Čater	2021 - 2023
EUGlobe - EU business success in global markets (2022 – 2025) Erasmus+ KA2 – Jean Monnet Module	Prof. dr. Katja Zajc Kejžar	2022 - 2025
REGENU – Regenerative Strategies for Higher Education Institutions (2023-2026) Erasmus+ KA2 - Forward-Looking Projects	Prof. dr. Maja Zalaznik	2023 - 2026

*Vir: Služba za mednarodno sodelovanje.*

Visokošolski učitelji, sodelavci in raziskovalci EF UL redno objavljajo v mednarodnih znanstvenih in strokovnih revijah, izdajajo monografije z nacionalnimi in mednarodnimi založniki ter sodelujejo na znanstvenih in strokovnih konferencah.

### Najboljši znanstvenoraziskovalni članki v letu 2023

Revije, ki se uvrščajo v kategorijo **A\***, so znane po vsem svetu kot zgledi odličnosti. Njihov visok status potrjuje dejstvo, da se uvrščajo na visoka mesta seznamov kategoriziranih mednarodnih znanstvenih publikacij. Za te revije je značilno zlasti visoko število prejetih in

nizko število objavljenih člankov, zelo visok faktor vpliva na področju, ki ga pokrivajo, ter strogo opredeljen in zahteven recenzijski postopek. Na podlagi navedenega pravilnika so bile v letu 2023 kot najbolj kakovostne zabeležene naslednje objave v kategoriji A\*:

- Ries, N., & Kaše, R. (2023). Do employees find inclusive talent management fairer? It depends. Contrasting self-interest and principle. *Human resource management journal*, 33(3), 702-727.
- Jovović, I., Cirman, A., & Hrovatin, N., Zorić, J. (2023). Do social capital and housing-related lifestyle foster energy-efficient retrofits? Retrospective panel data evidence from Slovenia. *Energy policy*, 69, 113651.
- Bunjak, A., Černe, M., Nagy, N., & Bruch, H. (2023). Job demands and burnout: the multilevel boundary conditions of collective trust and competitive pressure. *Human relations*, 76(5), 657-688.
- Kadić-Maglajlić, S., Obadia, C., Vida, I., & Robson, T. M. (2023). Moral categorization of opportunists in cross-border interfirm relationships. *Journal of business ethics*, 188(2), 221-238.
- Anand, A., Vanpée, R., & Lončarski, I. (2023). Sustainability and sovereign credit risk. *International review of financial analysis*, 86, 102494.
- Zabavnik, D., & Verbič, M. (2023). The effects of financial frictions on Slovenian companies: a panel VAR approach. *Finance research letters*, 58(part c), 104563.
- Svetek, M. (2023). The role of entrepreneurs' perceived competence and cooperativeness in early-stage financing. *Entrepreneurship theory and practice*, 47(6), 2047-2076.
- Culiberg, B., Cho, H., Kos Koklič, M., & Žabkar, V. (2023). The role of moral foundations, anticipated guilt and personal responsibility in predicting anti-consumption for environmental reasons. *Journal of business ethics*, 182(2), 465-481.
- Tomej, K., Bilynets, I., & Koval, O. (2023). Tourism business resilience in the time of war: the first three months following Russia's invasion of Ukraine. *Annals of tourism research*, 99, 103547.
- Marić, J., Opazo-Basáez, M., Vlačić, B., & Dabić, M. (2023). Innovation management of three-dimensional printing (3DP) technology: disclosing insights from existing literature and determining future research streams. *Technological forecasting and social change*, 193, 122605.
- Dabić, M., Obradović Posinković, T., & Vlačić, B. (2023). Gonçalves, Ricardo. A configurational approach to new product development performance: the role of open innovation, digital transformation and absorptive capacity. *Technological forecasting and social change*, 194, 122720.
- Corbo, L., Kraus, S., Vlačić, B., Dabić, M., Caputo, A., & Pellegrini, M. (2023). Cooperation and innovation: a review and research agenda. *Technovation*, 122, 102624.
- Dabić, M., Maley, J. F., Švarc, J., & Poček, J. (2023). Future of digital work: challenges for sustainable human resources management. *Journal of innovation & knowledge*, 8(2), 100353.
- Podobnik, B., Dabić, M., Wild, D., & Di Matteo, T. (2023). The impact of STEM on the growth of wealth at varying scales, ranging from individuals to firms and countries: the performance of STEM firms during the pandemic across different markets. *Technology in society*, 72, 102148.
- Dabić, M., Daim, T. U., Bogers, M., Mention, A.-L. (2023). The limits of open innovation: failures, risks, and costs in open innovation practice and theory. *Technovation*, 126, 102786.



- Szalkowski, G. A., & Mikalef, P. (2023). Understanding digital platform evolution using compartmental models. *Technological forecasting and social change*, 193, 122600.

### Najodmevnejši raziskovalni dosežki Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani 2023

Raziskovalci so prejeli naslednje nagrade za znanstvenoraziskovalno delo:

- Zoisovo priznanje: prof. dr. Matej Černe
- ARIS Odlični v znanosti 2023: urbanizem - prof. dr. Irena Ograjenšek (skupaj s soavtorji z UL BF) in ekonomija - prof. dr. Tomaž Čater, prof. dr. Barbara Čater, asist. Patricia Milič, MSc in prof. dr. Vesna Žabkar
- Najodmevnejši raziskovalni dosežki Univerze v Ljubljani v letu 2023: prof. dr. Andreja Cirman, prof. dr. Nevenka Hrovatin, prof. dr. Jelena Zorič in dr. Ivana Jovović (MR do 2023)

V okviru Raziskovalnega dne 7. decembra 2023 smo na fakulteti podelili Raziskovalne nagrade in priznanja Ekonomske fakultete za najboljše objave v letu 2022.

Nagrade so prejeli avtorji naslednjih člankov:

- **prof. dr. Robert Kaše** za članek: Andresen, M., Lazarova, M., Apospori, E., Cotton, R., Bosak, J., Dickmann, M., Kaše, R., Smale, A. (2022). Does international work experience pay off? The relationship between international work experience, employability and career success: a 30-country, multi-industry study. *Human resource management journal*, 32(3), 698–721.
- **prof. dr. Jože Sambt** za članek: Mccarthy, D., Sefton, J., Lee, R., Sambt, J. (2022). Generational wealth accounts: did public and private inter-generational transfers offset each other over the financial crisis? *The economic journal*, 132(647), 2412–2437.
- **prof. dr. Vesna Žabkar** za članek: Gidaković, P., Szócs, I., Diamantopoulos, A., Florack, A., Egger, M., Žabkar, V. (2022). The interplay of brand, brand origin and brand user stereotypes in forming value perceptions. *British journal of management*, 33(4), 1924–1949.

Priznanja so prejeli avtorji naslednjih člankov:

- **izr. prof. dr. Damjana Kokol Bukovšek in doc. dr. Blaž Mojškerc** za članek: Kokol-Bukovšek, D., Košir, T., Mojškerc, B., Omladič, M. (2022). Extreme generators of shock induced copulas. *Applied mathematics and computation*, 429, 127214.
- **izr. prof. dr. Damjana Kokol Bukovšek** za članek: Dolžan, D., Kokol-Bukovšek, D., Omladič, M., Škulj, D. (2022). Some multivariate imprecise shock model copulas. *Fuzzy sets and systems: international journal of soft computing and intelligence*, 428, 34–57.
- **doc. dr. Janez Dolšak, prof. dr. Nevenka Hrovatin in prof. dr. Jelena Zorič** za članek: Dolšak, J., Hrovatin, N., Zorič, J. (2022). Estimating the efficiency in overall energy consumption: evidence from Slovenian household-level data. *Energy economics*, 114, 103241.
- **izr. prof. dr. Maja Zaman Groff** za članek: Poje, T., Zaman Groff, M. (2022). Mapping ethics education in accounting research: A bibliometric analysis. *Journal of business ethics*, 179, 451–472.
- **prof. dr. Peter Trkman in prof. dr. Matej Černe** za članek: Trkman, P., Černe, M. (2022). Humanising digital life: Reducing emissions while enhancing value-adding human processes. *International journal of information management*, 63, 102443.
- **prof. dr. Matej Černe** za članek: Bunjak, A., Bruch, H., Černe, M. (2022). Context is key: The joint roles of transformational and shared leadership and management

innovation in predicting employee IT innovation adoption. *International journal of information management*, 66, 102516.

- **prof. dr. Matej Černe** za članek: Bunjak, A., Hafenbrack, A., Černe, M., Arendt, J. F. W. (2022). Better to be optimistic, mindful, or both? The interaction between optimism, mindfulness, and task engagement. *Journal of occupational and organizational psychology*, 95(3), 595–623.

### Znanstvenoraziskovalni seminarji ter strokovna in znanstvena srečanja

EF UL organizira znanstvenoraziskovalne seminarje, delavnice in znanstvene konference. Pri tem se aktivno povezuje s poslovno in širšo javnostjo. V letu 2023 je bilo organiziranih 35 znanstvenoraziskovalnih seminarjev. UL EF jih je gostila 27, Banka Slovenije pa 8.

Tabela 22: Znanstvenoraziskovalni seminarji 2023 na EF UL

Datum	Predavatelj in naslov seminarja
10.1.2023	Petar Gidaković & co-authors: Conceptualizing and measuring consumer engagement dispositions
11.1.2023	Robert Kaše: The role of peers in executive compensation: Compensation similarity, executive mobility and inclusion of CSR metrics
9.2.2023	Justin Paul (University of Puerto Rico): The art of writing a systematic literature review for publication
16.2.2023 Na BS	BS   EF seminar: Jan Radovan (Bank of Slovenia): Analysis of the Business Cycle Fluctuations in Slovenia and the Euro Area Aggregate
21.2.2023 Na BS	BS   EF seminar: Miha Breznikar and Črt Lenarčič (Bank of Slovenia): Impact of fiscal measures in response to the COVID-19 pandemic on small-open economies: lessons from Slovenia
2.3.2023 Na BS	BS   EF seminar: Martin Wagner (University of Klagenfurt): Sources and Channels of Nonlinearities and Instabilities of the Phillips Curve: Results for the Euro Area and Its Member States
15.3.2023	BS   EF seminar: Prof. dr. Janez Prašnikar (School of Economics and Business): Blockholdings in closely held corporations: An analysis of ownership coalitions in emerging countries
22.3.2023	Kristina Potočnik (University of Edinburgh): How to publish in top journals: Using Journal of Management Studies as an example
23.3.2023 Na BS	BS   EF seminar: dr. Dejan Paravan (GEN energija, d.o.o.): Energetska kriza: vzroki, posledice in nujni ukrepi
4.4.2023	Miha Škerlavaj (School of Economics and Business): Creativity and the compositional paradox: A framework and research agenda
6.4.2023 Na BS	BS/EF seminar: Milan Damjanović (Bank of Slovenia): Slovene Quarterly Macroeconomic Model: Overview and Properties
20.4.2023	Daniel Laufer (Victoria University of Wellington): Should CEOs of multinationals be spokespersons during an overseas product harm crisis?
9.5.2023	Johannes Brinkmann (BI Norwegian Business School): Business ethics: Different approaches to research and/or teaching
17.5.2023	BS/EF seminar: Nadia Massoud (Melbourne Business School): What Determines Influence in Social Finance? The Case of StockTwits
18.5.2023	Jie Zhang & Michel Wedel (University of Maryland): Strategic Merchant Competitions and Growth Opportunities for Small Deal Platforms (Jie Zhang) & Bayesian Analysis of Consumer Behavior Experiments With BANOVA Using Worked Examples (Michel Wedel)

Datum	Predavatelj in naslov seminarja
18.5.2023	BS/EF seminar: Karl Falkenberg (College of Europe): The EU as an international actor in the field of environment and climate change
19.5.2023	BS/EF seminar: Jurgita Malinauskaite (Brunel University London): Historicising the circular economy
6.6.2023	Krsto Pandža (University of Leeds): Impact of Business and Management Studies on Practice and Policy: Institutional Requirements and Strategic Responses
8.6.2023	João Marques Guerreiro (ISCTE – Lisbon University Institute): Unlocking the Power of XR and AI for Businesses and Research
13.6.2023	Nicolas Pontes (University of Queensland): Product packaging effects in consumers perceptions of meat analogues/plant-based foods
22.6.2023	Robert Wood (Macquarie University): The CSR-Firm Value Relationship: Equity Mispricing and Life Cycle Stage of the Firm
3.7.2023	William Newbury (Florida International University): Strategic Capabilities in Emerging Markets
3.7.2023	BS/EF seminar: Prof. Alireza Tourani-Rad (Auckland University of Technology): Retail Investors, COVID, and the Quality of the New Zealand Stock Exchange
7.9.2023	Georg von Richthofen (Alexander von Humboldt Institute for Internet and Society): Artificial Intelligence and Worker Representation
19.9.2023	Matthew Tucker and Hannah Wilson (Liverpool Business School, United Kingdom): Learning from the working from home experiment during COVID-19: Employees motivation to continue working from home
20.9.2023	Alan Witt (University of Houston): STOP: A Framework of Leader Derailers
28.9.2023 Na BS	BS EF seminar: dr. Gašper Ploj (Bank of Slovenia): Pass-through of cost shocks to consumer prices in the euro area: heterogeneity over time and across countries
17.10.2023	Dragan Pavličević (Xi'an Jiaotong-Liverpool University): China's Development Zones "Going Global": Opportunities, Challenges and Policy Recommendations
20.10.2023 Na BS	BS EF seminar: Filippo Arigoni (Central Bank of Ireland): Economic policy uncertainty in the US and EUR/USD real exchange rate fluctuations
25.10.2023	EF/BS seminar: Andrej Srakar (Institute for Economic Research): Fuzzy difference-in-differences estimator for spatiotemporal data
7.11.2023	EF/BS Seminar: Giovanni Mellace (University of Southern Denmark): The Gray Zone: How Not Imposing a Strict Lockdown at the Beginning of a Pandemic Can Cost Many Lives
15.11.2023	Vita Kilar, Nives Lenassi, Polonca Svetlin Gvardjančič, Nadja Dobnik (UL, Ekonomska fakulteta, Katedra za jezike za poslovne in ekonomske vede): Jezik stroke (LSP): kaj to je in kaj ni? Aktualne razvojne smeri in raziskovalna področja te discipline uporabnega jezikoslovja
21.11.2023	Marc Lecoutre (ESC Clermont Business School, France): The Process of Bisociation, at the Heart of the Ideas Factory. The Case of An Ordinary Managerial Innovation
24.11.2023 Na BS	BS/EF seminar: Biswajit Banerjee (centralna banka Slovaške) in Jelena Čirjaković (Banka Slovenije): The Impact of the Covid-19 Pandemic on the Non-financial Corporate Sector in Slovenia
13.12.2023	EF/BS Seminar: Paul M. Vaaler (Carlson School of Management, University of Minnesota): Electing to defer: political real options and project investment financing around the world

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2024.

## Konference in simpoziji

UL EF je v študijskem letu 2023 organizirala več dogodkov in konferenc. Kot vsako leto smo skupaj s poslovnim časnikom finance ogranizirali Poslovno konferenco Portorož s cca. 450 udeleženci na kateri je predavalo šestnajst domačih in šest tujih predavateljev.

Organizirali smo tri mednarodne raziskovalne konference. Skupnost mladih raziskovalcev ISPIM (The ISPIM Junior Researcher Community) organizira vsakoletni Junior Researcher Lab za mlajše raziskovalce, na katerem imajo raziskovalci na začetku svoje kariere, magistrski in doktorski študenti ter nedavni diplomanti priložnost sodelovati z drugimi mlajšimi in senior raziskovalci, se učiti iz njihovih relevantnih izkušenj in razvijati dragocene veščine za premagovanje tipičnih izzivov raziskovalcev na začetku kariere, pa tudi delovati kot zagovorniki trajnostnih sprememb. Junior Researcher Lab v okviru konference ISPIM 2023 je letos potekal na Ekonomski fakulteti ter gostil 80 udeležencev, ki sta jim predavala dva domača in osem tujih predavateljev.

Na Ekonomski fakulteti je junija 2023 potekala konferenca RSA (RSA Annual conference 2023), ki jo je Ekonomska fakulteta soorganizirala v partnerstvu z organizacijo Regional Studies Association in Ministrstvom za kohezijo in regionalni razvoj RS. Letošnja naslovna tema konference je bila Transforming Regions: Policies and Planning for People and Places. Konferenca se je udeležilo 709 udeležencev.

Ekonomska fakulteta in Future Finance and Economics Association sta soorganizirali konferenco CINSC 2023 (2nd Conference on International Finance; Sustainable and Climate Finance and Growth), ki je potekala na Ekonomski fakulteti junija 2023. Prispevki na konferenci so obravnavali široko področje mednarodnih, podnebnih in zelenih financ, še posebej pa je bil poudarek na njihovi medsebojni interakciji ter kako lahko pomagajo pri trajnostni rasti gospodarstev, korporacij in organizacij.

Na fakulteti je potekalo še nekaj drugih večjih dogodkov. Med drugim smo uspešno odprli Festival UNI.MINDS: Trajnost in netehnološke inovacije ter za vse udeležence med drugim organizirali ogled Vedenjskega in Finančnega laboratorija.

## Popularizacija znanosti

Diseminacija je strateško pomemben del raziskovalne odličnosti Ekonomske fakultete, ki ga fakulteta in njen celotni kolektiv dnevno uresničuje. S konsistentnim prizadevanjem in diseminacijo raziskovalnega dela Ekonomska fakulteta, kot izobraževalna in raziskovalna institucija na področju družboslovnih ved, utrjuje prisotnost ekonomije in poslovnih ved v širši javnosti. S sistematično prisotnostjo splošno javnost izobražuje ter jo opolnomoči z razumevanjem ekonomskih dejstev. Z njihovo interpretacijo omogoča na znanstvenih dokazih osnovane novice kot antipod tako imenovanim lažnim novicam, s tem pa dodatno opolnomoči tudi medijski prostor in ustvarjalce javnega mnenja. To je prispevek Ekonomske fakultete univerze v Ljubljani k razumevanju družbe, ekonomije in posla. Orodja za to razumevanje so orodja komuniciranja znanosti, ki vsako javnost nagovori v kontekstu, ki je njej primeren in razumljiv.

## Knjižnični sistem

Centralna ekonomska knjižnica (CEK) je osrednja slovenska znanstvena in visokošolska knjižnica za področje ekonomskih in poslovnih ved. CEK s svojimi različnimi in bogatimi informacijskimi viri zagotavlja stalno podporo študiju in dodatne informacije vsem študentom in pedagogom ter nudi temelje za raziskovalno delo raziskovalcem. Knjižnica zbira, obdeluje in posreduje različno gradivo in informacijske vire, ki jih uporabniki potrebujejo pri študiju, pedagoškem in raziskovalnem delu. V študijskem procesu uporabljamo aktualno literaturo, ki je študentom UL EF dostopna tudi v naši knjižnici (CEK). Vsi študenti imajo možnost nakupa učbenikov, priročnikov in zbirk za vaje, ki jih izdajajo naši pedagogi v okviru Založništva EF. Znanstvena in strokovna dela, ki izidejo na fakulteti, so plod raziskav vrhunskih znanstvenikov Ekonomske fakultete in seznanjajo širšo javnost tako v domačem kot tudi v mednarodnem okolju z novimi spoznanji na področju ekonomskih in poslovnih ved. Študente spodbujamo, da krepijo kompetence iskanja in prepoznavanja ustrezne literature, ki je relevantna in aktualna za tematike, ki jih pokrivajo predmeti. V tabeli podajamo podatke za knjižnično dejavnost.

Tabela 23: Knjižnična dejavnost UL EF v letu 2022/2023

Kazalnik	Vrednost kazalnika
Število enot prirasta knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih (knjižno in neknjižno gradivo)	1.916
Število vseh vpisanih študentov na članici	4.620
Skupno število aktivnih uporabnikov študentov	3.035
Aktivni uporabniki: srednješolci	2
Aktivni uporabniki: zaposleni	220
Aktivni uporabniki: upokojenci	5
Aktivni uporabniki: tuji državljani	0
Aktivni uporabniki: drugi	10
Število strokovnih delavcev (EPZ)	12,125
Število aktivnih uporabnikov knjižnice z matične članice UL	3.172
Število aktivnih uporabnikov knjižnice z UL	3.200
Število izposojenih knjižničnih enot na dom	7.052
Število izposojenih knjižničnih enot v čitalnico	298
Število medknjižnično posredovanih dokumentov	73
Število oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	16
Skupno število izvedb različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	53
Skupno število udeležencev različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	1.549
Skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	46
Število oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
Skupno število izvedb različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0

Kazalnik	Vrednost kazalnika
Skupno število udeležencev različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
Skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
Število udeležencev individualnega usposabljanja	3
Skupno število ur individualnega usposabljanja udeležencev	4
Število kreiranih in redaktiranih zapisov v COBISS.SI za bibliografije raziskovalcev (vse vrste gradiva)	4.013
Število računalnikov za uporabnike v prostorih knjižnice	26
Skupno število čitalniških sedežev	171
Število digitalnih dokumentov, ki jih je knjižnica pripravila za zbirko	634
Število vpogledov v celotna besedila digitalnih zbirk, ki jih knjižnica gradi ali upravlja	161.620
Število naslovov plačanih e-knjig, e-revij in zbirk	305
Sredstva za nakup vsega knjižničnega gradiva (EUR)	470.092,52
Od tega sredstva za nakup elektronskih virov oz. Za zagotavljanje dostopa do njih (EUR)	406.762,22
Število učiteljev in raziskovalcev	176

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

Knjižnica vsem svojim uporabnikom zagotavlja možnost medknjižnične izposoje in dobave tiskanih ali elektronskih dokumentov iz drugih slovenskih in tujih knjižnic. Intenzivno je tudi sodelovanje CEK v knjižničnih konzorcijih za nabavo elektronskih virov na nivoju UL in na nacionalnem nivoju. CEK je tudi član združenj EBSLG (Evropsko združenje knjižnic poslovnih šol) in LIBER (Evropsko združenje knjižnic raziskovalnih inštitucij).

Pomembna storitev, ki jo CEK izvaja za zaposlene raziskovalce na EF in druge zunanje interesente, je bibliografska obdelava gradiv za potrebe osebnih bibliografij zaposlenih na fakulteti, meritev raziskovalne odmevnosti v sistemu SICRIS ter izdelavo bibliometričnih analiz.

Osnovni uporabnikom so namenjeni knjižnični prostori in oprema, ki se nahajajo v treh etažah, od tega sta dve v območju elektronsko nadzorovanega prostega pristopa z individualnimi delovnimi mesti in postajami z računalniki in šestimi manjšimi študijskimi celicami »kockami znanja« za skupinsko delo do šestih študentov, ki so opremljene z velikim računalniškim zaslonom za projekcijo z naprav uporabnikov in jih je mogoče vnaprej rezervirati. V tretji etaži je seminarska soba za študij in za potrebe izobraževanj ter dve kocki znanja za skupinsko delo. CEK nudi uporabnikom tudi nočno čitalnico z dvema zgoraj omenjenima kockama znanja, ki omogočata delo uporabnikom tudi po zaprtju ostalih knjižničnih prostorov.

S pomočjo umetne inteligence je bila v okviru CEK ustvarjena virtualna soba pobega "From CEK to the future", ki obiskovalce popelje v prihodnost in dodobra vzdrami raziskovalni duh. S

pomočjo sobe pobega se lahko preizkusi znanje, iznajdljivost, sposobnost logičnega sklepanja in sodelovanja.

## Založništvo

Založništvo Ekonomske fakultete se prepleta med študijsko in znanstvenoraziskovalno dejavnostjo fakultete. Z izdajami študijskih gradiv in raziskovalnih publikacij v slovenskem jeziku prinaša študentom kakovostno študijsko orodje, znanstveni srenji pa diseminira raziskovalne izsledke pedagogov in raziskovalcev na fakulteti ter gradi strokovno terminologijo ekonomskih in poslovnih ved v slovenskem jeziku. Poseben poudarek velja nameniti študijski literaturi za prve letnike, ki je skoraj v celoti izdana na fakulteti. S skrbjo, da študenti čim enostavneje dobijo študijsko literaturo, je vzpostavljena paketna prodaja gradiv za vse letnike in smeri študija.

Economic and Business Review (EBR) je osrednja slovenska znanstvena revija na področju ekonomskih in poslovnih ved. Ena izmed prednosti revije je multidisciplinarni pristop, saj revija ponuja izbor člankov s področja treh znanstvenih disciplin: ekonomije, organizacijskih in poslovnih ved, ki obravnavajo problematiko v slovenskem in širšem evropskem ter svetovnem prostoru. Revija objavlja teoretične in empirične raziskovalne izsledke domačih in tujih avtorjev, ki proučujejo različna ekonomska vprašanja, glavna področja so: bančništvo, denar in finance, ekonomske teorije, management in organizacija, mednarodno poslovanje, podjetništvo, poslovna informatika, računovodstvo in revizija, trženje in turizem.

Tabela 24: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Odličnost v znanosti in umetnosti

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Promocija in popularizacija znanosti.	Implementacija novega modela diseminacije v okviru nove spletne strani EF.	Že vključeno v nov Letni program dela.
Kakovost raziskovalnega dela.	Spodbujanje objav v visokokakovostnih znanstvenih in strokovnih revijah z mehanizmi promocijskih in finančnih učinkov.	Že vključeno v nov Letni program dela.
"Okrepiti internacionalizacijo v znanosti in umetnosti 1. mednarodni projekti 2. mednarodna odmevnost revije.	1. Fokusirano prijavljanje mednarodnih projektov s strokovno administrativno podporo. 2. Proces vključevanja revije EBR v bazi Scopus in ESCI.	Že vključeno v nov Letni program dela.
Nacionalni raziskovalni projekti, programi in raziskovalna infrastruktura.	Delovanje Infrastrukturnega centra s Finančnim in Vedenjskim laboratorijem in spodbujanje uporabe eksperimentalne raziskovalne opreme.	Delno realizirano.
Etika v raziskavah.	Promoviranje pomembnosti etike v raziskavah in načrta etičnega ravnanje z raziskovalnimi podatki ter delovanje Etične komisije za znanstvenoraziskovalno delo.	Že vključeno v nov Letni program dela.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Knjižnični sistem / Hibridni dostop do virov za študij.	Nakup monografskih publikacij e-obliki v skladu z načrtom.	Realizirano.
Knjižnični sistem / Ustrezni viri za študij in raziskovalno delo.	Naročanje vsebinsko ustreznih zbirk podatkov in ostalih e-virov za študijski in raziskovalni proces, na podlagi uporabe in novih potreb ter seznanjanja z informacijami ponudnikov in sodelovanja z uporabniki.	Delno realizirano.
Knjižnični sistem / Ustrezni pogoji za opravljanje dejavnosti.	Prestavitev Oddelka izposoje CEK na ustrezno lokacijo, kjer bodo primerni pogoji za gradivo, zaposlene in uporabnike.	Ostaja na ravni predloga.
Knjižnični sistem / Preoblikovanje v sodobni center znanja.	Usposabljanje sodelavcev za področja odprte znanosti in umetnosti, komuniciranja, promocije, podatkovnega skrbništva in analitike ter Finančnega laboratorija za potrebe centra znanja.	Delno realizirano

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

V nadaljevanju so predstavljeni tudi načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Odličnost v znanosti in umetnosti.

Tabela 25: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Odličnost v znanosti in umetnosti

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
Kadrovska podpora.	Časovni rok razpisov projektov.	Nadgraditi podporno okolje znanstvenemu in umetniškemu delu.	Nadgradnja podpore v Službi za znanstvenoraziskovalno delo za prijavljanje vseh vrst domačih in mednarodnih raziskovalnih projektov.	Prodekan.	Podporno okolje.
Interno razvojno financiranje projektov.	Stabilnost financiranja dejavnosti.	Povečati financiranje znanstvenega delovanja.	Prenova sistema internega financiranja projektov na več ravneh, zlasti za mlajše sodelavce.	Prodekan.	Financiranje.
Mehanizmi za spodbujanje odličnih raziskovalnih dosežkov.	Stabilnost financiranja dejavnosti.	Povečati financiranje znanstvenega delovanja.	Vzpostavitev novega internega sistema nagrajevanja odličnih dosežkov.	Prodekan.	Financiranje.



Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
Nepoznavanje področja.	Zavedanje ključnih odločevalcev o pomembnosti vrednotenja dosežkov.	Spremeniti vrednotenje dosežkov v znanosti in umetnosti.	Spremljanje in/ali implementacija nacionalnih in mednarodnih sprememb vrednotenja.	Prodekan.	Vrednotenje dosežkov.
Interes raziskovalcev za prijavljanje mednarodnih projektov in kadrovska podpora.	Podporni mehanizmi ključnih odločevalcev za prijavljanje mednarodnih projektov.	Okrepiti internacionalizacijo v znanosti.	Spremljanje in prijavljanje mednarodnih projektov.	Prodekan.	Internacionalizacija.
Zaposlovanje tujcev.	Zakonodaja pri zaposlovanju tujcev.	Okrepiti internacionalizacijo v znanosti.	Vključevanje tujih raziskovalcev v raziskovalne projekte.	Prodekan.	Internacionalizacija.
Implementacija sprememb v kadrovske strukturi.	Nova zaposlitev podatkovnega raziskovalca (SOK - raven 10) v CEK za področja odprte znanosti, podatkovne analitike ter Finančnega laboratorija v okviru centra znanja.	Nadgraditi podporno okolje znanstvenemu in umetniškemu delu.	Usposabljanje zaposlenih v CEK za področja odprte znanosti in umetnosti, komuniciranja, promocije, podatkovnega skrbništva in analitike ter Finančnega laboratorija za potrebe centra znanja.	Vodstvo, Ekipa zaposlenih v Centralni ekonomski knjižnici.	Podporno okolje.

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.



### 3.3 Prenos znanja in umetnosti

UL EF je pri uresničevanju svoje strategije na področju sodelovanja s poslovnim svetom in pri prenosu znanja v konkretna praktična okolja izvajala aktivnosti v okviru naslednjih ključnih področij:

- strateški razvoj fakultete,
- vseživljenjsko izobraževanje,
- aplikativno raziskovanje in poslovno svetovanje,
- Alumni Ekonomske fakultete (AEF),
- Fundacija UL EF,
- druge storitve in aktivnosti (npr. karierno svetovanje, organizacija dogodkov in konferenc, razvoj sodelovanja z gospodarstvom in drugo).

UL EF v svojem poslanstvu poudarja tudi inovativnost izobraževanja. Trudimo se, da se ne gibamo le znotraj ekonomije in poslovnih ved, ampak našim študentom, zaposlenim in obiskovalcem vedno ponudimo kaj novega, kar je vidno tudi naše delovanje na področju umetnosti.

**Poletna šola kulturnega menedžmenta (PŠKM)** je univerzitetni projekt v okviru Sveta za umetnost, ki ga skupaj organizirajo štiri fakultete Univerze v Ljubljani: Ekonomska fakulteta, Akademija za glasbo, Akademija za gledališče, radio in televizijo ter Akademija za likovno umetnost. PŠKM 2023 se je udeležilo 25 slušateljev (2 tujca) iz Slovenije, S. Makedonije in Rusije. Na poletni šoli je sodelovalo 12 predavateljev iz Slovenije. Za razliko od drugih poletnih šol, ki jih organizirajo in izvajajo posamezne fakultete UL, velja PŠKM za univerzitetni interdisciplinarni projekt.

**Galerija EF in Mala galerija UL EF** sta prostora, namenjena ustvarjalnosti, inovativnosti, abstraktnemu mišljenju in čutenju sveta onkraj meja. Galerija EF je osrednji razstaveni prostor, namenjen razstavam domačih in tujih umetnikov. Mala galerija EF je namenjena razstavam študentov UL in mlajše generacije umetnikov. V letu 2023 smo izvedli 10 razstav v Galeriji EF in 6 razstav v Mali galeriji EF.

V Galeriji EF so razstavljali: Božo Bradaškja - Kraljestvo Julijskih Alp, Polona Petek - Impresije iz narave: drevo, voda, Alberto Luis Copello Cleger - Korenine, Nataša Kupljenik - DIGITAL ART od linearne digitalne risbe do AI, Hazer in Sead Emrić - Okna in Krajina, Brut Carniollus - Nimam za burek, Davorin Babič - ONKRAJ PROGRAMLJIVEGA // enkratno \* neponovljivo, Miljenko Bengez - Barve Mediterana, Teja Hlačer - Vrtenje v življenje, Radovan Gregorčič - Kozmotripi.

V Mali galeriji EF so razstavljali: Braco Koren, Polona Petek - Impresije iz narave: drevo, voda, Hazer Emrić - Okna in Krajina, Nataša Lebedinec - Naš svet v kapljici, Jon Derganc - Bose, Tina Volarič - Pod lustrom.

