

LETNO POROČILO 2022

Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti



Vizitka univerze/ članice

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani Ekonomska fakulteta

Krajše ime zavoda: UL EF

Ulica: Kardeljeva ploščad 17

Kraj: 1000 Ljubljana

Spletna stran: <http://www.ef.uni-lj.si/>

Elektronski naslov: info@ef.uni-lj.si

Telefonska številka: +386 1 5892 400

Številka faksa: +386 1 5892 698

Matična številka: 1626922

Identifikacijska številka: SI28186745

Transakcijski podračun: SI56011006030708574

VSEBINA

	UVOD	
1	POS LANSTVO IN VIZIJA	1
2	URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2022 PO DEJAVNOSTIH S SAMOEVALVACIJO	2
2.1	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	2
2.2	RAZISKOVALNA DEJAVNOST	19
2.3	UMETNIŠKA DEJAVNOST	31
2.4	PRENOS IN UPORABA ZNANJA	32
2.5	USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	40
2.6	UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI	48
2.7	POSLOVANJE	54
	VODENJE IN UPRAVLJANJE	54
	KADROVSKI RAZVOJ IN KADROVSKI NAČRT	55
	INFORMACIJSKI SISTEM	57
	KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI	60
	NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	64

KAZALO TABEL

Tabela 1: Študijske usmeritve na prvostopenjskem študijskem programu Univerzitetna poslovna in ekonomska šola (UPES) v študijskem letu 2021/2022.....	2
Tabela 2: Študijske usmeritve na prvostopenjskem študijskem programu Visoka poslovna šola (VPŠ) v študijskem letu 2021/2022.....	2
Tabela 3: Drugostopenjski študijski programi v študijskem letu 2021/2022	3
Tabela 4: Pregled usposabljanj v okviru delavnic v študijskem letu 2021/2022.....	4
Tabela 5: Število mednarodnih študentov na EF UL v študijskih letih med 2018/2019 in 2021/2022...	6
Tabela 6: Mednarodnost vpisanih študentov v študijskem letu 2021/2022, po programih (brez kratkoročnih programov).....	7
Tabela 7: Število študentov, ki so diplomirali v okviru sporazumov o dvojnih diplomah, po programih v študijskem letu 2021/2022.....	8
Tabela 8: Pregled gostovanj slovenskih in tujih raziskovalcev v pedagoškem procesu na EF UL v študijskem letu 2021/2022.....	11
Tabela 9: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2021 na področju izobraževalne dejavnosti in samevalvacije študijskih programov	13
Tabela 10: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju izobraževalne dejavnosti in samevalvacije študijskih programov	16
Tabela 11: Realizacija ciljev in ukrepov EF UL na raziskovalnem področju v letu 2022	20
Tabela 12: Aktualni raziskovalni programi ARRS na EF UL v letu 2022.....	21
Tabela 13: Aktualni temeljni raziskovalni projekti ARRS na EF UL v letu 2022	22
Tabela 14: Aktualni CRP projekti na EF UL v letu 2022	23
Tabela 15: Aktualni Bilateralni projekti ARRS na EF UL v letu 2022.....	24
Tabela 16: Aktivni mednarodni projekti na EF UL v letu 2022.....	25
Tabela 17: Aktualni aplikativni projekti na EF UL v letu 2022.....	25
Tabela 18: Aktualni interni projekti na EF UL v letu 2022.....	26
Tabela 19: Pregled objav EF UL v letu 2022	26
Tabela 20: Dolgoročni trend objav in citatov EF UL na podlagi metode drsečih sredin	27
Tabela 21: Znanstvenoraziskovalni seminarji 2022 na EF UL	29
Tabela 22: Znanstvenoraziskovalna srečanja na EF UL v letu 2022	30
Tabela 24: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju raziskovalne dejavnosti	30
Tabela 25: Realizacija ciljev in ukrepov EF UL na področju umetniške dejavnosti v letu 2022.....	31
Tabela 26: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju umetniške dejavnosti.....	32
Tabela 27: Število gostov iz prakse na programih prve in druge stopnje EF UL v študijskem letu 2021/2022.....	33
Tabela 28: Pregled pomembnejših dogodkov v sodelovanju s poslovno javnostjo v letu 2022 in število udeležencev dogodkov	35
Tabela 29: Realizacija načrtovanih ukrepov na področju prenosa in uporabe znanja EF UL v letu 2022	37
Tabela 30: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju prenosa in uporabe znanja	38
Tabela 31: Knjižnična dejavnost EF UL v letu 2022	40
Tabela 32: Tutorska dejavnost EF UL v študijskem letu 2021/2022	44
Tabela 33: Pregled števila študentov EF UL s posebnimi potrebami v študijskem letu 2021/2022 (v odstotku vseh študentov s posebnimi potrebami).....	44
Tabela 34: Realizacija načrtovanih ukrepov na področju ustvarjalnih razmer za študij in delo na EF UL v letu 2022.....	45
Tabela 35: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju prenosa in uporabe znanja	46

Tabela 36: Povprečne ocene izvedb predmetov EF UL v študijskem letu 2021/2022	49
Tabela 37: Povprečne ocene izvajalcev EF UL v študijskem letu 2021/2022	50
Tabela 38: Mednarodna priznanja kakovosti EF UL na institucionalni in programski ravni v letu 2022	51
Tabela 39: Realizacija načrtovanih ukrepov na področju upravljanja in razvoja sistema kakovosti EF UL v letu 2022.....	52
Tabela 40: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju upravljanja in razvoja sistema kakovosti EF UL	53
Tabela 39: Realizacija načrtovanih ukrepov na področju upravljanja in razvoja sistema kakovosti EF UL v letu 2022.....	55
Tabela 41: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju vodenja in upravljanja	55
Tabela 42: Realizacija načrtovanih ukrepov na področju kadrovskega razvoja EF UL v letu 2022.....	56
Tabela 43: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju kadrovskega razvoja	57
Tabela 44: Realizacija načrtovanih ukrepov na področju informacijskega sistema EF UL v letu 2022.....	57
Tabela 45: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju informacijskega sistema	59
Tabela 46: Realizacija načrtovanih ukrepov EF UL na področju komuniciranja z mediji v letu 2022.....	60
Tabela 47: Načrtovani ukrepi EF UL na področju komuniciranja z mediji za leto 2023	62
Tabela 48: Realizacija načrtovanih ukrepov na področju ravnanja s stvarnim premoženjem EF UL v letu 2022.....	65
Tabela 49: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju ravnanja s stvarnim premoženjem	65

UVOD

Ta dokument predstavlja letno poročilo in zajema poslovno poročilo s poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani (EF UL) za leto 2022. Namen dokumenta je celovit in pregleden prikaz dosežkov v letu 2022 ter izvedenih aktivnosti za doseganje strateških ciljev EF UL.

EF UL je vodilna izobraževalna in znanstvenoraziskovalna institucija na področju poslovnega in ekonomskega izobraževanja v Sloveniji, uveljavljena tudi v širšem mednarodnem prostoru. EF UL stremi k nenehnemu dvigovanju kakovosti na vseh ravneh delovanja – kakovosti študijskih programov, kakovosti poučevanja, raziskovanja, zaposlovanja diplomantov, utrjevanja in širjenja vezi v lokalnem in mednarodnem okolju.

V tem poročilu podajamo pregled aktivnosti na vseh področjih delovanja fakultete ter opredeljujemo ključne premike in prednosti po posameznih področjih v koledarskem letu 2022 oziroma v študijskem letu 2021/2022.

1 POSLANSTVO IN VIZIJA

Poslanstvo EF UL se glasi: Širimo obzorja in razvijamo usposobljenost za družbeno odgovorno obvladovanje poslovnih in ekonomskih izzivov. Naša vizija je, da bomo leta 2025 med poslovnimi in ekonomskimi šolami Srednje in Vzhodne Evrope prva izbira za skupno raziskovanje, učenje in oblikovanje trajnostnih razvojnih rešitev.

V letu 2022 smo sodelovali v okviru aktivnosti v **procesu priprave nove univerzitetne strategije**. Osnutek strategije UL smo na podlagi diskusije vseh zaposlenih na EF septembra 2021 posredovali rektoratu in v njem poudarili izhodišča, ki so ključno vodilo delovanja EF UL. Ekonomska fakulteta bo lahko pomembno prispevala k uresničevanju Strategije Univerze v Ljubljani 2022-2027, ki napoveduje, da bo UL največja in najstarejša izobraževalna ter znanstvenoraziskovalna v Sloveniji do leta 2027 med vodilnimi univerzami, soustvarjalkami inovativne družbe znanja in širše družbene blaginje na temeljih vrednot etičnega sobivanja v Srednji in Vzhodni Evropi.

Ob zaključevanju aktivnosti, vezanih na pripravo univerzitetne strategije smo začeli s procesom priprave Strategije Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani 2023–2027, ki je potekal od septembra 2021 do novembra 2022. Vodil ga je prof. dr. Mojmir Mrak. S Svetovalno skupino za pripravo Strategije Ekonomske fakultete 2023–2027 je izvedel niz strateških, tematskih sestankov, na katerih so sodelujoči obravnavali trenutne izzive in potencialne razvojne rešitve. Zaključke in predloge te skupine je prof. dr. Mrak poleti 2022 vsebinsko dopolnil oziroma potrdil v razgovorih s petimi skupinami deležnikov: (1) rednimi in izrednimi profesorji, (2) docenti, asistenti in mladimi raziskovalci, (3) predstavniki strokovnih služb, (4) predstavniki študentov ter (5) vodstvom CPOEF.

Strategija Ekonomske fakultete 2023–2027 analitično sloni tudi na komentarjih ter priporočilih akreditacijskih PR teamov ter primerjalni analizi visokošolskih ustanov, med katerimi prevladujejo ustanove, po katerih se Ekonomska fakulteta zgleduje: Copenhagen Business School, Rotterdam School of Management (Erasmus University Rotterdam), KU Leuven, BI Norwegian Business School, London School of Economics, University of St. Gallen, Nova School of Business and Economics Universidade Nova de Lisboa ter Politecnico di Milano Graduate School of Business. Del analitičnega procesa je bil tudi pregled uresničevanja obstoječe strategije Ekonomske fakultete. V letu, ki sledi, se bo proces nadaljeval in zaključil s posvetom mednarodnega posvetovalnega odbora, obravnavo na katedrah in na izvršnih delovnih telesih fakultete.

2 URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2022 PO DEJAVNOSTIH S SAMOEVALVACIJO

2.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

V študijskem letu 2021/2022 se je na **EF UL izobraževalo 4.906 študentov na treh stopnjah študija:**

- 55 odstotkov študentov na dveh prvostopenjskih bolonjskih študijskih programih Univerzitetna poslovna in ekonomska šola (UPEŠ) in Visoka poslovna šola (VPŠ),
- 43 odstotkov v okviru 16 drugostopenjskih bolonjskih študijskih programov, ter
- dva odstotka na doktorskem programu Ekonomske in poslovne vede.

V okviru **prve stopnje** EF UL sta se v študijskem letu 2021/2022 izvajala dva programa: Univerzitetni študijski program - Univerzitetna poslovna in ekonomska šola (UPEŠ) in Visokošolski strokovni študijski program - Visoka poslovna šola (VPŠ). Pregled usmeritev prikazujeta Tabela 1 za program UPEŠ in Tabela 2 za program VPŠ. Na univerzitetnem programu UPEŠ lahko študenti v drugem letniku izbirajo med 12 usmeritvami, pri čemer se usmeritvi Mednarodno poslovanje in Trženje izvajata tudi v angleškem jeziku.

Tabela 1: Študijske usmeritve na prvostopenjskem študijskem programu Univerzitetna poslovna in ekonomska šola (UPEŠ) v študijskem letu 2021/2022

USMERITEV	NAČIN ŠTUDIJA		JEZIK ŠTUDIJA	
	REDNI	IZREDNI	SLOVENSKI	ANGLEŠKI
Bančni in finančni management	•		•	
Denar in finance	•		•	
Management	•	•	•	
Mednarodna ekonomija	•		•	
Mednarodno poslovanje	•		•	•
Podjetništvo	•		•	
Poslovna ekonomija	•		•	
Poslovna informatika	•		•	
Oskrbovalne verige in logistika	•		•	
Računovodstvo in revizija	•		•	
Trženje	•		•	•
Turizem	•		•	

Vir: Služba za študijske zadeve EF UL, 2023.

Na visokošolskem strokovnem programu VPŠ študenti izbirajo med osmimi usmeritvami.

Tabela 2: Študijske usmeritve na prvostopenjskem študijskem programu Visoka poslovna šola (VPŠ) v študijskem letu 2021/2022

USMERITEV	REDNI ŠTUDIJ	IZREDNI ŠTUDIJ
Bančni in finančni management	•	
Management	•	•
Podjetništvo	•	
Poslovna informatika	•	
Oskrbovalne verige in logistika	•	
Računovodstvo	•	
Trženje	•	
Turizem	•	

Vir: Služba za študijske zadeve EF UL, 2023.

Na **drugi stopnji** se v študijskem letu 2021/2022 izvaja 16 študijskih programov. Drugostopenjski študijski programi EF UL so mednarodno prepoznani in uvrščeni na prestižne svetovne rangirne lestvice. Posebej lahko izpostavimo uvrstitev **redne izvedbe programa Poslovanje in organizacija** na FT lestvico. To lestvico vsako leto pripravlja **Financial Times** in v akademski skupnosti velja za eno najprestižnejših in verodostojnih razvrščanj poslovnih in ekonomskih programov. Študenti v današnjem času informacije o študiju in programih iščejo predvsem preko interneta in platform, kjer so le-te zbrane.

Tabela 3: Drugostopenjski študijski programi v študijskem letu 2021/2022

	NAČIN ŠTUDIJA		JEZIK ŠTUDIJA	
	REDNI	IZREDNI	SLOVENSKI	ANGLEŠKI
Bančni in finančni management	•		•	•
Denar in finance	•		•	•
Ekonomija	•		•	•
Kvantitativne finance in aktuarstvo	•		•	•
Management	•	•	•	
Management in ekonomika v zdravstvenem varstvu		•	•	
Management v športu		•	•	•
Mednarodno poslovanje	•		•	•
Podjetništvo	•		•	
Poslovna informatika	•	•	•	•
Oskrbovalne verige in logistika	•		•	•
Poslovanje in organizacija	•	•	•	•
Računovodstvo in revizija	•	•	•	
Trženje	•		•	•
Turistični management	•			•
Turizem	•		•	•

Vir: Služba za študijske zadeve EF UL, 2023.

Prav tako so drugostopenjski programi EF UL uvrščeni na **mednarodno rangirno lestvico Eduniversal**, o čemer podrobneje navajamo v poglavju o mednarodnih akreditacijah. Na 15. Eduniversalovi svetovni konvenciji sta bili EF UL in Prague University of Economics and Business razglašeni za **najboljši šoli v Vzhodni Evropi**. S tem je bila Ekonomska fakulteta vidno izpostavljena v naboru najboljših poslovnih šol na svetu.

LJUBLJANA MBA je visokokakovosten program, namenjen posameznikom z že pridobljenimi delovnimi izkušnjami in posameznikom, ki iščejo praktično in ekonomsko poslovno znanje. Program ima petletno akreditacijo AMBA in vključuje nevroznanost kot ključno orodje za izboljšanje vodstvenih kompetenc. S tem se uvršča med prve programe MBA v svetu, ki uporabljajo nevroznanost kot ključno orodje za izboljšanje vodstvenih kompetenc. **V letu 2022 se je uvrstil tudi med najboljše programe v Evropi na področju »Executive MBA« na Financial Times.**

Udeleženci na podlagi analize z elektroencefalogramom in drugimi nevro-tehnologijami izboljšujejo svoje primerjalne kompetence. Gre za izjemno inovativen pristop pri uporabi nevroznanstvenih metod raziskovanja za udeležence programa MBA. Le nekaj programov MBA v svetovnem merilu uporablja tovrstna orodja, ki udeležencem omogočajo prikaz zelo zanimive slike vodenja in s tem povezanih zmožnosti, kot so empatija, odpornost in razmišljanje o rasti. Poleg intenzivnega razvoja posameznika na področju vodenja je program usmerjen tudi v dobro poznavanje ekonomskega okolja in poslovnih veščin, ki jih kandidati nemudoma lahko uporabijo v svoji praksi. Udeleženci so ob vstopu v program v povprečju stari 37 let in imajo deset let delovnih izkušenj. Šestdeset odstotkov diplomantov programa Ljubljana MBA v dveh letih po zaključku napreduje in 42 odstotkov diplomantom zasluži v enem letu po zaključku vsaj petino več.

Skladno s strategijo internacionalizacije in izvajanja študija, ki vsem študentom EF nudi mednarodno študijsko izkušnjo tudi doma, na Ekonomski fakulteti študira **887 študentov s tujim državljanstvom**, od tega 700 iz držav izven Evropske unije. Iz naše vplivne regije se je za študij na Ekonomski fakulteti odločilo 276 študentov, kar vključuje tako nekatere države Evropske unije (94 študentov iz Bolgarije, Češke, Hrvaške, Latvije, Madžarske, Poljske, Romunije in Slovaške), kot druge države jugovzhodno od Slovenije (173 študentov iz Albanije, Bosne in Hercegovine, Kosova, Republike Črne Gore, Republike Severne Makedonije in Republike Srbije). Na programih prve stopnje študija 45 odstotkov študentov s tujim državljanstvom, 52 odstotkov na drugi stopnji, ter trije odstotki na doktorskem programu Ekonomske in poslovne vede.

Na fakulteti veliko vlagamo in se trudimo tudi za izobraževanje naših zaposlenih za **uporabo naprednih oblik poučevanja**. Učitelji imajo na razpolago tudi pomoč, saj sta dva strokovna sodelavca zadolžena za podporo in spremljavo dela pedagogov na učnem okolju Canvas, z izzivi pri razvoju in dodajanju vsebin, na primer uporabe rubrik, funkcionalnosti »mastery path«, uporabe LockDown Browserja v Canvasu, urejanja skupin, ter za uvajanje novih zaposlenih ali zunanjih sodelavcev v fizično in digitalno učno okolje EF. V študijskem letu 2021/2022 beležimo **152 udeležb** naših pedagogov in strokovnih sodelavcev, ki so se skupaj **udeležili za 553 kontaktnih ur izobraževanj**, ki jih je 27 izvajalcev izvedlo v okviru 63 delavnic. Vsebina izobraževanj odraža potrebo in motivacijo zaposlenih EF UL po pridobitvi dodatnih znanj in po kakovostnem delu, največkrat na pedagoškem področju, še posebej poučevanju na daljavo ali uporabi novih spoznanj in tehnik pedagoškega dela. V preteklem letu smo na EF UL spremenili habilitacijske pogoje ob izvolitvi v prvi naziv na tak način, da je obvezni sestavni del ob prvi habilitaciji tudi 6 ur pedagoškega usposabljanja, usmerjenega prav na usposabljanje za delo v učnem okolju EF UL. Usposabljanja so deležni novo zaposleni in zunanji izvajalci, ki na tak način pridobijo potrebne informacije za uspešno uporabo učnega okolja in infrastrukture EF UL. V študijskem letu 2021/2022 se je v okviru tega programa usposabljaljo 18 zunanji izvajalci in novo zaposleni na Ekonomski fakulteti. Naslednja tabela vsebuje več preglednih informacij o izobraževanjih, ki so bila zabeležena v preteklem študijskem letu.

Tabela 4: Pregled usposabljanj v okviru delavnic v študijskem letu 2021/2022

VSEBINE PO VSEBINSKIH SKLOPIH	ŠTEVILO UDELEŽENCEV EF UL	ŠTEVILO IZVAJALCEV	KONTAKTNE URE, SKUPAJ	ŠTEVILO DELAVNIC
Kombinirano poučevanje in učenje, poučevanje in učenje na daljavo	68	9	193	12
Izvedba poučevanja in razvoj naprednih pedagoških pristopov	28	10	112	20
Usposabljanje za delo v učnem okolju EF UL	18	1	108	7
Akademsko pisanje in raziskovalne metode	12	3	27	4
Izobraževanje in mentoriranje doktorandov	7	2	21	4
Povečanje študentske zavzetosti za študij, motivacija, čuječnost študentov	7	2	21	6
Razvoj mehkih veščin	6	5	53	6
Vrednotenje znanja pri študiju na daljavo	3	2	7	2

VSEBINE PO VSEBINSKIH SKLOPIH	ŠTEVILO UDELEŽENCEV EF UL	ŠTEVILO IZVAJALCEV	KONTAKTNE URE, SKUPAJ	ŠTEVILO DELAVNIC
Podpora študentom s posebnimi potrebami	3	2	11	2
Skupaj	152	27	553	63

Vir: podatki Službe za kakovost, februar 2023

Razvoj specifičnih kompetenčnih profilov študentov EF UL

Namen predmetne skupine RPS/RS je, da študentje pridobijo kompetence (splošne in specifične glede na posamezen študijski program), na sistematičen način. V okviru teh predmetov študenti na podlagi samostojnega študija v okviru delavnic Gradnja osebne znamke kot ključ do prve zaposlitve, preko samorefleksije ter priprave dokumentov, s katerimi lahko nastopajo na trgu dela, razvijajo svoje kompetenčne profile. V tem procesu tudi soodločajo o tem, katere specifične kompetence bodo dodatno razvijali, bodisi zaradi ugotovljenih primanjkljajev ali pa želje po oblikovanju izvirnega kompetenčnega profila. Na delavnice iz kataloga se prijavljajo usmerjeno in premišljeno.

V študijskem letu 2021/2022 je v okviru predmetov Razvoja poslovnih spretnosti in Razvoja spretnosti 1.363 študentov beležilo 3.769 udeležb na 129 izvedenih delavnicah. Iz tega naslova je bilo zabeleženih 30.074 kontaktnih ur. V slovenskem jeziku je bilo izvedenih 74 delavnic ter v angleškem jeziku 55 delavnic.

Študenti so izpopolnjevali kompetence na naslednjih področjih:

- znanja za uspešno vključevanje na trg dela: 9.424 kontaktnih ur, oziroma 31,34 odstotkov, na 7 delavnicah,
- znanja s področja podjetništva: 5.311 kontaktnih ur, oziroma 17,64 odstotkov, na 20 delavnicah,
- računalniška znanja: 4.117 kontaktnih ur, oziroma 13,69 odstotkov, na 27 delavnicah,
- etika: 1.678 kontaktnih ur, oziroma 5,58 odstotkov na 11 delavnicah,
- osebna rast, osebni razvoj, vodenje, osredotočenost, poslušanje, kreativnost, reševanje konfliktov, sodelovanje: 1.639 kontaktnih ur, oziroma 5,45 odstotkov na 6 delavnicah,
- komunikacijske spretnosti: 1.474 kontaktnih ur, oziroma 4,90 odstotkov na 8 delavnicah,
- kritično razmišljanje, sposobnost opredelitve in odločanja, sposobnost delovanja v medkulturni skupini, razumevanje in sprejemanje kultur in navad drugih narodov, sposobnost medsebojnega sodelovanja, prilagodljivost na nove situacije, družbeno odgovorno ravnanje: 1.454 kontaktnih ur, oziroma 4,83 odstotkov na 10 delavnicah,
- strateško načrtovanje: 585 kontaktnih ur, oziroma 1,95 odstotkov, na 4 delavnicah,
- povezovanje, sprejemanje odgovornosti, govorica telesa, sprejemanje odločitev: 564 kontaktnih ur, oziroma 1,88 odstotka na 1 delavnici,
- etično ravnanje na področju financ, razumevanje psiholoških dejavnikov, ki lahko vplivajo na etično odločanje: 480 kontaktnih ur, oziroma 1,60 odstotka na 1 delavnici,
- načrtovanje: 450 kontaktnih ur, oziroma 1,50 odstotka na 2 delavnicah,
- motivacija, kako odkriti moč samozavesti, razvoj lastnih talentov: 392 kontaktnih ur, oziroma 1,30 odstotka na 1 delavnici,
- medkulturno ozaveščanje: 376 kontaktnih ur, oziroma 1,25 odstotka na 2 delavnicah,
- inovacije: 337 kontaktnih ur, oziroma 1,12 odstotka na 3 delavnicah,
- kultura vedenja: 282 kontaktnih ur, oziroma 0,94 odstotka na 4 delavnicah,
- spoznavanje delovanja investicijskih institucij, investicijskih skladov: 236 kontaktnih ur, oziroma 0,78 odstotka na 2 delavnicah,
- nabava: 226 kontaktnih ur, oziroma 0,75 odstotka na 4 delavnicah,

- korporativne strategije z vidika vlagateljev, ustvarjanje konkurenčnih prednosti s strani podjetja, ustvarjanje ovir za vstop, naložbe v podjetja: 212 kontaktnih ur, oziroma 0,70 odstotka na 2 delavnicah,
- znanja s področja optimizacije: 200 kontaktnih ur, oziroma 0,67 odstotkov na 1 delavnici,
- procesi, avtomatizacija, programiranje: 196 kontaktnih ur, 0,65 odstotka na 2 delavnicah,
- seznanjanje s potencialnimi viri financiranja, različnimi tipi vlagateljev, pogajanja: 116 kontaktnih ur, oziroma 0,39 odstotka na 1 delavnici,
- varstvo podatkov: 72 kontaktnih ur, oziroma 0,24 odstotkov na 1 delavnici,
- spoznavanje italijanskega jezika: 63 kontaktnih ur, oziroma 0,21 odstotka na 1 delavnici,
- razvoj poslovnih idej: 60 kontaktnih ur, oziroma 0,2 odstotka na 1 delavnici,
- analitika: 50 kontaktnih ur, oziroma 0,17 odstotka na 1 delavnici,
- pogajanja: 48 kontaktnih ur, oziroma 0,16 odstotka na 4 delavnicah,
- citiranje, navajanje virov: 32 kontaktnih ur, oziroma 0,11 odstotka na 2 delavnicah.

Največkrat smo ponovili naslednje delavnice:

- Zaloge v podjetju s primeri v Excelu, 6 izvedb,
- Izdelava kalkulacij v Excelu, 5 izvedb,
- Gradnja osebne znamke kot ključ do prve zaposlitve, 4 izvedbe,
- Obvladovanje poslovnih tveganj, 4 izvedbe,
- Vpliv jezika na pogajanje: materni jezik vs. naučeni jezik, 4 izvedbe,
- How Investing Institutions Work, 3 izvedbe,
- Microsoft Access, 3 izvedbe,
- Personal branding: Enhance your job search and application, 3 izvedbe,
- Podjetnik bom, 3 izvedbe.

Na EF UL je bilo v študijskem letu 2021/2022 skupaj 1.537 **mednarodnih študentov**, z različnimi statusi: redno vpisani tuji študenti, študenti na izmenjavi, študenti na programih dvojnih in skupnih diplom, ter študenti na kratkoročnih programih izmenjav (npr. poletne šole).

Na EF UL študira **25 odstotkov vseh študentov Univerze v Ljubljani**, ki nimajo slovenskega državljanstva. Največji odstotek vseh navedenih študentov beležimo na drugostopenjskem študiju (31 odstotkov), 23,2 odstotkov na prvi stopnji in 8,3 odstotkov na tretji stopnji. Na Univerzi v Ljubljani študirajo študenti iz 109 drugih držav sveta, **na EF UL pa študirajo študenti iz 70 držav, od tega 11 takih, ki pri drugih članicah niso zastopane, zato EF UL pomembno prispeva z internacionalizaciji univerze ne le z vidika števila, ampak tudi raznolikosti in vključujoče in medkulturne študijske izkušnje.**

Tabela 5: Število mednarodnih študentov na EF UL v študijskih letih med 2018/2019 in 2021/2022

ŠTUDIJSKO LETO / ŠTEVILO MEDNARODNIH UDELEŽENCEV	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Redno vpisani tuji študenti	688	772	993	887
Prvostopenjski študij	299	342	432	396
Drugostopenjski študij	351	393	526	460
Tretjestopenjski študij	38	37	35	31
Študijske izmenjave	332	337	104	339
Prihajajoči študenti	332	337	104	339
Kratkoročni programi / Poletne šole	623	219	315	311
Skupaj	1.643	1.328	1.412	1.537

Vir: Evidence UL in evidence EF UL, 2023

Naslednja tabela prikazuje stopnjo mednarodnosti z vidika števila študentov in njihove geografske raznolikosti.