#### Alumni Univerze v Ljubljani, Ekonomske fakultete (AEF)

Namen delovanja AEF je vzpostavljanje in razvijanje sodelovanja fakultete in njenih diplomantov ter sodelovanje s predstavniki gospodarstva in negospodarstva. AEF omogoča stike in aktivnosti več kot 9.000 članov v obliki profesionalnega in družabnega sodelovanja. AEF spremlja zaposlitvene poti diplomantov ter njihova mnenja o kakovosti študija na fakulteti. Znotraj AEF delujejo posamezne sekcije, klubi in partnerska združenja, ki zadovoljijo različna

zanimanja članov. Partnerski združenji sta Klub BETA GAMMA SIGMA in Združenje MBA Radovljica. V letu 2023 je program IMB praznoval 30. letnico izvajanja. Ob tem jubileju je bil s strani Alumni Združenja MBA, Radovljica organizirana Gala Dinner, ki je v Portorožu združila vse študente IMB programa, profesorje, ki so ali pa še sodelujejo na programu, goste iz gospodarstva ter ostale deležnike, ki prispevajo v obstoju in razvoju programa IMB. Študentov in Alumnijev programa IMB je že več kot 1.000 iz 45 držav.

Kot vsako leto sta bili tudi v študijskem letu 2022/2023 podeljeni 2 štipendiji Alumni združenja MBA, Radovljica, ki sta jih prejela 2 študenta 1. letnika programa IMB. Prav tako so Alumni Združenja MBA, Radovljica uspešno izpeljali mentorski program, ter še nekaj ostalih dogodkov (Cocktail Party – sprejem nove generacije; sodelovanje na Informativnih dneh programa IMB, sodelovanje v programu IMB kot gostje iz prakse).

V letu 2023 se je Alumni EF dogodkov udeležilo preko 1.200 alumnov, izpostavljam pa naslednje alumni dogodke:

- v januarju smo organizirali naslednjo v seriji dogodkov TikTalk, in sicer epizoda #5: TikTok kot orodje za promocijo turističnih destinacij. Dogodki TikTalk so organizirani v sodelovanju z agencijo Bold group.
- V februarju smo organizirali okroglo mizo z naslovom Regenerativno gospodarstvo v Sloveniji in svetu – sanje ali realnost?, na kateri so sodelovali izjemni gostje: Lučka Kajfež Bogataj, Mihaela Hladin Wolfe in Jožko Tomšič, moderirala pa jo je prof. Adriana Rejc Buhovac. Na okrogli mizi se je zbralo več kot 40 alumnov.
- V marcu smo organizirali spletno delavnico Hekanje časa za uspešno delo in posel, ki jo je vodil EF alumnus Uroš Ferlin in na kateri je sodelovalo 44 alumnov.
- V aprilu so se TikTalk dogodki preimenovali v D-talk in je bil organiziran prvi spletni D-talk v angleščini z naslovom: Virtual Influencers: Unraveling the Digital Persona Phenomenon, ki se ga je udeležilo 140 alumnov in drugih gostov.
- V začetku maja je bil organiziran naslednji spletni D-talk v angleščini z naslovom: Content Creation with AI: Unlock the Power of Vertical Video Production with AI.
- V maju je Alumni EF prvič organiziral spletno Akademijo digitalnega marketinga, ki je potekala v 6 modulih in na kateri so sodelovali profesorji EF in strokovnjaki iz prakse. Akademija je bila zelo dobro sprejeta med udeleženci, ki jih je bilo 61.
- Maja je Alumni EF organiziral pogovor z naslovom »Post-herojsko vodenje (mladih) herojev« na katerem je sodeloval profesor Ekonomske fakultete, dr. Miha Škerlavaj in Robert Hrgota, trener moške reprezentance v smučarskih skokih, dogodek pa je povezovala Monika Lapanja, direktorica CPOEF-ja. Na dogodku se je zbralo čez 30 udeležencev.
- V začetku junija je Alumni EF organiziral dogodek v angleškem jeziku z naslovom EBRD Transition Report 2022-23: Business Unusual, ki se ga je udeležilo 20 alumnov in študentov.
- Naslednji dogodek v juniju je bil webinar: Kibernetska varnost – kako se z njo spopasti v današnjih turbulentnih časih, ki ga je izvedel zunanji strokovnjak iz podjetja Mazars in na katerem je bilo 10 udeležencev.
- V juniju je Alumni EF organiziral še en D-talk preko spleta z naslovom D-Talk: Unleashing Vertical Video in B2B.
- V oktobru so bili organizirani 4 webinarji na temo umetne inteligence z naslovom: Izkušnja stranke (CX) in umetna inteligenca (AI), ki se ga je udeležilo 10 alumnov.
- V novembru 2023 je bil organiziran karierni sejem Alumni JUMP z namenom povezovanja diplomantov različnih slovenskih fakultet in iskalcev novih kariernih priložnosti ter uspešnih slovenskih in mednarodnih podjetij, na katerem se je predstavljalo 35 podjetij, obiskalo pa ga je preko 400 obiskovalcev.

- V novembru in decembru je bilo izvedeno izobraževanje prek spleta "1 2 3 Leadership GO", ki ga je izvajal EF alumnus Alexander Breskvar.
- Zadnji dogodek v letu 2023 je bil podcast v živo s Klemenom Selakovičem, ki je bil zelo dobro obiskan dogodek z več kot 170 alumnov in študentov v dvorani.

Poleg dogodkov smo v sklopu Alumni EF nadaljevali s snemanjem podcasta Alumni connect in v letu 2023 objavili 22 epizod z Alumni člani, ki so predstavili svoje karierne in osebne zgodbe. Objavili pa smo tudi 14 pisnih intervjujev z Alumni EF. Prav tako smo sodelovali pri projektu Mentorstva, ki ga organizira Univerza v Ljubljani in na katerem smo imeli 14 mentorskih parov.

Skupno smo v letu 2023 preko Alumni EF kanalov objavili 214 delovnih mest z različnih področij.

Z letom 2021 smo začeli uporabljati platformo Graduway, ki je namenjena mreženju, objavi vsebin in dogodkov, neposredni komunikaciji med alumni člani in lažji segmentaciji, v letu 2023 pa smo dodatno pridobili še preko 300 članov.

### Vseživljenjsko izobraževanje

Na podlagi upoštevanja dejanskih potreb gospodarstva, CPOEF z različnimi oblikami vseživljenjskega izobraževanja za različne nivoje managementa ter ostalih oblik sodelovanja dodatno vpliva k povečanju kakovosti in uporabnosti znanj. Na področju vseživljenjskega izobraževanja so bile v letu 2023 izvedene naslednje aktivnosti:

- izvedba standardnih in priprava novih izobraževalnih programov in izobraževalnih dogodkov;
- priprava in izvedba programov za zaključene skupine, posebej za vrhnji management (izvedene so bile številne akademije, katerih programi so bili oblikovani tako za izbrane mlade potencialne kadre slovenskih podjetij kot za vrhnji management);
- razvoj novih produktov, stalne analize trga in uvajanje izboljšav;
- posredna in neposredna vključenost na mnogih slovenskih in mednarodnih dogodkih, projektih in predstavitvah.
- sodelovanje z gospodarstvom v obliki dogodkov, okroglih miz z gostovanjem vplivnih in uspešnih posameznikov iz mednarodnih podjetij in institucij.

V naslednji tabeli so naštet izpostavljeni poslovni dogodki leta 2023.

Tabela 26: Pregled pomembnejših dogodkov v sodelovanju s poslovno javnostjo v letu 2023 in število udeležencev dogodkov

Dogodek
Integrativen pristop k nabavi 4.0
Učinkoviti procesi in poslovanje (LEAN)
Quality and Leadership in Hospitality Industry
Knowledge Matters : Trajnost v poslu
Stroškovna učinkovitost v nabavi
Poslovanje v številkah za neekonomiste
Integrativen pristop k nabavi 4.0
AI for Banks and Insurance Companies
Projektni management

---

Branje in analiza bilanc
Kako uporabljati generativno umetno inteligenco pri vsakdanjem delu?
Future Leaders Academy
AI in Business Bootcamp
Ekonomija pod žarometi
CPOEF E-talk: Kako se spreminja nabava v luči ESG in glokalizacije?
CPOEF E-talk: Talenti, kaprice in pričakovanja. Kako jih pridobiti, motivirati, zadržati?
CPOEF E-talk: Zdravstveni sistemi EU bodo več kot le finančni ali medicinski izziv
Forest and its potential for public health
CPOEF E-talk: Ali pri talentih iščemo znanje AI orodij? Kako AI spreminja HR in management.
In company programi po naročilu in za potrebe posameznih podjetij, zaprte oblike izobraževanja
Kako uporabljati generativno umetno inteligenco pri vsakdanjem delu?

---

Vir: Center poslovne odličnosti Ekonomske fakultete, 2023.

Ob razvoju umetne inteligence za širšo uporabo, se je pojavila potreba po znanjih za uporabo le te v poslovnem svetu in pri vsakdanjem delu, zato je ekipa strokovnjakov razvila nov produkt: "Kako uporabljati generativno umetno inteligenco pri vsakdanjem delu?" Produkt je nastal kot rezultat tesnega sodelovanja med akademskimi strokovnjaki in praktičnimi izkušnjami poslovnega sveta. Generativna umetna inteligenca predstavlja novo dimenzijo v uporabi tehnologije, ki omogoča avtomatizacijo in ustvarjanje novih vsebin ter idej.

S tem CPOEF podjetjem dodatno omogoča, da izkoristijo potencial generativne umetne inteligence za izboljšanje produktivnosti, ustvarjanje novih poslovnih priložnosti in povečanje inovativnosti. Program ponuja praktične nasvete, korake in primere uporabe generativne umetne inteligence v različnih sektorjih in funkcijah podjetja, od marketinga in prodaje do raziskav in razvoja.

Povpraševanje podjetij in posameznikov je pokazalo velik interes in potrebo po razumevanju ter učinkoviti uporabi generativne umetne inteligence v njihovih vsakodnevnih operacijah. CPOEF s tem programom še dodatno prispeva k dvigu zavedanja o uporabnosti novih tehnologij in pomaga podjetjem izkoristiti njen potencial za doseganje poslovnih ciljev ter povečanje produktivnosti.

### Knowledge Matters: Trajnost v poslu

V današnjem poslovnem okolju se zahteve okoljskih predpisov, poročanja podjetij in dobaviteljskih pogojev nenehno spreminjajo. V odziv na to je postalo nujno dosledno upoštevanje teh predpisov za ohranjanje konkurenčnosti in trajnostnega razvoja poslovanja. Razumevanje pomena trajnosti ni le etična dolžnost, temveč tudi strateška naložba v dolgoročno uspešnost.

S tem namenom je bil razvit program Knowledge Matters: Trajnost v Poslu, ki je udeležencem prinesel znanja o kompleksnem področju trajnostnega poslovanja. Tridnevni intenziven online program je vključeval tri osrednja predavanja in štirinajst interaktivnih delavnic. Udeleženci so imeli priložnost raziskati konkretne praktične primere, spoznati dobre prakse, sodelovati v diskusijah ter izmenjati izkušnje s strokovnjaki na področju trajnostnega poslovanja.

Program je ponudil širok spekter vsebin, od pomena trajnostnih strategij in vodenja do trajnosti v posameznih poslovnih funkcijah, finance, notranji nadzor, revizijo, trženje, dobavne verige, nabavo in razvoj kadrov, pri čemer se je posebna pozornost posvečala tudi trajnosti v različnih panogah, kot so turizem, energetika in logistika. Gre za celovit pristop k trajnostnemu poslovanju, ki presega zgolj zakonske zahteve in odpira pot k inovacijam ter večji učinkovitosti poslovanja.

Program je bil namenjen širokemu spektru udeležencev, vključno z lastniki podjetij, najvišjim in srednjim vodstvom, vodji poslovnih področij ter strokovnjaki za družbeno odgovornost podjetij in trajnost. Hkrati pa je bil odprt tudi za vse, ki jih je zanimala vpeljava trajnostnih strategij in modelov v poslovno prakso ter so želeli aktivno prispevati k trajnostnemu razvoju svojega podjetja.

CPOEF E-TALK je video podcast oz. online pogovor s predstavniki gospodarstva in Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani o aktualnih tematikah, trendih in izzivih v poslovanju. CPOEF želi z E-TALK širši poslovni javnosti približati kakovostne poslovne in družbene aktualne vsebine, znanje, poglede, razmišljanja, praktične izkušnje ter primere iz prakse.

V letu 2023 so se med drugim zvrstile vsebine o zdravstvenih sistemih v EU, upravljanje s talenti v podjetjih, spreminjanje nabavnih procesov v povezavi z ESG, vpliv AI na HR in management in vstop generacije Z na trg dela. Skupno 29 epizod je dostopnih na CPOEF YouTube kanalu in skupaj štejejo preko 30.000 ogledov.

Tabela 27: Realizacija načrtovanih ukrepov UL EF na področju prenosa znanja in umetnosti v letu 2023

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Nadgraditi podporno okolje znanstvenemu in umetniškemu delu.	Organizacija razstav umetnikov: Božo Bradaškja, Polona Petek, Alberto Luis Copello Cleger, Nataša Kupl, Hazer Emrić, Brut Carniollus, Davorin Babič, Mojca Cetrič Pretnar, Radovan Gregorčič, Teja Hlačer, Lili Hribovšek.	Realizirano.
Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji).	Organizacija 9. Poletne šole kulturnega managementa namenjene študentom UL. PŠKM je nosilka poletnega interdisciplinarnega izobraževanja s področja menedžmenta in umetnosti. Krepimo sodelovanje z gospodarstvom – NLB in umetniškimi hišami – Narodna galerija in študente z obiski različnih kulturnih inštitucij seznanjamo z aktualnimi umetniškimi projekti v Ljubljani in tujini.	Realizirano.
Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivost diplomantov UL po programih in njihove karijerne poti.	Tesnejše sodelovanje s podjetji pri razvoju in ustvarjanju vsebine (Učinkovito mreženje; Vodenje v času sprememb; Digitalni marketing; Personal branding). Vsi Alumnii UL imajo tudi popust pri izobraževalnih programih CPOEF.	Realizirano.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivosti diplomantov UL po programih in njihove karijerne poti.	Krepitev aktivnosti na področju Alumni EF. Razvoj in okrepitev profesionalnega ter družabnega sodelovanja poslovnih partnerjev, diplomantov in članov šole.	Delno realizirano.
Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivosti diplomantov UL po programih in njihove karijerne poti.	Povezovanje študentov, alumnov in gospodarstva. Prenos najboljših praks in uspešnih zgodb. Načrtuje se objava podcasta na vsake dva tedna in objava zgodbe - intervjuja z alumni na vsake dva tedna.	Realizirano.
Pripraviti nove programe vseživljenjskega izobraževanja.	Organizacija kulturnih dogodkov (koncertov) 2x letno.	Ostaja na ravni predloga.
Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji).	Organizacija večjega mednarodnega dogodka z odmevnimi gosti iz Slovenije in tujine.	Ostaja na ravni predloga.
Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivost diplomantov UL po programih in njihove karijerne poti.	Mentorski program Alumni – študent. Nadgradnja in vzdrževanje Alumni connect podcasta.	Realizirano.
Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji).	Izvedba dogodkov in izobraževalnih programov v sodelovanju z različnimi podjetji za člane Alumni EF, UL in širšo poslovno javnost.	Realizirano.
Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji).	Alumni karierni sejem s poudarkom na prekvalifikaciji, menjavi kariere in razvoju vodstvenih kompetenc, izvedba delavnic s strokovnjaki iz prakse.	Realizirano.



Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji).	Organizacija dogodka s tujo univerzo.	Ostaja na ravni predloga.
Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji).	Future Leaders Academy, Akademija vodenja, Quality and Leadership in the Hospitality Industry, Učinkoviti procesi in poslovanje ("lean"), Kreativnost in inovativnost skozi raznolikost in vključenost, Knowledge Matters – Trajnost v poslu, Competitive Intelligence – Data Driven Decision Making, Vodenje timov na blizu in na daleč, Grow Slovenia with Google, Poslovanje v številkah za neekonomiste, Projektni management, Integrativen pristop k nabavi 4.0, Leading Sustainable Transformation, CRM rešitve v turizmu, ConnectAI boot camp, Artificial Intelligence for banks and insurance companies, Z raznolikostjo ekip do najbolj inovativnih idej, Makroekonomika, Farmakoeconomika, Računovodske informacije kot osnova za poslovno odločanje, Sodobna orodja kontrolinga, Analiza bilanc za poslovne uporabnike informacij, Denarna politika in banke v letu 2024.	Realizirano.
Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji)	Enkrat mesečno se načrtuje online dogodek CPOEF E-talk v okviru katerega teče diskusija s predstavniki gospodarstva in profesorji EF o aktualnih tematikah v gospodarstvu in ekonomiji.	Realizirano.

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

V naslednji tabeli so predstavljeni načrtovani ukrepi za naslednje obdobje.

Tabela 28: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Prenos znanja in umetnosti

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
Razvoj in vzdrževanje strateških partnerstev lahko zahtevata veliko časa in virov, zlasti v začetnih fazah. To lahko vodi do	Nekooperativnost članov partnerstva, pomanjkanje zanimanja članov za razvojne	Proaktivno iskati strateška partnerstva za prenos znanja in umetnost.	Prijava na razpis za Strateško razvojno partnerstvo za Trajnostni turizem (SRIPT) za obdobje 2023 – 2026, Nova partnerstva na	Monika Lapanja, direktorica CPOEF.	Strateška partnerstva.

Ključne slabosti slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
preobremenitve zaposlenih.	projekte, konkurenca.		programih vseživljenjskega izobraževanja (npr. pri izobraževalnem programu Future Leaders Academy).		
Kadrovska podhranjenost.	Pomanjkanje zanimanja širše javnosti.	Komunicirati dosežke v znanosti in umetnosti ciljnim javnostim.	Organizacija raznih dogodkov in konferenc, komunikacija preko spletnih strani programov vseživljenjskega izobraževanja, družbenih omrežij, novičnikov in ostalih mailingov.	Monika Lapanja, direktorica CPOEF.	Komuniciranje dosežkov.
Kadrovska podhranjenost.	Slaba povezanost fakultete z alumni.	Komunicirati dosežke v znanosti in umetnosti ciljnim javnostim.	Aktivnosti znotraj Alumni kluba (okrogle mize, delavnice, tečaji, predavanja).	Monika Lapanja, direktorica CPOEF.	Komuniciranje dosežkov.
Preobremenjenost sodelavcev s tekočimi in izrednimi nalogami, finančni vidik.	Podvajanje dogodkov v okviru organizacije.	Komunicirati dosežke v znanosti in umetnosti ciljnim javnostim.	Komuniciranje dosežkov v okviru znanosti in umetnosti EF - organizacija dogodkov v obliki literarnih in znanstvenih dogodkov, knjižnega kluba, promocija in komunikacija odprte znanosti ter občanske znanosti - podpora nacionalnega projekta Spoznaj, kjer je partnerica tudi	Sodelavci Centralne ekonomske knjižnice.	Komuniciranje dosežkov.

Ključne slabosti slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
			UL. Promocija dosežkov pedagogov in raziskovalcev UL EF z vidika družbenega vpliva.		
Administrativna in finančna bremena, varovanje zasebnosti in zaupnosti podatkov.	Potreba po sodelovanju alumnov.	Krepitev aktivnosti na področju Alumni UL EF. Razvoj in okrepitev profesionalne ga ter družabnega sodelovanja poslovnih partnerjev, diplomantov in članov šole.	Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivosti diplomantov UL po programih in njihove kariere poti .	Karierni center in Alumni UL EF.	Drugo.

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.



### 3.4 Vključujoče akademsko okolje

Na Ekonomski fakulteti skrbimo za to, da je naše akademsko okolje vključujoče, saj sta spoštovanje in vključujoče sodelovanje eni od naših ključnih vrednot. Na fakulteti skrbimo za to, da imajo enake možnosti vsi deležniki, ne glede na njihov socialni status, narodnost, spol, vero, itd. Katastrofalne poplave, ki so prizadele Slovenijo poleti 2023 so vplivale tudi na naše zaposlene in študente. Ker je dogajanje sovpadalo z jesenskim izpitnim obdobjem, je Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije sprejelo sklep, da visokošolski zavodi lahko zaradi poplav prilagodijo opravljanje študijskih obveznosti. Senat EF UL je na podlagi priporočila Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije na sprejel vrsto ukrepov, ki so pomagali prizadetim študentom.

#### Tutorstvo

Na Ekonomski fakulteti v okviru predavanj in ostalega pedagoškega dela ter pri izvajanju izpitnega reda izvedbe prilagajamo potrebam študentov. S prostovoljnim delom študentskih tutorjev in podporo med strokovnimi delavci in pedagogi je 70 študentov tutorjev skupaj izvedlo 1.358 ur tutorske podpore našim študentom, kot je navedeno v naslednji tabeli.

Tabela 29: Tutorska dejavnost UL EF v študijskem letu 2022/2023

Oblike tutorstva	Število tutorjev	Skupno število tutorskih ur
Uvajalno tutorstvo	14	148
Predmetno tutorstvo	19	285
Tuji študenti	37	925
Skupaj:	70	1.358

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

Na Ekonomski fakulteti je v študijskem letu 2022/2023 imelo poseben status 146 študentov na treh stopnjah študija.

Tabela 30: Pregled števila študentov UL EF s posebnimi statusi v študijskem letu 2022/2023 (v odstotku vseh študentov s posebnimi potrebami na posamezni stopnji študija)

Vrsta potrebe statusa	Stopnja študija		
	Prva (%)	Druga (%)	Tretja (%)
PP - dolgotrajno bolni študenti	18,81	22,73	100,00
PP - gibalno ovirani študenti	5,94	6,82	

Vrsta potrebe statusa	Stopnja študija		
	Prva (%)	Druga (%)	Tretja (%)
PP - gluhi in naglušni študenti	0,99	0,00	
PP – slepi in slabovidni študenti oziroma študenti z okvaro vidne funkcije	2,97	2,27	
PP - študenti s primanjkljaji na posameznih področjih učenja	16,83	9,09	
PP - študenti s psihosocialnimi težavami	13,86	11,36	
PP - študenti z motnjami avtističnega spektra	0,99	0,00	
PS - študenti kategorizirani športniki/trenerji	26,73	18,18	
PS - študenti starši do začetka obveznega šolanja otroka	12,87	29,55	
Skupaj	100,00	100,00	100,00

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

## Certifikati

Ekonomska fakulteta je članica projekta Eko šola že vrsto let in je zeleno zastavo, ki je mednarodni znak za okoljevarstveno delovanje, pridobila že v letu 2018. V letu 2023 je prejela tudi certifikat Zelena smer podjetja Barjans za področje ravnanja s papirjem. Certifikat je še eno potrdilo, da se na Ekonomski fakulteti strateško trudimo za nenehno izboljševanje ozaveščenosti na področju ekologije ter trendom trajnostnega razvoja. Ekonomska fakulteta ima tudi certifikat Športnikom prijazno izobraževanje. V letu 2023 smo ponovno oddali vlogo za podaljšanje certifikata Športnikom prijazno izobraževanje in smo v postopku ponovne evalvacije.

## Konfucijev inštitut Ljubljana

Konfucijev inštitut Ljubljana s sedežem na EF UL (KI Ljubljana) je neprofitna organizacija, ki deluje pod okriljem Kitajske fundacije za mednarodno izobraževanje s sedežem v Pekingu (CIEF). Inštitut promovira kitajsko kulturo, kitajski poslovni jezik, in deluje kot most med poslovnim svetom v Sloveniji in na Kitajskem. V ta namen je za večjo prepoznavnost in delovanje Inštitut ustanovil pet vozlišč medkulturnega sodelovanja s Kitajsko t. i. Konfucijeve učilnice v Ljubljani, Mariboru, Kranju, Kopru in Celju.

V letu 2023 je KI Ljubljana nadaljeval s svojimi aktivnostmi in sicer:

- izvedli so tečaje kitajskega jezika in kulture za 600 študentov,
- skupaj s Konfucijevimi učilnicami so organizirali 30 dogodkov s skupaj 20.000 udeleženci,
- organizirali so tradicionalni Festival zmajevih čolnov na reki Ljubljanici,

- gostili so več predstavnikov delegacij iz Kitajske, med drugim rektorja SUIBE, prorektorja Nanjing univerze in dekana ekonomske šole univerze Beijingg Jiaotong,
- organizirali so izobraževanja za kitajska podjetja v Sloveniji, kot npr. podjetje Hisense, na temo kitajskega poslovnega okolja.

Tabela 31: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Vključujoče akademsko okolje

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
Etika v raziskavah.	Promoviranje pomembnosti etike v raziskavah in načrta etičnega ravnanje z raziskovalnimi podatki ter delovanje Etične komisije za znanstvenoraziskovalno delo.	Delno realizirano.	
Skrbeti za etično delovanje vseh.	Ustanovitev in delovanje Delovnega telesa za trajnostne vsebine UL EF.	Delno realizirano.	
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Razvoj programov /delavnic / predavanj v sodelovanju s podjetji za razvoj kariernih kompetenc, ki niso v sklopu RPS in so namenjene vsem študentom. Ozaveščanje študentov o možnosti kariernega svetovanja in podpori pri iskanju zaposlitve. V sklopu nadgradnje je cilj tudi okrepitev interdisciplinarnega sodelovanja z drugimi fakultetami / izobraževalnimi institucijami. Načrtujejo se več dnevne akademije za študente v sodelovanju s podjetji (Akademija zavarovalništva; Akademija digitalnega marketinga; Akademija računovodstva; Bančna šola; Tiktok akademija). Prav tako se načrtujejo enodnevni dogodki / delavnice za razvoj mehkih veščin v sodelovanju s strokovnjaki iz prakse.	Delno realizirano.	
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Povezovanje študentov, alumnov in gospodarstva. Prenos najboljših praks in uspešnih zgodb. Načrtuje se objava podcasta na vsake dva tedna in objava zgodbe - intervjuja z alumni na vsake dva tedna.	Realizirano.	
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in	Organizacija delavnic na področju osebne rasti (Obvladovanje stresa; Učne taktike - hitro branje; Koncentracija) .	Realizirano.	

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.			
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Približati potencialne delodajalce študentom ter s tem vzpostaviti platformo za navezovanje stikov med podjetji in študenti. Dodatno pa prenos znanja in vpogled v delovanja podjetij iz različnih panog. Organizacija kariernega sejma Delo mene išče – okrogle mize, delavnice, predstavitve podjetij in hitri zmenki.	Realizirano.	
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Objava študentskih del in možnosti za opravljanje obvezne prakse. Sem spadajo tudi posamične predstavitve podjetij.	Realizirano.	
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Dogodki namenjeni nadgradnji kompetenc študentov, nekateri se izvajajo tudi v angleščini, da se lahko priključijo tudi tuji študenti in študenti na Erasmus izmejavni (Career Ready Bootcamp; Kako ustvariti LinkedIn profil; Kako napisati CV in motivacijsko pismo; Kako se pripraviti na prvi razgovor).	Realizirano.	
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Študente seznanjati o delu Psihosocialne svetovalnice in po potrebi angažirati dodatne svetovalce. Eno za slovensko govoreče in eno za angleško govoreče EF študente.	Realizirano	Študente informiramo o tej možnosti in jim svetujemo, da se obrnejo na Psihosocialno svetovalnico.
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Načrtuje se še večja promocija možnosti kariernega svetovanja za vsakega posameznika. Ponujena je tudi pomoč pri pisanju CV in motivacijskem pismu. Izvedba delavnic in akademij v sodelovanju s podjetji na področju kompetenc prihodnosti.	Realizirano.	



Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
Zagotoviti dodatne razvojne vire financiranja	Povezovanje podjetij s fakulteto na vseh nivojih (Karierni center, Alumni, širša poslovna javnost) z namenom prenosa znanja in izkušenj.	Realizirano.	
Informirati in ozaveščati o pravnih aktih, kontaktih in podpornih službah, vključno z mrežo zaupnih oseb, za uveljavljanje varnosti, dostojanstva in nediskriminacije ter drugih zavez etičnega delovanja.	Informirati in ozaveščati o pravnih aktih, kontaktih in podpornih službah, vključno z mrežo zaupnih oseb, za uveljavljanje varnosti, dostojanstva in nediskriminacije ter drugih zavez etičnega delovanja.	Delno realizirano.	
Sistemsko podpreti dostopnost študija posameznikom s posebnimi statusi.	Aktivno povezovanje in sodelovanje s študenti športniki z vidika opravljanja študijskih obveznosti. Revitalizacija koordiniranja za študente športnike.	Realizirano.	
Sistemsko podpreti dostopnost študija posameznikom s posebnimi statusi.	Sodelovati v nacionalnih in mednarodnih projektih razvoja dvojnih karier športnikov. Razvoj novih politik in vsebin, ki bodo podprle usmeritev UL EF v športnikom prijazno izobraževanje.	Realizirano.	
Sistemsko omogočiti celostno spremljanje nadarjenih študentov in študentk, študentov in študentk s posebnimi statusi in netradicionalnih skupin študentk in študentov.	Izvedba študentskih tekmovanj in podpora pri udeležbah študentov UL EF na tekmovanjih.	Realizirano.	Izvedba študentskega mednarodnega tekmovanja European Ethics Bowl.
Udejanjati javno zavezo zaposlenih in študentov za proaktivno in dosledno delovanje na področju sprejemanja raznolikosti.	Izvajanje tutorstva kot akreditirane obštudijske dejavnosti.	Realizirano.	

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

V naslednji tabeli so predstavljeni načrtovani ukrepi za naslednje obdobje.

Tabela 32: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Vključujoče akademsko okolje

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
Kadrovska podhranjenost, nezanimanje študentov za tekmovanja na temo etike, pomanjkanje virov financiranja.	Nezanimanje študentov za tekmovanja na temo etike, pomanjkanje zunanjih virov financiranja.	Ozaveščanje študentov in drugih deležnikov glede pomembnosti etičnega delovanja.	Organizacija nacionalnega tekmovanja European Ethics Bowl 2024 namenjenega slovenskim študentom vseh visokošolskih institucij.	Služba za kakovost.	Etično delovanje.
Poudarjanje statusa študentov s posebnimi potrebami lahko nenamerno vodi do njihove stigmatizacije ali diskriminacije. Pomembno je zagotoviti, da se podatki uporabljajo občutljivo in spoštljivo. Vzpostavitev in vzdrževanje sistema za sledenje zahteva dodatna administrativna in finančna sredstva.	Zbiranje in obdelava osebnih podatkov študentov s posebnimi potrebami zahteva skladnost z zakonodajo o varstvu osebnih podatkov.	Sistemska podpreti dostopnost študija posameznikom s posebnimi statusi.	Spremljanje zaključevanja študentov in študentk s posebnimi potrebami/posebnimi statusi.	Prodekanja za študijske zadeve, Center za svetovanje in razvoj študentov, Služba za kakovost.	Sistemska podpora - posebni statusi.
Dodatno administrativno breme, možne ovire pri implementaciji priporočil.	Predstavniki komisije morda ne bodo imeli celovitega ali natančnega vpogleda v različne izzive in	Sodelovanje pri vzpostavitvi enovite sistemske podpore posameznikom s posebnimi	Sodelovanje pri pripravi poročila predstavnikov komisije za vprašanja študentov za pomoč članicam pri	Center za svetovanje in razvoj študentov.	Sistemska podpora - posebni statusi.

	potrebe študentov s posebnimi potrebami in posebnimi statusi.	statusi pri odločanju za študij na UL.	študentih s posebnimi potrebami in posebnimi statusi.		
Nezanimanje študentov za načela enakosti, preobremenjenost študentov in posledično neudeležba na dogodku.	Neustrezno zastopanje različnih skupin, senzibilnost teme, tveganje za površno obravnavo.	Zagotavljati informiranje, ozaveščanje, izobraževanje in usposabljanje za uveljavljanje načel enakosti.	Izvedba dogodka/delavnice na temo enakosti v času Trajnostnega tedna.	Prodekanja za študijske zadeve, Koordinatorica ULTRA projekta, Strokovnjak za poslovne podatke v trajnostno naravnem okolju, Služba za kakovost.	Uveljavljanje načel enakosti.
Preobremenjenost kadra	Neustrezno zastopanje različnih skupin, senzibilnost teme, tveganje za površno obravnavo.	Zagotoviti in razvijati vključujoče in enakopravno okolje.	V javnosti poudarjati in razširjati pomen kritične, spoštljive razprave, tudi o družbeno občutljivih temah (prekkarnost, etika, itd.).	Pedagogi UL EF na različnih projektih.	Vključujoče okolje.
Nepoznavanje sprejetih normativnih okvirov delovanja zaposlenih in nastanek kršitev kot posledica - pomanjkljiva usposabljanja delodajalca.	Zapletenost in dolgotrajnost postopkov v primeru kršitev.	Skrbeti za etično delovanje vseh.	Osveščanje in izobraževanje s področja enake obravnave zaposlenih, preprečevanja diskriminacije ter prepoznavanja šikaniranja, nadlegovanja in trpinčenja.	Vodja Kadrovske službe.	Etično delovanje.

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.



### 3.5 Družbena vloga in mesto UL

Ekonomska fakulteta je vodilna znanstveno izobraževalna ustanova na področju ekonomije in poslovanja v Sloveniji. V skladu z nacionalnimi interesi fakulteta pokriva vsa študijska področja ekonomije in poslovanja na vseh stopnjah študija (dodiplomski, magistrski in doktorski). Na področju slovenskega jezika fakulteta prevzema veliko odgovornost za negovanje jezika in razvija slovensko terminologijo za poslovno in ekonomsko področje. Raziskovalci, ki delujejo na fakulteti so priznani tako v slovenskem kot v mednarodnem prostoru. Spodnja tabela prikazuje nagrade za znanstvene in/ali podjetniške dosežke na UL EF v študijskem letu 2022/2023.

Tabela 33: Nagrade za znanstvene in/ali podjetniške dosežke na UL EF v študijskem letu 2022/2023

Nagrada	Vrsta nagrade	Prejemnik nagrade	Katedra/oddelek
Zoisovo priznanje	Nacionalna nagrada	Matej Černe	Katedra za management in organizacijo
Odlični v znanosti	Nagrada podeljena s strani organizacij.	Irena Ograjenšek	Katedra za matematiko, statistiko in operacijske raziskave
Odlični v znanosti	Nagrada podeljena s strani organizacij.	Tomaž Čater	Katedra za management in organizacijo
Odlični v znanosti	Nagrada podeljena s strani organizacij.	Barbara Čater	Katedra za trženje
Odlični v znanosti	nagrada podeljena s strani organizacij	Vesna Žabkar	Katedra za trženje
Odlični v znanosti	Nagrada podeljena s strani organizacij.	Patricia Milič	Katedra za trženje
Richard Turton Award 2023	Mednarodna nagrada za druge z znanostjo povezane dosežke (tudi podjetniške).	Marinela Majnova	Doktorandka
Krkino priznanje 2023	Nagrada podeljena s strani organizacij.	Petar Gidaković	Doktorand
Nagrada prof. dr. Ivana Ribnikarja	Nagrada podeljena s strani organizacij.	Ema Kelin	Doktorandka
Priznanje za najodličnejše raziskovalne dosežke Univerze v Ljubljani v letu 2023	Nagrada podeljena s strani organizacij.	Ivana Jovović, Andreja Cirman, Nevenka Hrovatin, Jelena Zorič	Katedri za denar in finance in ekonomijo
Čopovo priznanje	Nagrada podeljena s strani organizacij	Tomaž Ulčakar	Enota za znanstvenoraziskovalno dejavnost

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

## Komuniciranje z javnostmi

Zaposleni na UL EF so v letu 2023 sodelovali v različnih organizacijah, ki pomembno vplivajo na javno politiko na področju izobraževanja in raziskovanja. S tem tudi kot institucija izpolnjujemo cilj aktivnega vplivanja na oblikovanje javnih politik na področju visokošolskega izobraževanja in raziskovanja. Organiziramo tudi več dogodkov in konferenc, ki so namenjene različnim ciljnim javnostim in utrjujejo pozicijo Ekonomske fakultete in Univerze v Ljubljani kot pomembnega igralca, ki krepi družbeni dialog. Med drugim smo tudi v letu 2023 organizirali tradicionalni FDI Summit, katerega začetki segajo v 2007, organizirajo pa ga Slovensko-nemška gospodarska zbornica, Ekonomska fakulteta in Slovenia Times. FDI Summit 2023 je potekal v znamenju poudarjanja reform. Na fakulteti pa smo gostili tudi simpozij Izzivi in priložnosti v evropskih in kitajskih poslovnih odnosov.

UL EF je bila v letu 2023 omenjena v večini poročil (medijev). Objave so zajemale različna področja, kot so: slovenska ekonomija in politika, podjetništvo, privatizacija, poslovno upravljanje in trajnostni razvoj. Še posebej velja izpostaviti poročanje večine medijev o uvrstitvi fakultete na lestvico Financial Times in odlična uvrstitev programa Poslovanje in organizacija na lestvico Financial Times.

V študijskem letu 2022/2023 smo na EF še okrepili digitalno komuniciranje. Naš Instagram pridobiva naraščajočo pozornost. Ključne izboljšave v preteklem obdobju so naslednje:

- vsebinska in slogovna prilagoditev komuniciranja z mlajšo populacijo (segment dijaki, bruci, ostali študentje),
- več sodelovanja s samimi študenti in študentskimi društvi pri komunikaciji na družbenih omrežjih,
- prenovljen, bolj interaktiven nastop na srednjih šolah,
- izpopolnjena izvedba najodmevnejših dogodkov v živo,
- učinkovito digitalno oglaševanje,
- povečano sodelovanje pri diseminaciji raziskovalnega dela,
- izpostavljanje pomena avtentične komunikacije pred formalno – grajenje nove kulture komuniciranja v vseh komunikacijskih kanalih in dogodkih v živo,
- predstavitev diseminacije raziskovanja na 12th European Forum for Marketing of Scientific and Research Organizations,
- vključevanje RAI v naše vsakdanje delo.

Na Ekonomski fakulteti smo z vsemi svojimi aktivnostmi zavezani trajnosti in Ciljem trajnostnega razvoja Združenih narodov. V ta namen smo v preteklosti pompirali naše dejavnosti (npr. na raziskovalnem in pedagoškem področju) po Ciljih trajnostnega razvoja. Za bruce, ki pridejo na Ekonomsko fakulteto vsako leto v sklopu uvajalnega tedna seznanimo s Ciljih trajnostnega razvoja v posebnem sklopu predavanj, kjer bruci izdelajo posebne projekte povezane s posameznim ciljem. V spodnji tabeli so prikazane nekatere aktivnosti, s katerimi UL EF podpira Cilje trajnostnega razvoja Združenih narodov (CTR).

Tabela 34: Aktivnosti v 2022/2023, s katerimi je UL EF podpirala cilje trajnostnega razvoja

Opis aktivnosti	Primarni cilj trajnostnega razvoja	Dodatni cilj trajnostnega razvoja	Dodatni cilj trajnostnega razvoja
European Ethics Bowl	4 - kakovostno izobraževanje	10 - zmanjšanje neenakosti	8 - dostojno delo in gospodarska rast
Glasgowska deklaracija - akcijski načrt	10 - zmanjšanje neenakosti	3 - zdravje in dobro počutje	11 - trajnostna mesta in skupnosti

Opis aktivnosti	Primarni cilj trajnostnega razvoja	Dodatni cilj trajnostnega razvoja	Dodatni cilj trajnostnega razvoja
Letna konferenca RSA 2023 z naslovom Preoblikovanje regij: politike in načrtovanje za ljudi in kraje	11 - trajnostna mesta in skupnosti	3 - zdravje in dobro počutje	10 - zmanjšanje neenakosti
Junior Researcher Lab v okviru konference ISPIM 2023	9 - industrija, inovacije in infrastruktura	8 - dostojno delo in gospodarska rast	11 - trajnostna mesta in skupnosti
2nd Conference on International Finance; Sustainable and Climate Finance and Growth	8 - dostojno delo in gospodarska rast	9 - industrija, inovacije in infrastruktura	11 - trajnostna mesta in skupnosti
Festival UNI.MINDS: Trajnost in netehnološke inovacije	9 - industrija, inovacije in infrastruktura	11 - trajnostna mesta in skupnosti	12 - odgovorna poraba in proizvodnja
Risks and Opportunities in EU-China Business Relations	17 - partnerstva za doseganje ciljev	16 - mir, pravičnost in močne institucije	11 - trajnostna mesta in skupnosti
FDI Summit 2023	17 - partnerstva za doseganje ciljev	16 - mir, pravičnost in močne institucije	10 - zmanjšanje neenakosti
Dobrodelni teden EF	10 - zmanjšanje neenakosti	3 - zdravje in dobro počutje	8 - dostojno delo in gospodarska rast
Knowledge Matters: Trajnost v poslu	9 - industrija, inovacije in infrastruktura	12 - odgovorna poraba in proizvodnja	8 - dostojno delo in gospodarska rast
Ecological Belongig projekt	3 - zdravje in dobro počutje	10 - zmanjšanje neenakosti	17 - partnerstva za doseganje ciljev
Popis vključitve CTR v predmete na vseh programih	17 - partnerstva za doseganje ciljev	16 - mir, pravičnost in močne institucije	4 - kakovostno izobraževanje

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

V spodnji tabeli so prikazani ukrepi na področju Družbena vloga in mesto UL za leto 2023.

Tabela 35: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Družbena vloga in mesto UL

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Razvoj programov /delavnic / predavanj v sodelovanju s podjetji za razvoj kariernih kompetenc, ki niso v sklopu RPS in so namenjene vsem študentom. Ozaveščanje študentov o možnosti kariernega svetovanja in podpori pri iskanju zaposlitve. V sklopu nadgradnje je cilj tudi okrepitev interdisciplinarnega sodelovanja z drugimi fakultetami / izobraževalnimi institucijami. Načrtujejo se več dnevne akademije za študente v sodelovanju s podjetji (Akademija zavarovalništva;	Realizirano.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
	Akademija digitalnega marketinga; Akademija računovodstva; Bančna šola; Tiktok akademija). Prav tako se načrtujejo enodnevni dogodki / delavnice za razvoj mehkih veščin v sodelovanju s strokovnjaki iz prakse.	
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Študente seznanjati o delu Psihosocialne svetovalnice in po potrebi angažirati dodatne svetovalce. Eno za slovensko govoreče in eno za angleško govoreče EF študente.	Realizirano.

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

V naslednji tabeli so predstavljeni načrtovani ukrepi na področju Družbena vloga in mesto UL za leto 2024

Tabela 36: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Družbena vloga in mesto UL

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
Kadrovska preobremenjenost.	Nezanimanje ciljne publike za programe.	Krepiti vlogo strokovnega in znanstvenega argumenta v družbi.	Organizacija raznih dogodkov (Spletni E- talki, okrogle mize ipd.).	Monika Lapanja, direktorica CPOEF.	Argument v družbi.
Kadrovska preobremenjenost, pomanjkanje finančnih sredstev.	Nezanimanje ciljne publike za programe vseživljenjskega učenja.	Voditi prizadevanja za trajnostni razvoj družbe in medgeneracijski dialog.	Razvoj programov vseživljenjskega izobraževanja (npr. Knowledge Matters, NOO program), dogodki, Alumni klub.	Monika Lapanja, direktorica CPOEF.	Trajnostni razvoj.
Kadrovska preobremenjenost, pomanjkanje finančnih sredstev.	Spremembe načina merjenja.	Delovati družbeno in okoljsko odgovorno, tako da predstavljamo zgled drugim - vzpostaviti in uveljavljati trajnostna	Vzpostaviti sistem merjenja ogljičnega odtisa in izračun ogljičnega odtisa organizacije v obsegu 1, 2 in 3.	Služba za kakovost.	Trajnostni razvoj.



Ključne slabosti slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
		načela delovanja.			
Kadrovska preobremenjenost, pomanjkanje finančnih sredstev, majhna motivacija študentov in drugih deležnikov za sodelovanje v trajnostnem tednu.	Pomanjkanje zunanjih finančnih sredstev za financiranje projekta.	Študentom predstaviti trajnostna načela delovanja.	Izvedba trajnostnega tedna v času študijskega procesa v poletnem semestru.	Prodekan za študijske zadeve, vodja ULTRA projekta, strokovnjak za poslovne podatke v trajnostno naravnem okolju, Služba za kakovost.	Trajnostni razvoj.
Kadrovska preobremenjenost, kompleksni administrativni postopki.	Nezainteresiranost drugih institucij za sodelovanje.	Sodelovati pri nacionalnih projektih za trajnostni razvoj družbe in gospodarstva.	Kot nosilna ali sodelujoča članica v projektu ULTRA sodelovati pri nacionalnem projektu za zeleno prihodnost in digitalizacijo.	Vodje ULTRA projektov na članici.	Trajnostni razvoj.

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.



## 3.6 Upravljanje in razvoj sistema kakovosti

### Delovanja sistema kakovosti

V študijskem letu 2022/2023 smo na podlagi sinteze ugotovitev ob izvajanju zanke kakovosti na EF, priporočil in prispevka zunanjih strokovnjakov, ki so nas spremljali ob reakreditacijah izvajali kontinuiran proces v okviru zanke kakovosti.

Izvedli smo programske usmerjevalne komisije, v katerih so predstavniki fakultete, študenti na programu ter zaposlovalci. V študijskem letu 2022/2023 smo izvedli usmerjevalne komisije dodiplomskih programov Visoka poslovna šola in Univerzitetna poslovna in ekonomska šola, drugostopenjskih programov Poslovna informatika, Mednarodno poslovanje, Management in ekonomika v zdravstvenem varstvu, Trženje, Denar in finance, Oskrbovalne verige in logistika, redna izvedba programa Poslovanje in organizacija (IMB), programa Ljubljana MBA in doktorskega študijskega programa Ekonomske in poslovne vede.

V študijskem letu 2022/2023 smo merili doseganje učnih ciljev na programih druge stopnje. Merjenje doseganja učnih izidov poteka na dve leti. Cilj je, da znotraj vsakega petletnega obdobja odprte zanke zapremo in merimo vse cilje na programu. Merjenje doseganja učnih izidov v čim večji meri prestavimo na zadnje letnike oz. tik pred/tik po zaključku študija. V vzorec merjenja učnih ciljev vključimo študentske izdelke s prvega in drugega izpitnega roka za študente, ki so opravili tisto obveznost. Del ocenjevanja študentskih izdelkov je tudi izvajanje merjenja in posredovanje podatkov v Službo za kakovost. Izmerjeno doseganje predstavlja del ocene, ki se vsebinsko nanaša na učni izid. Kot podlago za ustreznost merilnega instrumenta pedagog v Službo za kakovost posreduje tudi navodila za seminarsko nalogo/prazen kolokvij/prazen izpit itd. Formalno presojo o ustreznosti merilnega instrumenta izvaja prodekanja za študijske zadeve. Prvič smo izvedli anketo zaposlovalcev, katero bomo v bodoče tudi redno izvajali. Anketa je bila izvedena v februarju in marcu 2023. Anketo je izpolnjevalo 190 zaposlovalcev, od tega jih je 76 odstotkov v zadnjih 12 mesecih zaposlovalo nove sodelavce. V zadnjih petih letih je 54 odstotkov vprašanih zaposlovalcev zaposlilo diplomanta Ekonomske fakultete. 70 odstotkov vprašanih zaposlovalcev je soglašalo, da so diplomanti EF kakovostnejši od drugih diplomantov s področja poslovnih ved in ekonomije v Sloveniji.

### Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti

Anketiranje o pedagoškem delu in o drugih vidikih študijske izkušnje na fakulteti poteka v elektronski obliki preko elektronske aplikacije na Študent-netu. Vprašalniki za izvajanje anket so usklajeni z univerzitetnimi vprašalniki, prav tako pa so rezultati študentskih anket primerljivi in tudi vključeni v skupno analizo na ravni Univerze v Ljubljani.

Za razliko od sistema na drugih članicah UL, imajo učitelji na EF UL omogočen vpogled v rezultate študentskih anket preko intraneta, prav tako so urejeni dostopi do rezultatov anket za različne vloge, kot jih narekuje Pravilnik o anketah npr. nosilec predmeta lahko vidi rezultate za ostale izvajalce predmeta, predstojnik kateder za redne člane katedre, koordinator programa za predmete program in izvajalce, prodekanja za študijske zadeve ter dekanja pa ima polni vpogled. Na podlagi pregleda najvišjih in najnižjih deset odstotkov ocen ter v primeru ocen pod spodnjo sprejemljivo mejo ali v primeri pomembnih nižanj v ocenah prodekanja oblikuje nabor ukrepov za njihovo izboljšanje.

Ažurno zajemanje rezultatov je fakulteti omogočilo razvoj tako imenovane povratne zanke kakovosti. Poudariti je potrebno, da na fakulteti poleg kvantitativnih rezultatov zbiramo tudi kvalitativne podatke, ki še bolj pripomorejo k uvedbi izboljšav. Anketni vprašalniki so razširjeni z dodatnimi vsebinami, katere spremljamo skladno s strateškimi usmeritvami fakultete in se izvajajo na vseh stopnjah študija in tudi na poletnih šolah. V ankete vključujemo tudi domače in tuje gostujoče učitelje in predavatelje, zunanje izvajalce in goste iz prakse, katere lahko študenti ocenijo na enak način, kot učitelje.

V študijskem letu 2022/2023 so študenti oddali tudi 21.058 mnenj o 417 izvedbah predmetov ter 21.083 mnenj o redno zaposlenih pedagogih izvajalcih in 4.615 mnenj o izvajanju zunanjih sodelavcev, za 155 zaposlenih in 119 zunanjih izvajalcev.

Rezultati analize študentskih anket za študijsko leto 2022/2023 kažejo na relativno visoko stopnjo zadovoljstva študentov z izvajanjem izvedb in pedagogov.

Tabela 37: Povprečne ocene izvedb predmetov EF UL v študijskem letu 2022/2023

Kazalnik	Prva stopnja	Druga stopnja	Tretja stopnja	Skupaj
Število izvedb	101	216	9	417
Povprečna ocena (vse izvedbe skupaj)	4,19	4,27	4,26	4,22
Najvišja povprečna ocena izvedbe	5,00	5,00	5,00	5,00
Najnižja povprečna ocena izvedbe	3,33	2,73	3,48	2,73
Število izvedb s povprečno oceno 4,6 ali več	43	63	5	109
Število izvedb s povprečno oceno 3,9 ali manj	25	26	1	49
Število oddanih mnenj	14.277	5.955	23	21.058

Vir: Služba za kakovost, 2024.

Rezultate anket redno spremljajo izvajalci in nosilci izvedb predmetov. Dodatno za potrebe izvajanja svojega dela in presojanje pedagoške kakovosti, potreb po uporabljanju ali habilitacijah ali za potrebe napredovanj vpogledujejo tudi predstojniki kateder (za ocene izvajalcev na kateder); vodje in koordinatorji programov v ocene izvedb in izvajalcev na programu, prodekanja za študijske zadeve pa skladno s Pravilnikom UL o študentski anketi tudi z namenom nadaljnjim morebitnih ukrepov ali aktivnosti podrobno pregleduje rezultate za 10 odstotkov najboljše in najslabše ocenjenih izvajalcev in izvedb predmetov. Rezultate v združeni obliki obravnava tudi Komisija za kakovost ter obravnava predloge Službe za kakovost in prodekanje za nadaljnje aktivnosti na tem področju.

Tabela 38: Povprečne ocene izvajalcev EF UL v študijskem letu 2022/2023

Ocene izvajalcev 2022/2023	Redno zaposleni	Zunanji sodelavci	Skupaj
Število izvajalcev	155	119	272
Povprečna ocena (vse izvedbe skupaj)	4,31	4,31	4,31
Najvišja povprečna ocena izvajalca	5,00	5,00	5,00

Ocene izvajalcev 2022/2023	Redno zaposleni	Zunanji sodelavci	Skupaj
Najnižja povprečna ocena izvajalca	3,16	2,75	2,75
Število izvajalcev s povprečno ocen 4,6 ali več	33	44	76
Število izvajalcev s povprečno oceno 3,9 ali manj	11	12	23
Število izvedb	397	125	417

Vir: Služba za kakovost, 2024.

V študijskem letu 2022/2023 smo izvajali tudi splošno anketo, ki zbira informacije po posameznih vidikih študijske izkušnje. Splošno anketo na UL EF izvajamo od študijskega leta 2015/2016. V študijskem letu 2022/2023 smo zabeležili 756 veljavnih respondentov, 467 študentov pa je anketo v celoti izpolnilo. Študenti so svoje zadovoljstvo ocenjevali na petstopenjski Likertovi lestvici, kjer je ocena ena pomenila, da se sploh ne strinjajo in ocena 5, da se zelo strinjajo.

V študijskem letu 2022/2023 so bili respondenti v povprečju najbolj zadovoljni z digitalno podporo (povprečna ocena 4,12), knjižnico (povprečna ocena 4,07) in mednarodno mobilnostjo (povprečna ocena 3,97). Respondenti so s povprečno oceno 3,76 ocenili izpolnitev pričakovanj glede študija na fakulteti, kar je nižje, kot v preteklih letih (povprečna ocena 3,92 v študijskem letu 2021/2022).

Na EF UL poleg anket, ki jih določajo Pravila sistema kakovosti Univerze v Ljubljani, posebej izvajamo tudi:

- anketo o športni vzgoji (slovenska in angleška različica),
- anketo ob zaključevanju študija (slovenska in angleška različica),
- redno spremljamo tudi zadovoljstvo študentov s strokovno študijsko prakso,
- spremljamo mnenje študentov o izvedenih delavnicah RPS in Kariernega centra,
- spremljamo zaposljivost diplomantov EF UL približno 6 mesecev po zaključku študija (slovenska in angleška različica),
- mnenje tujih študentov glede izbire šole ter zadovoljstva z postopkom vpisa na EF UL,
- izvajamo tudi raziskavo o vidikih etičnega vedenja med študent EF UL in primerjamo rezultate študentov, ki pričenjajo s študijem in rezultate diplomantov z namenom ugotavljanja vpliva študija na EF UL na njihovo etično vedenje in stališča,
- ter mnenja pedagogov in strokovnih sodelavcev o kakovosti izvedenih delavnic, ki so namenjene njim.

### Mednarodne evalvacije in akreditacije

Odličnost EF UL na vseh področjih dokazujejo mnoge akreditacije in članstva v pomembnih organizacijah na področju ekonomskih in poslovnih šol ter raziskovalnih institucij. Priznanja odličnosti za fakulteto pomenijo priznanje najvišje kakovosti, povečujejo mednarodni ugled in zaposljivost diplomantov.

Evropska fundacija za razvoj managementa (EFMD) je Ekonomski fakulteti Univerze v Ljubljani podaljšala akreditacijo EQUIS (European Quality Improvement System) za naslednjih pet let. Odločitev in ponovno prestižno priznanje je prišlo s strani akreditacijskega odbora na podlagi predloga evalvatorjev, ki so fakulteto obiskali junija letos. Gre za eno izmed najprestižnejših in globalno najbolj cenjenih akreditacij na področju poslovnega izobraževanja. EQUIS je zelo pomembna referenca za študente Ekonomske fakultete in njihove bodoče

delodajalce, saj zagotavlja visoko kakovost izobraževanja in pripravljenosti študentov na izzive sodobnega poslovnega sveta. EQUIS evaluatorji so skozi akreditacijski proces ocenjevali različne vidike poslovnega izobraževanja fakultete, vključno s pedagoškim procesom, njeno akademsko odličnosti, vpetost fakultete v mednarodni raziskovalni prostor, povezanost fakultete z gospodarstvom, etične vidike delovanja ter dosežke Ekonomske fakultete na ostalih ključnih področjih delovanja.

Več deležnikov iz UL EF je sodelovalo v procesu mednarodne evalvacije pri finski nacionalni agenciji za zagotavljanje kakovosti v izobraževanju (FINEEC) za pridobitev potrdila o kakovosti. Strokovnjaki so na podlagi samoevalvacijskega poročila UL in opravljenih razgovorov s približno 230 predstavniki skupnosti UL (študenti, alumni, pedagogi, raziskovalci, strokovne službe, zunanji deležniki in vodstvo) presojali področja, ki zajemajo izobraževanje, vpetost v okolje na vseh področjih delovanja, notranji sistem kakovosti ter področje kompetenc in dobrega počutja kadrov.

Tabela 39: Mednarodna priznanja kakovosti EF UL na institucionalni in programski ravni v letu 2022

Priznanje kakovosti	Za obdobje
NAKVIS: Nacionalna agencija za kakovost visokega šolstva	Reakreditacija zaključena v 2022
EQUIS : The European Quality Improvement System	2023-2028
AACSB: The Association to Advance Collegiate Schools of Business)	2019–2024
AMBA: Association of MBAs	2019–2024
UNWTO.TedQual: UNWTO — United Nations World Tourism Organisation	2022 - 2026
BSIS (Business School Impact System)	2021-2024

Vir: Služba za kakovost, 2024.

Ekonomska fakulteta Univerze v Ljubljani je v letu 2023 ponovno uvrščena na Financial Times lestvico 95 najboljših poslovnih šol v Evropi, na katero se je uvrstila že šesto leto zapored. Financial Times jo je na lestvici letos uvrstil pet mest višje kot lansko leto, v zadnjih dveh letih pa je Ekonomska fakulteta svoj položaj na lestvici izboljšala za kar 20 mest. Ta uspeh dokazuje, da fakulteta s svojim trdim delom, pripadnostjo zaposlenih in študentov ter nenehnim izboljševanjem postaja ena od najprestižnejših šol tudi izven regije, kjer je kot taka že priznana. Poleg rednega programa Poslovanje in organizacija (IMB), ki je obenem že šesto leto zapored uvrščen tudi med najboljše programe Master in Management na svetu, je Financial Times med najboljše programe v Evropi na področju »Executive MBA« ponovno uvrstil tudi program Ljubljana MBA. Lestvica Financial Timesa je najbolj prepoznavna v mednarodni poslovni javnosti, sama uvrstitev pa znak kakovosti programa in izvrstnih diplomantov, ki so po zaključku študija hitro zaposljivi. Ključni elementi, ki vplivajo na razvrstitev, so poleg programa, učiteljev, stikov s poslovno skupnostjo in internacionalizacije predvsem zaposljivost ter plača diplomantov po zaključku študija in tri leta kasneje.

Na Eduniversal svetovni konvenciji v letu 2023 je bila Ekonomska fakulteta proglašena za tretjo najboljšo šolo v Vzhodni Evropi. Tretje mesto si delimo skupaj z Univerzo Corvinus iz Budimpešte (Madžarska). Na prvo mesto Eduniversal rangirne lestvice je uvrščena

Ekonomski in poslovni fakulteta iz Prage (Češka). Drugo mesto si delita Univerza iz Warshawe (Poljska) in Visoka šola za management Univerze iz St. Petersburga. Mednarodna rangirna lestvica Eduniversal šole razvršča glede na njihov mednarodni ugled, ki je vezan na geografsko področje, in sicer: Afrika, Centralna Azija, Evrazija in Bližnji Vzhod, Daljni vzhod, Latinska Amerika, Oceanija, Severna Amerika, Vzhodna Evropa in Zahodna Evropa. Slovenija se uvršča v regijo Vzhodne Evrope, kjer so umeščene države: Albanija, Belorusija, Bosna in Hercegovina, Bolgarija, Hrvaška, Češka, Črna Gora, Estonija, Kosovo, Latvija, Litva, Madžarska, Severna Makedonija, Moldavija, Poljska, Romunija, Rusija, Srbija, Slovaška in Ukrajina. Na mednarodno rangirno lestvico Eduniversal je vključenih 1000 najboljših poslovno-ekonomskih šol na svetu iz 154 držav.

Magistrski program Bančni in finančni management je leta 2021 pridobil certifikat Inštituta CFA. Podiplomski program Bančni in finančni management je bil priznan, saj vključuje vsaj 70 odstotkov zbirke znanja članov Inštituta CFA (Candidate Body of Knowledge) ter v sklopu programa poudarja etični kodeks in standarde prakse Inštituta CFA. Ta program študentom daje dobro izhodišče za pridobitev naziva Chartered Financial Analyst®, ki je postal najbolj spoštovan in priznan naziv na področju finančnih analiz in upravljanja premoženja.

V Tabeli 38 podajamo realizacijo načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Upravljanje in razvoj sistema kakovosti.

Tabela 40: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Upravljanje in razvoj sistema kakovosti

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
Vzpostaviti mednarodno primerljive načine prenavljanja študijskih programov.	Nadaljevanje in zaključek vpeljave informacijskih rešitev za spremljanje vpliva notranjih in zunanjih deležnikov UL EF in podporo mednarodnim akreditacijam (Academ).	Že vključeno v nov Letni program dela.	Zaradi kadrovske podhranjenosti projekt ni bil izpeljan in se prestavlja v leto 2024.
Vzpostaviti mednarodno primerljive načine prenavljanja študijskih programov.	Kontinuirano posodabljanje procesov, vezanih na nacionalne akreditacije.	Delno realizirano.	V letu 2023 smo uvedli novo orodje - anketo zaposlovalcev, prav tako posodabljamo druge procese in anketne vprašalnike za različne deležnike.
Krepiti delovanje članic na področju mehanizmov za boljše mednarodno uvrščanje UL na vseh področjih znanosti in umetnosti.	Ponovna pridobitev / podaljšanje EQUIS akreditacije.	Realizirano.	Evropska fundacija za razvoj managementa (EFMD) je Ekonomski fakulteti Univerze v Ljubljani podaljšala akreditacijo EQUIS (European Quality Improvement System) za naslednjih pet let.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
Krepiti delovanje članic na področju mehanizmov za boljše mednarodno uvrščanje UL na vseh področjih znanosti in umetnosti.	Nadaljevanje vključevanja v delovna telesa mednarodnih akreditacijskih združenj AACSB, in EFMD in prilagajanje procesov znotraj fakultete z namenom boljšega spremljanja informacij, potrebnih za zagotavljanje kvalitete skladno z razvojem na področju kakovosti.	Delno realizirano.	Zaposleni na UL EF so vključeni v delovna telesa mednarodnih akreditacijskih združenj in se udeležujejo izobraževanj in konferenc. Vpeljava informacijskih rešitev za spremljanje vpliva notranjih in zunanjih deležnikov UL EF in podpora mednarodnim akreditacijam (Academ) ni bila realizirana zaradi kadrovske podhranjenosti.
Krepiti delovanje članic na področju mehanizmov za boljše mednarodno uvrščanje UL na vseh področjih znanosti in umetnosti.	Vključitev v pobude izboljšav spremljave in spodbujanja kakovosti na univerzitetni in nacionalni ravni.	Delno realizirano.	Zaposleni na UL EF so že vključeni v več delovnih teles in komisij na univerzitetni ravni, kjer lahko vplivajo na spodbujanje kakovosti. Prav tako so zaposleni UL EF vključeni v nekatera delovna telesa na nacionalni ravni.
Uveljavljati pedagoško odličnost.	Oblikovati merila za nagrajevanje pedagoške odličnosti na UL EF.	Že vključeno v nov Letni program dela	V letu 2024 načrtujemo oblikovanje meril za nagrajevanje pedagoške odličnosti.
Uveljavljati pedagoško odličnost.	Spodbujanje prenosa znanja med pedagogi – organizacija pedagoških seminarjev in začetek vzpostavitve sistema hospitacij. Organizacija pedagoške konference UL EF z izobraževalnimi vsebinami in konferenčno vsebino.	Že vključeno v nov Letni program dela.	V letu 2024 bo realizirano preko delovanja Pedagoškega laboratorija.

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.



V Tabeli 39 podajamo načrtovane ukrepe UL EF za leto 2024 na področju Upravljanje in razvoj sistema kakovosti.

Tabela 41: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Upravljanje in razvoj sistema kakovosti

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Aktivnost
Kadrovska podhranjenost.	Mednarodne akreditacije in priprava poročil in podatkov, ki jih zahtevajo mednarodne akreditacije in njihov vpliv na kadrovske obremenitev.	Zagotavljanje visoke kakovosti študija na študijskih programih UL EF.	Merjenje doseganja učnih ciljev na programih 2. stopnje študija in zaključevanje zanke kakovosti na programih 1. stopnje študija.	Prodekan za študijske zadeve, Služba za kakovost, vodje programov.	Zanka kakovosti.
Kadrovska podhranjenost.	Nerazpoložljivost deležnikov izven UL EF za udeležbo na sestankih z zunanjimi ocenjevalci.	Krepiti delovanje članic na področju mehanizmov za boljše mednarodno uvrščanje UL na vseh področjih znanosti in umetnosti.	Ponovna reakreditacija pri mednarodni organizaciji Association of MBAs (AMBA) konec maja 2024.	Dekan, koordinator mednarodnih akreditacij, vodja projekta akreditacije AMBA, Služba za kakovost.	Mednarodne akreditacije/evalvacije.
Kadrovska podhranjenost.	Nerazpoložljivost deležnikov izven UL EF za udeležbo na sestankih z zunanjimi ocenjevalci.	Krepiti delovanje članic na področju mehanizmov za boljše mednarodno uvrščanje UL na vseh področjih znanosti in umetnosti.	Ponovna reakreditacija pri mednarodni organizaciji Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB) septembra 2024.	Dekan, koordinator mednarodnih akreditacij, vodja projekta akreditacije AACSB, Služba za kakovost.	Mednarodne akreditacije/evalvacije.
Kadrovska podhranjenost.	Majhno število odgovorov in nemotiviranost deležnikov za odgovarjanje na anketna vprašanja potrebna za pisanje poročila po sistemu Business School Impact System (BSIS). Nerazpoložljivost deležnikov izven UL EF za udeležbo na	Krepiti delovanje članic na področju mehanizmov za boljše mednarodno uvrščanje UL na vseh področjih znanosti in umetnosti.	Ponovna ocena vpliva poslovnih šol na okolje po sistemu Business School Impact System (BSIS).	Dekan, koordinator mednarodnih akreditacij, vodja projekta akreditacije BSIS, Služba za kakovost.	Mednarodne akreditacije/evalvacije.