Tabela 6: Mednarodnost vpisanih študentov v študijskem letu 2021/2022, po programih (brez kratkoročnih programov)

STOPNJA/PROGRAM	ŠTEVILO RAZLIČNIH DRŽAVLJANSTEV	ŠTEVILO MEDNARODNIH ŠTUDENTOV
1. stopnja	36	396
Univerzitetna poslovna in ekonomska šola	34	305
Visoka poslovna šola	13	91
2. stopnja	62	406
Bančni in finančni management	14	45
Denar in finance	8	12
Ekonomija	7	13
European Master in Tourism Management	34	47
Kvantitativne finance in aktuarstvo	6	15
Management	4	15
Management in ekonomika v zdravstvenem varstvu	1	1
Management v športu	9	13
Mednarodno poslovanje	16	49
Podjetništvo	1	1
Poslovna informatika	17	90
Oskrbovalne verige in logistika	10	23
Poslovanje in organizacija	22	47
Računovodstvo in revizija	5	15
Trženje	16	38
Turizem	14	36
3. stopnja	13	31
Doktorski program Ekonomske in poslovne vede	13	31
Mednarodne izmenjave (prihajajoči)	44	339
Skupaj	70	1.226

Vir: Služba za študijske zadeve EF UL in Služba za mednarodno sodelovanje EF UL, 2023

V okviru **mednarodnih izmenjav** tuji študenti na EF UL opravijo del svojih študijskih obveznosti. Mednarodne izmenjave predstavljajo del partnerskega sodelovanja s tujimi institucijami. Uravnoteženost prihajajočih in odhajajočih opravljenih izmenjav aktivno spremljamo in z njimi upravljamo oziroma na podlagi tega in drugih oblik sodelovanja s tujimi institucijami aktivno upravljamo svoj portfelj mednarodnih povezav. V študijskem letu 2021/2022 smo gostili študente iz 134 partnerskih institucij in za podporo mednarodnosti študija smo v preteklem izvedli **224 izvedb predmetov v tujem jeziku**, od tega 44 na prvi stopnji, 144 na drugi stopnji, preostale pa v okviru doktorskega študija. Študenti EF UL so v študijskem letu 2021/2022 v tujini opravili 179 izmenjav na 92-ih tujih partnerskih šolah v 28 državah.

V študijskem letu 2021/2022 smo na EF UL izvajali **programe dvojnih diplom**. V preteklem študijskem letu je na teh programih diplomiralo 32 študentov EF UL (186 pa kumulativno doslej), trend izvajanja pa je izredno pozitiven, zato bomo te aktivnosti nadaljevali tudi v prihodnje.

Tabela 7: Število študentov, ki so diplomirali v okviru sporazumov o dvojnih diplomah, po programih v študijskem letu 2021/2022

ŠTUDIJSKI PROGRAM	PARTNERSKA INSTITUCIJA	ZAČETEK IZVAJANJA SPORAZUMA	ŠTEVILO DIPLOMANTOV V LETU 2022
UPEŠ / usmeritev Mednarodno poslovanje	Audencia Nantes School of Management	2016	5
UPEŠ / usmeritev Mednarodno poslovanje	KEDGE Business School	2013	11
UPEŠ / usmeritev Trženje	KEDGE Business School	2013	2
UPEŠ / usmeritev Trženje	Pforzheim University of Applied Sciences (PF HS)	2012	2
Denar in Finance	BI Norwegian Business School	2008	1
Denar in Finance	University of Siena	2009	2
Poslovna informatika	Pforzheim University of Applied Sciences (PF HS)	2018	7
Poslovanje in organizacija	University ISCTE-IUL, ISCTE Business School	2012	1
Kvantitativne finance in aktuarstvo	Stockholm University, Stockholm Business School	2016	1

Vir: Služba za študijske zadeve in Služba za mednarodno sodelovanje, 2023

Izvajamo tudi en **skupni študijski program Turistični management - EMTM (European Master in Tourism Management)**. Skupni drugostopenjski program EMTM izvajajo tri univerze, in sicer Univerza na Južnem Danskem (University of Southern Denmark- SDU), EF UL ter Univerzi v Gironi (University of Girona).

Skupni drugostopenjski program (European Master in Tourism Management – EMTM) je bil s strani Evropske komisije izbran kot »zgodba o uspehu« (»success story«). Zgodbe o uspehu so projekti, ki izstopajo s svojim vplivom, prispevkom k oblikovanju politik, inovativnimi rezultati, kreativnim pristopom in so inspiracija drugim. Na Eduniversal rangirni lestvici je program EMTM uvrščen na enajsto mesto med najboljšimi turističnimi programi na svetu.

Na program se letno prijavi približno 600 kandidatov. Od vseh prijavljenih je bilo v študijskem letu 2021/2022 na program v prvi letnik vpisanih 21, ki prihajajo iz 16 evropskih držav in držav izven Evropske unije. Glede na izjemno stroge kriterije vpisa in izbora se na program EMTM vpišejo le najboljši študentje.

Posebna značilnost programa je njegova absolutna mednarodna oziroma globalna komponenta in odgovornost. Kaže se v tem, da študentje prihajajo iz vseh svetovnih kontinentov, kar ustvarja izrazito medkulturno okolje, v katerem se študentje učijo tudi drug od drugega. Kaže se tudi v tem, da študij poteka v treh različnih evropskih državah v treh različnih okoljih, kar omogoča gradnjo mednarodnih kompetenc. Študijski program je povezan z globalnimi institucijami in poslovnimi primeri s celega sveta ter orientiran na vrednote trajnostnega razvoja in globalne odgovornosti. V zadnjem semestru študentje lahko izdelajo magistrsko delo na eni od štirinajstih partnerskih univerz v Afriki, Evropi ali Ameriki in Aziji. Diplomanti programa EMTM so zato zavezani ne samo profesionalnosti turističnih poklicev, ampak tudi vrednotam globalnega državljanstva. Globalno državljanstvo EMTM diplomantom nalagajo obveznost za odgovorno in trajnostno prihodnost.

V študijskem letu 2021/2022 smo na EF UL izvedli **šest poletnih šol**, od tega pet z mednarodno udeležbo, ter zabeležili skupaj 352 udeležb.

V študijskem letu 2021/2022 se je na **doktorski program ekonomskih in poslovnih ved** vpisala petnajsta generacija študentov. Doktorski študent EF UL lahko izbira med usmeritvama Ekonomija in Poslovne vede. Zanimanje za vpis na doktorski študij na EF UL presega razpisana mesta, tako da so vsi študentje deležni izbirnega postopka. Merila za izbor so:

- dosejanja uspešnost pri podiplomskem študiju ter izpit,
- znanstvenoraziskovalni potencial kandidata,
- motivacija kandidata,
- dosejanje raziskovalno delo kandidata (objave člankov in drugih publikacij),
- mednarodni testi sposobnosti (npr. GMAT, GRE itd.),
- nagrade in priznanja.

Doktorski študenti izbirajo med učnimi enotami, seminarji ali delavnicami, ki jih organizira EF UL, partnerska institucija v okviru mednarodnih mrež doktorskih programov ali priznana mednarodna šola, ki izvaja akreditiran doktorski program. Del programa praviloma opravijo v tujini na šoli ali instituciji, za katero se dogovorijo z mentorjem in koordinatorjem doktorskega programa. Opravljene študijske obveznosti, preizkuse znanja in kreditne točke nato uveljavijo pri priznavanju v vpisanem študijskem programu. Udeležujejo se tudi doktorskih poletnih šol EF UL.

Da bi študentje doktorski študij zaključili v roku, smo na EF uvedli naslednje spodbude:

- obvezne letne predstavitve napredka pri delu na doktorski disertaciji. Študenti napredek predstavijo na doktorski konferenci, ki jo vsako leto v ta namen organizira fakulteta;
- redno poročanje mentorju o napredku pri delu na doktorskem študiju.

Konfucijev inštitut Ljubljana s sedežem na EF UL (KI Ljubljana) je neprofitna organizacija, ki deluje pod okriljem Kitajske fundacije za mednarodno izobraževanje s sedežem v Pekingu (CIEF). Inštitut promovira kitajsko kulturo, kitajski poslovni jezik, in deluje kot most med poslovnim svetom v Sloveniji in na Kitajskem. V ta namen je za večjo prepoznavnost in delovanje Inštitut ustanovil pet vozlišč medkulturnega sodelovanja s Kitajsko t. i. Konfucijeve učilnice v Ljubljani, Mariboru, Kranju, Kopru in Celju.

V letu 2022 je KI Ljubljana nadaljeval s svojimi aktivnostmi in sicer:

- Izvedli so 32 tečajev kitajskega jezika in kulture za 184 študentov,
- 1.010 otrok in mladostnikov se je učilo kitajskega jezika in/ali kulture v okviru Konfucijevih učilnic,
- skupaj s Konfucijevimi učilnicami organizirali kulturne aktivnosti s skupno udeležbo 15.879 udeležencev vseh starosti,
- organizirali dva poslovna online dogodka na temo poslovanja s Kitajsko za širšo poslovno skupnost,
- na dveh dogodkih predstavili kitajsko poslovno kulturo članom Slovensko kitajskega poslovnega sveta v okviru Gospodarske zbornice,
- organizirali dva izobraževanja za podjetje Hisense in EKWB na temo kitajskega poslovnega okolja,
- organizirali tekmovanje v znanju kitajskega jezika, Kitajski most za Konfucijeve učilnice,
- organizirali tekmovanje v zmajevih čolnih na reki Ljubljanici,
- organizirali izpite HSK in HSKK, ki se jih je udeležilo 35 študentov.

V letu 2022 so skupaj z Založbo Miš izdali knjigo Kitajski miti in legende pripravljene s strani sinologov na Konfucijevih učilnicah, ki je bila predstavljena tudi na Slovenskem knjižnem sejmu.

DVIG KAKOVOSTI IZOBRAŽEVANJA OZ. IZVAJANJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

V študijskem letu 2021/2022 smo izvajali številne ukrepe za dvig kakovosti izvajanja študijskih programov in izobraževanja. Z namenom spodbujanja interdisciplinarnosti s projekti, ki bodo vključevali različne discipline **nadaljujemo proces akreditacije dveh novih magistrskih interdisciplinarnih študijskih programov**: Bioekonomika (EF UL in BF UL) in Management v kulturi (EF UL, FDV UL in AG UL).

Tudi v preteklem letu smo na podlagi potreb, ki smo jih zaznali v zanki kakovosti, prenavljali učne načrte predmetov. Proces je vključeval podatkovna izhodišča na podlagi izkušenj s pedagoškim procesom med pandemijo, ki iz vsebinskega vidika terjajo od nas temeljit premislek o elektronskih oblikah poučevanja in njihovi sistematični umestitvi v strategijo in učne načrte predmetov. Digitalizacija je spodbudila razvoj in širitev elektronskih oblik dela visokošolskega izobraževanja, podprtih z uporabo informacijsko-komunikacijskih tehnologij, kot so kombinirano učenje in celostno e-učenje, vključno s pojavom množičnih odprtih e - tečajev (MOOC). Izbruh pandemije je ta trend izrazito pospešil, saj so se morale elektronskim oblikam dela množično prilagoditi tudi tradicionalne visokošolske institucije, vključno z našo fakulteto. Izkušnje EF UL zadnjih dveh let so pokazale, da je mogoče ob določenih pogojih učne cilje študijskih programov in posameznih predmetov bolj kakovostno dosegati s kombiniranjem tradicionalnih in elektronskih oblik poučevanja, zlasti tistih, ki temeljijo na dvosmerni komunikaciji med pedagogom in študenti. Hkrati smo spoznali tudi, da lahko elektronski pristopi, ki ne zagotavljajo dvosmerne komunikacije ali pa jo zmanjšujejo na minimum, vodijo v slabšo kakovost izobraževanja. To vključuje lanskoletne izkušnje s predavanji v elektronski obliki ob izklopljenih kamerah in neodzivnosti študentov, ter s posnetimi predavanji in vajami, kjer brez vzporedne angažiranosti pedagoga interakcija povsem izgine. Prav tako je postalo očitno, da elektronski pristopi ne morejo nadomestiti koristi fizične interakcije v pedagoškem procesu. Ta prinaša dodano vrednost ne le z vidika študijskih, ampak tudi obštudijskih dejavnosti in razvoja družbenih veščin, ki jih današnji generaciji študentov močno primanjkuje. Na to je v svojem mnenju opozoril tudi Študentski svet, ki poudarja potrebo po izvajanju študijskega procesa v živo.