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Aktivnost
	sestankih z zunanjimi ocenjevalci.				
Pomanjkanje časa za izvedbo usmerjevalne komisije s strani vodij programa.	Nerazpoložljivost deležnikov izven UL EF, ki so člani usmerjevalnih komisij za udeležbo na usmerjevalni komisiji.	Izboljšanje kakovosti študijskih programov s pomočjo zunanjih deležnikov.	Izvedba usmerjevalnih komisij za izbrane magistrske programe, kjer sodelujejo tudi predstavniki podjetij.	Prodekan za študijske zadeve, vodje programov, Služba za kakovost.	Sodelovanje.

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

Datascan<sup>®</sup>  
International



V PROSTORIH EKONOMSKE FAKULTETE 16. 5. 2023  
POTEKA FOTOGRAFIRANJE  
Z uporabo prostora Ekonomske fakultete se strinjate s  
spodnjo izjavo o fotografiranju.  
ON MAY 16, 2023 PHOTOGRAPHING IS TAKING PLACE  
AT SEB LU PREMISES.  
By using the SEB LU premises you agree with the following  
statement on photographing.

ENTRADA  
CENTRO  
DOPRTO  
PÖN-PET-8-204  
IDCI

### 3.7 Podporna področja

#### 3.7.1 Avtonomija in finance

EF je v svoje procese leta 2022 uspešno vkomponirala prehod UL na sistem APIS, ki je v veliki meri vplival na delovanje določenih služb, predvsem Finančno-računovodske službe ter Kadrovske službe in njihove delovne procese. V letu 2023 je sistem APIS vpeljan, glede na potrebe pa se še izboljšuje.

Tudi v letu 2023 smo nadaljevali s pozivi ustreznim institucijam (Ministrstvo za zunanje in evropske zadeve in Upravna enota Ljubljana), ki so odgovorni za izdajo dovoljenj za začasno bivanje tujcev, k bolj ažurnim in poenostavljenim postopkom. Zaradi preobremenjenosti Upravne enote Ljubljana, ki s premajhnim številom zaposlenih ne uspe ažurno reševati vlog za izdajo dovoljenj za začasno bivanje se dovoljenja za začasno bivanje tujcev v Sloveniji rešujejo počasi.

Tabela 42: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Podporna področja – Avtonomija in finance

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
Izboljšanje prijavno-sprejemnih in vpisnih postopkov na študij.	Pobuda k spremembi ZVis glede postopka izbora in vpisa študentov, ki bi fakulteti omogočila večjo fleksibilnost pri izbiri primernih kandidatov ne glede na število razpisanih vpisnih mest.	Že vključeno v nov Letni program dela.	V letu 2024 bomo poskušali doseči več na tem področju.
Okrepiti internacionalizacijo izobraževanja. Doseči poenostavitev upravnih postopkov ter prednostno in učinkovito obravnavo tujih kandidatov za študij in zaposlitev v postopkih pridobivanja delovnih in bivalnih dovoljenj.	Pozivi ustreznim institucijam (ministrstva in upravne enote), odgovornim za izdajo dovoljenj za začasno bivanje tujcev, k bolj ažurnim in poenostavljenim postopkom.	Že vključeno v nov Letni program dela.	V letu 2024 bomo poskušali doseči več na tem področju. Preobremenjenost Upravne enote Ljubljana, ki s premajhnim številom zaposlenih ne uspe ažurno reševati vlog za izdajo dovoljenj za začasno bivanje.

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
Okrepiti internacionalizacijo izobraževanja.	Pobuda Študentskemu domu Ljubljana, da omogočijo bivanje v študentskih domovih tudi tujim doktorskim študentom. Pobuda za spremembo javnega razpisa za sprejem študentov v Dom podiplomcev, ki naj ne bo več omejen le na mlade raziskovalce in štipendiste RS, ampak naj se na razpis lahko prijavijo vsi tuji študenti.	Že vključeno v nov Letni program dela.	V letu 2024 bomo poskušali doseči več na tem področju. Premajhne kapacitete študentskih domov v Ljubljani in nezainteresiranost najemodajalcev za dolgoročno oddajo sob v najem tujim študentom.

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

V tabeli 41 so predstavljeni načrtovani ukrepi glede avtonomije in financ za leto 2024.

Tabela 43: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Podporna področja – Avtonomija in finance

Ključne slabosti <i>slabosti</i>	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
Kadrovska podhranjenost za prijavo novih projektov, dodatna administrativna podpora.	Spremembe v politiki financiranja, konkurenca za sredstva, gospodarske in tržne nestabilnosti.	Zagotoviti dodatne razvojne vire financiranja znotraj razvojnega stebra financiranja (RSF) za strateške razvojne cilje UL EF.	Načrt aktivnosti in prijava na razpisane projekte razvojnega stebra financiranja (RSF) skladne s strateškimi cilji UL EF.	Prodekanja za razvoj in Služba za kakovost.	Razvojni viri financiranja.
Kadrovska podhranjenost.	Premajhne kapacitete študentskih domov v Ljubljani in nezainteresiranost najemodajalcev za dolgoročno oddajo sob v najem tujim študentom.	Proaktivno sodelovati z oblikovalci politik, ciljnim javnostmi in drugimi zunanjimi deležniki za spremembo predmetne zakonodaje ter za zagotovitev ustreznega deleža javnega financiranja.	Pobuda Študentskemu domu Ljubljana, da omogočijo bivanje v študentskih domovih tudi tujim doktorskim študentom. Pobuda za spremembo javnega razpisa za sprejem študentov v Dom podiplomcev, ki naj ne bo več omejen le na mlade	Koordinatorica doktorskega študija.	Avtonomnost univerze.

Ključne slabosti <i>slabosti</i>	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
			raziskovalce in štipendiste RS, ampak naj se na razpis lahko prijavijo vsi tuji študenti.		

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

### 3.7.2 PROCESI IN INFRASTRUKTURA

Tako kot vsako leto smo tudi v letu 2023 namenjali izredno pozornost rednemu tekočemu vzdrževanju fakultete, izvajalo se je čiščenje steklenih in fasadnih površin, čiščenje in spiranje zunanjih parapetnih zidov na J strani fakultete, vrtnarsko urejanje okolice, generalno čiščenje vseh prostorov, pleskarska dela v pisarnah, učilnicah in kabinetih; z namenom še boljšega delovnega okolja zaposlenih smo poskrbeli tudi za namestitve dvizhnih miz, za menjavo pisarniških stolov, za ustrezno individualno upravljanje režima gretja in hlajenja, itd.

Največja infrastrukturna pridobitev v letu 2023 sta dva nova laboratorija, Vedenjski laboratorij in Finančni laboratorij, ki bosta tako študentom Ekonomske fakultete kot drugim omogočala kvalitetne in napredne raziskave na različnih področjih. Laboratorija sta plod tesnega sodelovanja inštitucij, ki so omogočile, da se bodo bodoči doktorji ekonomije in poslovnih ved izobraževali na kar najbolj kvaliteten in sodoben način, predvsem pa izkustveno raziskovali. V Vedenjskem laboratoriju je več različnih naprav, npr. tehnologija za spremljanje očesne aktivnosti, čustvenega odziva na obrazu itd. Finančni laboratorij s pedagoškega vidika omogoča lažji in kvalitetnejši študij, kjer študente dejansko in neposredno med predavanji oz. vajami lahko seznanimo z naborom podatkov, načinom dostopa in z njihovo uporabo.

Na UL EF stalno izboljšujemo kakovost naših storitev, dvigujemo razpoložljivost, celovitost ter zaupnost informacij. Na tak način zagotavljamo večjo preglednost in učinkovitejši nadzor ter prave informacije za odločanje. V letu 2023 smo v okviru managementa poslovnih procesov nadaljevali z optimizacijo in informatizacijo poslovnih procesov na vseh področjih. Zaradi večje varnosti strežnikov UL je bil uveden nov protokol politike varnih gesel za dostop do informacijskih sistemov UL in članic.

Eden od večjih projektov v letu 2023 je bila nadgradnja izobraževalne platforme in prenova Študent.eta. Prenovljeni Študent.net je bil lansiran s 1. oktobrom 2023 in študentom omogoča pregled študijskih in obštudijskih obveznosti in aktivnosti. Povezan je tudi s Canvas LMS, kjer študenti dostopajo do vseh gradiv izvedb predmetov. V letu 2023 se je nadaljevalo dokončanje razvoja informacijske podpore za izvajanje vsebin znotraj sklopa razvoja poslovnih veščin študentov na prenovljenih drugostopenjskih programih.

Kratek povzetek uresničevanja načrtovanih aktivnosti za leto 2023 je predstavljen v Tabeli 42.

Tabela 44: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Podporna področja – procesi in infrastruktura (šablona 2022/2023)

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
Proces poučevanja in učenja/ Kakovost študijskega procesa – boljša informiranost študentov.	Prenova študent-neta v smislu večje preglednosti in uporabnosti za študente.	Realizirano.	Študent.net je bil prenovljen in omogoča bolj preglednost, uporabo in informiranost študentov UL EF.
Preoblikovati oziroma posodobiti študijske programe in predmete.	Prenova sistema za spremljanje in najave neposredne pedagoške obveznosti. 1. Popis obstoječega stanja in specifikacija potreb. 2. Vsebinska in tehnična prenova.	Že vključeno v nov Letni program dela.	Realizacija je prestavljena na prihodnje obdobje, predvsem pa vezana na aktivnosti UL EF vezane na uvedbo modula APIS LODN.

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

V naslednji tabeli so predstavljeni načrtovani ukrepi za naslednje obdobje.

Tabela 45: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Podporna področja – procesi in infrastruktura

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
Nepopolna (v smislu digitalizacije procesov) obravnava študentskih vlog.	Tehnične težave in zanesljivost sistema, varnost podatkov in zasebnost.	Informacijsko podpreti (digitalizirati) procese.	Digitalizacija procesa vlaganja prošenj (povezava ISRRS z GC in Študent netom, digitalen arhiv).	Skrbnik ŠIS, predstojnica OE za študijsko dejavnost.	Informacijska podpora.
Uporabniška prijaznost in dostopnost.	Tehnične težave in zanesljivost sistema.	Informacijsko podpreti (digitalizirati) procese.	V okviru Študent neta priprava personaliziranega urnika.	Skrbnik ŠIS, predstojnica OE	Informacijska podpora.

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
				za študijsko dejavnost.	
Kadrovska podhranjenost.	Zahtevnost vzdrževanja in posodabljanja, usklajenost in integracija različnih sistemov, varnost podatkov in zasebnost	APIS - optimizaciji procesov in kontrol.	APIS - uvajanje dopolnitev procesov in modulov SAP za zagotavljanje ustrezne kontrole in notranjega nadzora.	Vodstvo (tajnik).	Optimizacija procesov.
Neusklajenost spremljanja in poročanja neposredne pedagoške dejavnosti z UL. Neodzivnost dela zaposlenih pri uporabi obveznih informacijskih poti.	Neupoštevanje variabilnega dela procesne strukture notranjih deležnikov UL.	Zaključiti implementacijo GC in APIS na vseh članicah UL.	Prenova sistema spremljanja in najave neposredne pedagoške obveznosti in podpora LODN znotraj APIS.	Služba za informatiko, Kadrovska služba, Služba za študijske zadeve.	Informacijska podpora.
Dotrajanost opreme, povečana verjetnost izpada delovanja informacijskega sistema članice.	Zagotavljanje brezhibne integracije med različnimi informacijskimi sistemi.	Informacijsko podpreti (digitalizirati) procese.	Zamenjava strežniške opreme, zamenjava sistema shranjevanja podatkov.	Vodja Službe za informatiko.	Informacijska podpora.
Slab pregled na podatki, oteženo obvladovanje procesov znotraj Mednarodne pisarne.	Zagotavljanje brezhibne integracije med različnimi informacijskimi sistemi.	Informacijsko podpreti (digitalizirati) procese.	Prenova informacijske podpore Mednarodne pisarne.	Služba za informatiko, Služba za mednarodno sodelovanje.	Informacijska podpora.
Podvajanje podatkov, neažurni podatki, težave pri pridobivanju kvalitetnih poročil. Nepoznavanje operativnih	Pomanjkljiva podpora zunanjih deležnikov zaradi slabe informativne pretočnosti.	Informacijsko podpreti (digitalizirati) procese.	Izboljšanje kakovosti podatkov z vidika odprave nepotrebnih evidenc in povezovanja baz.	Vse službe.	Informacijska podpora.



Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
delovnih procesov znotraj EF s podvajanjem dela.					

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

### 3.7.3 RAZVOJ KADROV

Skladno s strateškimi usmeritvami fakultete so na kadrovskem področju potekale naslednje aktivnosti:

- usposabljanja za izvajanje delovnih nalog tekočih delovnih procesov ter stalno izobraževanje in izpopolnjevanje;
- obravnava internih javnosti po posameznih kategorijah glede na identificirane potrebe;
- sodelovanje z Univerzo in ostalimi zunanjimi deležniki z namenom doseganja zastavljenih ciljev glede na nove razmere.

Na UL EF skrbimo na zdrav življenjski slog zaposlenih in študentov. Vsem študentom, zaposlenim in upokojemcem so na voljo različne vadbe, ki so pripravljene v sodelovanju z Enoto za športno vzgojo. V sodelovanju z Enoto za športno vzgojo in posamezniki, ki sestavljajo širšo ekipo za promocijo zdravja je oktobra zaživel projekt EF TEČE. Zainteresirani zaposleni in upokoječniki UL EF tedensko tečejo skupaj pod vodstvom usposobljenih trenerjev. Ob dnevu slovenske hrane smo za zaposlene pripravili tradicionalni slovenski zajtrk. Nadaljujemo tudi z aktivnostjo zagotavljanja svežega sadja na delovnem mestu. Sadje je večinoma lokalnega izvora, s čimer kot skupnost in organizacija vplivamo tudi na krajše transportne poti in zmanjšujemo obremenitev okolja.

Skladno s strategijo UL EF 2023 – 2027 smo konec leta 2023 vzpostavili Pedagoški laboratorij, ki bo skrbel za opolnomočenje pedagogov in zaposlenih na fakulteti z najnovejšimi dognanji, pristopi in orodji v pedagoškem delu. Pedagoški laboratorij predstavlja ključno izboljšavo, ki bo vidno pripomogla k dvigu kakovosti na pedagoškem področju. V sklopu Pedagoškega laboratorija smo konec leta lansirali tudi Novice iz Pedagoškega laboratorija, preko katerih bodo pedagogi še bolj obveščeni z aktualnimi razpisi, dogodki, delavnicami in dogajanjem na fakulteti.

Kratek povzetek uresničevanja načrtovanih aktivnosti za leto 2023 je predstavljen v naslednji tabeli.

Tabela 46: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na podpornem področju Razvoj kadrov

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Študente seznanjati o delu Psihosocialne svetovalnice in po potrebi angažirati dodatne svetovalce. Eno za slovensko govoreče in eno za angleško govoreče EF študente.	Realizirano.	Vse študente pri katerih zaznamo, da bi potrebovali pomoč seznanimo z delom Psihosocialne svetovalnice.
Izvajanje aktivnosti za zaposlene na področju krepitve medsebojnih odnosov in izmenjave znanj.	Izvajanje in sodelovanje pri aktivnostih projekta Strokovna izobraževanja in mobilnost knjižničarjev Univerze v Ljubljani - SiKUL in KUL.Mobilnost	Že vključeno v nov Letni program dela.	
Vzpostavitev Pedagoškega laboratorija, ki bo skrbel za pedagoško odličnost predavateljev.	Pedagoški laboratorij bo izvajal pedagoška usposabljanja, dodaten fokus v letu 2024 bo tudi na razvoju študijskih primerov in tematikah generativne umetne inteligence v študijskem procesu.	Realizirano.	
Vzpostaviti kompetenčne modele zaposlenih na UL.	Delovno specifični kompetenčni model za temeljne strokovne službe članice (potrebe za uspešno izvedbo delovnih nalog; kaj zagotavlja uspeh; splošne in delovno specifične kompetence).	Že delno vključeno v nov Letni program dela.	Izvedba usposabljanj zaposlenih - za izvajanje temeljnih procesnih nalog članice ter identifikacija ključnih elementov za nivojsko segmentacijo.
Vzpostaviti kompetenčne modele zaposlenih na UL - načrtovanje kariernega razvoja.	Načrtovanje kariernega razvoja zaposlenih (izpopolnjevanje, znanja in usposabljanje za izvedbo delovnih nalog) preko prijav na razpise ter vključevanja zaposlenih v formalne in neformalne oblike izpopolnjevanja.	Delno realizirano.	
Kadrovsko okrepiti UL.	Zaposlovanje tujcev na področju znanstveno raziskovalne dejavnosti, z upoštevanjem prednosti zakonodaje RS in hkratnim vključevanjem v pedagoški proces z učinkom	Že delno vključeno v nov	Identifikacija izzivov ter odprava nepravilnost. Planiranje obsega zaposlovanja v zvezi z

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
	rotacije.	Letni program dela.	RECF z mednarodnimi razpisi.
Vsebinsko vključevanje pedagoški delavcev v delovni proces na UL.	Oblikovane učinkovitega vsebinskega vključevanja pedagoški delavcev v delovni proces na UL - vsebinski "on boarding" protokol.	Že vključeno v nov Letni program dela.	
Kadrovsko okrepiti UL s prepoznavanjem perspektivnih študentov.	Oblikovanje ustreznih identifikacijskih mehanizmov za prepoznavo bodočih zaposlenih v skupini študentov.	Že vključeno v nov Letni program dela.	

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

V naslednji tabeli so predstavljeni načrtovani ukrepi za naslednje obdobje.

Tabela 47: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na podpornem področju Razvoj kadrov

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
Preobremenjenost kadrov.	Časovna preobremenjenost.	Izvajanje aktivnosti za zaposlene na področju krepitve medsebojnih odnosov in izmenjave znanj.	Izvajanje in sodelovanje pri aktivnostih projekta Strokovna izobraževanja in mobilnost knjižničarjev Univerze v Ljubljani - SiKUL in KUL.Mobilnost	Sodelavci Centralne ekonomske knjižnice.	Kadrovske okrepitve.
Preobremenjenost kadrov, pomanjkanje finančnih sredstev, tehnična in infrastrukturna pripravljenost.	Generativna umetna inteligenca je kompleksno področje, ki morda ne bo enostavno razumljivo za vse udeležence. To lahko vodi do težav pri	Vzpostavitev Pedagoškega laboratorija, ki bo skrbel za pedagoško odličnost predavateljev.	Pedagoški laboratorij bo izvajal pedagoška usposabljanja, dodaten fokus v letu 2024 bo tudi na razvoju študijskih primerov in tematikah generativne umetne inteligence v študijskem procesu.	Prodekanja za študijske zadeve, Podekanja za razvoj, Služba za kakovost.	Kompetenčni modeli.

Ključne slabosti slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
	usvajanju in učinkoviti uporabi te tehnologije.				
Preobremenjenost kadrov.	Težave pri definiranju kompetenc in potreba po posodabljanju.	Vzpostaviti kompetenčne modele zaposlenih na UL.	Delovno specifični kompetenčni model za temeljne strokovne službe članice (potrebe za uspešno izvedbo delovnih nalog; kaj zagotavlja uspeh; splošne in delovno specifične kompetence).	Vodja Kadrovske službe.	Kompetenčni modeli.
Preobremenjenost kadrov.	Pomanjkanje zunanjih virov financiranja in razpisov.	Vzpostaviti kompetenčne modele zaposlenih na UL - načrtovanje kariernega razvoja.	Načrtovanje kariernega razvoja zaposlenih (izpopolnjevanje, znanja in usposabljanje za izvedbo delovnih nalog) preko prijav na razpise ter vključevanja zaposlenih v formalne in neformalne oblike izpopolnjevanja.	Dekan, Tajnik.	Kompetenčni modeli.
Skromen obseg določanja raziskovalnih ur za izvedbo mednarodnih razpisov.	Trajanje postopkov od začetka do konca v max. trajanju do 90 dni - učinek odvrčanja.	Kadrovsko okrepiti UL.	Zaposlovanje tujcev na področju znanstveno raziskovalne dejavnosti, z upoštevanjem prednosti zakonodaje RS in hkratnim vključevanjem v pedagoški proces z učinkom rotacije.	Vodja Kadrovske službe.	Kadrovske okrepitve.
Neenakomerna distribucija priložnosti, časovna in delovna obremenitev.	Zakonodajne spremembe ali spremembe v izobraževalnih standardih lahko vplivajo na vsebine in zahteve onboardinga,	Vsebinsko vključevanje pedagoški delavcev v delovni proces na UL.	Oblikovane učinkovitega vsebinskega vključevanja pedagoški delavcev v delovni proces na UL - vsebinski "onboarding" protokol.	Dekan, Tajnik.	Kadrovske okrepitve.

Ključne slabosti slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Strateška aktivnost UL
	kar zahteva hitro prilagajanje programov.				
Pomanjkanje celovitih ocenjevalnih orodij.	Demografske spremembe in raznolikost delovne sile.	Kadrovsko okrepiti UL s prepoznavanjem perspektivnih študentov.	Oblikovanje ustreznih identifikacijskih mehanizmov za prepoznavo bodočih zaposlenih v skupini študentov.	Dekan, Tajnik.	Kadrovske okrepitve.

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

### 3.7.4 ZAGOTAVLJANJE SKLADNOSTI

V skladu s svojim poslanstvom ustvarjanja in širjenja znanja ima Ekonomska fakulteta Etični kodeks, ki je namenjen usmerjanju vedenja akademske skupnosti Ekonomske fakultete. Upošteva se v medsebojnih odnosih ter v odnosu do fakultete in univerze kot institucije. Etični kodeks je moralna pogodba med člani akademske skupnosti, ki spodbuja povezanost, sodelovanje in krepi ugled fakultete. Senat UL EF je leta 2023 imenoval tudi novo Etično komisijo Ekonomske fakultete za mandatno obdobje 2023-2027.

Na UL EF se zavedamo pomembnosti etike v raziskavah in načrta etičnega ravnanje z raziskovalnimi podatki. V ta namen imamo ustanovljeno Etično komisijo za znanstvenoraziskovalno delo. Pomembnost etike v raziskavah promoviramo med raziskovalci in študenti na vseh stopnjah študija. Posebno pomembnost namenjamo doktorskim študentom, ki ob vpisu podpišejo Izjavo raziskovalca o zavezi k uresničevanju etičnih načel v skladu z Etičnim kodeksom za raziskovalce Univerze v Ljubljani. Koordinator doktorskega programa študente na uvodnem predavanju seznanji z Etičnim kodeksom Ekonomske fakultete in študente obvesti, da je v primeru dela z občutljivimi podatki ena od prilog pri prijavi dispozicije doktorske disertacije soglasje Etične komisije.

NA UL EF smo zavezani k trajnosti z vsemi aktivnostmi, ki jih izvajamo na fakulteti. Leta 2023 je bil podan predlog za ustanovitev Odbora za trajnostne vsebine v okviru Komisije za kakovost. Poleg tega smo v letu 2023 napisali Podnebni akcijski načrt, ki nas v sklopu Glasgowske deklaracije, ki smo jo podpisali v preteklosti zavezuje k uresničevanju Ciljev trajnostnega razvoja Združenih narodov.

Tabela 48: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na podpornem področju zagotavljanje skladnosti

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
Etika v raziskavah.	Promoviranje pomembnosti etike v raziskavah in načrta etičnega ravnanje z raziskovalnimi podatki ter delovanje Etične komisije za znanstvenoraziskovalno delo.	Že delno vključeno v nov Letni program dela.	Doktorski študenti ob vpisu podpišejo Izjavo raziskovalca o zavezi k uresničevanju etičnih načel v skladu z Etičnim kodeksom za raziskovalce Univerze v Ljubljani. Koordinator doktorskega programa študente na uvodnem predavanju seznanil z Etičnim kodeksom Ekonomske fakultete. Obveščanje študentov, da je v primeru dela z občutljivimi podatki ena od prilog pri prijavi dispozicije doktorske disertacije soglasje Etične komisije.
Skrbeti za etično delovanje vseh.	Ustanovitev in delovanje Delovnega telesa za trajnostne vsebine UL EF.	Ostaja na ravni predloga.	Podan je bil predlog za ustanovitev Odbora za trajnostne vsebine v okviru Komisije za kakovost.
Informirati in ozaveščati o pravnih aktih, kontaktih in podpornih službah, vključno z mrežo zaupnih oseb, za uveljavljanje varnosti, dostojanstva in nediskriminacije ter drugih zavez etičnega delovanja.	Informirati in ozaveščati o pravnih aktih, kontaktih in podpornih službah, vključno z mrežo zaupnih oseb, za uveljavljanje varnosti, dostojanstva in nediskriminacije ter drugih zavez etičnega delovanja.	Delno realizirano.	

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

V naslednji tabeli so predstavljeni načrtovani ukrepi za naslednje obdobje.

Tabela 49: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na podpornem področju Zagotavljanje skladnosti

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Aktivnost
Kadrovska podhranjenost.	Zahtevnost vzdrževanja in posodabljanja, usklajenost in integracija različnih sistemov, varnost podatkov in zasebnost.	APIS - optimizaciji procesov in kontrol.	APIS - uvajanje dopolnitev procesov in modulov SAP za zagotavljanje ustrezne kontrole in notranjega nadzora.	Vodstvo (tajnik).	Notranji nadzor.
Nepoznavanje pravilnikov s strani zaposlenih.	Zahtevnost področja in spremembe v zakonodaji.	Skrb za varstvo osebnih podatkov.	Posodobitev pravilnikov in procesov z vidika obdelave osebnih podatkov.	Vodstvo in DPO.	Varstvo osebnih podatkov.
Časovne omejitve zaposlenih za udeležbo na delavnicah, pomanjkanje finančnih sredstev.	Spremembe v zakonodaji o varstvu podatkov.	Skrb za varstvo osebnih podatkov.	Osveščanje in izobraževanje zaposlenih (delavnice).	Vodstvo in DPO.	Varstvo osebnih podatkov.
Časovne omejitve Etične komisije UL EF.	Spremembe v družbenih vrednotah in kulturnih normah.	Fakultetni etični kodeks.	Posodobitev Etičnega kodeksa UL EF in osveščanje zaposlenih o etičnih vprašanjih in integriteti.	Etična komisija UL EF.	Etika in integriteta.
Nepoznavanje zaposlenih v zvezi z distinkcijami med različnimi instituti predmetne obravnave ter zavračanje usposabljanja	Vključevanje napačnih strok iz prakse ali akademskega okolja.	Skrb za etično delovanje vseh.	Osveščanje in izobraževanje s področja enake obravnave zaposlenih, preprečevanja diskriminacije ter prepoznavanja šikaniranja, nadlegovanja in trpinčenja.	Vodja Kadrovske službe.	Etika in integriteta.

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost	Aktivnost
zaposlenih na področju prepoznave, zaznave in preprečevanja.					

*Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.*





### 3.8 Razvojni cilji

V letu 2023 smo na UL EF skladno z pozivom UL pripravili razvojne aktivnosti za obdobje 2025 – 2028. V letu 2023 smo sodelovali v več razvojnih aktivnostih povezanih z razvojnimi cilji. Med drugim smo sodelovali v mentorskem programu alumni - študent, organizirali smo polfinale in finale mednarodnega tekmovanja European Ethics Bowl. Pedagogi so prenovili več predmetov s sodobnimi tehnološkimi rešitvami ter izvedli nekaj projektov na temo trajnosti. Nadaljevali smo tudi z mednarodnimi aktivnostmi, med drugim smo se povezali z več šolami, s katerimi bi lahko vzpostavili dvojne diplome, razvijali smo tudi sodelovanje v transnacionalnih učnih skupnostih.

Tabela 50: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2023 na področju Razvojni cilji

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Krepiti izmenjave študentov in pedagogov z mednarodnimi visokošolskimi ustanovami ter zagotoviti, da bodo izobraževalne izkušnje, pridobljene v mednarodnem okolju, vsebinsko in kakovostno ustrezne ter kreditno ovrednotene in priznane.	Študentski dogodki in tekmovanja (EEB, ŠPK), ki podpirajo našo vizijo in spodbujajo angažiranje študentov izven neposrednega študija ter jim omogočajo razvoj kompetenc (mednarodno vključevanje, trajnost, etika).	Delno realizirano.
Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivost diplomantov UL po programih in njihove karijerne poti.	Mentorski program Alumni – študent. Nadgradnja in vzdrževanje Alumni connect podcasta.	Realizirano.

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.

Tabela 51: Načrtovani ukrepi UL EF za leto 2024 na področju Razvojni cilji

Cilji	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Nadaljevati s sistemom nadgradnje sistema alumnov v letu 2024.	Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivost diplomantov UL po programih in njihove karijerne poti.	Karierni center in Alumni UL EF.

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 202



### 3.9 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Načrtovani cilji in skrbno izvedene aktivnosti so rezultirali k izboljšavam, ki jih navajamo po posameznih področjih v nadaljevanju.

#### 1. Odličnost v izobraževanju

1. Potrjena je izvedba prenovljenega študijskega programa Ekonomija oziroma Ekonomija s podatkovno analizo.
2. Prenovljen je velik del predmetnika študijskega programa Management v športu.
3. V prihajajočem letu bomo na prvi stopnji študija (UPEŠ) prvič ponudili angleško izvedbo usmeritve Turizem.
4. Potrjene so izjeme pri poimenovanju strokovnih nazivov v angleškem jeziku za študijske programe, ki jih je aprila 2023 predlagal Senat UL EF. Angleško poimenovanje strokovnega naslova za študijske programe Bančni in finančni management, Denar in finance, Ekonomija, Kvantitativne finance in aktuarstvo, Mednarodna ekonomija, Oskrbovalne verige in logistika, Poslovna informatika, Poslovna logistika in Računovodstvo in revizija je Master of Science (MSc).
5. Izvedena je tehnična in vsebinska prenova Študent neta in s tem študentom omogočena moderna in aktualna platforma za spremljanje študija in vseh obštudijskih dejavnosti.
6. Med obštudijske dejavnosti smo v leto 2023 akreditirali Sodelovanje pri študentskih projektih, Sodelovanje v športnih moštvih Ekonomske fakultete, Sodelovanje na študentskih tekmovanjih in Tutorstvo.
7. Izvedli smo polfinale in finale mednarodnega tekmovanja European Ethics Bowl, ki je potekalo na UL EF.
8. V mesecu septembru 2023 smo izvedli pedagoško konferenco na temo izzivov in priložnosti uporabe orodij umetne inteligence.

#### 2. Odličnost v znanosti in umetnosti

1. Vzpostavili smo sistem spremljanja pomembnih znanstvenih dosežkov in vključevanje promocijskih aktivnosti za večjo popularizacijo znanosti.
2. Izvedena je bila otvoritev Infrastrukturnega centra in znotraj njega vzpostavljeno delovanje Finančnega in Vedenjskega laboratorija kot širitev raziskovalnih aktivnosti z vključevanjem uporabe različne raziskovalne opreme (infrastrukture).
3. V knjižničnem sistemu je bila realizirana večja vključenost e-publikacij v zbirko.

#### 3. Prenos znanja in umetnosti

1. Organizacija razstav v Galeriji EF in Mali galeriji - spodbujanje interdisciplinarnosti.
2. Organizacija 9. Poletne šole kulturnega managementa namenjene študentom UL, spodbujanje interdisciplinarnosti.

#### 4. Vključujoče akademsko okolje

1. Akreditacija tutorstva, športa, študentskih tekmovanj in študentskih projektov kot obštudijske dejavnosti.

2. Dogodki namenjeni nadgradnji kompetenc študentov. Nekateri od njih se izvajajo tudi v angleščini, in sicer Career Ready Boot Camp, Kako se soočiti s stresom izpitnega obdobja, itd.

## **5. Družbeni dialog**

1. Izvedeni dogodki in delavnice za študente, za dvig kompetenc.

## **6. Sistem kakovosti**

1. Evropska fundacija za razvoj managementa (EFMD) je UL EF podaljšala akreditacijo EQUIS (European Quality Improvement System) za naslednjih pet let.
2. V letu 2023 smo uvedli novo orodje - anketo zaposlovalcev. Prav tako posodabljammo druge procese in anketne vprašalnike za različne deležnike z namenom pridobitve povratnih informacij in vključevanje le teh za dvig kakovosti.