Ob upoštevanju navedenih širših izhodišč je bil na osnovi razprave v okviru Komisije za študijske zadeve in Delovne skupine za usmerjanje prenove učnih načrtov pripravljen **Predlog izhodišč za spremembo učnih načrtov predmetov in ustreznih opredelitev elektronskih oblik dela**, ki omogočajo kombinirano poučevanje in učenje. Predlog upošteva mnenje Študentskega sveta, ki kaže, da si študenti želijo študijskega procesa s fizično udeležbo, in preliminarne ugotovitve Skupine za novelacijo strategije EF UL, ki kažejo, da prihodnost EF UL ne more biti pretežno z elektronskimi oblikami dela. Predlog je zato oblikovan pod predpostavko, da EF UL tradicionalne pedagoške oblike še naprej ohranja kot primarni način dela, a jih dopolnjuje in bogati s tistimi elektronskimi oblikami, ki prinašajo dodano vrednost za kakovost študija in doseganje učnih ciljev, s čimer sledi logiki ožje opredelitve elektronskih oblik izobraževanja, kjer je tehnologija podrejena pedagoškim usmeritvam in ciljem. Predlog izhodišč identificira med elektronskimi oblikami dela, ki prinašajo dodano vrednost študiju, predvsem tiste, ki temeljijo na dvosmerni komunikaciji (zlasti asinhrono elektronske oblike dela), zgolj izjemoma tudi sinhrono oblike dela, zaradi manjšega poseganja v urnike študentov. Predlog je odprt do linearne vključitve elektronskih oblik čez celoten semester, ki omogoča ustrezno umestitev v urnik. Predlog izhodišč za spremembo učnih načrtov predmetov in opredelitve elektronskih oblik dela ne predpisuje zelenih končnih deležev elektronskih oblik dela pri posameznem predmetu, ampak le postavlja njihove zgornje meje. Dejanski delež uporabe elektronskih oblik v okviru danih omejitev je stvar presoje pedagoga z vidika doseganja učnih ciljev pri predmetu, koordinatorja oz. vodje programa in po potrebi katedre glede na učne cilje programa. Iz pedagoškega vidika različne stopnje in vrste študija niso enako primerne za kombiniranje tradicionalnih in elektronskih oblik. Najmanj primeren za elektronske oblike je redni dodiplomski študij, kjer je fizičen stik ključen za strukturiranje delovnih

navad študentov, razvoj njihovih komunikacijskih veščin in samostojnega dela. Na rednem podiplomskem študiju so študenti načeloma bolj samostojni in motivirani, kar omogoča višjo stopnjo vključevanja elektronskih oblik. Iz praktičnega vidika so najbolj smiselne elektronske oblike na izrednem študiju, ki praviloma poteka ob delu, in je zato študentom lažje, da si lahko sami v večji meri razporejajo čas opravljanja študijskih obveznosti. Na podlagi pripravljenih izhodišč delovne skupine smo v študijskem letu 2021/2022 prenovili učne načrte 49 prvostopenjskih predmetov.

Uspešno smo **zaključili s pregledom in poenotenjem postopkov pri izvajanju študijske podpore** v Službi za študijsko dejavnost in izvedli aktivnosti za pospeševanje napredovanja in dokončanja študija študentov, nadaljevali aktivnosti za zmanjševanje povprečnega števila ponavljanj izpitov na vseh stopnjah študija, zmanjševanja povprečnega števila let do zaključka študija, ki vključuje aktivnosti povezane s sprotnim delom, spodbujanjem in motiviranjem študentov, nadzorom nad njihovim napredovanjem v študijskem procesu, monitoring opravljanja izpitov, dosledno planiranje študijskih obveznosti in izpitnih rokov. Neposredni rezultat dela je preglednost procesov, njihova lažja klasifikacija in prenos znanja med zaposlenimi. Najpomembnejši rezultat je predvidljivost in enakovredna obravnava študentov z vidika proceduralne pravičnosti, ki se bo odrazila v večji prehodnosti in hitrejšemu zaključevanju študija. Oba vidika, tako organizacijski kot regulacijski, vodita preko skrajšanja trajanja študija v učinkovitejše upravljanje z resursi in izboljšano zaposljivost diplomantov.

Izgrajujemo **znanstveno raziskovalne kompetence naših študentov** na poletnih šolah, ki vsebujejo pomemben delež metodoloških vsebin in izpostavijo udeležence delu v mednarodnih raziskovalnih delovnih skupinah. Kljub okoliščinam smo v tem študijskem letu organizirali mednarodne poletne šole; Global School in Empirical Research Methods (GSERM) v sodelovanju z Univerzo St. Gallen, ter dve doktorski poletni šoli. Z vključevanjem **raziskovalcev iz drugih slovenskih in mednarodnih raziskovalnih institucij** zagotavljamo, da v pedagoški proces vnašamo nove vsebine, interdisciplinarnost in raziskovalni diskurz. **Stik s prakso krepimo preko vključevanja veliko raznolikih gostov**, strokovnjakov iz prakse, preko projektnih nalog s podjetji in spodbujanjem izdelave zaključnih nalog, ki so zasnovane tako, da naslavlajo izzive podjetij v aktualnem času in prostoru in temeljijo na sodelovanju podjetja pri izvedbi zaključne naloge. V naslednji tabeli je navedeno število gostovanj zunanjih izvajalcev na prvostopenjskih in drugostopenjskih programih EF UL.

Tabela 8: Pregled gostovanj slovenskih in tujih raziskovalcev v pedagoškem procesu na EF UL v študijskem letu 2021/2022

STOPNJA/PROGRAM	ŠTEVILO RAZISKOVALCEV Z DRUGIH SLOVENSКИH RAZISKOVALNIH ZAVODOV	ŠTEVILO RAZISKOVALCEV IZ TUJIH RAZISKOVALNIH ZAVODOV
1. stopnja	2	7
UPEŠ	2	7
VPŠ	1	4
2. stopnja	10	26
Bančni in finančni management	4	8
Denar in finance	4	9
Ekonomija	5	8
EMTM (Turistični management)	0	1
Kvantitativne finance in aktuarstvo	5	6
Management	4	7
Management v športu	1	0
Management in ekonomika v zdravstvenem varstvu	1	1

STOPNJA/PROGRAM	ŠTEVILO RAZISKOVALCEV Z DRUGIH SLOVENSКИH RAZISKOVALNIH ZAVODOV	ŠTEVILO RAZISKOVALCEV IZ TUJIH RAZISKOVALNIH ZAVODOV
Mednarodno poslovanje	4	8
Podjetništvo	4	7
Poslovna informatika	4	8
Oskrbovalne verige in logistika	4	7
Poslovanje in organizacija	2	16
Računovodstvo in revizija	5	7
Trženje	4	7
Turizem	5	9

Vir: podatki Službe za kakovost EF UL, februar 2023

IZVAJANJE SAMOEVALVACIJ ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Opravili smo samoevalvacijo za vse študijske programe, ki smo jih izvajali v študijskem letu 2021/2022. Samoevalvacijo so izvedli vodje oz. koordinatorji posameznih študijskih programov v sodelovanju s strokovnimi službami fakultete. Upoštevali smo napotke in izsledke opravljenih meta analiz vzorcev samoevalvacijskih poročil in procesogram samoevalvacije študijskih programov UL, ter priporočila skupin strokovnjakov, ki so sodelovali v vzorčnih evalvacijah naših programov.

Samoevalvacija študijskih programov je namenjena izboljšavam pri posodabljanju vsebin, pregledu metod učenja in poučevanja, ter sledenju aktualnemu razvoju novih metod poučevanja in učenja, pregledu ustreznosti vsebin študijskega programa glede na potrebe trga dela in nenazadnje doseganju učnih izidov in kompetenc diplomantov, opredeljenih s programom. V samoevalvacijskih poročilih smo se osredotočili na pregled in vrednotenje uspešnosti in učinkovitosti študija.

Vodje in koordinatorji študijskih programov pregledajo vsebine posameznega študijskega programa, horizontalno in vertikalno povezanost predmetov ter medpredmetno povezovanje. Z vključevanjem drugih deležnikov preko vključevanja gostov iz prakse, mentorjev poslovnih in raziskovalnih projektov, alumnijev, učiteljev z drugih institucij in med njimi tudi tujih učiteljev in strokovnjakov, članov v delovnih telesih fakultete, med njimi še posebej programskih usmerjevalnih komisijah, pridobivamo informacije o ustreznosti vsebin ter predlogih za izboljšave.

Vse pridobljene informacije in predlogi so vključeni v letno načrtovanje izvedbe programa in posameznih predmetov. Spremljamo doseganje ciljnih kompetenc naših študentov in diplomantov in spremljamo tudi njihovo zaposljivost po diplomi. V samoevalvacijskih poročilih vključujemo tudi izsledke in ukrepe na podlagi spremljave zadovoljstva študentov z izvajalci in izvedbo predmetov; mnenja študentov pridobivamo s študentsko anketo ter preko drugih mer ter z dobrim sodelovanjem s študentskim svetom.

V okviru študentske ankete spremljamo tudi obremenitev študentov na ravni predmeta. Na podlagi izsledkov in analiz študentskih anket se posamezni izvajalci predmetov v sodelovanju z vodjo in koordinatorji programa odločajo za izboljšave tako pri sami izvedbi, ustreznosti preverjanja in ocenjevanja znanja ter tudi pri vsebinah in obremenjenosti študentov.

V samoevalvacijo študijskih programov smo vključili izvajalce na programu, deležnike iz okolja (zaposlovalce, diplomante, mentorje na strokovnih praksah, strokovnjake, ki sodelujejo pri študentih poslovnih projektih in alumnije) ter študente. Iz samoevalvacijskih poročil ugotavljamo tudi, da so študenti študijskih programov EF UL aktivno vključeni v raziskovalno delo, saj med študijem raziskovalne večine razvijajo pri predmetih Skupni raziskovalni projekt, Metode in tehnike raziskovalnega dela in Raziskave za poslovni svet, študij pa zaključijo z magistrskim delom, ki je

rezultat samostojnega raziskovalnega dela. Pri izgradnji svojih individualnih kompetenčnih profilov odločajo tudi sami z izbiro dodatnih vsebin v okviru predmetov Razvoj poslovnih spretnosti in Razvoj spretnosti. Vsa samoevalvacijska poročila vsebujejo tudi natančno analizo učinkovitosti študija ter spremljanje populacije študentov (od razpisa, vpisa, prehodnosti, analize opravljanj izpitov pri predmetih, števila diplomantov).

S spremembami študijskega programa sledimo trendom na strokovnem področju, vpeljujemo sveže vsebine in pristope, upoštevamo pa tudi potrebe zaposlovalcev in trga dela. Novosti znotraj pedagoškega procesa so vezane na izkazane potrebe po posodobitvah in organizacijskih prilagoditvah z namenom izboljšanja študijske izkušnje študentov. Ukrepe, sprejete na podlagi samoevalvacij, navajamo po posameznih programih v okviru 19 samoevalvacijskih poročil, ki so v prilogah in so sestavni del tega poročila. Spodaj izpostavljamo tiste vsebine, ki se nanašajo na več programov.

V študijskem letu 2021/2022 smo zaprli številke zanke kakovosti pri izboljšavi naših predmetov in programov. Izboljšave in spremembe so bile naravnane na izboljšanje digitalnih kompetenc in trajnosti, s čimer na izvedbeni ravni načrtujemo tudi v prihodnje.

Tabela 9: Realizacija načrtovanih ukrepov za leto 2021 na področju izobraževalne dejavnosti in samoevalvacije študijskih programov

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA	DODATNA OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE
PROCES POUČEVANJA IN UČENJA / Posodobitev učnega okolja ter uvedba novih oblik poučevanja in učenja	Posodobitev in nadgradnja učnih načrtov z vključevanjem sodobnih oblik učenja in poučevanja, poleg sinhronih izvedb v učilnicah (SU): posebej za asinhrono on-line učenje in poučevanje (AO) na vseh študijskih programih.	realizirano	Prenovljeni učni načrti predmetov, ki se izvajajo; v metode dela so vključene tudi online oblike dela.
PROCES POUČEVANJA IN UČENJA / Posodobitev učnega okolja ter uvedba novih oblik poučevanja in učenja	Na podlagi izkušenj iz preteklega študijskega leta in izraženih želja študentov in izvajalcev pedagoškega procesa na izrednem študiju bomo prilagodili učne načrte posameznih predmetov v rubriki Metode poučevanja in učenja. Posamezni predmet v okviru izrednega študija se bo lahko izvajal kombinirano (v živo in online).	realizirano	Izredni študij se je v 2021/22 izvajalo kombinirano; preverjanje znanja poteka v živo.
PROCES POUČEVANJA IN UČENJA / Kakovost študijskega procesa – boljša informiranost študentov	Prenova študent-neta v smislu večje preglednosti in uporabnosti za vse študente možnost dvosmerne komunikacije s študenti preko Študent-neta, dostop do nekaterih dokumentov neposredno preko Študent neta (npr. potrdila o vpisu), vključevanje informacij glede možnosti izmenjav, štipendij, zaposlitev, ter vsebin, namenjenih predvsem tujim študentom in študentom na izmenjavi.	že vključeno v nov Letni program dela	Aktivnost je v teku za leto 2023, s predvidenim zaključkom do 30.6.2023 in implementacijo z novim študijskim letom.
PROCES POUČEVANJA IN UČENJA / Načela kakovosti učenja in poučevanja	Nadgradnja procesa poučevanja in učenja, opredelitev in uvedba novih oblik dela, poglobljena uporaba programske opreme Canvas tako za izvajanje pedagoškega procesa kot preverjanja znanja.	delno realizirano	Gre za kontinuiran proces nadgrajevanja uporabe in razvoja asinhronih oblik dela ter e učenja.

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA	DODATNA OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE
PROCES POUČEVANJA IN UČENJA /Načela kakovosti učenja in poučevanja	Izobraževanje zaposlenih za uporabo in razvoj platforme Canvas / Pripraviti različne delavnice in priporočila za izvedbo pedagoškega procesa s preverjanjem znanja v online okolju.	delno realizirano	Zaposleni nadgrajujejo znanje in izvedli smo interna pedagoška usposabljanja, načrtujemo jih tudi v prihodnje.
PROCES POUČEVANJA IN UČENJA / Posodobitev učnega okolja ter uvedba novih oblik poučevanja in učenja	Razvoj, akreditacija in izvedba obštudijskih dejavnosti, namenjenih vsem študentom UL za pridobivanje kompetenc s področja ekonomskih in poslovnih ved.	realizirano	Akreditirane 4 obštudijske dejavnosti, izvedbe v obeh semestrih za študente EF in študente UL.
PROCES POUČEVANJA IN UČENJA / Posodobitev učnega okolja ter uvedba novih oblik poučevanja in učenja	Posodobitev študijskih programov in usmeritev s področja poslovne in mednarodne ekonomije ter javnega sektorja.	realizirano	Prenovljena študijska programa UPEŠ in VPŠ za usmeritvi Javni sektor in Poslovna ekonomija. V celoti prenovljen magistrski študijski program Javni sektor in ekonomika okolja.
PROCES POUČEVANJA IN UČENJA /Načela kakovosti učenja in poučevanja	Prenova sistema spremljanja in najave neposredne pedagoške obveznosti.	delno realizirano	Aktivnost se povezuje z uvedbo LODN.
PROCES POUČEVANJA IN UČENJA /Kakovost študijskega procesa – hitrejše dokončanje doktorskega študija	Spodbujanje doktorskih študentov k hitrejšemu zaključku študija z letnimi predstavitvami napredka pri delu na doktorski disertaciji ter pripravi članka.	delno realizirano	Aktivnost ostaja aktualna tudi v letu 2023, vendar potrebuje več spodbud na pedagoški/mentorski ravni v sodelovanju z enoto doktorskega študija.
PROCES POUČEVANJA IN UČENJA / Posodobitev učnega okolja ter uvedba novih oblik poučevanja in učenja	Analiza stanja in potreb po izdajah študijske literature Založbe EF v luči prehoda na hibridni način študijskega procesa. Vpeljava e-izdaj študijske literature Založbe EF.	ostaja na ravni predloga	Pomanjkanje virov, bo pa potrebno v prihodnosti.
PROCES POUČEVANJA IN UČENJA /Kakovost študijskega procesa	Študentski dogodki in tekmovanja (EEB, ŠPK), ki podpirajo našo vizijo in spodbujajo angažiranje študentov izven neposrednega študija ter jim omogočajo razvoj kompetenc (mednarodno vključevanje, trajnost, etika).	delno realizirano	Nadaljujemo tudi v prihodnje. Akreditirani so kot obštudijska dejavnost in sistematično razvijani. V prihodnjih letih načrtujemo izvedbo ŠPK, študentske poslovne konference.