## **7. Podporna področja (Procesi in infrastruktura)**

1. Prenova študent-neta v smislu večje preglednosti in uporabnosti za študente.

## **7. Podporna področja (Razvoj kadrov)**

1. Konec leta 2023 smo ustanovili Pedagoški laboratorij, ki je v letu 2024 pričel z delovanjem.

## **7. Podporna področja (Zagotavljanje skladnosti)**

1. Podan je bil predlog za ustanovitev Odbora za trajnostne vsebine v okviru Komisije za kakovost.



## 4 RAČUNOVODSKO POROČILO

Univerza v Ljubljani  
**Ekonomska fakulteta**

**RAČUNOVODSKO POROČILO  
ZA LETO 2023**

Odgovorna oseba za pripravo poročila:  
Dušan Jerše, univ. dipl. ekon., vodja Finančno-računovodske službe

Ljubljana, februar 2024



## Kazalo

<b><u>1. RAČUNOVODSKE INFORMACIJE</u></b> .....	<b>108</b>
<b><u>1.1 Računovodske usmeritve</u></b> .....	<b>108</b>
<u>1.1.1 Temelji za pripravo računovodskih izkazov</u> .....	108
<b><u>1.2 Sredstva</u></b> .....	<b>108</b>
<u>1.2.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju</u> .....	108
<u>1.2.2 Kratkoročna sredstva, razen zalog, in aktivne časovne razmejitve</u> .....	109
<u>1.2.3 Zaloge</u> .....	110
<b><u>1.3 Obveznosti do virov sredstev</u></b> .....	<b>110</b>
<u>1.3.1 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve</u> .....	110
<u>1.3.2 Lastni viri in dolgoročne obveznosti</u> .....	111
<b><u>1.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov</u></b> .....	<b>112</b>
<u>1.4.1 Prihodki</u> .....	112
<u>1.4.2 Odhodki</u> .....	112
<b><u>1.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka</u></b> .....	<b>114</b>
<b><u>1.6 Pojasnila k računovodskim izkazom</u></b> .....	<b>115</b>
<u>1.6.1 Bilanca stanja</u> .....	115
<u>1.6.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov</u> .....	121
<b><u>2 RAČUNOVODSKI IZKAZI</u></b> .....	<b>127</b>
<b><u>2.1 Bilanca stanja z obveznimi prilogami dan 31. 12. 2023</u></b> .....	<b>127</b>
<b><u>2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov z obveznimi prilogami od 1. 1. do 31. 12. 2023</u></b> .....	<b>133</b>

## 1. RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

### 1.1 Računovodske usmeritve

#### 1.1.1 Temelji za pripravo računovodskih izkazov

Računovodski izkazi in letno poročilo javnega zavoda Ekonomski fakulteta so pripravljene v skladu z:

- Zakonom o javnih financah,
- Zakonom o računovodstvu in SRS,
- Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- navodili MIZŠ.

### 1.2 Sredstva

#### 1.2.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

##### *1.2.1.1 Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve*

Neopredmetena sredstva se izkazujejo po dejanskih nabavnih vrednostih in se časovno amortizirajo glede na dobo koristnosti, ki za ta sredstva traja praviloma največ pet let.

##### *1.2.1.2 Opredmetena osnovna sredstva*

Opredmetena osnovna sredstva so zemljišča, zgradbe, proizvodna in druga oprema. Opredmetena osnovna sredstva, katerih posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega vrednosti 500 EUR, se lahko izkazuje skupinsko, kot drobni inventar. Ekonomski fakulteta pri izkazovanju opredmetenih osnovnih sredstev upošteva sodilo istovrstnosti. Opredmetena osnovna sredstva se torej uvrščajo med opremo ne glede na vrednost, ki je lahko večja ali manjša od vrednosti 500 EUR.

Opredmetena osnovna sredstva se vrednotijo po dejanski nabavni oziroma po ocenjeni vrednosti, če nabavna vrednost ni znana. Nabavno vrednost opredmetenega osnovnega sredstva sestavljajo nakupna cena, povečana za morebitne nevračljive dajatve, stroške prevzema in druge neposredne stroške. Nevračljive dajatve predstavlja davek na dodano vrednost, katerega si Ekonomski fakulteta lahko odbije le do višine izračunanega odbitnega deleža. Ekonomski fakulteta ocenjuje zemljišča po njihovi nabavni vrednosti.

Odpis opreme in drugih sredstev v upravljanju se izkaže kot popravek nabavne vrednosti sredstev in v breme virov teh sredstev. Odpis opreme in drugih sredstev, ki se pridobivajo iz sredstev, ustvarjenih iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu in drugih neproračunskih virov, se opravi v breme prihodkov kot strošek amortizacije. Drobni inventar se odpiše enkratno in v celoti ob nabavi.

Opredmetena osnovna sredstva niso več predmet knjigovodskega evidentiranja, če so odtujena ali izničena, ker od njih ni več mogoče pričakovati koristi. Pri tem nastali presežki prihodkov gredo med prevrednotovalne prihodke, presežki odhodkov pa med prevrednotovalne odhodke.

### *1.2.1.3 Amortizacija*

Ekonomska fakulteta v okviru celotne dobe uporabnosti posameznega neopredmetenega ali opredmetenega osnovnega sredstva dosledno razporeja njegov amortizirljivi znesek med posamezna obračunska obdobja kot amortizacijo. Ekonomska fakulteta uporablja metodo enakomernega časovnega amortiziranja. Amortizacija se obračunava posamično. Osnovna sredstva postanejo predmet amortiziranja prvi dan v naslednjem mesecu po tistem, ko so razpoložljiva za opravljanje dejavnosti, za katera so namenjena.

### *1.2.1.4 Dolgoročno dani depoziti*

Sredstva dolgoročnih depozitov so praviloma začasno prosta denarna sredstva. Tovrstne transakcije niso predmet evidenčnega knjiženja po denarnem toku.

## *1.2.2 Kratkoročna sredstva, razen zalog, in aktivne časovne razmejitev*

### *1.2.2.1 Denarna sredstva v blagajni in dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah*

Denarne postavke in denarni ustrezniki vsebujejo gotovino v blagajni in druge takoj unovčljive vrednotnice, denar na poti, sredstva na podračunu pri Upravi za javna plačila ter sredstva v obliki depozitov. Denarna sredstva se pri začetnem pripoznanju izkazujejo v znesku, ki izhaja iz ustrezne listine. Denarna sredstva v tuji valuti se na koncu obračunskega obdobja izkažejo v EUR po srednjem tečaju Banke Slovenije.

### *1.2.2.2 Kratkoročne terjatve do kupcev*

Terjatve vseh vrst se pri začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin. Terjatve do oseb v tujini se preračunajo v EUR na dan nastanka in na dan bilance stanja. Obračunane obresti kratkoročnih terjatev se izkazujejo kot samostojna terjatev in se priznajo kot prihodki.

Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane, ali pa niso poravnane v rednem roku in so predane v sodno izterjavo, izkažemo kot dvomljive in sporne.

Ekonomska fakulteta v breme ustreznih postavk prevrednotovalnih poslovnih odhodkov oblikuje 100-odstotni popravek vrednosti za terjatve, ki niso plačane in so bile predane v sodno izterjavo. Poleg tega lahko fakulteta oblikuje popravek vrednosti tudi za terjatve, za katere se na podlagi znanih okoliščin upravičeno sodi, da je plačilo negotovo. Potrjeni odpisi terjatev, utemeljeni z ustreznimi listinami, se pokrijejo v breme oblikovanih popravkov vrednosti. Ob plačilu odpisane terjatve se prizna prihodek od izterjane terjatve.

### *1.2.2.3 Dani predujmi in varščine*

Dani predujmi so plačila dobaviteljem, ki še niso poračunana z vrednostjo dobavljenih količin oziroma opravljenih storitev.

### *1.2.2.4 Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta*

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so terjatve do uporabnikov za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine. Za izkazovanje teh terjatev so predvidene podskupine:

- Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države,
- Kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna države,
- Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna občine,

- Kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna občine,
- Kratkoročne terjatve do ZZSZ in ZPIZ.

V teh podskupinah se zagotavlja razčlenjeno evidentiranje terjatev do kupcev, danih predujmov in varščin, finančnih naložb, terjatev iz financiranja ter drugih kratkoročnih terjatev, če se nanašajo na uporabnike enotnega kontnega načrta.

#### ***1.2.2.5 Kratkoročne finančne naložbe***

Med kratkoročnimi finančnimi naložbami se evidentirajo kratkoročno dana posojila in druge finančne naložbe.

#### ***1.2.2.6 Kratkoročne terjatve iz financiranja***

Kratkoročne terjatve iz financiranja so terjatve za obresti ter druge kratkoročne terjatve iz financiranja. Ekonomska fakulteta med kratkoročnimi terjatvami iz financiranja izkazuje terjatve za obresti.

#### ***1.2.2.7 Druge kratkoročne terjatve***

Med druge kratkoročne terjatve uvrščamo terjatve do državnih in drugih institucij ter ostale kratkoročne terjatve iz poslovanja. Med drugimi kratkoročnimi terjatvami izkazuje Ekonomska fakulteta terjatve za vstopni davek na dodano vrednost, terjatve do delavcev za dane akontacije iz naslova službenih poti ter terjatve do drugih državnih institucij.

#### ***1.2.2.8 Aktivne časovne razmejitve***

Kratkoročno odloženi odhodki vsebujejo zneske vnaprej plačanih stroškov, ki se nanašajo na obdobje po izteku obračunskega obdobja, za katero se sestavljajo računovodski izkazi.

### **1.2.3 Zaloge**

Z zalogami so mišljene zaloge materiala, zaloge drobnega inventarja ter zaloge učbenikov in knjig ter trgovskega blaga. Količinske enote zalog materiala, drobnega inventarja ter zalog učbenikov in knjig ter trgovskega blaga se vrednotijo po nabavni vrednosti. Zaloge materiala in drobnega inventarja se odpisujejo takrat, ko le-ta preidejo v uporabo in se knjižijo med stroške.

## **1.3 Obveznosti do virov sredstev**

### ***1.3.1 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve***

#### ***1.3.1.1 Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine***

Prejeti predujmi so dobljeni predujmi, ki jih plačajo kupci za bodočo dobavo proizvodov, blaga ali storitev in še niso poračunani z vrednostmi dobavljenih stvari ali opravljenih storitev.

#### ***1.3.1.2 Kratkoročne obveznosti do zaposlenih***

Med kratkoročne obveznosti do zaposlenih uvrščamo obveznosti do zaposlenih za plače, nadomestila in druge prejemke iz delovnega razmerja ter z njim povezane davke in prispevke.

#### ***1.3.1.3 Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev***

Kratkoročna obveznost je obveznost, ki zapade v plačilo v enem letu ali prej. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so v začetku izkazane z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin (računov, pogodb), ob predpostavki, da upniki zahtevajo njihovo poplačilo. Kratkoročne

obveznosti do pravnih in fizičnih oseb v tuji valuti se preračunajo v EUR po srednjem tečaju Banke Slovenija na dan nastanka in na dan bilance stanja.

#### ***1.3.1.4 Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja***

Med druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja se uvrščajo kratkoročne obveznosti iz poslovanja do državnih in drugih institucij, kratkoročne obveznosti za DDV in druge kratkoročne obveznosti. Kot druge kratkoročne obveznosti se obravnavajo obveznosti za čista izplačila po pogodbah o delu in avtorskih pogodbah, obveznosti na podlagi odtegljajev od plač in podobno.

#### ***1.3.1.5 Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta***

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine. Za izkazovanje teh obveznosti so predvidene podskupine:

- Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države;
- Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države;
- Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna občine;
- Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine;
- Kratkoročne obveznosti do ZZSZ in ZPIZ.

V teh podskupinah se zagotavlja razčlenjeno evidentiranje obveznosti za prejete predujme in varščine, obveznosti do dobaviteljev, drugih kratkoročnih obveznosti iz poslovanja, kratkoročno prejetih posojil in obveznosti iz financiranja, če se nanašajo na razmerja med uporabniki enotnega kontnega načrta.

#### ***1.3.1.6 Kratkoročne obveznosti iz financiranja***

Kratkoročne obveznosti iz financiranja so opredeljene kot obveznosti za obresti in druge obveznosti iz financiranja.

#### ***1.3.1.7 Pasivne časovne razmejitve***

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazuje Ekonomska fakulteta kratkoročno odložene prihodke, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje. Stroški ali odhodki, katerih pokrivanju so ti prihodki namenjeni, v obračunskem obdobju, za katero se sestavljajo računovodski izkazi, še niso nastali.

### **1.3.2 Lastni viri in dolgoročne obveznosti**

#### ***1.3.2.1 Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti***

Sestavni deli te obveznosti so:

- Sklad za neopredmetena sredstva in opredmetena sredstva;
- Sklad za dolgoročne finančne naložbe;
- Presežek prihodkov nad odhodki;
- Presežek odhodkov nad prihodki.

### **Dolgoročne finančne obveznosti**

Dolgoročni finančni krediti, so tisti, ki zapadejo v plačilo v roku, daljšem od enega leta. Dolgoročni finančni krediti se v začetku izkažejo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev ali poplačilo kakega poslovnega dolga.

## **1.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov**

### **1.4.1 Prihodki**

Prihodki se razčlenjujejo na prihodke iz poslovanja, finančne, druge poslovne in prevrednotovalne prihodke. Med poslovne prihodke sodijo prihodki od prodaje proizvodov, blaga in materiala ter prodaje storitev. V skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi so poslovni prihodki tudi sredstva iz proračuna, prejeta za pokrivanje poslovnih odhodkov v obračunskem obdobju.

#### **1.4.1.1 Prihodki iz poslovanja**

Prihodki iz poslovanja so prihodki iz naslova prejetih proračunskih sredstev za izvajanje rednega študija, prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev na izrednem študiju, doktorskem študiju ter drugih dejavnostih javnega financiranja fakultete, kot je organiziranje in izvajanje seminarjev in delavnic, izvajanje nacionalnih in tržnih projektov, mednarodnih projektov ...

#### **1.4.1.2 Sredstva iz proračuna, namenjena pokrivanju poslovnih odhodkov**

Sredstva iz proračuna ali sredstva iz javnih financ so sredstva, prejeta iz javnofinančnih virov. Ekonomska fakulteta prejema proračunska sredstva za pokrivanje poslovnih odhodkov v obračunskem obdobju za izvajanje dejavnosti rednega univerzitetnega študija in drugih nalog, katere določa zakon.

#### **1.4.1.3 Finančni prihodki**

Med finančne prihodke sodijo prihodki iz naslova zamudnih obresti kupcev zaradi prepoznega plačila, obresti od danih depozitov ter drugi finančni prihodki.

#### **1.4.1.4 Drugi poslovni prihodki**

Druge poslovne prihodke sestavljajo neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu povečujejo izid rednega poslovanja.

#### **1.4.1.5 Prevrednotovalni poslovni prihodki**

Prevrednotovalni poslovni prihodki se praviloma pojavljajo ob odtujitvah opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev, kolikor njihova prodajna vrednost presega knjigovodsko vrednost, zmanjšano za morebitne prevrednotovalne popravke splošnega sklada. Kot prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo tudi odpisi obveznosti iz prejšnjih let in drugi prevrednotovalni prihodki.

### **1.4.2 Odhodki**

Odhodki obračunskega obdobja so tisti zneski stroškov nastalih v obračunskem obdobju, ter drugih stroškov, ki v skladu s sprejetimi računovodskimi pravili o vštovanju stroškov v odhodke obračunskega obdobja vpliva na poslovni izid obračunskega obdobja. Odhodki se delijo na odhodke iz poslovanja, finančne, druge poslovne ter prevrednotovalne poslovne in prevrednotovalne finančne odhodke.

#### **1.4.2.1 Poslovni odhodki**

Naravne vrste stroškov so stroški materiala, storitev, dela in amortizacije.

#### ***1.4.2.2 Stroški materiala***

Stroški materiala so vrednosti porabljenega pisarniškega materiala, porabljene energije za ogrevanje, električne energije, materiala in rezervnih delov porabljenih za tekoče in investicijsko vzdrževanje, izdatki za nakup strokovne literature, knjig za knjižnico, diplomskih listin ter vrednosti drugih porabljenih materialov.

Popusti, zapisani na računih, zmanjšujejo nabavno vrednost materiala in blaga, kasneje dobljeni popusti pa zmanjšujejo nastale stroške.

#### ***1.4.2.3 Stroški storitev***

Stroški storitev so stroški storitev z naravo stroškov dela, povračila stroškov zaposlenim, stroški infrastrukturnih storitev, stroški vzdrževanja, stroški intelektualnih storitev, stroški članarin in kotizacij ter stroški drugih storitev. Vsaka od navedenih skupin stroškov storitev je podrobneje razčlenjena.

#### ***1.4.2.4 Stroški amortizacije***

Stroški amortizacije se v odhodkih javnega zavoda izkazujejo v znesku, ki se pokrije iz prihodkov obračunskega obdobja. Če se stroški amortizacije pokrijejo v breme obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, se v poslovnih knjigah sicer izkažejo, toda ker se pokrijejo neposredno v breme ustrezne obveznosti do vira sredstev, se v izkazu prihodkov in odhodkov javnega zavoda ne prikažejo.

#### ***1.4.2.5 Stroški dela***

Stroški dela vsebujejo obračunane bruto zneske plač, nadomestila plač in prispevke delodajalca na bruto plače. Med stroške dela štejemo tudi regres za letni dopust, povračila za prevoz na delo in z dela, za prehrano med delom, jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči in druga morebitna izplačila zaposlenim.

#### ***1.4.2.6 Drugi stroški***

Drugi stroški so tisti stroški, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno od sedaj naštetih naravnih vrst stroškov, prav tako pa ne sodijo med druge poslovne odhodke. Taki stroški so na primer prispevek za stavbno zemljišče, prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov, štipendije študentom, davek od dohodka pravnih oseb in podobni stroški.

#### ***1.4.2.7 Finančni odhodki***

Finančni odhodki nastajajo v zvezi z obrestmi, ki se nanašajo na pretečeno plačilo ter drugi finančni odhodki.

#### ***1.4.2.8 Drugi poslovni odhodki***

Drugi poslovni odhodki so neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu zmanjšujejo izid iz rednega delovanja.

#### ***1.4.2.9 Prevrednotovalni poslovni odhodki***

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve.

Prihodki in odhodki javnega zavoda se evidentirajo tudi glede na vir pridobljenih oziroma porabljenih sredstev. Pri presoji o tem ali je dejavnost pridobitna ali nepridobitna se upošteva naslednje:

kako so prihodki za financiranje dejavnosti ustvarjeni (s pridobitvijo sredstev ali s prodajo proizvodov in storitev),

za katere namene so prihodki pridobljeni (ali gre za opravljanje nalog za katere je javni zavod ustanovljen ali kot nadomestilo za prodajo proizvodov in storitev) ter dejavnost javnega zavoda

#### **1.4.2.10 Davki**

Ekonomska fakulteta je davčna zavezanka za davek na dodano vrednost z davčno številko SI28186745 in je pri pripravi in oddaji obračunov davka na dodano vrednost, letne davčne bilance ter drugih zakonsko določenih poročil samostojna pravna oseba. Ekonomska fakulteta v skladu z določbami ZDDV-1 izračunava odbitni delež. Odbitni delež je v letu 2023 po opravljenem poročilu za leto 2023 na dan 31. 12. 2023 znašal 4 % in je za odstotno točko višji kot v letu 2022.

Davek od dohodka pravnih oseb obračunava fakulteta za vse prihodke in odhodke iz naslova pridobitnih dejavnosti. Davek od dohodkov pravnih oseb se v letu 2023 obračunava po stopnji 19 % od davčne osnove.

### **1.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka**

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, v katerega se vpisujejo podatki o prihodkih in odhodkih, ki jih določeni uporabniki izkazujejo v poslovnih knjigah po devetem odstavku 16. člena Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov. Namen vodenja tovrstnih evidenc je zagotoviti spremljanje gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov na ravni države in občin. Pri prepoznavanju prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je potrebno upoštevati načelo plačane realizacije.

Pri evidenčnem izkazovanju podatkov se upošteva načelo denarnega toka in ne načelo nastanka poslovnega dogodka. Načelo denarnega toka pomeni, da se prihodek oziroma odhodek prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja, in sicer, da je poslovni dogodek nastal, ter da je plačilo prejeto oziroma plačano. Med vrstami evidenčnih odhodkov ni odpisov opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev. Prav tako se pri evidenčnem izkazovanju ne knjižijo dani depoziti začasno prostih denarnih sredstev in prejeta vračila teh depozitov, se pa izkazujejo prejete obresti od depozitov začasno prostih denarnih sredstev. Evidenčno se ne knjižijo tudi stroški amortizacije, prevrednotovanje osnovnih sredstev zaradi krepitve ali slabitve, likvidacija popisnih razlik, brezplačna pridobitev opreme.



## **1.6 Pojasnila k računovodskim izkazom**

### **1.6.1 Bilanca stanja**

#### **Neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva**

V drugem delu poročila je v posebni tabeli prikazano gibanje osnovnih sredstev v letu 2023 v spodnji tabeli pa nakupi osnovnih sredstev v letu 2023 po amortizacijskih skupinah.

<b>SKUPINA OSNOVNEGA SREDSTVA</b>	<b>ZNESEK</b>
LICENCE IN PROGRAMSKA OPREMA	28.068
ZGRADBE - ADAPTACIJE	185.833
INŠTALACIJE - ELEKTRO	63.397
INŠTALACIJE - ELEKTRO - SONČNA ELEKTRARNA	14.930
INŠTALACIJE - STROJNE+ŽALUZIJE+SCREEN ROLOJI	6.686
OPREMA - RAČUNALNIŠKA - MOBILNA TELEFONIJA	4.879
OPREMA - RAČUNALNIŠKA - RAČUNALNIKI	187.125
OPREMA - DIDAKTIČNA	9.330
OPREMA - OSTALA ELEKTRONSKA	964
OPREMA - RAČUNALNIŠKA - DRUGA	24.576
OPREMA - RAČUNALNIŠKA - TISKALNIKI	2.855
OPREMA - DELOVNA ORODJA, STROJI IN NAPRAVE	10.440
OPREMA - GOSPODINJSKI APARATI	2.070
OPREMA - RAZISKOVALNA	80.915
POHIŠTVO - KOŠI, KORITA, NAPISNE TABLE, DROGOVI	1.005
POHIŠTVO - MIZE	31.239
POHIŠTVO - PREDALNIKI	4.162
POHIŠTVO - OMARE, REGALI, VITRINE	8.265
POHIŠTVO - STOLI, KLOPI, GARNITURE	13.332
UMETNINE	1.000
<b>SKUPAJ</b>	<b>681.070</b>

#### **Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice**

	<b>31.12.23</b>	<b>31.12.22</b>	<b>Indeks</b>
Den.sred-glavna blagajna	237	1.206	20
<b>SKUPAJ</b>	<b>237</b>	<b>1.206</b>	<b>20</b>

**Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah**

	<b>31.12.23</b>	<b>31.12.22</b>	<b>Indeks</b>
Denarna sred. - UJP	6.484.657	794.069	817
Denarna sred. - UJP1	0	112.890	0
Denarna sred. - UJP2	0	175.818	0
UJP priliv -prehodni	1.126	1.126	100
<b>SKUPAJ</b>	<b>6.485.783</b>	<b>1.083.902</b>	<b>598</b>

Podobno kot drugi neposredni in posredni proračunski uporabniki ima Ekonomska fakulteta svoja denarna sredstva na računu pri Upravi za javna plačila, preko katerega poteka tudi celotni plačilni promet. Gotovinsko poslovanje je omejeno na najbolj nujen obseg, kar se odraža tudi v stanju denarnih sredstev v blagajni. Knjigovodsko stanje denarnih sredstev na dan 31. 12. 2023 se ujema s popisanim stanjem denarnih sredstev na ta dan.

**Kratkoročne terjatve do kupcev**

	<b>31.12.23</b>	<b>31.12.22</b>	<b>Indeks</b>
Kupci domači	205.955	186.972	110
Kupci tuji	83.337	199.659	42
Oslab.terj.kupci dom	-15.604	-15.604	100
<b>SKUPAJ</b>	<b>273.688</b>	<b>371.028</b>	<b>74</b>

**Starostna struktura terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2023 po dnevih zapadlosti**

	<b>0</b>	<b>Do 1 leto</b>	<b>1 - 5 let</b>	<b>5+ let</b>	<b>Skupaj</b>
Kupci domači	157.453	36.270	8.776	3.456	205.955
Kupci tuji	50.600	12.751	4.820	15.166	83.337
<b>Skupaj</b>	<b>208.053</b>	<b>49.021</b>	<b>13.596</b>	<b>18.622</b>	<b>289.292</b>

Iz zgornjih preglednic so razvidne kratkoročne terjatve do kupcev skupaj z njihovo starostno strukturo. Za vse dvomljive in sporne terjatve do kupcev v državi je oblikovan popravek vrednosti terjatev. Za redno izterjavo zapadlih terjatev skrbijo predvsem strokovne službe Ekonomske fakultete, FRS pa vsaj enkrat na dva meseca pošilja opomine vsem kupcem, ki zamujajo s plačilom.

V letu 2024 bomo še naprej pozorni na pobot medsebojnih obveznosti do nekaterih poslovnih partnerjev, prav tako pa bomo dosledno izvajali e-izvršbe na podlagi verodostojne listine, saj izvršbe po redni poti trajajo dolgo in so neučinkovite.

**Dani predujmi**

	<b>31.12.23</b>	<b>31.12.22</b>	<b>Indeks</b>
Dani predujmi	18.125	0	
<b>SKUPAJ</b>	<b>18.125</b>	<b>0</b>	

**Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta**

	<b>31.12.23</b>	<b>31.12.22</b>	<b>Indeks</b>
Plaè.akontacije DDPO	41.630	11.522	361
Pogod.obresti-ZAKLAD	-504	0	
Terj. do NUP države	34.075	11.158	305

## UNIVERZA V LJUBLJANI

### Ekonomski fakulteta

Terj.do PUP države	9.823	16.373	60
Terj.do PUP občine	9	8	104
Terj.doUL(rekt,èlan)	1.471.025	1.341.407	110
Vez.sred-drž.zakl-NE	0	4.600.000	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.556.056</b>	<b>5.980.469</b>	<b>26</b>

Kratkoročne terjatve do posrednih in neposrednih uporabnikov proračuna države in občine izhajajo iz naslova terjatev do kupcev. Fakulteta kot posredni uporabnik proračuna izkazuje terjatve do kupcev - uporabnikov enotnega kontnega načrta ločeno in sicer zaradi sestavljanja terjatev do drugih neposrednih premoženjske bilance države.

Sestava terjatev do uporabnikov EKN je razvidna iz zgornje preglednice. Največji del teh terjatev predstavljajo depoziti prostih denarnih sredstev pri državni zakladnici. Kratkoročne terjatve do UL so v višini prejetih sredstev v začetku januarja 2024. Vse preostale terjatve do uporabnikov EKN so bile poravnane v januarju in februarju leta 2024.

### Druge kratkoročne terjatve

	31.12.23	31.12.22	Indeks
Akontacije za PN	975	687	142
Druge terj.do zaposl	69	35	199
Terj.-kreditna kart.	15	0	
Terjatve do ZZZS	5.716	14.502	39
Vstop.DDV-prejet rač	6.854	336	2038
<b>SKUPAJ</b>	<b>13.629</b>	<b>15.560</b>	<b>88</b>

### Aktivne časovne razmejitve

	31.12.23	31.12.22	Indeks
Nezaračunani prihod.	12.049	12.049	100
Odloženi odhodki	216.422	178.048	122
<b>SKUPAJ</b>	<b>228.471</b>	<b>190.097</b>	<b>120</b>

### Zaloge proizvodov

	31.12.23	31.12.22	Indeks
Material v skladišču – ni NN	47.434	30.165	157
Publikacije in revije v skladišču	73.530	90.543	81
<b>SKUPAJ</b>	<b>120.964</b>	<b>120.708</b>	<b>100</b>

Vsi učbeniki oziroma knjige, ki so bili izdani v letu 2023, so vrednoteni po dejanskih lastnih cenah posamezne izdaje, tako da so zaloge študijskih gradiv vrednotene po povprečnih lastnih cenah in enako velja za vsakomesečno zmanjšanje vrednosti zalog iz naslova prodaje študijskih gradiv.

### Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine

	31.12.23	31.12.22	Indeks
Prejete varščine	5.500	5.500	100
<b>SKUPAJ</b>	<b>5.500</b>	<b>5.500</b>	<b>100</b>

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomsko fakulteta**

Kratkoročne obveznosti za prejete varščine so namenjene za pokrivanje morebitne škode in potrebnih popravil ob prekinitvi najemnih pogodb, njihovo povečanje pa je povezano z novo najemno pogodbo z enim od najemnikov poslovnih prostorov.

**Kratkoročne obveznosti do zaposlenih**

	<b>31.12.23</b>	<b>31.12.22</b>	<b>Indeks</b>
Davki iz BP	184.540	164.749	112
Davki iz nadomes-ref	922	1.557	59
Druga nadomest. Plač	112.912	83.158	136
Druge obv.do zaposlenih	885	1.281	69
Drugi prejemki	15	48	32
Čiste plače - DD	32.851	33.462	98
Čiste plače - RD	501.200	490.241	102
Jubilejne nagrade	3.391	909	373
Nadomest. plač -ref.	3.427	8.777	39
Nadomestila plač - B	7.666	8.314	92
Odprav,jubilej-drugi	0	912	0
Odpravnine	0	8.308	0
PDPZ	9.419	9.642	98
PN nad Uredbo	54	34	157
Potni nalogi	10.766	11.496	94
Prehrana med delom	28.632	28.118	102
Prevoz na delo	14.114	14.754	96
Prisp. iz BP - ref	1.234	2.932	42
Prisp-drugi prejemki	20	13	156
Prispevek iz BP	240.416	225.801	106
Regres za LD	100	0	
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.152.563</b>	<b>1.094.506</b>	<b>105</b>

Sestava kratkoročnih obveznosti do zaposlenih je razvidna iz zgornje preglednice. Vse izkazane obveznosti do zaposlenih na dan 31. 12. 2023 so bile poravnane 10. 1. 2024 oziroma v mesecu januarju 2024. Povečanje navedenih obveznosti je posledica višje obračunanih stroškov dela zaradi napredovanj zaposlenih oseb s 1. 12. 2023.

**Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev**

	<b>31.12.23</b>	<b>31.12.22</b>	<b>Indeks</b>
Dobavitelji domači	497.343	373.489	133
Dobavitelji tujina	39.541	30.580	129
Nezaračuna. v državi	7.920	7.920	100
<b>SKUPAJ</b>	<b>544.804</b>	<b>411.989</b>	<b>132</b>

Sestava kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev je razvidna iz zgornje preglednice. Ekonomsko fakulteta vse svoje obveznosti poravnava ob njihovi zapadlosti, praviloma v roku 30 dni od dneva njihovega nastanka.

**Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja**

	<b>31.12.23</b>	<b>31.12.22</b>	<b>Indeks</b>
Davek od AH	40.605	31.924	127
Davek od PP	7.781	13.875	56
DDV izdani račun	1.649	245	674
Druga povračila -SA	0	0	
Drugi odtegljaji	9.697	15.665	62
Neto izplačilo AH	64.382	65.433	98
Neto izplačilo PP	28.095	49.108	57
Obv. za plačilo DDV	41.722	47.757	87
Obv.prisp.BOD-ZZ AH	6.962	6.055	115
Obv.za plač. dajatev	8.110	7.479	108
Obvez.za posl.kart.	-242	0	
Obveznosti za DDPO	41.630	17.934	232
Ost.kratk.obv.poslov	7.999	289.078	3
Posebni davek po PP	9.599	16.853	57
Povračila vabljenim	0	0	
Prisp. AH na BOD-PIZ	561	1.684	33
Prisp. PP iz BOD -PD	186	349	53
Prisp.AH iz BOD - PD	580	505	115
Prisp.AH iz BOD- PIZ	10.008	9.301	108
Prisp.PP iz BOD- PIZ	3.398	5.966	57
Prisp.PP iz BOD- ZZ	2.379	4.188	57
Prisp.PP na BOD - PD	7	0	
Prisp.PP na BOD- PIZ	310	241	128
Prispevki na BOD	172.105	161.003	107
Prispevki na BOD-ref	900	2.159	42
<b>SKUPAJ</b>	<b>458.421</b>	<b>746.802</b>	<b>61</b>

Sestava drugih kratkoročnih obveznosti iz poslovanja je razvidna iz zgornje preglednice. Ekonomski fakulteta izplačuje avtorske honorarje in pogodbe o delu 25. dan v mesecu za pretekli mesec skupaj z vsemi dajatvami, obveznosti za DDV pa plačuje v zakonskem roku.

**Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta**

	<b>31.12.23</b>	<b>31.12.22</b>	<b>Indeks</b>
Obv. do PUP države	30.793	82.386	37
Obv. do PUP občine	1.939	21.316	9
Obv. do UL (rekt,čl)	12.777	14.683	87
Obv.NUP pror.države	3.398	2.232	152
<b>SKUPAJ</b>	<b>48.907</b>	<b>120.617</b>	<b>41</b>

Kratkoročne obveznosti do neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna države in občine predstavljajo obveznosti do dobaviteljev, ki jih je fakulteta dolžna izkazovati ločeno, zaradi sestavljanja premoženjske bilance države.

### Pasivne časovne razmejitve

	31.12.23	31.12.22	Indeks
Kratkoročno odloženi prihodki	6.369.877	5.599.280	114
<b>SKUPAJ</b>	<b>6.369.877</b>	<b>5.599.280</b>	<b>114</b>

Sestava pasivnih časovnih razmejitev je razvidna iz zgornje preglednice.

Kratkoročno odloženi prihodki predstavljajo prejeta plačila za bodoče izvajanje izobraževalnih programov na dodiplomskem, podiplomskem in doktorskem študiju, za bodoče izvajanje znanstvenoraziskovalnih projektov in programov ter drugih dejavnosti fakultete. Kratkoročno odloženi prihodki se mesečno prenašajo v prihodke skladno s specifično dinamiko izvajanja študijskega procesa na dodiplomskem, podiplomskem in doktorskem študiju, skladno s specifično dinamiko izvajanja posameznih znanstvenoraziskovalnih projektov in programov ter drugih dejavnosti fakultete.

### Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

	31.12.23	31.12.22	Indeks
DOLGOROČNO ODLOŽENI PRIHODKI - PRESEŽEK AM ARRS ZA NAKUP OS	343.845	259.204	133
PREJETE DONACIJE KI ZA STROŠKE AMORTIZACIJE	29.440	44.946	66
<b>SKUPAJ</b>	<b>373.285</b>	<b>304.150</b>	<b>123</b>

Prva postavka se je v letu 2023 povečala delno iz dela amortizacije projektov ARIS za leto 2023 za nakup raziskovalne opreme in delno iz presežkov prihodkov nad odhodki v letu 2023 zaključenih projektov ARIS. Navedeni znesek je potrebno porabiti v 5-ih letih za nakup raziskovalne opreme.

Druga postavka je oblikovana iz prejetih sredstev Konfucijevega inštituta za izgradnjo edikule v atriju fakultete v letu 2018 in nakupov določenih osnovnih sredstev v letu 2019. Postavka je zmanjšana za obračunano amortizacijo leta 2023 od tako kupljenih osnovnih sredstev. Vsa njena obračunana amortizacija v prihodnjih letih bo knjižena v breme navedene donacije.

### Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti

	31.12.23	31.12.22	Indeks
SKLAD PREMOŽENJA ZA OS	7.960.192	8.182.177	97
SKLAD PREMOŽENJA ZA OS - EU ESS	486.286	643.153	76
<b>SKUPAJ</b>	<b>8.446.478</b>	<b>8.825.329</b>	<b>96</b>

Sestava in gibanje sklada premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava je razvidna iz zgornje preglednice.

### Presežek prihodkov nad odhodki

	31.12.23	31.12.22	Indeks
NERAZPOREJEN PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	286.689	236.939	121
<b>SKUPAJ</b>	<b>286.689</b>	<b>236.939</b>	<b>121</b>

Ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki leta 2023 po upoštevanju davka od dohodka pravnih oseb znaša 286.689 EUR in bo na dan 1. 1. 2024 razporejen v sklad premoženja – za OS.

### 1.6.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je izdelan po načelu nastanka poslovnega dogodka, kar velja tudi za vsa pojasnila postavk tega izkaza, ki so navedena v nadaljevanju.

#### Prihodki

	2023	2022	Indeks
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	21.530.868	19.524.097	110
PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA			
FINANČNI PRIHODKI	157.113	6.618	2374
DRUGI PRIHODKI	286.975	191.409	150
PRIHODKI OD PRODAJE OS	1.996	82	2435
DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI		666	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>21.976.951</b>	<b>19.722.872</b>	<b>111</b>

Sestava prihodkov je razvidna iz zgornje preglednice, podrobnejša vsebinska razčlenitev pa v naslednjih preglednicah.

#### Prihodki od prodaje proizvodov in storitev

	2023	2022	Indeks
<b>PRIHODKI OD JAVNEGA SEKTORJA</b>	<b>18.169.561</b>	<b>15.946.502</b>	114
PRIHODKI OD UNIVERZE - MIZŠ	15.414.385	13.696.386	113
PRIHODKI OD ARIS IN DRUGIH AGENCIJ	2.457.685	1.973.341	125
PRIHODKI OD EU	297.492	276.775	107
<b>PRIHODKI OD PRODAJE NA TRGU</b>	<b>3.361.306</b>	<b>3.577.595</b>	94
PRIHODKI OD ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV	1.704.568	1.744.270	98
PRIHODKI OD ZNANSTVENO RAZISKOVALNIH PROJEKTOV	215.153	374.814	57
PRIHODKI OD PRODAJE ZA POKRIVANJE REŽIJE	60.989	45.123	135
PRIHODKI OD VPISNIN, SKLEPOV, POTRDIL, IZPITOV IN DIPLOM	305.276	286.052	107
PRIHODKI OD PRODAJE STROKOVNE LITERATURE	103.232	89.660	115
PRIHODKI OD PRODAJE POSEBNIH IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV	384.771	332.618	116
PRIHODKI OD NAJEMNIN	184.884	105.883	175
DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	402.433	599.175	67
<b>SKUPAJ</b>	<b>21.530.868</b>	<b>19.524.097</b>	<b>110</b>

Prihodki od univerze predstavljajo najpomembnejši del financiranja izvajanja rednega dodiplomskega in podiplomskega študija na Ekonomski in na nekaterih drugih fakultetah (poračun pedagoškega dela med članicami UL), poleg tega pa pokrivajo pomemben del porabljenih sredstev za individualno raziskovalno delo (IRD), internacionalizacijo delovanja fakultete ter znanstvenoraziskovalno odličnost.

S prihodki od ARIS financiramo delovanje na znanstvenoraziskovalnih projektih ARIS, večji del delovanja mladih raziskovalcev, v zadnjih dveh letih pa iz t.i. ISF-O (Institucionalni Steber Financiranja) financiramo upravljavske in podporne dejavnosti - v celoti delovanje službe za znanstveno-raziskovalno delo in precejšen del strokovne literature.

Pripoznavanje prihodkov od prodaje študijskih programov je rezultat mesečnega prenosa odloženih prihodkov v prihodke skladno s specifično dinamiko izvajanja študijskega procesa

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomska fakulteta**

na izrednem in doktorskem študiju, kot tudi rezultat prenosa preostalih odloženih prihodkov posebnih študijskih programov v prihodke leta 2023.

**Prihodki od prodaje blaga in materiala**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	0	0	
<b>SKUPAJ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

**Prihodki od financiranja**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
DRUGI FINANČNI PRIHODKI - TEČAJNE RAZLIKE	1.053	632	167
PRIHODKI OD POZITIVNIH TEČAJNIH RAZLIK			
PRIHODKI OD ZAMUDNIH OBRESTI - VLOGE NA VPOGLED	84.203	3.019	2789
PRIHODKI OD ZAMUDNIH OBRESTI - VEZANI DEPOZITI	71.856		
PRIHODKI OD ZAMUDNIH OBRESTI		2.967	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>157.113</b>	<b>6.618</b>	<b>2374</b>

Sestava prihodkov od financiranja je razvidna iz zgornje preglednice.

**Drugi poslovni prihodki**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
DRUGI PRIHODKI	162.464	105.987	153
DRUGI PRIHODKI - REFUNDACIJE	81.574	84.997	96
DRUGI PRIHODKI - IZTERJANE ODPISANE TERJATVE	2.465	0	
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	40.472	425	9533
<b>SKUPAJ</b>	<b>286.975</b>	<b>191.409</b>	<b>150</b>

Sestava drugih poslovnih prihodkov je razvidna iz zgornje preglednice, prejete odškodnine pa so odškodnine Zavarovalnice Triglav za škodne dogodke na zavarovanem premoženju fakultete – poplava kletnih prostorov EF.

**Prevrednotovalni prihodki**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
PRIHODKI OD PRODAJE OS	1.996	82	2435
DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI		666	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.996</b>	<b>748</b>	<b>267</b>

Sestava prevrednotovalnih prihodkov je razvidna iz zgornje preglednice.

**Stroški blaga, materiala in storitev**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
NABAVNA VREDNOST PRODANIH PROIZVODOV	86.866	30.001	290
STROŠKI MATERIALA	898.352	833.125	108
STROŠKI STORITEV	5.034.147	4.275.828	118
<b>SKUPAJ</b>	<b>6.019.365</b>	<b>5.138.954</b>	<b>117</b>



## UNIVERZA V LJUBLJANI

### Ekonomska fakulteta

Sestava stroškov blaga, materiala in storitev je razvidna iz zgornje preglednice, podrobnejša vsebinska razčlenitev pa v naslednjih preglednicah.

#### Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga

	2023	2022	Indeks
STROŠKI PRODANIH ZALOG PROIZVODOV IN STORITEV	86.866	30.001	290
<b>SKUPAJ</b>	<b>86.866</b>	<b>30.001</b>	<b>290</b>

V pojasnilih pri zalogah študijskih gradiv je pojasnjeno, da so vrednotene po povprečnih lastnih cenah, po katerih so ovrednoteni tudi stroški prodanih zalog študijskih gradiv. V letu 2022 je bila ta postavka podcenjena, izvedeni popravek je povečal postavko leta 2023 za 30.165 EUR.

#### Stroški materiala

	2023	2022	Indeks
OGREVANJE	147.213	156.756	94
ELEKTRIČNA ENERGIJA	237.542	169.875	140
PISARNIŠKI MATERIAL	24.125	20.632	117
STROKOVNA LITERATURA	413.822	425.722	97
MATERIAL ZA VZDRŽEVANJE	32.003	30.048	107
MATERIAL IN TONERJI ZA RAČUNALNIKE	35.762	23.688	151
DRUGI STROŠKI MATERIALA	7.886	6.404	123
<b>SKUPAJ</b>	<b>898.352</b>	<b>833.125</b>	<b>108</b>

Sestava stroškov materiala je razvidna iz zgornje preglednice. Povečanje stroškov električne energije je posledica dviga cene.

#### Stroški storitev

	2023	2022	Indeks
STROŠKI STORITEV Z NARAVO STROŠKOV DELA	1.882.039	1.474.607	128
POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM	393.023	376.194	104
STROŠKI INFRASTRUKTURNIH STORITEV	658.055	634.456	104
STROŠKI VZDRŽEVANJA	772.436	447.611	173
INTELEKTUALNE STORITVE	329.205	347.258	95
ČLANARINE IN KOTIZACIJE	283.248	253.187	112
DRUGE STORITVE	843.544	742.516	114
<b>SKUPAJ</b>	<b>5.161.550</b>	<b>4.275.829</b>	<b>121</b>

Sestava stroškov storitev je razvidna iz zgornje preglednice, podrobnejša vsebinska razčlenitev pa v naslednjih preglednicah.

#### Stroški storitev z naravo stroškov dela

	2023	2022	Indeks
AVTORSKI HONORARJI	807.016	718.946	112
POGODBE O DELU	586.447	512.720	114
ŠTUDENSKI SERVIS	251.293	132.268	190
PREDAVANJA TUJCEV	237.284	110.673	214
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.882.039</b>	<b>1.474.607</b>	<b>128</b>

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomska fakulteta**

Gibanje posameznih postavk stroškov storitev z naravo stroškov dela je razvidno iz zgornje preglednice.

**Povračila stroškov zaposlenim**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
DNEVNICE, NOČNINE IN PREVOZI V TUJINI	352.778	268.606	131
DNEVNICE, NOČNINE IN PREVOZI V DRŽAVI	38.052	22.060	172
POVRAČILA STROŠKOV FIZIČNIH OSEB - RAZNO	2.194	85.529	3
<b>SKUPAJ</b>	<b>393.023</b>	<b>376.194</b>	<b>104</b>

**Stroški infrastrukturnih storitev**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
ČIŠČENJE	267.889	238.685	112
VAROVANJE	140.072	131.703	106
VODA IN ODVOZ SMETI	40.839	38.615	106
NAJEMNINE	42.577	56.661	75
TELEKOMUNIKACIJE IN POŠTA	59.957	62.557	96
PREVOZNE STORITVE	40.648	38.260	106
FINANČNE STORITVE	42.314	38.619	110
ZDRAVSTVENE STORITVE	23.759	29.356	81
<b>SKUPAJ</b>	<b>658.055</b>	<b>634.456</b>	<b>104</b>

Gibanje posameznih postavk stroškov infrastrukturnih storitev je razvidno iz zgornje preglednice.

**Stroški vzdrževanja**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
VZDRŽEVANJE - TEKOČE	246.364	185.059	133
VZDRŽEVANJE - INVESTICIJSKO	0	0	
VZDRŽEVANJE - RAČUNALNIŠKA IN PROGRAMSKA OPREMA	526.072	262.552	200
<b>SKUPAJ</b>	<b>772.436</b>	<b>447.611</b>	<b>173</b>

Gibanje posameznih postavk stroškov vzdrževanja je razvidno iz zgornje preglednice.

**Stroški intelektualnih storitev**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
IZOBRAŽEVANJE ŠTUDENTOV IN ZAPOSLENIH	117.762	95.801	123
INTELEKTUALNE STORITVE - PREVAJANJE, LEKTORIRANJE IN SVETOVANJE	211.443	251.457	84
<b>SKUPAJ</b>	<b>329.205</b>	<b>347.258</b>	<b>95</b>

Gibanje posameznih postavk stroškov intelektualnih storitev je razvidno iz zgornje preglednice.

**Stroški članarin in kotizacij**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
ČLANARINA UNIVERZE V LJUBLJANI	55.029	58.620	94
ČLANARINE MEDNARODNIH IN DRUGIH ORGANIZACIJ, KOTIZACIJE	228.219	194.567	117
<b>SKUPAJ</b>	<b>283.248</b>	<b>253.187</b>	<b>112</b>

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomski fakulteta**

Gibanje posameznih postavk stroškov članarin in kotizacij je razvidno iz zgornje preglednice.

**Stroški drugih storitev**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
OGLAŠEVANJE, PROMOCIJA IN OBJAVA ČLANKOV	163.717	106.165	154
TISKARSKÉ STORITVE	69.242	70.292	99
REPREZENTANCA	38.091	25.898	147
DRUGE NEPROIZVODNE STORITVE	572.494	540.161	106
<b>SKUPAJ</b>	<b>843.544</b>	<b>742.516</b>	<b>114</b>

Gibanje posameznih postavk stroškov drugih storitev je razvidno iz zgornje preglednice

**Stroški dela**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	11.671.344	10.863.804	107
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	1.840.986	1.702.262	108
DRUGI STROŠKI DELA	1.049.328	930.388	113
<b>SKUPAJ</b>	<b>14.561.657</b>	<b>13.496.454</b>	<b>108</b>

Sestava stroškov dela je razvidna iz zgornje preglednice.

**Drugi stroški dela**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
JUBILEJNE NAGRADE	13.448	9.329	144
NADOMESTILO ZARADI UPORABE LASTNIH SREDSTEV PRI DELU NA DOMU	10.191	12.903	79
ODPRAVNINE	69.177	10.160	681
PREMIJE ZA DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	113.922	117.435	97
REGRES ZA LETNI DOPUST	310.775	324.420	96
DRUGI STROŠKI DELA	3.289	326	1008
STROŠKI PREHRANE MED DELOM	364.552	284.058	128
STROŠKI PREVOZA NA DELO IN IZ DELA	163.975	171.758	95
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.049.328</b>	<b>930.388</b>	<b>113</b>

Sestava drugih stroškov dela je razvidna iz zgornje preglednice.

**Stroški amortizacije**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
AMORTIZACIJA	1.256.062	1.178.802	107
ZMANJŠANJE AMORTIZACIJE - V BREME SKLADA EU ESS	156.866	156.866	100
ZMANJŠANJE AMORTIZACIJE - V BREME SKLADA ZA OS	458.924	458.924	100
ZMANJŠANJE AMORTIZACIJE - V BREME DONACIJ ZA OS	15.506	15.506	100
<b>SKUPAJ</b>	<b>624.766</b>	<b>547.505</b>	<b>114</b>

Sestava stroškov amortizacije je razvidna iz zgornje preglednice.

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomski fakulteta**

**Drugi stroški**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB	40.790	23.695	172
DRUGI STROŠKI	105.544	102.393	103
DRUGI STROŠKI - DAVČNO NEPRIZNANI STROŠKI	63.107	45.379	139
PRISPEVEK ZA STAVBNO ZEMLJIŠČE	73.647	66.747	110
PRISPEVEK ZA VZPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA INVALIDOV	70.757	57.912	122
ŠTIPENDIJE ŠTUDENTOM	1.440	3.300	44
<b>SKUPAJ</b>	<b>355.286</b>	<b>299.425</b>	<b>119</b>

Sestava drugih stroškov je razvidna iz zgornje preglednice.

**Finančni odhodki**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE	960	2.322	41
ODHODKI ZA ZAMUDNE OBRESTI	404	221	183
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.365</b>	<b>2.544</b>	<b>54</b>

Sestava finančnih odhodkov je razvidna iz zgornje preglednice.

**Drugi poslovni odhodki**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
DRUGI IZREDNI ODHODKI	19	170	11
RAZNE TAKSE IN SODNI STROŠKI	400	880	45
<b>SKUPAJ</b>	<b>419</b>	<b>1.050</b>	<b>40</b>

Sestava poslovnih odhodkov je razvidna iz zgornje preglednice.

**Prevrednotovalni odhodki**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
PREVREDNOTEVALNI ODHODKI - DRUGI	0	0	
PREVREDNOTEV.ODHODKI ZARADI OSLABITVE TERJATEV IZ POSLOVANJA	0	0	
<b>SKUPAJ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Sestava prevrednotovalnih odhodkov je razvidna iz zgornje preglednice.

## 2. RAČUNOVODSKI IZKAZI

### 2.1 Bilanca stanja z obveznimi prilogami dan 31. 12. 2023

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK v evrih s centi	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>SREDSTVA</b>			
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b> (002-003+004-005+006-007+ +008+009+010+011)	001	<b>8.998.197,33</b>	<b>9.576.173,00</b>
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE	002	549.630,25	521.562,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	493.874,87	469.578,00
02	NEPREMIČNINE	004	13.912.202,37	13.726.370,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	8.143.350,51	7.920.104,00
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	16.547.558,62	16.224.575,00
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	13.374.218,53	12.506.902,00
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	250,00	250,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009		
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010		
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011		
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013-022)</b>	012	<b>8.575.988,57</b>	<b>7.642.261,00</b>
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOČLJIVE VREDNOSTNICE	013	236,54	1.206,00
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	6.485.782,70	1.083.902,00
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	273.687,99	371.028,00
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	18.125,00	
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	1.556.056,18	5.980.468,00
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018		
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019		
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	13.629,19	15.560,00
18	NEPLAČANI ODHODKI	021		
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	228.470,97	190.097,00
	<b>C) ZALOGE (024-031)</b>	023	<b>120.963,92</b>	<b>120.708,00</b>
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024		
31	ZALOGE MATERIALA	025		

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomska fakulteta**

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK v evrih s centi	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026		
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027		
34	PROIZVODI	028		
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029		
36	ZALOGE BLAGA	030	120.963,92	120.708,00
37	DRUGE ZALOGE	031		
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	032	<b>17.695.149,82</b>	<b>17.339.142,00</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033		
	<b>OBVEZ. DO VIROV SRED.</b>			
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČAS. RAZMEJITVE(35-43)</b>	034	<b>8.588.697,09</b>	<b>7.961.396,00</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	5.500,00	5.500,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	1.152.562,92	1.094.507,00
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	544.804,12	411.439,00
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	467.045,90	737.973,00
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	48.907,24	112.697,00
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040		
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041		
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042		
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	6.369.876,91	5.599.280,00
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (+045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	044	<b>9.106.452,73</b>	<b>9.377.746,00</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045		
91	REZERVNI SKLAD	046		
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	373.285,15	304.150,00
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048		
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049		
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDM. DOLGOROČ. SREDSTVA IN OPREDM. OS	050	8.446.478,41	8.825.329,00
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051		
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	286.689,17	248.267,00

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomska fakulteta**

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK v evrih s centi	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053		
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054		
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055		
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056		
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057		
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058		
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059		
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	060	<b>17.695.149,82</b>	<b>17.339.142,00</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061		

Kazalci iz bilance stanja		Tekoče leto	Predhodno leto
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	AOP 003/002	89,9	90,0
Stopnja odpisanosti nepremičnin	AOP 005/004	58,5	57,7
Stopnja odpisanosti opreme	AOP 007/006	80,8	77,1
Delež nepremičnin v sredstvih	AOP 004-005/032	32,6	33,5
Delež opreme v sredstvih	AOP 006-007/032	17,9	21,4
Indeks kratk. obv. na kratk. sredstva	AOP 034/012*100	100,1	104,2
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034	74,2	70,3

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV 2023

Zap. št.	Naziv	AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednosti (1.1.)	Poveč.nabavne vrednosti	Poveč.popr. vrednosti	Zmanjš.nabavne vrednosti	Zmanjš.popr. vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=3-4+5-6-7+8-9	11	12	
<b>I.</b>	<b>V upravljanju</b>	<b>700</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A.	Dolg.odloženi.stroški	701								0,00		
B.	Dolg. premoženjske pravice	702								0,00		
C.	Druga neopr.sredstva	703								0,00		
D.	Zemljišča	704								0,00		
E.	Zgradbe	705								0,00		
F.	Oprema	706								0,00		
G.	Druga opredm. OS	707								0,00		
<b>II.</b>	<b>V lasti</b>	<b>708</b>	<b>30.472.507,00</b>	<b>20.896.584,00</b>	<b>827.298,55</b>	<b>0,00</b>	<b>290.415,20</b>	<b>141.202,87</b>	<b>1.256.061,89</b>	<b>8.997.947,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A.	Dolg.odloženi.stroški	709								0,00		
B.	Dolg. premoženjske pravice	710	521.562,00	469.578,00	28.067,74				24.296,41	55.755,33		
C.	Druga neopr.sredstva	711	0,00	0,00						0,00		
D.	Zemljišča	712	2.000.573,00	0,00						2.000.573,00		
E.	Zgradbe	713	11.725.796,00	7.920.103,00	331.566,30		145.733,66		223.246,37	3.768.279,27		
F.	Oprema	714	16.224.576,00	12.506.903,00	467.664,51		144.681,54	141.202,87	1.008.519,11	3.173.339,73		
G.	Druga opredm. OS	715								0,00		
<b>III.</b>	<b>v finančnem najemu</b>	<b>716</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A.	Dolg.odloženi.stroški	717								0,00		
B.	Dolg. premoženjske pravice	718								0,00		
C.	Druga neopr.sredstva	719								0,00		
D.	Zemljišča	720								0,00		
E.	Zgradbe	721								0,00		
F.	Oprema	722								0,00		
G.	Druga opredm. OS	723								0,00		



**UNIVERZA V LJUBLJANI**
**Ekonomska fakulteta**
**STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL 2023**

Z. št.	Vrsta naložb oziroma posojil	AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in pos. (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih pos.	Znesek povečanj popr. naložb in danih pos.	Znesek zmanjšanja naložb in danih pos.	Znesek zmanjš. popr. naložb in danih pos.	Znesek naložb in danih pos. (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih pos.	Knjigovodska vr. naložb in danih pos.	Znesek odpisanih naložb in danih pos.
	1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 3+5-7	10=4+6-8	11= 9 - 10	12
<b>I.</b>	<b>Dolgoročne finančne naložbe</b>	<b>800</b>	<b>250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250</b>	<b>-</b>	<b>250</b>	<b>0</b>
<b>A.</b>	<b>Naložbe v delnice</b>	<b>801</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
1	Naložbe v delnice v javna podjetja	802							-	-	-	
2	Naložbe v delnice v finančne institucije	803							-	-	-	
3	Naložbe v delnice v privatna podjetja	804							-	-	-	
4	Naložbe v delnice v tujini	805							-	-	-	
<b>B.</b>	<b>Naložbe v deleže</b>	<b>806</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
1	Naložbe v deleže v javna podjetja	807							-	-	-	
2	Naložbe v deleže v finančne institucije	808							-	-	-	
3	Naložbe v deleže v privatna podjetja	809							-	-	-	
4	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810							-	-	-	
5	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811							-	-	-	
6	Naložbe v deleže v tujini	812							-	-	-	
<b>C.</b>	<b>Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno</b>	<b>813</b>							<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>D.</b>	<b>Druge dolgoročne kapitalske naložbe</b>	<b>814</b>	<b>250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250</b>	<b>-</b>	<b>250</b>	<b>0</b>
1	Namensko premoženje preneseno javnim sklodom	815							-	-	-	
2	Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816							-	-	-	
3	Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	250						250	-	250	
4	Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818							-	-	-	

**UNIVERZA V LJUBLJANI**
**Ekonomska fakulteta**

Z. št.	Vrsta naložb oziroma posojil	AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in pos. (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih pos.	Znesek povečanj popr. naložb in danih pos.	Znesek zmanjšanja naložb in danih pos.	Znesek zmanjš. popr. naložb in danih pos.	Znesek naložb in danih pos. (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih pos.	Knjigovodska vr. naložb in danih pos.	Znesek odpisanih naložb in danih pos.
	1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 3+5-7	10=4+6-8	11= 9 - 10	12
<b>II.</b>	<b>Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)</b>	<b>819</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
<b>A.</b>	<b>Dolgoročno dana posojila</b>	<b>820</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
1	Dolgoročno dana posojila posameznikom	821							-	-	-	
2	Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822							-	-	-	
3	Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823							-	-	-	
4	Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824							-	-	-	
5	Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825							-	-	-	
6	Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826							-	-	-	
7	Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827							-	-	-	
8	Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828							-	-	-	
<b>B.</b>	<b>Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev</b>	<b>829</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
1	Domačih vrednostnih papirjev	830							-	-	-	
2	Tujih vrednostnih papirjev	831							-	-	-	
<b>C.</b>	<b>Dolgoročno dani depoziti</b>	<b>832</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
1	Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833							-	-	-	
2	Dolgoročno dani depoziti	834							-	-	-	
<b>D.</b>	<b>Druga dolgoročno dana posojila</b>	<b>835</b>							<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>E.</b>	<b>Skupaj</b>	<b>836</b>	<b>250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250</b>	<b>-</b>	<b>250</b>	<b>0</b>
	(800+819)											

## 2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov z obveznimi prilogami od 1. 1. do 31. 12. 2023

ČLENITEV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
PODSKUPIN				
KONTOV				
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b> (861+862-863+864)	860	<b>21.530.867,54</b>	<b>19.524.098,00</b>
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	21.530.867,54	19.524.098,00
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863		
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864		
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	865	<b>157.112,55</b>	<b>6.618,00</b>
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	866	<b>286.974,95</b>	<b>191.409,00</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)</b>	867	<b>1.995,90</b>	<b>748,00</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	868	1.995,90	82,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869		666,00
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)</b>	870	<b>21.976.950,94</b>	<b>19.722.873,00</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)</b>	871	<b>6.019.365,06</b>	<b>5.138.954,00</b>
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	86.865,81	30.001,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	898.352,35	833.125,00
461	STROŠKI STORITEV	874	5.034.146,90	4.275.828,00
	<b>F) STROŠKI DELA (876+877+878)</b>	875	<b>14.561.657,46</b>	<b>13.496.456,00</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	11.671.343,51	10.863.805,00
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	1.840.986,19	1.702.263,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	1.049.327,76	930.388,00
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	879	<b>624.765,67</b>	<b>545.006,00</b>

**UNIVERZA V LJUBLJANI**
**Ekonomska fakulteta**

ČLENITEV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	880		
465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	881	<b>441.899,91</b>	<b>275.730,00</b>
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	882	<b>1.364,84</b>	<b>2.544,00</b>
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	883	<b>418,79</b>	<b>1.050,00</b>
	<b>M ) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (886+886)</b>	884	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	886		
	<b>N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)</b>	887	<b>21.649.471,73</b>	<b>19.459.740,00</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)</b>	888	<b>327.479,21</b>	<b>263.133,00</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)</b>	889	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	<b>40.790,04</b>	<b>14.866,00</b>
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	<b>286.689,17</b>	<b>248.267,00</b>
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenejen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893		
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	269,00	281,00
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kazalci		Tekoče leto	Predhodno leto
Celotni prihodki na zaposlenega	AOP 870/894	81.699	70.188

**UNIVERZA V LJUBLJANI**
**Ekonomski fakulteta**

ČLENITEV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			<b>Tekoče leto</b>	Predhodno leto
	Celotni odhodki na zaposlenega	AOP 887/894	80.481	69.252
	Stroški dela na zaposlenega	AOP 875/894	54.133	48.030
	Strošek dela v celotnih odhodkih - indeks	AOP 875/887*100	70,0	70,0
	Število študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov		4.001	4.163
	Celotni prihodki na študenta	AOP 870/štud.	5.493	4.738
	Celotni odhodki na študenta	AOP 887/štud.	5.411	4.674
	Število vseh študentov brez absolventov		4.069	4.218
	Celotni prihodki na študenta vsi	AOP 870/štud.	5.401	4.676
	Celotni odhodki na študenta vsi	AOP 887/štud.	5.321	4.613
	Presežek prihodkov v celotnih prihodkih - indeks	AOP 888/870*100	1,5	1,3
	Presežek odhodkov v celotnih prihodkih - indeks	AOP 889/870*100	0,0	0,0
	Presežek prihodkov nad odhodki po plačilu davka na študenta, vsi brez absolventov	AOP 891/štud.	70	59
	Presežek odhodkov nad prihodki po plačilu davka na študenta, vsi brez absolventov	AOP 892/štud.	0	0
	Presežek prihodkov nad odhodki po plačilu davka na zaposlenega	AOP 891/894	1.066	884
	Presežek odhodkov nad prihodki po plačilu davka na zaposlenega	AOP 892/894	0	0

**UNIVERZA V LJUBLJANI**
**Ekonomska fakulteta**

ČLENITEV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za	Prihodki in odhodki od
			izvajanje javne službe	prod.blaga in stor.na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)</b>	<b>660</b>	<b>20.260.853,10</b>	<b>1.270.014,44</b>
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	20.260.853,10	1.270.014,44
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663		
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664		
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	665	<b>157.011,04</b>	<b>101,51</b>
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>666</b>	<b>283.512,10</b>	<b>3.462,85</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)</b>	667	<b>1.995,90</b>	<b>0,00</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	668	1.995,90	
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669		
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)</b>	670	<b>20.703.372,14</b>	<b>1.273.578,80</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)</b>	671	<b>5.367.804,40</b>	<b>651.560,66</b>
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	708,45	86.157,36
460	STROŠKI MATERIALA	673	895.282,13	3.070,22

**UNIVERZA V LJUBLJANI**
**Ekonomska fakulteta**

ČLENITEV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za	Prihodki in odhodki od
			izvajanje <b>javne službe</b>	prod.blaga in stor.na <b>trgu</b>
1	2	3	4	5
461	STROŠKI STORITEV	674	4.471.813,82	562.333,08
	<b>F) STROŠKI DELA (676+677+678)</b>	675	<b>14.270.815,39</b>	<b>290.842,07</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	11.420.840,32	250.503,19
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	1.801.026,13	39.960,06
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	1.048.948,94	378,82
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	679	<b>624.765,67</b>	
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	680		
465,00	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	681	<b>393.751,17</b>	<b>48.148,74</b>
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	682	<b>1.323,69</b>	<b>41,15</b>
	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	683	<b>413,78</b>	<b>5,01</b>
	<b>M) PREVREDDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+687)</b>	684	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	686		
	<b>N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)</b>	687	<b>20.658.874,10</b>	<b>990.597,63</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)</b>	688	<b>44.498,04</b>	<b>282.981,17</b>

**UNIVERZA V LJUBLJANI**
**Ekonomski fakulteta**

ČLENITEV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za	Prihodki in odhodki od
			izvajanje javne službe	prod.blaga in stor.na trgu
1	2	3	4	5
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)</b>	689	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690		<b>40.790,04</b>
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	<b>44.498,04</b>	<b>242.191,13</b>
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		

**Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2022 po virih financiranja po izkazu prihodkov in odhodkov - obračunsko v evrih s centi**

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
<b>Javna služba skupaj</b>	<b>20.703.372,14</b>	<b>20.658.874,10</b>	<b>44.498,04</b>	<b>99,79</b>	<b>94,3</b>	<b>95,5</b>
MVZI	15.606.454,62	15.607.664,70	-1.210,08	100,01	71,0	72,1
ARRS / ARIS	2.122.333,61	1.968.635,20	153.698,41	92,76	9,7	9,1
Druga ministrstva			0,00	-	-	-
Občinski proračunski viri			0,00	-	-	-
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	143.967,34	143.967,34	0,00	100,00	0,7	0,7
sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	1.948.052,06	1.508.519,99	439.532,07	77,44	8,9	7,0
Ostala sredstva iz proračuna EU			0,00	-	-	-



**UNIVERZA V LJUBLJANI**
**Ekonomska fakulteta**

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
Drugi viri	882.564,51	1.430.086,87	-547.522,36	162,04	4,0	6,6
<b>Trg</b>	<b>1.273.578,80</b>	<b>990.597,63</b>	<b>282.981,17</b>	<b>77,78</b>	<b>5,8</b>	<b>4,6</b>
<b>Skupaj:</b>	<b>21.976.950,94</b>	<b>21.649.471,73</b>	<b>327.479,21</b>	<b>98,51</b>	<b>100,1</b>	<b>100,1</b>