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA	DODATNA OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE
PROCES POUČEVANJA IN UČENJA /Kakovost študijskega procesa	Nadgradnja metodologije spremljanja vpliva študijske izkušnje na EF UL na razlike v stališčih in vrednotah študentov EF UL.	delno realizirano	Pomen izsledkov te ankete narašča, na podlagi teh izsledkov v prihodnje nadgrajujemo način on obseg vsebin s področja etike in trajnosti v pedagoškem procesu. Načrtujemo nadgradnjo spremljave v prihodnjih letih.
PROMOCIJA ŠTUDIJA NA UNIVERZI V LJUBLJANI/ Promocija doktorskega programa Ekonomske in poslovne vede	Izdelava komunikacijskega načrta promocije. Uporaba spletnih socialnih omrežij pri komuniciranju s potencialnimi študenti.	že vključeno v nov Letni program dela	
IZBOLJŠANJE PRIJAVNO-SPREJEMNIH IN VPISNIH POSTOPKOV NA ŠTUDIJ, INTERNACIONALIZACIJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI - Izboljšanje prijavno-sprejemnih in vpisnih postopkov na študij -Internacionalizacija študijske dejavnosti	Pobuda k spremembi ZVis glede postopka izbora in vpisa študentov, ki bi fakulteti omogočila večjo fleksibilnost pri izbiri primernih kandidatov ne glede na število razpisanih vpisnih mest. Pozivi ustreznim institucijam (ministrstva in upravne enote), odgovornim za izdajo dovoljenj začasno bivanje tujcev, k bolj ažurnim in poenostavljenim postopkom. Pobuda Študentskemu domu Ljubljana, da omogočijo bivanje v študentskih domovih (ne le v Domu podiplomcev) tudi tujim doktorskim študentom. Iskanje možnosti za štipendiranje tujih študentov.	ostaja na ravni predloga	
IZBOLJŠANJE PRIJAVNO-SPREJEMNIH IN VPISNIH POSTOPKOV NA ŠTUDIJ, INTERNACIONALIZACIJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI	V okviru Erasmus+ programa 2021-2027 pripraviti več kratkoročnih programov mobilnosti v "blended" obliki z izbranimi partnerskimi institucijami.	realizirano	Prijava in odobritev enega Erasmus + kratkoročnega intenzivnega programa (KIP), ki bo izveden v maju 2023.
IZBOLJŠANJE PRIJAVNO-SPREJEMNIH IN VPISNIH POSTOPKOV NA ŠTUDIJ, INTERNACIONALIZACIJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI	Pripraviti izvedbo programov po principu COIL - Collaborative Online International Learning z izbranimi partnerskimi institucijami.	ostaja na ravni predloga	Aktivnost je ostala na ravni predloga, ker s strani mreže ACE ni bilo odobrenega financiranja za omenjen projekt. Projekt je bil načrtovan v okviru predmeta How to do Business

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA	DODATNA OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE
			with China in sicer v sodelovanju z BJTU (School of Economics and Management, Beijing Jiaotong University).
IZBOLJŠANJE PRIJAVNO-SPREJEMNIH IN VPISNIH POSTOPKOV NA ŠTUDIJ, INTERNACIONALIZACIJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI	Nadaljevanje izvajanja mednarodne zimske doktorske šole in povečevanje njene vidnosti https://summerprogrammes.ef.uni-lj.si	realizirano	Mednarodne zimske doktorske šole 2022 se je udeležilo 47 udeležencev iz 17 držav (20 inštitucij). Postopoma se povečuje obseg ponudbe predmetov (in s tem sodelovanje z novimi predavatelji) in pridobiva se študente iz novih institucij. Aktivnost ostaja aktualna tudi v 2023.
PROMOCIJA ŠTUDIJA NA UNIVERZI V LJUBLJANI	Uporaba družbenih medijev kot vodilnega medija za izpostavljanje kakovostnih vidikov študijske izkušnje na EF UL. Dodatna pozornost TikToku, kot primarnemu družbenemu omrežju generacije Z.	delno realizirano	Vsebine na TikToku so pomemben kanal. Nadaljujemo z usmeritvijo.
Bolje opremiti študente s potrebnimi kompetencami, zaposljivost, zavzetost študentov za dokončanje študija	Okrepiti povezave alumni članov z aktualno generacijo študentov preko posebnih mentorstev	realizirano	Ukrep v celoti izveden in se bo v prihodnjih letih še izvajal.
Predstavnikom podjetij, ki podpirajo študente tekom študija, podati priznanje za njihovo delo	Vpeljati sistem spremljanja predstavnikov podjetij in priznavanje njihovega prispevka	ostaja na ravni predloga	Ukrepa nismo izvajali zaradi pomanjkanja virov.
Ustrezna kadrovska opremljenost	Več pozornosti nameniti problematiki pomanjkanja kadrov	ostaja na ravni predloga	Ukrepa nismo izvajali zaradi pomanjkanja virov.

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

V naslednji tabeli so predstavljeni načrtovani ukrepi za naslednje obdobje.

Tabela 10: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju izobraževalne dejavnosti in samoevalvacije študijskih programov

CILJ(I)	NAČRTOVANI UKREPI
Izboljšanje prijavnno-sprejemnih in vpisnih postopkov na študij	Pobuda k spremembi ZVis glede postopka izbora in vpisa študentov, ki bi fakulteti omogočila večjo fleksibilnost pri izbiri

CILJ(I)	NAČRTOVANI UKREPI
	primernih kandidatov ne glede na število razpisanih vpisnih mest.
Krepiti izmenjave študentov in pedagogov z mednarodnimi visokoškolskimi ustanovami ter zagotoviti, da bodo izobraževalne izkušnje, pridobljene v mednarodnem okolju, vsebinsko in kakovostno ustrezne ter kreditno ovrednotene in priznane	Študentski dogodki in tekmovanja (EEB, ŠPK), ki podpirajo našo vizijo in spodbujajo angažiranje študentov izven neposrednega študija ter jim omogočajo razvoj kompetenc (mednarodno vključevanje, trajnost, etika).
Okrepiti internacionalizacijo izobraževanja	Pobuda Študentskemu domu Ljubljana, da omogočijo bivanje v študentskih domovih tudi tujim doktorskim študentom. Pobuda za spremembo javnega razpisa za sprejem študentov v Dom podiplomcev, ki naj ne bo več omejen le na mlade raziskovalce in štipendiste RS, ampak naj se na razpis lahko prijavijo vsi tuji študenti.
Okrepiti internacionalizacijo izobraževanja; Doseči poenostavitev upravnih postopkov ter prednostno in učinkovito obravnavo tujih kandidatov za študij in zaposlitev v postopkih pridobivanja delovnih in bivalnih dovoljenj	Pozivi ustreznim institucijam (ministrstva in upravne enote), odgovornim za izdajo dovoljenj za začasno bivanje tujcev, k bolj ažurnim in poenostavljenim postopkom.
Preoblikovati oziroma posodobiti študijske programe in predmete	Nadgradnja programa VPŠ z namenom sistematičnega in celovitega vključevanja vsebin s področja zelenega in digitalnega prehoda ter z upoštevanjem interdisciplinarnih vidikov obravnavanih tematik. Cilj je opolnomočenje za delo in razvoj trajnostnih poslovnih modelov, zato bo na programu VPŠ vključenost trajnostnih vsebin v povprečju vsaj 30%. Poleg trajnosti, projekt celovito naslavlja tudi izzive digitalizacije, kjer je cilj nadgradnja programa VPŠ, prenova učnih načrtov predmetov in akreditacija novih izbirnih predmetov v smeri poglobljenega razumevanja izzivov digitalizacije in digitalnih poslovnih modelov. 1. Pregled potreb na trgu, pregled in analiza vsebin trajnosti in digitalizacije na programu VPŠ in posebej na usmeritvi Poslovna informatika, zasnova prenovljenega programa VPŠ. 2. Izvajanje predmetov s prenovljenimi in dodanimi vsebinami, spremljava rezultatov preko anket, evalvacij doseganja učnih ciljev in poročil o opravljenih poslovnih projektih.
Preoblikovati oziroma posodobiti študijske programe in predmete	Razvoj mikrodokazila »Digitalni poslovni modeli za trajnostni prehod« znotraj usmeritve Poslovna informatika (vsebine digitalizacije in trajnosti za zunanje deležnike v okviru vseživljenjskega učenja).
Preoblikovati oziroma posodobiti študijske programe in predmete	Prenova sistema za spremljanje in najave neposredne pedagoške obveznosti.; 1. popis obstoječega stanja in specifikacija potreb; 2. vsebinska in tehnična prenova
Proces poučevanja in učenja/ Kakovost študijskega procesa – boljša informiranost študentov	Prenova študent-neta v smislu večje preglednosti in uporabnosti za študente
Promocija študija na Univerzi v Ljubljani	Uporaba družbenih medijev pri komuniciranju s potencialnimi študenti

CILJ(I)	NAČRTOVANI UKREPI
Razvijati in posodabljati študijske programe	Akreditacija novega interdisciplinarnega študijskega programa Management v kulturi; priprava vloge za akreditacijo pri NAKVIS, potrditev vloge na vseh organih fakultete in UL
Razvijati in posodabljati študijske programe	Akreditacija novega interdisciplinarnega študijskega programa Bioekonomika; priprava vloge za akreditacijo pri NAKVIS, potrditev vloge na vseh organih fakultete in UL
Razvijati in posodabljati študijske programe	Izvedba samoevalvacije ŠP (zaznane potrebe s stani izvajalcev, iz anket, usmerjevalnih komisij, posvetov z alumniji in deležniki, s primerjalnimi analizami, itd.)
Razvijati in posodabljati študijske programe	Izvedba akreditiranih obštudijskih dejavnosti, namenjenih vsem študentom UL za pridobivanje kompetenc s področja ekonomskih in poslovnih ved.
Razvijati nove metode poučevanja in učenja (na študenta osredinjeno poučevanje; preobrazbeno učenje in izkustveno učenje, krepitev soodgovornosti študentov; tehnološko podprto poučevanje in učenje (digitalizacija)	Izvedba delavnice za delitev dobrih praks poslovnih šol pri vključevanju vsebin trajnosti.
Razvijati nove metode poučevanja in učenja (na študenta osredinjeno poučevanje; preobrazbeno učenje in izkustveno učenje, krepitev soodgovornosti študentov; tehnološko podprto poučevanje in učenje (digitalizacija)	Prenova študent-neta v smislu večje preglednosti in uporabnosti za vse študente možnost dvosmerne komunikacije s študenti preko Študent-neta, dostop do nekaterih dokumentov neposredno preko Študent neta (npr. potrdila o vpisu), vključevanje novih vsebin, namenjenih predvsem tudi tujim študentom in študentom na izmenjavi.; 1. popis obstoječega stanja in specifikacija potreb;; 2. vsebinska, tehnična in grafična prenova.
Uveljavljati pedagoško odličnost	Oblikovanje kriterijev za nagrado za opravljeno pedagoško delo. Imenovanje delovne skupine za pripravo kriterijev, preučitev praks primerljivih tujih šol.
Uveljavljati pedagoško odličnost	Izvedba pedagoške konference EF UL.
Vpeljati sistematično spremljanje nacionalnih in globalnih potreb po novih znanjih	Nadgradnja metodologije spremljanja vpliva študijske izkušnje na EF UL na razlike v stališčih in vrednotah študentov EF UL.
Vpeljati sistematično spremljanje nacionalnih in globalnih potreb po novih znanjih	Vpeljava redne izvedbe ankete zaposlovalcev diplomantov EF UL in sistematična vpeljava spoznanj na podlagi te ankete v zanko kakovosti EF UL, nadgradnja kompetenc diplomantov EF UL

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

AKREDITACIJA NOVIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Drugostopenjski dvoletni študijski program **Management v kulturi** je interdisciplinarni program v fazi razvoja in priprave izhodišč, pripravljamo ga v sodelovanju s FDV in AG.

V letu 2020 smo v sodelovanju z Biotehniško fakulteto UL zasnovali interdisciplinarni program **Bioekonomika**, ki je akreditiran namesto študijskega programa UL BF Ekonomika naravnih virov in ga bomo v naslednjem študijskem letu pričeli izvajati. Temeljni cilj drugostopenjskega magistrskega študijskega programa Bioekonomika je izobraževanje strokovnjakov, ki razumejo naravne ekosisteme, proizvodne sisteme in družbeno okolje na širokem področju uporabnih ved o življenju (ekologija, agroživilstvo, gozdarstvo in lesarstvo, biotehnologija, biogospodarstvo) in obvladajo tudi znanja o

ekonomiki, poslovanju in upravljanju le teh na mikro (podjetja), mezo (gospodarski sektorji) in makro ravni (država).