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA ZA LETO 2023**

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	REALIZACIJA 2023	Realizacija 2023 / FN 2023	Realizacija 2023 / Realizacija 2022
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)</b>	<b>401</b>	<b>19.330.950,00</b>	<b>20.901.854,00</b>	<b>22.235.916,21</b>	<b>106,4</b>	<b>115,0</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)</b>	<b>402</b>	<b>18.671.015,00</b>	<b>20.096.117,00</b>	<b>21.491.505,47</b>	<b>106,9</b>	<b>115,1</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)</b>	<b>403</b>	<b>16.062.674,00</b>	<b>17.890.526,00</b>	<b>18.039.133,22</b>	<b>100,8</b>	<b>112,3</b>
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)</b>	<b>404</b>	<b>16.062.674,00</b>	<b>17.865.734,00</b>	<b>17.921.545,64</b>	<b>100,3</b>	<b>111,6</b>
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	16.062.674,00	17.865.734,00	17.915.986,43	100,3	111,5
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicijo	406	0,00	0,00	5.559,21	-	-
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)</b>	<b>407</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0,00	0,00	0,00	-	-
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)</b>	<b>410</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411		0,00		-	-

**UNIVERZA V LJUBLJANI**
**Ekonomska fakulteta**

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	REALIZACIJA 2023	Realizacija 2023 / FN 2023	Realizacija 2023 / Realizacija 2022
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412		0,00		-	-
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)</b>	<b>413</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414		0,00		-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415		0,00		-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416		0,00		-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417		0,00		-	-
<b>del 740</b>	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>418</b>		<b>0,00</b>		-	-
<b>741</b>	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav</b>	<b>419</b>	<b>0,00</b>	<b>24.792,00</b>	<b>117.587,58</b>	<b>474,3</b>	-
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422 do 430 + 487 do 490)</b>	<b>420</b>	<b>2.608.341,00</b>	<b>2.205.591,00</b>	<b>3.452.372,25</b>	<b>156,5</b>	<b>132,4</b>
del 7102	Prejete obresti	422		0,00		-	-
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423		0,00		-	-
7103	Prihodki od premoženja	487		0,00		-	-
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	2.066.590,00	1.864.988,00	2.930.743,85	157,1	141,8
72	Kapitalski prihodki	425		0,00		-	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	426		0,00		-	-
731	Prejete donacije iz tujine	427		0,00		-	-

**UNIVERZA V LJUBLJANI**
**Ekonomski fakulteta**

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	REALIZACIJA 2023	Realizacija 2023 / FN 2023	Realizacija 2023 / Realizacija 2022
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428		0,00		-	-
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488		0,00		-	-
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskega sklada	489		0,00		-	-
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490		0,00		-	-
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	541.751,00	340.603,00	521.628,40	153,1	96,3
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430		0,00		-	-
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432 + 433)</b>	<b>431</b>	<b>659.935,00</b>	<b>805.737,00</b>	<b>744.410,74</b>	<b>92,4</b>	<b>112,8</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	659.935,00	805.737,00	744.410,74	92,4	112,8
del 7102	Prejete obresti	433		0,00		-	-
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI(438+481)</b>	<b>437</b>	<b>19.621.990,00</b>	<b>20.803.248,00</b>	<b>21.396.162,77</b>	<b>102,9</b>	<b>109,0</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b>	<b>438</b>	<b>19.087.561,00</b>	<b>20.263.850,00</b>	<b>20.810.450,95</b>	<b>102,7</b>	<b>109,0</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440 do 446)</b>	<b>439</b>	<b>11.261.053,00</b>	<b>12.077.266,00</b>	<b>12.213.548,47</b>	<b>101,1</b>	<b>108,5</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	9.437.972,00	10.030.294,00	10.198.767,31	101,7	108,1
del 4001	Regres za letni dopust	441	324.029,00	307.724,00	310.674,31	101,0	95,9
del 4002	Povračila in nadomestila	442	447.461,00	541.573,00	528.652,41	97,6	118,1
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	1.020.308,00	1.089.272,00	1.058.828,53	97,2	103,8

**UNIVERZA V LJUBLJANI**
**Ekonomski fakulteta**

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	REALIZACIJA 2023	Realizacija 2023 / FN 2023	Realizacija 2023 / Realizacija 2022
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	20.799,00	24.819,00	26.324,27	106,1	126,6
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445		0,00		-	-
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	10.484,00	83.584,00	90.301,64	108,0	861,3
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448 do 452)</b>	<b>447</b>	<b>1.876.927,00</b>	<b>2.029.417,00</b>	<b>2.040.726,77</b>	<b>100,6</b>	<b>108,7</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	895.905,00	962.592,00	970.806,01	100,9	108,4
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	744.802,00	797.137,00	805.610,09	101,1	108,2
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	109.119,00	142.566,00	138.834,61	97,4	127,2
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	10.492,00	11.226,00	11.331,38	100,9	108,0
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	452	116.609,00	115.896,00	114.144,68	98,5	97,9
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454 do 463)</b>	<b>453</b>	<b>5.017.141,00</b>	<b>5.615.291,00</b>	<b>5.490.551,84</b>	<b>97,8</b>	<b>109,4</b>
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	1.163.066,00	1.344.047,00	1.374.739,82	102,3	118,2
del 4021	Posebni material in storitve	455	599.717,00	412.240,00	378.019,29	91,7	63,0
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	435.752,00	514.612,00	459.679,96	89,3	105,5
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457		0,00		-	-
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	256.747,00	310.125,00	335.951,62	108,3	130,8
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	194.949,00	162.932,00	371.201,99	227,8	190,4

**UNIVERZA V LJUBLJANI**
**Ekonomska fakulteta**

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	REALIZACIJA 2023	Realizacija 2023 / FN 2023	Realizacija 2023 / Realizacija 2022
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	50.499,00	50.261,00	42.304,51	84,2	83,8
del 4027	Kazni in odškodnine	461		0,00		-	-
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	2.316.411,00	2.821.074,00	2.528.654,65	89,6	109,2
<b>403</b>	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	<b>464</b>		<b>0,00</b>	<b>941,26</b>	-	-
<b>404</b>	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	<b>465</b>		<b>0,00</b>		-	-
<b>410</b>	<b>F. Subvencije</b>	<b>466</b>		<b>0,00</b>		-	-
<b>411</b>	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>467</b>		<b>0,00</b>	<b>13.622,10</b>	-	-
<b>412</b>	<b>H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>468</b>		<b>0,00</b>		-	-
<b>413</b>	<b>I. Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>469</b>		<b>0,00</b>		-	-
	<b>J. Investicijski odhodki (371 do 480)</b>	<b>470</b>	<b>932.440,00</b>	<b>541.876,00</b>	<b>1.051.060,51</b>	<b>194,0</b>	<b>112,7</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	471		0,00		-	-
4201	Nakup prevoznih sredstev	472		0,00		-	-
4202	Nakup opreme	473	720.594,00	395.902,00	480.994,64	121,5	66,7
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474		0,00	16.345,54	-	-
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	76.299,00	145.974,00	129.692,32	88,8	170,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	19.153,00	0,00	0,00	-	0,0

**UNIVERZA V LJUBLJANI**
**Ekonomski fakulteta**

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	REALIZACIJA 2023	Realizacija 2023 / FN 2023	Realizacija 2023 / Realizacija 2022
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477		0,00		-	-
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	116.394,00	0,00	424.028,01	-	364,3
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479		0,00		-	-
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480		0,00		-	-
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)</b>	<b>481</b>	<b>534.429,00</b>	<b>539.398,00</b>	<b>585.711,82</b>	<b>108,6</b>	<b>109,6</b>
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	186.125,00	249.498,00	211.969,72	85,0	113,9
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	29.471,00	39.135,00	33.648,14	86,0	114,2
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	318.833,00	250.765,00	340.093,96	135,6	106,7
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)</b>	<b>485</b>	<b>0,00</b>	<b>98.606,00</b>	<b>839.753,44</b>	<b>851,6</b>	<b>-</b>
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)</b>	<b>486</b>	<b>291.040,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>0,0</b>

# UNIVERZA V LJUBLJANI

## Ekonomski fakulteta

### ZJF 9. i člen (izračunavanje presežkov institucionalnih enot sektorja države)

#### 1. UGOTOVITEV PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI PO DENARNEM TOKU (9. i člen ZJF) - POSEBNI DEL

	2023	Pojasnila/ Navodila MF
presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku (presežek X po navodilih MF)	839.753,44 €	<b>AOP 572</b> iz splošnega dela poročila po DT (Izkaz računa financiranja DU)
presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku		<b>AOP 573</b> iz SD DT; V kolikor izkazuje presežek odhodkov nad prihodki, dalje ne računate.

#### 2. IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI PO DENARNEM TOKU PO ZIPRS

	2023	Pojasnila/ Navodila MF
presežek po denarnem toku	839.753 €	
neplačane obveznosti in neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju	8.961.982,24 €	upošteva se cel razred 2 + dolgoročne pasivne časovne razmejitev (92)
neporabljena sredstva za investicije		Znesek izračunamo tako, da od "sklada" (konti skupine 9410) odštejemo sedanjo vrednost neopredmetenih OS, nepremičnin ter opreme in drugih opredmetenih OS (kti 00-05)
<b>presežek, izračunan po ZFisP (se razporedi skladno s 5. členom ZFisP)</b>	<b>-8.122.228,80 €</b>	<b>Če je izračunan znesek pozitiven, se tako izračunan presežek evidentira na podkonto 941280; v kolikor je znesek negativen, se v okviru konta 9412 dodatno ne evidentira ničesar.</b>

**UNIVERZA V LJUBLJANI****Ekonomski fakulteta****RAZPOREDITEV REALIZIRANEGA PRESEŽKA ČLANICE PO OBDAVČITVI (po obračunskem načelu)\***

<b>PRESEŽEK po obračunskem načelu, zmanjšan za presežek, ugotovljen po ZFisP</b>	<b>INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OPREMA</b>	<b>NERAZPOREJENO</b>	<b>RAZVOJ DEJAVNOSTI</b>	<b>obrazložitev razvoja dejavnosti</b>
286.689,17 €	286.689,17 €			

<b>NERAZPOREJEN PRESEŽEK PRETEKLIH LET, RAZPOREJEN V LETU 2023 ZA INVESTICIJE IN NAKUP OS (preknjižba iz 9412 na 9410) v EUR</b>	236.939,25 €
--	--------------

\*Razporeditev potrdi upravni odbor članice/rektorata na dan:



**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomski fakulteta**

Vodstvo fakultete potrjuje računovodske izkaze za leto, končano na dan 31. decembra 2023, uporabljene računovodske usmeritve na straneh od 1 do 114, ter pojasnila k računovodskim izkazom na straneh od 115 do 19.

Prof. dr. Tomaž Turk,  
dekan Ekonomske fakultete UL

Ljubljana, 22. 2. 2024

## **STATISTIČNI PODATKI (REALIZACIJA 2023)**

### **Število vpisanih študentov (po stopnji, načinu, spolu)**

V študijskem letu 2022/2023 je bilo na UL EF vpisanih 4.726 študentov, in sicer 2.564 na prvi stopnji, 2.091 na drugi stopnji ter 71 študentov na tretji stopnji. Redno je študiralo 4.238 študentov ter izredno 488 študentov, 2.067 oseb moškega spola in 2.659 oseb ženskega spola.

### **Število tujih vpisanih študentov (po stopnji, načinu, spolu)**

V študijskem letu 2022/2023 je bilo na UL EF vpisanih 875 študentov z tujim državljanstvom, in sicer 362 na prvi stopnji, 485 na drugi stopnji ter 28 študentov na tretji stopnji.

### **Število diplomantov (po stopnji, spolu)**

Na UL EF je leta 2023 zaključilo študij na vseh treh stopnjah 1002 diplomantov, od tega 567 na prvi stopnji študija, 424 na drugi stopnji študija in 11 na tretji stopnji študija

### **Število zaposlenih (po plačni skupini, spolu)**

Na dan 31.12.2023 je bilo na Ekonomski fakulteti zaposlenih:

- 148 pedagogov, 69 moških in 79 žensk,
- 28 raziskovalcev, 14 moških in 14 žensk,
- 93 strokovnih sodelavcev, 23 moških in 70 žensk.

### **Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (iz Slovenije)**

Za čas do en mesec je v tujino odšlo 7 visokošolskih učiteljev UL EF ter 5 administrativnih delavcev.

### **Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (iz tujine)**

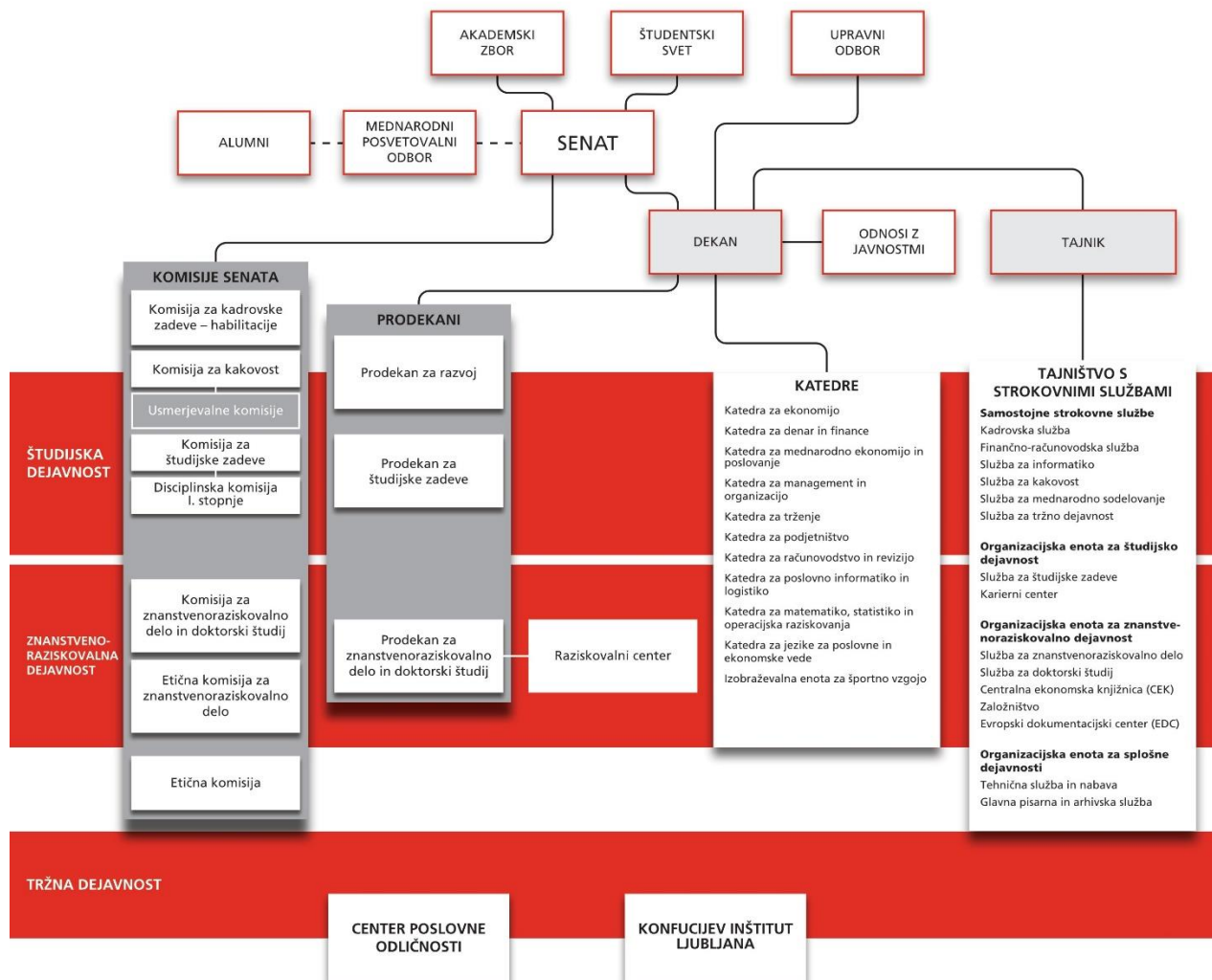
V študijskem letu 2022/2023 je v okviru izmenjave, za čas do en mesec pri pedagoškem procesu na UL EF, vsaj del predmeta, sodelovalo 5 tujih visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev. Na UL EF, za čas do enega meseca, smo gostili tudi 22 tujih administrativnih delavcev, ki so prišli na izmenjavo iz tujine.

### **Število študentov s posebnim statusom**

Na Ekonomski fakulteti je imelo v študijskem letu 2022/2023 poseben status 146 študentov na vseh treh stopnjah študija.

## PREDSTAVITEV ČLANICE

### Organiziranost



## Pregled uresničevanja predlogov ukrepov iz poročila 2022

Uresničevanje predlogov je vidno po posameznih področjih.

Tabela 52: Uresničevanje predlogov po posameznih področjih

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Izboljšanje prijavno-sprejemnih in vpisnih postopkov na študij.	Pobuda k spremembi ZVis glede postopka izbora in vpisa študentov, ki bi fakulteti omogočila večjo fleksibilnost pri izbiri primernih kandidatov ne glede na število razpisanih vpisnih mest.	Ostaja na ravni predloga.	Ostaja na ravni predloga.
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Okrepiti internacionalizacijo izobraževanja. Doseči poenostavitev upravnih postopkov ter prednostno in učinkovito obravnavo tujih kandidatov za študij in zaposlitev v postopkih pridobivanja delovnih in bivalnih dovoljenj.	Pozivi ustreznim institucijam (ministrstva in upravne enote), odgovornim za izdajo dovoljenj za začasno bivanje tujcev, k bolj ažurnim in poenostavljenim postopkom.		Kljub določenim izboljšavam pri pridobivanju dovoljenj za začasno bivanje (posebno okence za oddajo vlog za pridobitev dovoljenja za začasno prebivanje na UE Ljubljana za tuje študente UL in dostop do kontaktne osebe na UE Ljubljana za pridobivanje ažurnih informacij glede trenutnega stanja vlog), so postopki še vedno predolgi in lahko tuji študenti vstopijo v Slovenijo šele v drugem semestru.

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomska fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Okrepiti internacionalizacijo izobraževanja.	Pobuda Študentskemu domu Ljubljana, da omogočijo bivanje v študentskih domovih tudi tujim doktorskim študentom. Pobuda za spremembo javnega razpisa za sprejem študentov v Dom podiplomcev, ki naj ne bo več omejen le na mlade raziskovalce in štipendiste RS, ampak naj se na razpis lahko prijavijo vsi tuji študenti.	Ostaja na ravni predloga.	Ostaja na ravni predloga.
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Proces poučevanja in učenja/ Kakovost študijskega procesa – boljša informiranost študentov.	Prenova študent-neta v smislu večje preglednosti in uporabnosti za študente.	Realizirano.	Prenovljena platforma za študente je bila lansirana konec meseca septembra 2023.
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Promocija študija na Univerzi v Ljubljani.	Uporaba družbenih medijev pri komuniciranju s potencialnimi študenti.	Ostaja na ravni predloga.	Ostaja na ravni predloga.
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Preoblikovati oziroma posodobiti študijske programe in predmete.	Nadgradnja programa VPŠ z namenom sistematičnega in celovitega vključevanja vsebin s področja zelenega in digitalnega prehoda ter z upoštevanjem interdisciplinarnih vidikov obravnavanih tematik. Cilj je opolnomočenje za delo in razvoj trajnostnih poslovnih modelov, zato bo na programu VPŠ vključenost trajnostnih vsebin v povprečju vsaj 30%. Poleg trajnosti, projekt celovito naslavlja tudi izzive digitalizacije, kjer je cilj nadgradnja programa VPŠ, prenova učnih načrtov predmetov in akreditacija novih izbirnih	Realizirano.	Prodekanja za študijske zadeve, predstojnik katedre za Poslovno informatiko in logistiko, vodja Službe za študijske zadeve, vodja Službe za kakovost.

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomska fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
			<p>predmetov v smeri poglobljenega razumevanja izzivov digitalizacije in digitalnih poslovnih modelov.</p> <p>1. Pregled potreb na trgu, pregled in analiza vsebin trajnosti in digitalizacije na programu VPŠ in posebej na usmeritvi Poslovna informatika, zasnova prenovljenega programa VPŠ.</p> <p>2. Izvajanje predmetov s prenovljenimi in dodanimi vsebinami, spremljava rezultatov preko anket, evalvacij doseganja učnih ciljev in poročil o opravljenih poslovnih projektih.</p>		
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Preoblikovati oziroma posodobiti študijske programe in predmete.	<p>Prenova sistema za spremljanje in najave neposredne pedagoške obveznosti.</p> <p>1. Popis obstoječega stanja in specifikacija potreb.</p> <p>2. Vsebinska in tehnična prenova.</p>	Ostaja na ravni predloga.	Realizacija je predstavljena na prihodnje obdobje, predvsem pa vezana na aktivnosti UL EF vezane na uvedbo modula APIS LODN.
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Razvijati in posodabljeni študijske programe.	<p>Akreditacija novega interdisciplinarnega študijskega programa Management v kulturi</p> <p>priprava vloge za akreditacijo pri NAKVIS, potrditev vloge na vseh organih fakultete in UL.</p>	Že vključeno v nov Letni program dela.	Zaradi zamenjave koordinatorja študijskega programa je bil predlog vključen v nov letni načrt.
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Razvijati in posodabljeni študijske programe.	<p>Akreditacija novega interdisciplinarnega študijskega programa Bioekonomika</p> <p>priprava vloge za akreditacijo pri</p>	Delno realizirano.	Študijski program Bioekonomika je v procesu zadnjih dopolnitev, načrtujemo, da bo program

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomska fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
			NAKVIS, potrditev vloge na vseh organih fakultete in UL.		vklučen v Razpis za vpis za študijsko leto 2024/2025.
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Razvijati in posodobljati študijske programe.	Izvedba samoevalvacije ŠP (zaznane potrebe s strani izvajalcev, iz anket, usmerjevalnih komisij, posvetov z alumni in deležniki, s primerjalnimi analizami, itd.).	Realizirano.	Samoevalvacije za vse ŠP programe so bile uspešno opravljene.
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Uveljavljati pedagoško odličnost.	Oblikovanje kriterijev za nagrado za opravljeno pedagoško delo. Imenovanje delovne skupine za pripravo kriterijev, preučitev praks primerljivih tujih šol.	Že vključeno v nov Letni program dela.	V letu 2024 je v načrtu oblikovanje kriterijev za nagrado za opravljeno pedagoško delo.
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Uveljavljati pedagoško odličnost.	Izvedba pedagoške konference EF UL.	Realizirano.	V septembru smo izvedli pedagoško konferenco na temo izzivov in priložnosti uporabe orodij umetne inteligence.
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Razvijati nove metode poučevanja in učenja (na študenta osredinjeno poučevanje; preobrazbeno učenje in izkustveno učenje, krepitev soodgovornosti študentov; tehnološko podprto poučevanje in učenje (digitalizacija)	Izvedba delavnice za delitev dobrih praks poslovnih šol pri vključevanju vsebin trajnosti.	Že vključeno v nov Letni program dela.	V sklopu Trajnostnega tedna nameravamo izesti delavnico za delitev dobrih praks poslovnih šol pri vključevanju vsebin trajnosti.
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Krepiti izmenjave študentov in pedagogov z mednarodnimi visokoškolskimi ustanovami ter zagotoviti, da bodo izobraževalne	Študentski dogodki in tekmovanja (EEB, ŠPK), ki podpirajo našo vizijo in spodbujajo angažiranje študentov izven neposrednega študija ter jim omogočajo	Delno realizirano.	Izvedli smo polfinale in finale mednarodnega tekmovanja European Ethics Bowl. Študentska

**UNIVERZA V LJUBLJANI****Ekonomski fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
		izkušnje, pridobljene v mednarodnem okolju, vsebinsko in kakovostno ustrezne ter kreditno ovrednotene in priznane.	razvoj kompetenc (mednarodno vključevanje, trajnost, etika).		poslovna konferenca (ŠPK) zaradi pomanjkanja kadrov ni bila realizirana in je prestavljena na naslednje obdobje.
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Vpeljati sistematično spremljanje nacionalnih in globalnih potreb po novih znanjih.	Nadgradnja metodologije spremljanja vpliva študijske izkušnje na EF UL na razlike v stališčih in vrednotah študentov EF UL.	Delno realizirano.	V letu 2023 smo izvedli fokusne skupine, v letu 2024 pa bo izvedena anketa.
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Vpeljati sistematično spremljanje nacionalnih in globalnih potreb po novih znanjih.	Vpeljava redne izvedbe ankete zaposlovalcev diplomantov EF UL in sistematična vpeljava spoznanj na podlagi te ankete v zanko kakovosti EF UL, nadgradnja kompetenc diplomantov EF UL.	Delno realizirano.	Anketo med zaposlovalci smo izvedli prvič v letu 2023. Anketo je izpolnilo 190 zaposlovalcev. Rezultati ankete so bili obravnavani na Komisiji za kakovost in bodo v nadaljevanju služili kot nadgradnja kompetenc diplomantov UL EF.
1. Odličnost v izobraževanju	1. Odličnost v izobraževanju	Razvijati in posodabljeni študijske programe.	Izvedba akreditiranih obštudijskih dejavnosti, namenjenih vsem študentom UL za pridobivanje kompetenc s področja ekonomskih in poslovnih ved.	Realizirano.	Med obštudijske dejavnosti smo v leto 2023 akreditirali Sodelovanje pri študentskih projektih, Sodelovanje v športnih moštvih Ekonomske fakultete, Sodelovanje na študentskih tekmovanjih in Tutorstvo.



**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomski fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Promocija in popularizacija znanosti.	Implementacija novega modela diseminacije v okviru nove spletne strani EF.	Že vključeno v nov Letni program dela.	
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Kakovost raziskovalnega dela.	Spodbujanje objav v visokokakovostnih znanstvenih in strokovnih revijah z mehanizmi promocijskih in finančnih učinkov.	Že vključeno v nov Letni program dela.	
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	2. Odličnost v znanosti in umetnosti	"Okrepiti internacionalizacijo v znanosti in umetnosti 1. Mednarodni projekti. 2. Mednarodna odmevnost revije".	"1. Fokusirano prijavljanje mednarodnih projektov s strokovno administrativno podporo. 2. Proces vključevanja revije EBR v bazi Scopus in ESCI."	Že vključeno v nov Letni program dela.	
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Nacionalni raziskovalni projekti, programi in raziskovalna infrastruktura.	Delovanje Infrastrukturnega centra s Finančnim in Vedenjskim laboratorijem in spodbujanje uporabe eksperimentalne raziskovalne opreme.	Delno realizirano.	
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Etika v raziskavah.	Promoviranje pomembnosti etike v raziskavah in načrta etičnega ravnanje z raziskovalnimi podatki ter delovanje Etične komisije za znanstvenoraziskovalno delo.	Že vključeno v nov Letni program dela.	
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Knjižnični sistem / Hibridni dostop do virov za študij.	Nakup monografskih publikacij e-obliki v skladu z načrtom.	Realizirano.	

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomski fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Knjižnični sistem / Ustrezni viri za študij in raziskovalno delo.	Naročanje vsebinsko ustreznih zbirk podatkov in ostalih e-virov za študijski in raziskovalni proces, na podlagi uporabe in novih potreb ter seznanjanja z informacijami ponudnikov in sodelovanja z uporabniki.	Delno realizirano.	
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Knjižnični sistem / Ustrezni pogoji za opravljanje dejavnosti.	Prestavitev Oddelka izposoje CEK na ustrezno lokacijo, kjer bodo primerni pogoji za gradivo, zaposlene in uporabnike.	Ostaja na ravni predloga.	
2. Odličnost v znanosti in umetnosti	2. Odličnost v znanosti in umetnosti	Knjižnični sistem / Preoblikovanje v sodobni center znanja.	Usposabljanje sodelavcev za področja odprte znanosti in umetnosti, komuniciranja, promocije, podatkovnega skrbništva in analitike ter Finančnega laboratorija za potrebe centra znanja.	Delno realizirano.	
3. Prenos znanja in umetnosti	3. Prenos znanja in umetnosti	Nadgraditi podporno okolje znanstvenemu in umetniškemu delu.	Organizacija razstav umetnikov: Božo Bradaškja, Polona Petek, Alberto Luis Copello Cleger, Nataša Kupl, Hazer Emrić, Brut Carniollus, Davorin Babič, Mojca Cetrič Pretnar, Radovan Gregorčič, Teja Hlačer, Lili Hribovšek.	Realizirano.	Razstave v Galeriji EF: Božo Bradaškja, Polona Petek, Alberto Luis Copello Cleger, Nataša Kupljenik, Hazer in Sead Emrić, Brut Carniollus, Davorin Babič, Miljenko Bengež, Teja Hlačer, Radovan Gregorčič. Razstave v Mali galeriji: Braco Koren, Polona Petek, Hazer Emrić, Nataša Lebedinec, Jon Derganc, Tina Volarič.

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomski fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
3. Prenos znanja in umetnosti	3. Prenos znanja in umetnosti	Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji).	Organizacija 9. Poletne šole kulturnega managementa namenjene študentom UL. PŠKM je nosilka poletnega interdisciplinarnega izobraževanja s področja menedžmenta in umetnosti. Krepimo sodelovanje z gospodarstvom – NLB in umetniškimi hišami – Narodna galerija in študente z obiski različnih kulturnih inštitucij seznanjamo z aktualnimi umetniškimi projekti v Ljubljani in tujini.	Realizirano.	
3. Prenos znanja in umetnosti	3. Prenos znanja in umetnosti	Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivost diplomantov UL po programih in njihove karierni poti.	Tesnejše sodelovanje s podjetji pri razvoju in ustvarjanju vsebine (Učinkovito mreženje; Vodenje v času sprememb; Digitalni marketing; Personal branding). Vsi Alumni UL imajo tudi popust pri izobraževalnih programih CPOEF.	Realizirano.	
3. Prenos znanja in umetnosti	3. Prenos znanja in umetnosti	Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivost diplomantov UL po programih in njihove karierni poti.	Krepitev aktivnosti na področju Alumni EF. Razvoj in okrepitev profesionalnega ter družabnega sodelovanja poslovnih partnerjev, diplomantov in članov šole.	Delno realizirano.	
3. Prenos znanja in umetnosti	3. Prenos znanja in umetnosti	Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivost diplomantov UL po programih in njihove karierni poti.	Povezovanje študentov, alumnov in gospodarstva. Prenos najboljših praks in uspešnih zgodb. Načrtuje se objava podcasta na vsake dva tedna in objava zgodbe - intervjuja z alumni na vsake dva tedna.	Realizirano.	

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomski fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
3. Prenos znanja in umetnosti	3. Prenos znanja in umetnosti	Pripraviti nove programe vseživljenjskega izobraževanja.	Organizacija kulturnih dogodkov (koncertov) 2x letno.	Ostaja na ravni predloga.	
3. Prenos znanja in umetnosti	3. Prenos znanja in umetnosti	Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji).	Organizacija večjega mednarodnega dogodka z odmevnimi gosti iz Slovenije in tujine.	Ostaja na ravni predloga.	
3. Prenos znanja in umetnosti	3. Prenos znanja in umetnosti	Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivost diplomantov UL po programih in njihove karijerne poti.	Mentorski program Alumni – študent. Nadgradnja in vzdrževanje Alumni connect podcasta.	Realizirano.	
3. Prenos znanja in umetnosti	3. Prenos znanja in umetnosti	Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji).	Izvedba dogodkov in izobraževalnih programov v sodelovanju z različnimi podjetji za člane Alumni EF, UL in širšo poslovno javnost.	Realizirano.	
3. Prenos znanja in umetnosti	3. Prenos znanja in umetnosti	Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji).	Alumni karierni sejem s poudarkom na prekvalifikaciji, menjavi kariere in razvoju vodstvenih kompetenc, izvedba delavnic s strokovnjaki iz prakse.	Realizirano.	

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomska fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
3. Prenos znanja in umetnosti	3. Prenos znanja in umetnosti	Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji).	Organizacija dogodka s tujo univerzo.	Ostaja na ravni predloga.	
3. Prenos znanja in umetnosti	3. Prenos znanja in umetnosti	Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji).	Future Leaders Academy, Akademija vodenja, Quality and Leadership in the Hospitality Industry, Učinkoviti procesi in poslovanje ("lean"), Kreativnost in inovativnost skozi raznolikost in vključenost, Knowledge Matters – Trajnost v poslu, Competitive Intelligence – Data Driven Decision Making, Vodenje timov na blizu in na daleč, Grow Slovenia with Google, Poslovanje v številkah za neekonomiste, Projektni management, Integrativen pristop k nabavi 4.0, Leading Sustainable Transformation, CRM rešitve v turizmu, ConnectAI boot camp, Artificial Intelligence for banks and insurance companies, Z raznolikostjo ekip do najbolj inovativnih idej, Makroekonomika, Farmakoeconomika, Računovodske informacije kot osnova za poslovno odločanje, Sodobna orodja kontrolinga, Analiza bilanc za poslovne uporabnike informacij, Denarna politika in banke v letu 2024.	Realizirano.	