Študentu bo program omogočil obvladati pristope in metodologijo upravljanja na enem ali več izbranih področjih uporabnih ved o življenju, ga opremil s poglobljenim razumevanjem procesov, struktur in mrež na področju in mu nudil vrsto praktičnih znanj in veščin, ki mu bodo omogočila neposredno vključitev v delo v gospodarstvu ali javni sferi. Hkrati je cilj programa zagotoviti tudi dovolj temeljnih znanj na multidisciplinarnem področju bioekonomike, da bo diplomant lahko samostojno razširil svoje kompetence na nova področja ali pa pričel z lastnim raziskovalnim delom.

Cilji programa so tudi usposobiti študente za profesionalne izzive sodobne družbe, gospodarstva in javne sfere na različnih področjih - od agroživilstva, gozdno-lesne verige, drugih panog biogospodarstva, varstva okolja in narave ter snovanja in izvajanja razvojnih programov podeželja. Ob tem je cilj razvijati strateško, projektno in kritično razmišljanje, ki je vzvod za samostojno in ustvarjalno delo pri reševanju gospodarskih in družbenih izzivov bodočih delodajalcev v javnem in zasebnem sektorju, za vseživljenjsko izobraževanje ter nadaljevanje študija do doktorata znanosti na sorodnih znanstvenih področjih.

Interdisciplinarni doktorski študijski programi, koordinirani na ravni UL

Temeljni cilj **interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Statistika** je izobraževanje visoko usposobljenih strokovnjakov, ki bodo poleg temeljnih znanj iz statistične teorije obvladali tudi statistična znanja, specifična za posamezne znanstvene discipline. Gre za edini doktorski program za izobraževanje visoko usposobljenih strokovnjakov in raziskovalcev s področja statistike v Sloveniji, ki bodo sposobni kakovostne analize in interpretacije podatkov v raziskovalnem okolju, podjetjih in javnih ustanovah.

Temeljni cilj **interdisciplinarnega doktorskega programa Varstvo okolja** je izobraževanje visoko usposobljenih strokovnjakov, ki bodo kompleksno problematiko okolja znali reševati z interdisciplinarnim pristopom. Program je interdisciplinaren in namenjen razvijanju znanj s področij biotehnike, tehnike, naravoslovja, medicine ter družboslovja in humanistike. Cilj programa je usposobiti študenta za ustvarjalno in samostojno znanstvenoraziskovalno delo in reševanje zahtevnih okoljskih problemov z interdisciplinarnim pristopom. Pri izvedbi študijskega programa sodeluje poleg naše fakultete še 12 članic UL, in sicer Biotehniška fakulteta, Fakulteta za družbene vede, Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo, Fakulteta za matematiko in fiziko, Fakulteta za pomorstvo in promet, Fakulteta za strojništvo, Filozofska fakulteta, Medicinska fakulteta, Naravoslovnotehniška fakulteta, Pravna fakulteta in Veterinarska fakulteta.

2.2 RAZISKOVALNA DEJAVNOST

EF UL opravlja znanstvenoraziskovalno delo predvsem na naslednjih raziskovalnih področjih:

- Konkurenčnost (konkurenčnost, inovativnost in trajnost).
- Vodenje (vodenje, management znanja in organizacija dela).
- Oskrbovalne verige in procesi (management poslovnih procesov v organizacijah in oskrbovalnih verigah).
- Mednarodno poslovanje in trgovina (globalizacija, trgovina in mednarodni finančni trgi).

Na področju znanstvenoraziskovalnega dela je EF UL v letu 2022 sledila naslednjim ciljem:

- povečati zunanje vire financiranja;
- okrepiti delovanje Etične komisije za znanstveno raziskovalno dejavnost;
- internacionalizacija raziskovalne dejavnosti;
- povečanje kakovosti raziskovalnega dela;
- popularizacija znanosti;
- spodbujati multidisciplinarnost in mednarodno raziskovalno odličnost in

- povečati razpoložljiv čas za raziskovalno delo.

V nadaljevanju so predstavljeni cilji in načrtovani ukrepi za doseg ciljev za leto 2023 ter njihova realizacija. **Kot ključne izboljšave izpostavljamo:**

- takojšnje vključevanje odmevnih objav ali raziskovalnih dosežkov v proces diseminacije z namenom promocije in popularizacije znanstvenoraziskovalnega dela;
- optimizacija delovanja Etične komisije za znanstvenoraziskovalno dejavnost EF je poenotila postopke in pridobivanje soglasij etičnih načel za posamezne raziskave;
- uredništvo EBR je oddalo vlogo za vključitev v bazo Scopus.

Tabela 11: Realizacija ciljev in ukrepov EF UL na raziskovalnem področju v letu 2022

CILJI EF UL	NAČRTOVANI UKREPI	STATUS UKREPA	DODATNA OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE
Promocija in popularizacija znanosti	Implementacija novega modela diseminacije v okviru nove spletne strani EF.	že vključeno v nov Letni program dela	Na podlagi leta 2022 načrtujemo aktivnosti na področju tudi v letu 2023.
Popularizacija znanosti.	Spodbujanje diseminacije raziskovalnih rezultatov v slovenskem prostoru in v regiji, tudi v povezavi z uredniki medijskih hiš in kot del aktivnosti odnosov z javnostmi. Nadgradnja diseminacije raziskovalnega dela - priprava in implementacija novega modela diseminacije in prenova spletnih vsebin.	delno realizirano	
Kakovost raziskovalnega dela	Spodbujanje objav v visokokakovostnih znanstvenih in strokovnih revijah. Ustrezno nagrajevanje odličnih objav in zagotovitev dodatnih sredstev za odlične objave v okviru individualnih raziskovalnih sredstev.	delno realizirano	
Internacionalizacija raziskovane dejavnosti	Mednarodna odmevnost revije Economic and Business Review. Spremljanje vključevanja v bazo Scopus in uredniško delo usmerjeno v še večjo internacionalizacijo revije. Sofinanciranje organizacije mednarodnih znanstvenih konferenc in znanstveno-raziskovalnih seminarjev v letu 2022.	delno realizirano	Oddana je vloga za bazo Scopus, aktivnosti še potekajo na internacionalizaciji uredništva.
Mednarodni raziskovalni projekti	Finančne spodbude in povračila stroškov iz razvojnega sklada UL in Raziskovalnorazvojnega sklada UL EF za pripravo prijav Zaposlitev dodatne osebe v okviru Službe za znanstvenoraziskovalno delo, ki bo zadolžena za pomoč pri prijavi in spremljanju EU in drugih mednarodnih projektov.	delno realizirano	Realizirano tudi iz naslova novega institucionalnega stebra financiranja
Spodbujati multidisciplinarnost	Vzpostavitev Laboratorija za raziskave vedenja in Finančnega laboratorija z	realizirano	

CILJI EF UL	NAČRTOVANI UKREPI	STATUS UKREPA	DODATNA OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE
in mednarodno raziskovalno odličnost (Cilj EF)	Bloomberg učilnico v letu 2022. Prijava interdisciplinarnih projektov na razpise ARRS.		
Etika v raziskavah	Vzdrževanje delovanja Etične komisije za znanstveno raziskovalno dejavnost Ekonomske Fakultete in organizacija seminarjev s področja etike v raziskavah.	že vključeno v nov Letni program dela	Na podlagi leta 2022 načrtujemo aktivnosti na področju tudi v letu 2023.
Okrepiti delovanje Etične komisije za znanstveno raziskovalno dejavnost	Redno seznanjanje raziskovalcev, pedagogov in doktorskih študentov z etičnimi načeli, Etičnim kodeksom za raziskovalce, smernicami etičnega ravnanja pri raziskovalnem delu z ljudmi, tudi preko prenovljenih spletnih strani.	že vključeno v nov Letni program dela	Na podlagi leta 2022 načrtujemo aktivnosti na področju tudi v letu 2023.

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2023.

Raziskovalna skupina EF UL

V letu 2022 je bilo v Raziskovalno skupino EF UL, imenovano RCEF, Raziskovalni center EF UL vključenih 178 raziskovalcev z bogatimi akademskimi in praktičnimi izkušnjami ter odličnim poznavanjem ekonomskih razmer in trendov. Skupini so se v letu 2022 pridružili tudi trije mladi raziskovalci.

Sodelovanje pri znanstvenoraziskovalnih programih in projektih

EF UL je v letu 2022 sodelovala pri pripravi in izvedbi:

- 8 raziskovalnih programov (financer ARRS);
- infrastrukturnega programa MRIC (financer ARRS);
- 18 temeljnih raziskovalnih projektov (financer ARRS);
- 9 ciljnih raziskovalnih projektih (financerji ARRS, Ministrstvo za finance, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Ministrstvo za zdravje);
- 10 bilateralnih raziskovalnih projektih (financer ARRS);
- 9 mednarodnih projektov, ki so financirani iz evropskih in drugih mednarodnih sredstev;
- 4 aplikativnih projektov, ki so financirani s strani ministrstev, raziskovalnih agencij in gospodarstva;
- 4 internih projektov.

V nadaljevanju prikazemo pregled aktualnih **raziskovalnih programov ARRS v letu 2022**.

Tabela 12: Aktualni raziskovalni programi ARRS na EF UL v letu 2022

NASLOV PROGRAMA	VODJA	TRAJANJE PROGRAMA
Trajnostna konkurenčnost slovenskega gospodarstva v evropskem in globalnem okviru	prof. dr. Nevenka Hrovatin	1.1.2018 - 31.12.2023
Izzivi vključujočega in trajnostnega razvoja v prevladujoči paradigmi ekonomskih in poslovnih znanosti	prof. dr. Vesna Žabkar	1.1.2018 - 31.12.2023

NASLOV PROGRAMA	VODJA	TRAJANJE PROGRAMA
Izzivi vlagateljev, podjetij, finančnih institucij in države v negotovem evropskem gospodarskem okolju	prof. dr. Aljoša Valentinčič	1.1.2018 - 31.12.2023
Vpliv upravljanja, organizacijskega učenja in managementa znanja na sodobne organizacije	prof. dr. Vlado Dimovski	1.1.2022 - 31.12.2027
Digitalizacija kot gonilo trajnostnega razvoja posameznika, organizacij in družbe	prof. dr. Aleš Popovič	1.1.2019 - 31.12.2024
Tehnologije interneta prihodnosti: koncepti, arhitekture, storitve in družbeno-ekonomski vidiki	prof. dr. Borka Jerman Blažič (na EF prof. dr. Tomaž Turk)	1.1.2019 - 31.12.2024
Razvojna strategija Slovenije kot članice EU	prof. dr. Boris Majcen (na EF prof. dr. Jože Damijan)	1.1.2020 - 31.12.2025
Sistemske avtoimunske bolezni	izr. prof. dr. Snežna Sodin-Šemrl(UKC LJ)/na EF izr. prof. dr. Petra Došenović Bonča	1.1.2022 - 31.12.2027

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2023.

Od 1. 1. 2022 EF UL sodeluje v raziskovalnem programu **Sistemske avtoimunske bolezni**, ki ga vodi izr. prof. dr. Snežna Sodin-Šemrl iz UKC LJ (EF UL je v vlogi sodelujoče RO). Znotraj Mreže raziskovalnih infrastrukturnih centrov UL (MRIC) kot del infrastrukturnega programa ARRS sodeluje v obdobju 1. 1. 2022 do 31. 12. 2027 EF UL z Infrastrukturnim centrom EF (ICEF), kjer sta v sklopu ustanovljena Finančni in Vedenjski laboratorij.

V nadaljevanju prikazujemo pregled aktualnih **temeljnih raziskovalnih projektov ARRS** v letu 2022.

Tabela 13: Aktualni temeljni raziskovalni projekti ARRS na EF UL v letu 2022

NASLOV PROJEKTA	VODJA	TRAJANJE PROJEKTA
Razumevanje šibke povezanosti med velikostjo in produktivnostjo podjetij	prof. dr. Sašo Polanec	1.1.2019 - 31.12.2022
Vpogled v temne plati tristranskega razmerja v delitveni ekonomiji	izr. prof. dr. Barbara Culiberg	1.7.2019 - 30.6.2022
Okolju prijazno vedenje v turizmu	prof. dr. Ljubica Knežević Cvelbar	1.7.2019 - 30.6.2022
Pravo dolžnikov in upnikov-normativna in pravno empirična analiza	izr. prof. dr. Jaka Cepec, doc. dr. Rok Spruk	1.7.2019 - 30.6.2022
Analiza in upravljanje prostorskih in družbenih učinkov mestnega turizma na primeru Ljubljane, Gradca in Maribora	doc. dr. Naja Marot/na EF prof. dr. Irena Ograjensek von Arx	1.7.2019 - 30.6.2022
Pravna in ekonomska analiza vpliva staranja prebivalstva na zakonodajo	doc. dr. Gregor Dugar/na EF prof. dr. Igor Lončarski	1.7.2019 - 30.6.2022
Ustvarjanje družbene vrednosti s starostnikom prijaznim upravljanjem stanovanjskega sklada v vseživljenjskih soseskah	ddr. David Bogataj/na EF prof. dr. Vlado Dimovski	1.7.2019 - 30.6.2022
Kvantitativna in kvalitativna analiza nereguliranih delov finančnega poročanja podjetij	prof. dr. Igor Lončarski	1.9.2020- 31.8.2023
Oblikovanje organizacije v digitalni dobi	prof. dr. Matej Černe	1.9.2020- 31.8.2023
Šole in imperialne, nacionalne in transnacionalne identifikacije: Habsburška monarhija, Jugoslavija in Slovenija	izr. prof. dr. Rok Strgar, Filozofska fakulteta Univerze v Ljubljani/na EF	1.9.2020- 31.8.2023

NASLOV PROJEKTA	VODJA	TRAJANJE PROJEKTA
	izr. prof. Tamara Pavasović Trošt, PhD	
Eko inovacije in krožno gospodarstvo-pot do bolj trajnostne in vključujoče prihodnosti: vloga demografskih sprememb in digitalizacije	dr. Jana Hojnik, Fakulteta za management Koper, Univerza na Primorskem/na EF prof. dr. Maja Konečnik Ruzzier	1.10.2021 - 30.9.2024
Vrednotenje varnosti kanabinoidov in pomen za javno zdravje in vedenje potrošnikov	dr. Metka Filipič, NIB/ na EF prof. dr. Mateja Kos Koklič	1.10.2021 - 30.9.2024
Omejitev agilnega dela. Preučevanje učinkov agilnosti na spanje in inovativnost	prof. dr. Matej Černe	1.10.2022 - 30.9.2025
Investicije kot ključ do izgradnje trajnostnega podjetja: izgradnja teoretičnega modela in multi-metodološka empirična analiza	doc. dr. Tanja Istenič	1.10.2022 - 30.9.2025
Ali lahko energetska učinkovitost ublaži energetske revščine v stanovanjskem sektorju?	dr. Janez Dolšak	1.10.2022 - 30.9.2024
Družbeno-ekonomske posledice rakavih obolenj z vidika posameznika in družbe ter analiza vpliva pandemije Covid-19	dr. Ivica Ratoša (OI LJ)/na EF prof. dr. Tjaša Redek	1.10.2022 - 30.9.2025
Dediščina za vključujočo trajnostno preobrazbo-HEI-TRANSFORM	izr. prof. dr. Sonja Ifko (FA UL)/na EF prof. dr. Ljubica Knežević Cvelbar	1.10.2022 - 30.9.2025
Integriran pristop za hkratno reševanje okoljske in gospodarske krize	dr. Renata Slabe Erker (IER)/na EF prof. dr. Vesna Žabkar	1.10.2022 - 30.9.2025

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2023.

V letu 2022 je bila EF UL uspešna na javnem razpisu ARRS za izbiro raziskovalnih projektov Ciljnega raziskovalnega programa »CRP 2022«, na katerem je pridobila poleg že aktivnih še pet novih CRP projektov, ki so predstavljeni v naslednji tabeli.

Tabela 14: Aktualni CRP projekti na EF UL v letu 2022

NASLOV PROJEKTA	VODJA	TRAJANJE PROJEKTA
Digitalna preobrazba, industrija 4.0 in struktura slovenskega gospodarstva ter vpliv digitalizacije in uvajanja novih tehnologij na dolgoročno gospodarsko rast in vzdržnost javnih financ v Sloveniji	Prof. dr. Tjaša Redek	1.9.2021-28.2.2023
Izgradnja in aplikacija analitičnega modela za povečanje blaginje v Sloveniji	Prof. dr. Polona Domadenik	1.9.2021-28.2.2023
Vseživljenjsko učenje odraslih za trajnostni razvoj in digitalni preboj	Prof. dr. Jurka Lepičnik Vodopivec UP PEF / na EF prof. dr. Polona Domadenik	1.9.2021-28.2.2023
Sekundarna preventiva in kakovost oskrbe po srčnem infarktu v slovenskih bolnišnicah ter analiza vpliva epidemije COVID-19 na obravnavo aterosklerotične žilne bolezni	Izr. prof. dr. Borut Jug UKC LJ / na EF Petra Došenović Bonča	1.9.2021-28.2.2023
Modeliranje vplačil novih virov lastnih sredstev EU po državah članicah	prof. dr. Vasja Rant	1.10.2022 - 30.9.2025
Vpliv športne/gibalne aktivnosti na ekonomske in družbene stroške zdravja	doc. dr. Daša Farčnik	1.10.2022 - 30.9.2024

NASLOV PROJEKTA	VODJA	TRAJANJE PROJEKTA
Opredeleitev modela kazalnikov za spremljanje potenciala UI v Sloveniji s poglobljeno primerjalno analizo stanja v SLO in v EU	prof. dr. Tjaša Redek	1.10.2022 - 30.9.2024
Reorganizacija sistema socialnih transferjev	doc. dr. Simon Colnar	1.10.2022 - 30.9.2023
Vpliv umetne inteligence na trg dela: ekonomska analiza, zmanjševanje kompetenčnega razkoraka in zagotavljanje delovnopravne zaščite	dr. Valentina Franca (FU UL)/na EF prof. dr. Polona Domadenik Muren	1.10.2022 - 30.9.2024

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2023.

V nadaljevanju navajamo **bilateralne projekte** ARRS v letu 2022.

Tabela 15: Aktualni Bilateralni projekti ARRS na EF UL v letu 2022

NASLOV PROJEKTA	DRŽAVA	VODJA	TRAJANJE PROJEKTA
Učenje in ponovni podjetniški zagon v predhodnem poskusu neuspešnih podjetnikov v Avstriji in Sloveniji	Avstrija	prof. dr. Irena Ograjenšek	1.1.2020 - 31.12.2022
Primerjalna analiza trendov in ključnih dejavnikov uspeha razvoja pametnih mest v Sloveniji in na Hrvaškem	Hrvaška	doc. dr. Anton Manfreda	1.1.2020 - 31.12.2022
Primerjava nacionalne in verske identitete študentov srednjih šol na Hrvaškem in v Sloveniji	Hrvaška	izr. prof. Tamara Pavasović Trošt	1.1.2020 - 31.12.2022
Zelena davčna reforma in izzivi dvojne dividende v Slo in ČG	Črna gora	prof. dr. Aleksandar Kešeljević	1.1.2021 - 31.12.2022
Koalicije lastnikov in njihov učinek na uspešnost podjetij v Republiki Srbski v obdobju 2006-2018	BiH	prof. dr. Matjaž Koman	1.7.2021 - 30.6.2023
Kulturna raznolikost: pot v prosperiteto ali revščino?	BiH	prof. dr. Aleksandar Kešeljević	1.7.2021 - 30.6.2023
Trajnostna potrošnja in trženjske sposobnosti: prispevki k obstoječemu znanju in implikacije	BiH	doc. dr. Mateja Bodlaj	1.7.2021 - 30.6.2023
Učinkovita nabava 4.0 in management operacij za odpornost oskrbovalnih verig	ZDA	doc. dr. Marko Budler	1.7.2022 - 30.6.2024
Stare besede, nove besede, novi svet: Življenje slovenskih leksikografov - priseljencev v ZDA	ZDA	prof. dr. Alenka Vrbinc	1.7.2022 - 30.6.2024
Digitalno piratstvo, digitalno kopičenje in usmerjenost k nelastništvu med slovenskimi porabniki	ZDA	izr. prof. dr. Mateja Kos Koklič	1.7.2022 - 30.6.2024

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2023.

V naslednji tabeli navajamo aktualne **mednarodne projekte** EF UL v letu 2022. Leta 2022 je doc. dr. Tanja Istenič pridobila projekt SUSTAINWELL - Sustainable Welfare: Rethinking the roles of Family, Market and State, ki je financiran iz European Commission, HORIZON-CL2-2022-TRANSFORMATIONS-01 od 1. 2. 2023 do 31. 1. 2027.

Tabela 16: Aktivni mednarodni projekti na EF UL v letu 2022

NASLOV PROJEKTA	FINANCER	VODJA	TRAJANJE PROJEKTA
GETM3 - Global Entrepreneurial Talent Management 3	European Commission, H2020-MSCA-RISE-2016	prof. dr. Nada Zupan	2017 - 2022
GROWINPRO - Growth Welfare Innovation Productivity	European Commission, H2020-SC6-TRANSFORMATIONS-2018	prof. dr. Jože Damijan	2019 - 2022
GLOBALINTO - Capturing the value of intangible assets in micro data to promote the EU's growth and competitiveness	European Commission, H2020-SC6-TRANSFORMATIONS-2018	prof. dr. Tjaša Redek	2019 - 2022
HECAT - Disruptive Technologies Supporting Labour Market Decision Making	European Commission, H2020-SC6-TRANSFORMATIONS-2019	prof. dr. Marko Pahor	2020 - 2023
MAIA - Models and Methods for an active ageing workforce: an international academy	European Commission, H2020-MSCA-RISE-2019	prof. dr. Vlado Dimovski	2020 - 2025
SI4CARE - Social Innovation for integrated health CARE of ageing population in ADRIAN Region	European Union, European Regional Development Fund, INTERREG V B – Adriatic Ionian	prof. dr. Vlado Dimovski	2020 - 2023
Underground4value - Underground Built Heritage as catalyser for Community Valorisation	COST Action	prof. dr. Andreja Cirman	2019 - 2023
SlowMemo - Slow Memory: Transformative Practices for Times of Uneven and Accelerated Change	COST Action	prof. dr. Tamara Pavasovič Trošt	2021 - 2025
Humanistika, to si ti! – Človek živali in žival človeku // Humanities Rock! Human(e) to Animals – Science Covers Every Being!	European Commission, HORIZON-MSCA-2022-CITIZENS-01	prof. dr. Miha Škerlavaj	2022 - 2023

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2023.

V letu 2022 je EF UL uspela pridobiti **štiri nove aplikativne projekte**.

Tabela 17: Aktualni aplikativni projekti na EF UL v letu 2022

NASLOV PROJEKTA	FINANCER	VODJA	TRAJANJE PROJEKTA
Analiza poslovnih, tehnoloških in procesnih izzivov v avtomobilski industriji in mobilnosti v Sloveniji ob prehodu na industrijo 4.0.	Gospodarsko interesno združenje ACS slovenski avtomobilski grozd	Aleša Saša Sitar	2022
Priprava priporočil za oblikovalce politik s priporočili sprememb zakonodaje na področju aktivnega in zdravega staranja, zaposlovanja, delovne aktivnosti in absentizma starejših v Sloveniji	Gospodarska zbornica Slovenije	Barbara Grah	2022

NASLOV PROJEKTA	FINANCER	VODJA	TRAJANJE PROJEKTA
Izdelava študije "Medsebojni vpliv spanja in dela"	Založba Rokus Klett d.o.o.	Matej Černe in Miha Škerlavaj	2022
24. Poslovna konferenca Portorož	Časnik Finance, časopisno založništvo, d.o.o.	Polona Domadenik Muren	2022

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2023.

Predstavljamo tudi pregled **internih projektov** na EF UL, ki smo jih izvajali v letu 2022.

Tabela 18: Aktualni interni projekti na EF UL v letu 2022

NASLOV PROJEKTA	VODJA	TRAJANJE PROJEKTA
Dekompozicija izdatkov za zdravila na recept v Sloveniji v obdobju 2008-2018 kot podlaga za analizo dejavnikov rasti in napovedovanje izdatkov v luči staranja prebivalstva	doc. dr. Tanja Istenič	2019 -2022
Vedenjska zavzetost odjemalcev: konceptualizacija in razvoj merske lestvice	prof. dr. Mateja Drnovšek	2019 -2022
Pomen skupin primerjalnih kolegov pri nagrajevanju izvršnih direktorjev	prof. dr. Robert Kaše	2019 -2022
Vesolja inovacij: Iskanje ravnotežja med stabilnostjo in spremembami v portfeljih inovacijskih produktov	prof. dr. Miha Škerlavaj	2019 -2022

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2023.

Visokošolski učitelji, sodelavci in raziskovalci EF UL redno **objavljajo v mednarodnih znanstvenih in strokovnih revijah, izdajajo monografije z nacionalnimi in mednarodnimi založniki ter sodelujejo na znanstvenih in strokovnih konferencah.** Naslednja tabela prikazuje pregled objav učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev EF UL v letu 2022.

Tabela 19: Pregled objav EF UL v letu 2022

KATEGORIJA	ŠTEVILO OBJAV	ODSTOTEK OBJAV
Znanstveni članki	150	100 %
A*	12	8,00 %
A	29	19,33 %
B	44	29,33 %
C	25	16,67 %
Poglavja v knjigi	44	
Knjige	10	
Poročila in študije	30	
Citati (WoS)	6.920	
Prispevki na mednarodnih konferencah	38	
Prispevki na domačih konferencah	20	
Zagovori doktorskih del	8	
Mentorstva magistrskih del	304	

Vir: Centralna ekonomska knjižnica, 2023.

Ob pregledu rezultatov raziskovalnega dela v daljšem časovnem obdobju in ob uporabi drsečih sredin lahko vidimo opazen trend rasti po vseh obdobjih in kategorijah.

Tabela 20: Dolgoročni trend objav in citatov EF UL na podlagi metode drsečih sredin

	2011- 2015	2012- 2016	2013- 2017	2014- 2018	2015- 2019	2016- 2020	2017- 2021	2018- 2022
Št. člankov	320	375	406	437	479	506	523	493
Št. citatov	3908	5036	6502	8337	11123	15242	19117	24134
Št. citatov na objavo	12,21	13,43	16,01	19,08	23,22	30,12	36,55	48,95
h-index za EF	28	32	35	42	47	61	65	72

Vir: CEK, 2023 na podlagi podatkov iz SICRIS ter WoS

Najboljši znanstvenoraziskovalni članki v letu 2022

Revije, ki se uvrščajo v kategorijo A*, so znane po vsem svetu kot zgledi odličnosti. Njihov visok status potrjuje dejstvo, da se uvrščajo na visoka mesta seznamov kategoriziranih mednarodnih znanstvenih publikacij. Za te revije je značilno zlasti visoko število prejetih in nizko število objavljenih člankov, zelo visok faktor vpliva na področju, ki ga pokrivajo, ter strogo opredeljen in zahteven recenzijski postopek. Na podlagi navedenega pravilnika so bile v letu 2022 kot najbolj kakovostne zabeležene naslednje objave v kategoriji A*:

- **Kokol-Bukovšek, D.**, Košir, T., **Mojškerc, B.**, Omladič, M. (2022). Extreme generators of shock induced copulas. *Applied mathematics and computation*, 429, 127214.
- **Gidaković, P.**, Szócs, I., Diamantopoulos, A., Florack, A., Egger, M., **Žabkar, V.** (2022). The interplay of brand, brand origin and brand user stereotypes in forming value perceptions. *British journal of management*, 33(4), 1924-1949
- McCarthy, D., Sefton, J., Lee, R., **Sambt, J.** (2022). Generational wealth accounts: did public and private inter-generational transfers offset each other over the financial crisis?. *The economic journal*, 132(647), 2412-2437.
- **Dolšak, J.**, Hrovatin, N., **Zorić, J.** (2022). Estimating the efficiency in overall energy consumption: evidence from Slovenian household-level data. *Energy economics*, 114, 103241.
- Dolžan, D., **Kokol-Bukovšek, D.**, Omladič, M., Škulj, D. (2022). Some multivariate imprecise shock model copulas. *Fuzzy sets and systems: international journal of computing and intelligence*, ISSN 0165-0114. [Print ed.], Jan. 2022, vol. 428, str. 34-57.
- Andresen, M., Lazarova, M., Apospori, E., Cotton, R., Bosak, J., Dickmann, M., **Kaše, R.**, Smale, A. (2022). Does international work experience pay off?: the relationship between international work experience, employability and career success: a 30-country, multi-industry study. *Human resource management journal*, 32(3), 698-721.
- **Trkman, P.**, **Černe, M.** (2022). Humanising digital life: reducing emissions while enhancing value-adding human processes. *International journal of information management*, 63, 102443.
- Bunjak, A., Bruch, H., **Černe, M.** (2022). Context is key: the joint roles of transformational and shared leadership and management innovation in predicting employee IT innovation adoption. *International journal of information management*, 66, 102516.
- **Poje, T.**, **Zaman Groff, M.** (2022). Mapping ethics education in accounting research: a bibliometric analysis. *Journal of business ethics*, 179, 451-472.
- Bunjak, A., Hafenbrack, A., **Černe, M.**, Arendt, J. F. W. (2022). Better to be optimistic, mindful, or both?: the interaction between optimism, mindfulness, and task engagement. *Journal of occupational and organizational psychology*, 95(3), 595-623.