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomska fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
3. Prenos znanja in umetnosti	3. Prenos znanja in umetnosti	Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji).	Enkrat mesečno se načrtuje online dogodek CPOEF E-talk v okviru katerega teče diskusija s predstavniki gospodarstva in profesorji EF o aktualnih tematikah v gospodarstvu in ekonomiji.	Realizirano.	
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Etika v raziskavah.	Promoviranje pomembnosti etike v raziskavah in načrta etičnega ravnanje z raziskovalnimi podatki ter delovanje Etične komisije za znanstvenoraziskovalno delo.	Delno realizirano.	
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Skrbeti za etično delovanje vseh.	Ustanovitev in delovanje Delovnega telesa za trajnostne vsebine EF UL.	Delno realizirano.	
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Razvoj programov /delavnic / predavanj v sodelovanju s podjetji za razvoj kariernih kompetenc, ki niso v sklopu RPS in so namenjene vsem študentom. Ozaveščanje študentov o možnosti kariernega svetovanja in podpora pri iskanju zaposlitve. V sklopu nadgradnje je cilj tudi okrepitev interdisciplinarnega sodelovanja z drugimi fakultetami / izobraževalnimi institucijami. Načrtujejo se več dnevne akademije za študente v sodelovanju s podjetji (Akademija zavarovalništva; Akademija digitalnega marketinga; Akademija računovodstva;	Delno realizirano.	

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomski fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
			Bančna šola; Tiktok akademija). Prav tako se načrtujejo enodnevni dogodki / delavnice za razvoj mehkih veščin v sodelovanju s strokovnjaki iz prakse.		
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Povezovanje študentov, alumnov in gospodarstva. Prenos najboljših praks in uspešnih zgodb. Načrtuje se objava podcasta na vsake dva tedna in objava zgodbe - intervjuja z alumni na vsake dva tedna.	Realizirano.	
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Organizacija delavnic na področju osebne rasti (Obvladovanje stresa; Učne taktike - hitro branje; Koncentracija).	Realizirano.	
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Približati potencialne delodajalce študentom ter s tem vzpostaviti platformo za navezovanje stikov med podjetji in študenti. Dodatno pa prenos znanja in vpogled v delovanja podjetij iz različnih panog. Organizacija kariernega sejma Delo mene išče – okrogle mize, delavnice, predstavitve podjetij in hitri zmenki.	Realizirano.	
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Objava študentskih del in možnosti za opravljanje obvezne prakse. Sem spadajo tudi posamične predstavitve podjetij.	Realizirano.	

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomsko fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Dogodki namenjeni nadgradnji kompetenc študentov, nekateri se izvajajo tudi v angleščini, da se lahko priključijo tudi tuji študenti in študenti na Erasmus izmejav (Career Ready Bootcamp; Kako ustvariti LinkedIn profil; Kako napisati CV in motivacijsko pismo; Kako se pripraviti na prvi razgovor).	Realizirano.	
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Študente seznanjati o delu Psihosocialne svetovalnice in po potrebi angažirati dodatne svetovalce. Eno za slovensko govoreče in eno za angleško govoreče EF študente.	Realizirano.	Študente informiramo o tej možnosti in jim svetujemo, da se obrnejo na Psihosocialno svetovalnico.
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Načrtuje se še večja promocija možnosti kariernega svetovanja za vsakega posameznika. Ponujena je tudi pomoč pri pisanju CV in motivacijskem pismu. Izvedba delavnic in akademij v sodelovanju s podjetji na področju kompetenc prihodnosti.	Realizirano.	
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Zagotoviti dodatne razvojne vire financiranja.	Povezovanje podjetij s fakulteto na vseh nivojih (Karierni center, Alumni, širša poslovna javnost) z namenom prenosa znanja in izkušenj.	Realizirano.	
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Informirati in ozaveščati o pravnih aktih, kontaktih in podpornih službah, vključno z mrežo zaupnih oseb, za uveljavljanje varnosti,	Informirati in ozaveščati o pravnih aktih, kontaktih in podpornih službah, vključno z mrežo zaupnih oseb, za uveljavljanje varnosti, dostojanstva in nediskriminacije	Delno realizirano.	



**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomski fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
		dostojanstva in nediskriminacije ter drugih zavez etičnega delovanja.	ter drugih zavez etičnega delovanja.		
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Sistemske podpreti dostopnost študija posameznikom s posebnimi statusi.	Aktivno povezovanje in sodelovanje s študenti športniki z vidika opravljanja študijskih obveznosti. Revitalizacija koordiniranja za študente športnike.	Realizirano.	
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Sistemske podpreti dostopnost študija posameznikom s posebnimi statusi.	Sodelovati v nacionalnih in mednarodnih projektih razvoja dvojnih karier športnikov. Razvoj novih politik in vsebin, ki bodo podprle usmeritev EF UL v športnikom prijazno izobraževanje.	Realizirano.	
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Sistemske omogočiti celostno spremljanje nadarjenih študentov in študentk, študentov in študentk s posebnimi statusi in netradicionalnih skupin študentk in študentov.	Izvedba študentskih tekmovanj in podpora pri udeležbah študentov EF UL na tekmovanjih.	Realizirano.	Izvedba študentskega mednarodnega tekmovanja European Ethics Bowl.
4. Vključujoče akademsko okolje	4. Vključujoče akademsko okolje	Udeležati javno zavezo zaposlenih in študentov za proaktivno in dosledno delovanje na področju sprejemanja raznolikosti.	Izvajanje tutorstva kot akreditirane obštudijske dejavnosti.	Realizirano.	
5. Družbeni dialog	5. Družbeni dialog	Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Razvoj programov /delavnic / predavanj v sodelovanju s podjetji za razvoj kariernih kompetenc, ki niso v sklopu RPS in so namenjene vsem študentom. Ozaveščanje študentov o možnosti kariernega svetovanja in podpora pri	Realizirano.	

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomski fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
			iskanju zaposlitve. V sklopu nadgradnje je cilj tudi okrepitev interdisciplinarnega sodelovanja z drugimi fakultetami / izobraževalnimi institucijami. Načrtujejo se več dnevne akademije za študente v sodelovanju s podjetji (Akademija zavarovalništva; Akademija digitalnega marketinga; Akademija računovodstva; Bančna šola; Tiktok akademija). Prav tako se načrtujejo enodnevni dogodki / delavnice za razvoj mehkih veščin v sodelovanju s strokovnjaki iz prakse.		
5. Družbeni dialog	5. Družbeni dialog	Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Študente seznanjati o delu Psihosocialne svetovalnice in po potrebi angažirati dodatne svetovalce. Eno za slovensko govoreče in eno za angleško govoreče EF študente.	Realizirano.	
6. Sistem kakovosti	6. Sistem kakovosti	Vzpostaviti mednarodno primerljive načine prenavljanja študijskih programov.	Nadaljevanje in zaključek vpeljave informacijskih rešitev za spremljanje vpliva notranjih in zunanjih deležnikov EF UL in podporo mednarodnim akreditacijam (Academ).	Že vključeno v nov Letni program dela	Zaradi kadrovske podhranjenosti projekt ni bil izpeljan in se prestavlja v leto 2024.
6. Sistem kakovosti	6. Sistem kakovosti	Vzpostaviti mednarodno primerljive načine prenavljanja študijskih programov.	Kontinuirano posodabljanje procesov, vezanih na nacionalne akreditacije.	Delno realizirano.	V letu 2023 smo uvedli novo orodje - anketo zaposlovalcev, prav tako posodabljammo druge procese in anketne vprašalnike za različne deležnike.

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomska fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
6. Sistem kakovosti	6. Sistem kakovosti	Krepiti delovanje članic na področju mehanizmov za boljše mednarodno uvrščanje UL na vseh področjih znanosti in umetnosti.	Ponovna pridobitev / podaljšanje EQUIS akreditacije.	Realizirano.	Evropska fundacija za razvoj managementa (EFMD) je Ekonomski fakulteti Univerze v Ljubljani podaljšala akreditacijo EQUIS (European Quality Improvement System) za naslednjih pet let.
6. Sistem kakovosti	6. Sistem kakovosti	Krepiti delovanje članic na področju mehanizmov za boljše mednarodno uvrščanje UL na vseh področjih znanosti in umetnosti.	Nadaljevanje vključevanja v delovna telesa mednarodnih akreditacijskih združenj AACSB, in EFMD in prilagajanje procesov znotraj fakultete z namenom boljšega spremljanja informacij, potrebnih za zagotavljanje kvalitete skladno z razvojem na področju kakovosti.	Delno realizirano.	Zaposleni na UL EF so vključeni v delovna telesa mednarodnih akreditacijskih združenj in se udeležujejo izobraževanj in konferenc. Vpeljava informacijskih rešitev za spremljanje vpliva notranjih in zunanjih deležnikov EF UL in podporo mednarodnim akreditacijam (Academ) ni bila realizirana zaradi kadrovske podhranjenosti.
6. Sistem kakovosti	6. Sistem kakovosti	Krepiti delovanje članic na področju mehanizmov za boljše mednarodno uvrščanje UL na vseh področjih znanosti in umetnosti.	Vključitev v pobude izboljšav spremljave in spodbujanja kakovosti na univerzitetni in nacionalni ravni.	Delno realizirano.	Zaposleni na UL EF so že vključeni v več delovnih teles in komisij na univerzitetni ravni, kjer lahko vpivajo na spodbujanje kakovosti. Prav tako so zaposleni UL EF vključeni v nekatera

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomska fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
					delovna telesa na nacionalni ravni.
6. Sistem kakovosti	6. Sistem kakovosti	Uveljavljati pedagoško odličnost.	Oblikovati merila za nagrajevanje pedagoške odličnosti na EF UL.	Že vključeno v nov Letni program dela.	V letu 2024 načrtujemo oblikovanje meril za nagrajevanje pedagoške odličnosti.
6. Sistem kakovosti	6. Sistem kakovosti	Uveljavljati pedagoško odličnost.	Spodbujanje prenosa znanja med pedagogi – organizacija pedagoških seminarjev in začetek vzpostavitve sistema hospitacij. Organizacija pedagoške konference EF UL z izobraževalni vsebinami in konferenčno vsebino.	Že vključeno v nov Letni program dela.	V letu 2024 bo realizirano preko delovanja Pedagoškega laboratorija.
7. Podporna področja	Avtonomija in finance	Izboljšanje prijavno-sprejemnih in vpisnih postopkov na študij.	Pobuda k spremembi ZVis glede postopka izbora in vpisa študentov, ki bi fakulteti omogočila večjo fleksibilnost pri izbiri primernih kandidatov ne glede na število razpisanih vpisnih mest.	Že vključeno v nov Letni program dela.	V letu 2024 bomo poskušali doseči več na tem področju.
7. Podporna področja	Avtonomija in finance	Okrepiti internacionalizacijo izobraževanja; Doseči poenostavitev upravnih postopkov ter prednostno in učinkovito obravnavo tujih kandidatov za študij in zaposlitev v postopkih pridobivanja delovnih in bivalnih dovoljenj.	Pozivi ustreznim institucijam (ministrstva in upravne enote), odgovornim za izdajo dovoljenj za začasno bivanje tujcev, k bolj ažurnim in poenostavljenim postopkom.	Že vključeno v nov Letni program dela.	V letu 2024 bomo poskušali doseči več na tem področju. Preobremenjenost Upravnih enot Ljubljana, ki s premajhnim številom zaposlenih ne uspe ažurno reševati vlog za izdajo dovoljenj za začasno bivanje.

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomska fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
7. Podporna področja	Avtonomija in finance	Okrepiti internacionalizacijo izobraževanja.	Pobuda Študentskemu domu Ljubljana, da omogočijo bivanje v študentskih domovih tudi tujim doktorskim študentom. Pobuda za spremembo javnega razpisa za sprejem študentov v Dom podiplomcev, ki naj ne bo več omejen le na mlade raziskovalce in štipendiste RS, ampak naj se na razpis lahko prijavijo vsi tuji študenti.	Že vključeno v nov Letni program dela.	V letu 2024 bomo poskušali doseči več na tem področju. Premajhne kapacitete študentskih domov v Ljubljani in nezainteresiranost najemodajalcev za dolgoročno oddajo sob v najem tujim študentom.
7. Podporna področja	Procesi in infrastruktura	Proces poučevanja in učenja/ Kakovost študijskega procesa – boljša informiranost študentov.	Prenova student-neta v smislu večje preglednosti in uporabnosti za študente.	Realizirano.	Študent.net je bil prenovljen in omogoča bolj preglednost, uporabo in informiranost študentov UL EF.
7. Podporna področja	Procesi in infrastruktura	Preoblikovati oziroma posodobiti študijske programe in predmete.	Prenova sistema za spremljanje in najave neposredne pedagoške obveznosti. 1. Popis obstoječega stanja in specifikacija potreb. 2. Vsebinska in tehnična prenova.	Že vključeno v nov Letni program dela.	Realizacija je predstavljena na prihodnje obdobje, predvsem pa vezana na aktivnosti UL EF vezane na uvedbo modula APIS LODN.
7. Podporna področja	Razvoj kadrov	Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL.	Študente seznanjati o delu Psihosocialne svetovalnice in po potrebi angažirati dodatne svetovalce. Eno za slovensko govoreče in eno za angleško govoreče EF študente.	Realizirano.	
7. Podporna področja	Razvoj kadrov	Izvajanje aktivnosti za zaposlene na področju krepitve medsebojnih odnosov in izmenjave znanj.	Izvajanje in sodelovanje pri aktivnostih projekta Strokovna izobraževanja in	Že vključeno v nov Letni program dela.	

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomska fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
			mobilnost knjižničarjev Univerze v Ljubljani - SiKUL in KUL.Mobilnost		
7. Podporna področja	Razvoj kadrov	Vzpostavitev Pedagoškega laboratorija, ki bo skrbel za pedagoško odličnost predavateljev.	Pedagoški laboratorij bo izvajal pedagoška usposabljanja, dodaten fokus v letu 2024 bo tudi na razvoju študijskih primerov in tematikah generativne umetne inteligence v študijskem procesu.	Realizirano.	
7. Podporna področja	Razvoj kadrov	Vzpostaviti kompetenčne modele zaposlenih na UL.	Delovno specifični kompetenčni model za temeljne strokovne službe članice (potrebe za uspešno izvedbo delovnih nalog; kaj zagotavlja uspeh; splošne in delovno specifične kompetence).	Že delno vključeno v nov Letni program dela.	Izvedba usposabljanj zaposlenih - za izvajanje temeljnih procesnih nalog članice ter identifikacija ključnih elementov za nivojsko segmentacijo.
7. Podporna področja	Razvoj kadrov	Vzpostaviti kompetenčne modele zaposlenih na UL - načrtovanje kariernega razvoja.	Načrtovanje kariernega razvoja zaposlenih (izpopolnjevanje, znanja in usposabljanje za izvedbo delovnih nalog) preko prijav na razpise ter vključevanja zaposlenih v formalne in neformalne oblike izpopolnjevanja.	Delno realizirano.	
7. Podporna področja	Razvoj kadrov	Kadrovsko okrepiti UL.	Zaposlovanje tujcev na področju znanstveno raziskovalne dejavnosti, z upoštevanjem prednosti zakonodaje RS in hkratnim vključevanjem v pedagoški proces z učinkom rotacije.	Že delno vključeno v nov Letni program dela.	Identifikacija izzivov ter odprava nepravilnost. Planiranje obsega zaposlovanja v zvezi z RECF z mednarodnimi razpisi.

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomska fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
7. Podporna področja	Razvoj kadrov	Vsebinsko vključevanje pedagoški delavcev v delovni proces na UL.	Oblikovanje učinkovitega vsebinskega vključevanja pedagoški delavcev v delovni proces na UL - vsebinski "on boarding" protokol.	Že vključeno v nov Letni program dela.	
7. Podporna področja	Razvoj kadrov	Kadrovsko okrepiti UL s prepoznavanjem perspektivnih študentov.	Oblikovanje ustreznih identifikacijskih mehanizmov za prepoznavo bodočih zaposlenih v skupini študentov.	Že vključeno v nov Letni program dela.	
7. Podporna področja	Zagotavljanje skladnosti	Etika v raziskavah.	Promoviranje pomembnosti etike v raziskavah in načrta etičnega ravnanje z raziskovalnimi podatki ter delovanje Etične komisije za znanstvenoraziskovalno delo.	Že delno vključeno v nov Letni program dela.	Prodekan za znanstvenoraziskovalno delo in doktorski študij in Predstojnik Enote za znanstvenoraziskovalno dejavnost. Doktorski študenti ob vpisu podpišejo Izjavo raziskovalca o zavezi k uresničevanju etičnih načel v skladu z Etičnim kodeksom za raziskovalce Univerze v Ljubljani. Kooridnator doktorskega programa študente na uvodnem predavanju seznaniti z Etičnim kodeksom Ekonomske fakultete. Obveščanje študentov, da je v primeru dela z občutljivimi podatki ena od prilog pri prijavi dispozicije doktorske

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomska fakulteta**

Področje	Stopnja področja	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
					disertacije soglasje Etične komisije.
7. Podporna področja	Zagotavljanje skladnosti	Skrbeti za etično delovanje vseh.	Ustanovitev in delovanje Delovnega telesa za trajnostne vsebine EF UL.	Ostaja na ravni predloga.	Podan je bil predlog za ustanovitev Odbora za trajnostne vsebine v okviru Komisije za kakovost.
7. Podporna področja	Zagotavljanje skladnosti	Informirati in ozaveščati o pravnih aktih, kontaktih in podpornih službah, vključno z mrežo zaupnih oseb, za uveljavljanje varnosti, dostojanstva in nediskriminacije ter drugih zavez etičnega delovanja.	Informirati in ozaveščati o pravnih aktih, kontaktih in podpornih službah, vključno z mrežo zaupnih oseb, za uveljavljanje varnosti, dostojanstva in nediskriminacije ter drugih zavez etičnega delovanja.	Delno realizirano.	
8. Razvojni cilji	8. Razvojni cilji	Krepiti izmenjave študentov in pedagogov z mednarodnimi visokošolskimi ustanovami ter zagotoviti, da bodo izobraževalne izkušnje, pridobljene v mednarodnem okolju, vsebinsko in kakovostno ustrezne ter kreditno ovrednotene in priznane.	Študentski dogodki in tekmovanja (EEB, ŠPK), ki podpirajo našo vizijo in spodbujajo angažiranje študentov izven neposrednega študija ter jim omogočajo razvoj kompetenc (mednarodno vključevanje, trajnost, etika).	/	Vodstvo EF UL.
8. Razvojni cilji	8. Razvojni cilji	Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivost diplomantov UL po programih in njihove karijerne poti.	Mentorski program Alumni – študent. Nadgradnja in vzdrževanje Alumni connect podcasta.	/	

Vir: Šablona poslovno poročilo UL EF, januar 2024.



## **Pregled uresničevanja priporočil vzorčnih evalvacij študijskih programov**

V letu 2023 na članici NAKVIS ni izvedel vzorčne evalvacije nobenega fakultetnega študijskega programa.

## **Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje UL**

1. Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a)
2. Zakon o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1, 100/22 – ZSZUN in 102/23)
3. Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17, 24/19, 65/22 in 61/23)
4. Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030 (Uradni list RS, št. 49/22)
5. Statut Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23)
6. Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 28/00, 33/03, 79/04, 36/06, 18/09, 83/10, 8/19, 36/21 in 107/23)
7. Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21 in 40/23)
8. Resolucija o znanstvenoraziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2030 (Uradni list RS, št. 49/22)
9. Drugi predpisi o visokošolski in raziskovalni ter razvojni dejavnosti

Službe UL pri svojem delu uporabljajo tudi vse druge zakone in pravilnike posameznega področja, na primer kadrovskega, finančnega, veterinarskega, kulturnega. Vse predpise, ki urejajo poslovanje UL kot celote, UL objavlja na spletni strani:

<https://www.uni->

[lj.si/o\\_univerzi\\_v\\_ljubljani/organizacija\\_\\_pravilniki\\_in\\_porocila/predpisi\\_statut\\_ul\\_in\\_pravilniki/](https://www.uni-lj.si/o_univerzi_v_ljubljani/organizacija__pravilniki_in_porocila/predpisi_statut_ul_in_pravilniki/).

## Članice/oddelki/katedre

Na Ekonomski fakulteti delujejo naslednje katedre:

- Katedra za ekonomijo;
- Katedra za denar in finance,
- Katedra za jezike za poslovne in ekonomske vede,
- Katedra za mednarodno ekonomijo in poslovanje,
- Katedra za management in organizacijo,
- Katedra za matematiko, statistiko in operacijske raziskave,
- Katedra za podjetništvo,
- Katedra za poslovno informatiko in logistiko,
- Katedra za računovodstvo in revizijo,
- Katedra za trženje,
- Izobraževalna enota za športno vzgojo.

## **Poročilo predsedstva študentskega sveta UL EF**

Študentski svet UL EF predstavlja vezni člen med Ekonomsko fakulteto in njenimi študentkami ter študenti. Preko Študentskega sveta UL EF študentje aktivno sodelujejo v organih fakultete in Univerze v Ljubljani ter podajajo svoja mnenja, predloge in pripombe. Pomembnejše naloge Študentskega sveta Ekonomske fakultete so: reševanje izzivov študentov v zvezi s študijskim procesom, ukvarjanje s študijsko problematiko in skrb za kakovosten študijski proces na ravni fakultete in Univerze v Ljubljani, pobude dekanu in vodstvu Ekonomske fakultete k primernemu ukrepanju, ko so znani rezultati študentskih anket in podajanje mnenj o pedagoškem delu asistentov, docentov ter izrednih profesorjev, ko ti zaprosijo za izvolitev v nazive. Med redne dejavnosti Študentskega sveta UL EF spadajo tudi sodelovanje na dogodkih, ki so bistvenega pomena za fakulteto, kot so npr. vsakoletni sprejem brucev, informativni dnevi in podpora fakultetnim športnim ekipam, kot tudi organizacija občudijskih dogodkov skupaj s Študentsko organizacijo UL EF, npr. izobraževalne delavnice in predavanja, Business Weekend, EF tržnica, Dobrodelni teden Ekonomske fakultete, Ekonomijada, strokovni izleti v mednarodne prestolnice in še mnogo več.

Študentski svet UL EF je bil v preteklih študijskih letih aktiven na številnih področjih, izpostaviti pa velja sledeče tri ključne aktivnosti: v študijskem letu 2021/2022 je zelo aktivno opozarjal na škodljivost 16. člena Zakona o strokovnih, znanstvenih in umetniških naslovih, ki je bil za nekatere študente družboslovnih strok, med katerimi so bili najbolj izpostavljeni ekonomisti, mednarodno škodljiv in krivičen, saj je študente postavljajl v neenakovreden mednarodni položaj. Z našimi aktivnostmi na univerzitetnem in državnem nivoju smo dosegli noveliranje zakona in ustreznou ureditev področja. Ponosni smo, da je prav naš angažma rezultiral v končnem razpletu situacije – da je Ekonomska fakulteta dobila možnost, da zaprosi za spremembo nazivov na študijskih smereh, v okviru smo bili ekonomisti oškodovani ter da je bilo njeni prošnji tudi ugodeno.

Študentski svet UL EF je bil aktivno vključen in angažiran tudi pri akreditacijskem obisku predstavnikov EQUIS - akreditacije, ki je za Ekonomsko fakulteto izjemno pomembna z vidika potrditve kakovosti študijskega procesa in njenih programov ter pripomogel k uspešno prestani evalvaciji.

Avgusta 2023 je Slovenijo prizadela naravna katastrofa (ujma) državnih razsežnosti. Mnoge študentke in študenti Ekonomske fakultete so bili praktično odrezani od civilizacije, čakale so jih zahtevne sanacije njihovih domov oziroma domov njihovih najbližjih. Študentski svet UL EF je zaradi dejstva, da je bilo jesensko izpitno obdobje oddaljeno zgolj dva tedna, pozval vodstvo Ekonomske fakultete k ustreznemu ukrepanju glede izvajanja izpitnih obveznosti za študentke in študente, ki so prihajali iz prizadetih območij. Prav tako smo pozvali k razmisleku o potencialnih olajšavah pri vpisu v naslednje študijsko leto za prizadete študentke ter študente. Z našim pozivom smo bili zgled tudi študentskim svetom ostalim članic. Naš poziv je na koncu rezultiral v prilagojeni izvedbi jesenskega izpitnega obdobja za prizadete študentke in študente, prav tako pa so jim bile omogočene olajševalne okoliščine pri vpisu v novo študijsko leto.

Študentski svet Ekonomske fakultete v okviru svojega dela preko društvene koordinacije vključuje tudi študentska društva, ki imajo sedež na Ekonomski fakulteti oziroma so v večini

## **UNIVERZA V LJUBLJANI**

### **Ekonomska fakulteta**

sestavljena iz študentov Ekonomske fakultete. Ta društva so: Management Group, Mladi projektni managerji, Društvo študentov računovodstva in revizije, University Buiness Club of Ljubljana, Študentska sekcija društva za marketing Slovenije ter Društvo študentk poslovnih ved.

Člani Študentskega sveta Ekonomske fakultete pa so bili v preteklem študijskem letu tudi člani različnih univerzitetnih in državnih organov, kot so Senat Univerze v Ljubljani, Upravni odbor Univerze v Ljubljani, Sveta Vlade Republike Slovenije za študentska vprašanja, kakor tudi različnih komisij Univerze v Ljubljani.

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Ekonomski fakulteta**

**Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ**

**IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC**  
na UNIVERZI V LJUBLJANI EKONOMSKI FAKULTETI

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah, z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutno zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev, ter pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ na Univerzi v Ljubljani Ekonomski fakulteti (v nadaljevanju: UL EF).

**Oceno podajam na podlagi:**

- ocene notranje revizijske službe za področja: .....
- x **samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: vse poslovne funkcije**
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU ...) za področja: .....

**Na UL EF je vzpostavljeno:**

**1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**2. Upravljanje s tveganji**

**2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv skupne notranjerevizijske službe:

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

ad c) Navedite naziv zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Deloitte revizija d.o.o.

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

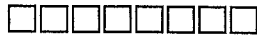
Dunajska 165, 1000 Ljubljana

Matična številka: 1647105000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

27. 10. 2022



ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:**

Zaradi prehoda UL EF na nov akademsko poslovni informacijski sistem UL (APIS) v drugi polovici leta 2022 v letu 2023 niso bili načrtovane in opravljene notranje revizije, saj je prehod zahteval prenose in uskladitve vseh podatkov iz preteklih sistemov v nov sistem, pregledovanje vseh prenesenih podatkov, spremembo procesov in uvajanje na delo v novih sistemih in aplikacijah.

.....  
**V letu 2023 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):**

- V celotnem letu 2023 je UL EF delovala na novem akademsko poslovnem informacijskem sistemu (APIS) Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: UL), ki vključuje enoten finančno računovodski sistem (SAP), kadrovsko evidenco in kadrovske podatke (SAP), nabavno naročanje (SAP) in spremljanje projektov (SAP). Sistem zagotavlja poenoteno poslovanje za vse članice UL in rektorat, ter procese, ki sledijo standardom in zakonodaji v javnih zavodih, in internim aktom UL ter UL EF. V letu 2023 so bile v sistemu SAP izvedene in uvedene izboljšave in optimizacije, ki zmanjšujejo tveganja zaradi ročnih vnosov, ter prispevajo k lažjemu upravljanju s sistemom in njegovo uporabo. Uveden in nadgrajen je bil SAP modula za pripravo civilnih pogodb, ki črpa preverjene podatke iz sistema, pred-pripravljen besedila pa so usklajena na ravni UL.
- V celotnem letu 2023 je UL EF v okviru univerzitetnega informacijskega sistema APIS uporabljala in optimizirala aplikacijo »PROCESI«, namenjeno procesu načrtovanja službene poti zaposlenega, procesu odobranja službene poti s strani nadrejenih in odgovornih za posamezne vire, pripravi poročila o opravljeni poti, potrditvi skladnosti poti in predvidenih stroškov ter obračunu povračila stroškov zaposlenim za opravljeno službeno pot. S tem se je izboljšal celotni proces in postal preglednejši, omogoča hitrejšo elektronsko pregledovanje, potrjevanje in nadzor, proces pa natančno sledi notranjim in zunanjim aktom UL EF, ki v zvezi s tem veljajo. V sistemu so hkrati pregledno zloženi vsi dokumenti in podatki o opravljenih službenih poteh in upravičenih stroških, ki jih je UL EF dolžna povrniti za obdobje celotnega leta. Nov sistem je tekom celega leta omogočal izboljšave procesov in odpravljanje zaznanih vsebinskih težav ali pomanjkljivosti.
- Ob celoletni uporabi aplikacije FIORI, ki služi upravljanju in evidentiranju delovnega časa ter odsotnosti z dela zaposlenih, je UL EF optimizirala in nadgradila določene dele procesov, ki zmanjšujejo tveganja in vnašajo več avtomatizmov glede na podatke v sistemu.
- UL EF je z optimizacijo posameznih procesov v aplikacijah APIS (SAP, FIORI, PROCESI) utrdila procese brezpapirnega poslovanja v povezavi z univerzitetnim dokumentarnim sistemom GC, ki ga je fakulteta uvedla že pred nekaj leti. Z uvedbo APIS-a, ki integralno vključuje univerzitetni dokumentarni sistem GC, se je tudi v letu 2023 povečal obseg dokumentov, ki se pripravljajo (podpisujejo) in hranijo le še v elektronski obliki znotraj GC (personalnih map), kot npr. plačilne liste posameznika, pogodbe o dopolnilnih zaposlitvah ter podjemne in avtorske pogodbe, izpitni rezultati ipd. Povezava med aplikacijo SAP in GC omogoča večjo sledljivostjo in preglednost nad dokumenti ter varno hrambo le-teh.

**Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):**

- Med pomembnimi tveganji še vedno ostajajo tveganja v zvezi z zagotavljanjem finančnih sredstev, ki so delno posledica negotovosti v načinu financiranja visokega šolstva, še posebej sredstva za vzdrževanje osnovne infrastrukture ter nadgradnja infrastrukture za potrebe doseganja zakonskih zahtev varnosti pri delu, požarnega reda in podobno, delno pa posledica sprememb na področju visokošolske zakonodaje ter



sprememb plač v javnem sektorju zaradi sindikalnih pogajanj. V letu 2023 se je razkorak med potrebnimi sredstvi in sredstvi, prejetimi iz proračuna, še dodatno povečal zaradi dodatnega povečanja osnovnih plač, ki še niso v celoti upoštevane pri sredstvih MVZI, negativno razmerje pa se sedaj odraža tudi v letu 2024, ko bo v juniju 2024 realiziran še del dviga plač ter dopolnitev kolektivne pogodbe, ki bo zaradi novega določanja individualnih raziskovalnih sredstev posameznikom na pedagoških in raziskovalnih delovnih mestih zagotovila več sredstev, financiranje s strani MVZI pa še ni potrjeno. Ker UL EF svojega programa ne more financirati iz proračunskih sredstev in je pri zagotavljanju ciljev pomembno odvisna od neproračunskih virov financiranja, tovrstno povečevanje stroškov delovanja dodatno bremeni poslovanje.

- Še vedno ostaja tveganje na področju internacionalizacije, ki je naša ključna strateška usmeritev. Tveganje je povezano z zakonodajo na področju aktivnosti UL EF v tujini in zaposlovanja mednarodnih kadrov. Slednje otežuje optimalno kadrovsko strukturo za doseganje in vzdrževanje standardov kakovosti v okviru mednarodnih zahtev. Zaradi navedenih omejitev na področju internacionalizacije so zmanjšane možnosti za dodatne tržne vire, brez katerih razvoj UL EF ni možen.
- Novo nastala tveganja so povezana s stanjem v gospodarstvu in drugih panogah, ki lahko ponujajo višje plače za primerljivo delo zaposlenih v javnem sektorju, posebej med mlajšimi kolegi skupine J in D (asistenti in strokovni sodelavci), ki se izražajo v fluktuaciji kadrov in ponavljajočih razpisih za zasedbo odprtih delovnih mest, za katere ni zadostnega zanimanja, kar se je v letu 2023 nadaljevalo. Tveganje je trenutno možno reševati in omiliti zgolj s prerazporejanjem delovnih nalog in reorganizacijo dela, kjer je to mogoče, ali pa s sodelovanjem zunanjih pogodbenikov za izvedbo delov pedagoškega procesa.
- Uvedba novega enotnega akademskega poslovno informacijskega sistema APIS, ki prinaša številne izboljšave s svojimi aplikacijami in programi SAP, PROCESI, FIORI, prinaša tudi dodatna in nova tveganja, povezana z uvajanjem tako velikega, kompleksnega in zahtevnega sistema. Prilagoditve, razumevanje in priprava tehničnih rešitev zahtevajo izredno veliko dodatnih ur dela, angažmaja zaposlenih in prilagoditev poslovnih procesov, ki postajajo bolj kompleksni. Največji del tveganja predstavlja prav informacijski sistem SAP, ki ga je UL kot informacijsko rešitev izbrala na javnem razpisu, vsi moduli še vedno niso v celoti razviti in vsaka sprememba in prilagoditev pomeni dolgotrajen proces, saj poteka centralno na ravni UL, kar povzroča dodatne stroške in dodatno obremenitev zaposlenih.

*Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:*

**prof. dr. Tomaž Turk,**  
**dekan UL EF**

Podpis:



*Datum podpisa predstojnika: 23. 2. 2024*