- Mason, A., Lee, R., **Istenič, T., Sambt, J.**, et al. (2022). Six ways population change will affect the global economy. *Population and development review*, 48(1), 51-73.
- Fernandes, C., Ferreira, J. J., Mota Veiga, P., Kraus, S., **Dabić, M.** (2022). Digital entrepreneurship platforms: mapping the field and looking towards a holistic approach. *Technology in Society*, 70, 101979.

Najodmevnejši raziskovalni dosežki Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani 2022

Raziskovalci prejeli naslednje nagrade za svoje raziskovalno delo:

- članka **izr. prof. Barbare Culiberg, prof. dr. Mateje Kos Koklič, prof. dr. Vesne Žabkar in prof. dr. Miroslava Verbiča** sta se uvrstila v izbor **ARRS dosežkov Odlični v znanosti 2022**;
- **izr. prof. dr. Matej Černe** je prejel nagrado **Najodmevnejši raziskovalni dosežki Univerze v Ljubljani v letu 2022**;

V okviru Raziskovalnega dne **9. decembra 2022** smo na fakulteti podelili Raziskovalne nagrade in priznanja Ekonomske fakultete za najboljše objave v letu 2022.

Nagrade so prejeli avtorji naslednjih člankov:

- **izr. prof. dr. Vasja Rant, prof. dr. Matej Marinč in asist. Jan Porenta, mag. ekon. ved** za članek: Rant, V., Marinč, M., Porenta, J. (2021). Debt and convergence: evidence from the EU member states. *Finance research letters*, 39, 101617.
- **izr. prof. dr. Igor Lončarski** za članek: Batten, J., Lončarski, I., Szilagyi, P. G (2021). Strategic insider trading in foreign exchange markets. *Journal of corporate finance*, 69, 101818.
- **prof. dr. Vesna Žabkar** za članek: Hosta, M., Žabkar, V. (2021). Antecedents of environmentally and socially responsible sustainable consumer behavior. *Journal of business ethics*, 171, 273-293

Priznanja so prejeli avtorji naslednjih člankov:

Preostali članki iz kategorije A* prejmejo priznanje:

- **prof. dr. Ljubica Knežević Cvelbar in asist. dr. Iana Bilynets** za članek: Bilynets, I., Knežević Cvelbar, L., Dolnicar, S. (2021). The shuttle bus survey: achieving higher response rates in (longitudinal) guest surveys. *Annals of tourism research*, 86, 102962.
- **prof. dr. Ljubica Knežević Cvelbar** za članek: Knežević Cvelbar, L., Grün, B., Dolnicar, S. (2021) „To clean or not to clean?“. reducing daily routine hotel room cleaning by letting tourists answer this question for themselves. *Journal of travel research*, 60(1), 220-229.
- **doc. dr. Anto Manfreda, asist. Klara Ljubi, mag. posl. ved in prof. dr. Aleš Groznik** za članek: Manfreda, A., Ljubi, K., Groznik, A. (2021). Autonomous vehicles in the smart city era: an empirical study of adoption factors important for millennials. *International journal of information management*, 58, 102050.
- **izr. prof. dr. Matej Černe** za članek: Vogel, B., Reichard, R. J., Batistič, S., Černe, M. (2021). A bibliometric review of the leadership development field. *Leadership quarterly*, 23(5), 101386.
- **prof. dr. Adriana Rejc Buhovac** za članek: Drašček, M., Rejc Buhovac, A., Mesner-Andolšek, D. (2021). Moral pragmatism as a bridge between duty, utility, and virtue in managers' ethical decision-making. *Journal of business ethics*, 172(4), 803-819.
- **prof. dr. Robert Kaše** za članek: Bagdadli, S., Gianecchini, M., Andresen, M., Cotton, R., Kaše, R., et al. (2021). Human capital development practices and career success: the moderating

role of country development and income inequality. *Journal of organizational behavior*, 42(4), 429-447.

- **izr. prof. dr. Matej Černe** za članek: Knoll, M., Götz, M., Adriasola, E., Bogilović, S., Černe, M., et al. (2021). International differences in employee silence motives: scale validation, prevalence, and relationships with culture characteristics across 33 countries. *Journal of organizational behavior*, 42(5), 619-648.
- **asist. dr. Riste Ichev** za članek: Ichev, R. (2021). Stock price reaction to appointment of a chief health officer during COVID-19 (2021). *Journal of behavioral and experimental finance*, 31, 100541.
- **prof. dr. Robert Kaše** za članek: Briscoe, J. P., Kaše, R., Dries, N., Dysvik, A., et al. (2021). Here, there, & everywhere: development and validation of a cross-culturally representative measure of subjective career success. *Journal of vocational behavior*, 130, 103612.
- **prof. dr. Peter Trkman** za članek: Trkman, M., Popovič, A., Trkman, P. (2021). The impact of perceived severity on intention to use voluntary proximity tracing applications. *International journal of information management*, 61, 102395.
- **prof. dr. Marko Košak** za članek: Čehajić, A., Košak, M. (2021). Macroprudential measures and developments in bank funding costs. *International review of financial analysis*, 78, 101943.
- **izr. prof. dr. Matej Černe** za članek: Bunjak, A., Černe, M., Popovič, A. (2021). Absorbed in technology but digitally overloaded: interplay effects on gig workers' burnout and creativity. *Information & management*, 58(8), 103533.

Znanstvenoraziskovalni seminarji ter strokovna in znanstvena srečanja

EF UL organizira znanstvenoraziskovalne seminarje, delavnice in znanstvene konference. Pri tem se aktivno povezuje s poslovno in širšo javnostjo. V letu 2022 uspešno organizirali **13 seminarjev**, od tega **šest v sodelovanju z Banko Slovenije**.

Tabela 21: Znanstvenoraziskovalni seminarji 2022 na EF UL

DATUM	PREDAVATELJ IN NASLOV SEMINARJA
15.3.2022	BS EF seminar: Chiara Natalie Focacci (Erasmus University Rotterdam, Rotterdam Institute of Law and Economics): Choosing the right COVID-19 indicator: crude mortality, case fatality, and infection fatality rates influence policy preferences, behaviour, and understanding
22.3.2022	Sabine Bergner (University of Graz/Austria): A leading character: How and why leaders' personality impacts success
18.5.2022	BS EF seminar: Dr. Istemi Berk, Faculty of Business, Dokuz Eylul University: Energy Efficient Fiscal Policies: Implications for Turkish Manufacturing Industry
25.5.2022	BS EF seminar: Nadia Massoud, PhD (Melbourne Business School, University of Melbourne/Australia): When Sentiment is news?
26.5.2022	BS EF seminar: Frank Smets (European Central Bank and Ghent University): The Optimal Quantity of CBDC in a Bank-Based Economy
1.6.2022	Dr. Naresh Kumar Malhotra: Qualitative and Quantitative Approaches to Theory Development and Testing
12.7.2022	Vaughn Tan (University College London): The strategic value and challenges of configurational meta-knowledge in creative industries
13.7.2022	Prof. Dr. Gayle Avery & ExAdj-Prof. Dr. Harald (Harry) Bergsteiner (Macquarie University, Sydney, Australia): Sustainable Leadership for Organisations and National Competitiveness

DATUM	PREDAVATELJ IN NASLOV SEMINARJA
7.9.2022	Walter Zinn (Ohio State University, Fisher College of Business, USA): Plastic response to disruptions: significant redesign of supply chains
15.9.2022	Daniel Laufer (School of Marketing and International Business, Victoria University of Wellington): Crisis Contagion: Guilt by Association
4.10.2022	BS EF seminar: Egon Zakrajšek (Bank for International Settlements): The Fed Takes on Corporate Credit Risk: An Analysis of the Efficacy of the SMCCF
9.11.2022	Prof. dr. Vesna Žabkar & Petar Gidaković (School of Economics and Business, University of Ljubljana): The role of Industry and Occupational Stereotypes for Consumers' Trust, Value, and Loyalty Judgments of Service Brands
15. 12. 2022	BS EF seminar: Matjaž Volk (Banka Slovenije): The Transmission of Targeted Monetary Policy to Bank Credit Supply

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo, 2023.

V letu 2022 je UL EF sodelovala pri organizaciji **štirih odmevnih srečanjih**, ki so bili organizirani v okviru znanstvenoraziskovalne dejavnosti.

Tabela 22: Znanstvenoraziskovalna srečanja na EF UL v letu 2022

DATUM	NAZIV KONFERENCE
12.10.2022	Razvojni izzivi Slovenije: draginja, energetska kriza in prekarlost
17.-18.11.2022	24. Poslovna konferenca Portorož
2.12.2022	11. Letna konferenca EBR in EF doktorska konferenca 2022
9.12.2022	Raziskovalni dan Ekonomske fakultete

Vir: Služba za znanstvenoraziskovalno delo in CPOEF, 2022.

Popularizacija znanosti

Diseminacija je strateško pomemben del raziskovalne odličnosti Ekonomske fakultete, ki ga fakulteta in njen celotni kolektiv dnevno uresničuje. S konsistentnim prizadevanjem in diseminacijo raziskovalnega dela Ekonomska fakulteta, kot izobraževalna in raziskovalna institucija na področju družboslovnih ved, utrjuje prisotnost ekonomije in poslovnih ved v širši javnosti. S sistematično prisotnostjo splošno javnost izobražuje ter jo opolnomoči z razumevanjem ekonomskih dejstev. Z njihovo interpretacijo omogoča na znanstvenih dokazih osnovane novice kot antipod tako imenovanim lažnim novicam, s tem pa dodatno opolnomoči tudi medijski prostor in ustvarjalce javnega mnenja. To je prispevek Ekonomske fakultete univerze v Ljubljani k razumevanju družbe, ekonomije in posla. Orodja za to razumevanje so orodja komuniciranja znanosti, ki vsako javnost nagovori v kontekstu, ki je njej primeren in razumljiv.

Kot izhaja iz podatkov kvantitativne analize medijskega pojavljanja Ekonomske fakultete ter njenih raziskovalcev, ki jo je pripravilo podjetje Kliping d.o.o., je imela Ekonomska fakulteta v letu 2022 skupaj 1.280 objav v različnih medijih, katerih bruto vrednost je bila **7.272.374 evrov**, kar je manj kot v predhodnem letu zaradi družbenopolitične situacije v državi, kjer so bile medijsko pokrite zlasti teme »super« volilnega leta.

Naslednja tabela vsebuje pregled načrtovanih aktivnosti v letu 2023.

Tabela 23: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju raziskovalne dejavnosti

CILJ EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
Promocija in popularizacija znanosti	Implementacija novega modela diseminacije v okviru nove spletne strani EF.
Kakovost raziskovalnega dela	Spodbujanje objav v visokokakovostnih znanstvenih in strokovnih revijah z mehanizmi promocijskih in finančnih učinkov.

CILJ EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
Okrepiti internacionalizacijo v znanosti in umetnosti 1. mednarodni projekti 2. mednarodna odmevnost revije	1. Fokusrano prijavljanje mednarodnih projektov s strokovno administrativno podporo. 2. Proces vključevanja revije EBR v bazi Scopus in ESCI.
Nacionalni raziskovalni projekti, programi in raziskovalna infrastruktura.	Delovanje Infrastrukturnega centra s Finančnim in Vedenjskim laboratorijem in spodbujanje uporabe eksperimentalne raziskovalne opreme.
Etika v raziskavah	Promoviranje pomembnosti etike v raziskavah in načrta etičnega ravnanje z raziskovalnimi podatki ter delovanje Etične komisije za znanstvenoraziskovalno delo.

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

2.3 UMETNIŠKA DEJAVNOST

EF UL v svojem poslanstvu poudarja inovativnost izobraževanja. Trudimo se, da se ne gibamo le znotraj ekonomije in poslovnih ved, ampak našim študentom, zaposlenim in obiskovalcem vedno ponudimo kaj novega, kar je vidno tudi na področju umetnosti.

Poletna šola kulturnega menedžmenta (PŠKM) je univerzitetni projekt v okviru Sveta za umetnost, ki ga skupaj organizirajo štiri fakultete Univerze v Ljubljani: Ekonomska fakulteta, Akademija za glasbo, Akademija za gledališče, radio in televizijo ter Akademija za likovno umetnost. PŠKM 2020 je bila že sedma po vrsti, udeležilo pa se je 23 slušateljev. Za razliko od drugih poletnih šol, ki jih organizirajo in izvajajo posamezne fakultete UL, velja PŠKM za univerzitetni interdisciplinarni projekt.

Galeriji – Velika in Mala galerija EF UL sta prostora, namenjena ustvarjalnosti, inovativnosti, abstraktnemu mišljenju in čutenju sveta onkraj meja. Velika Galerija je osrednji razstavni prostor, namenjen razstavam domačih in tujih umetnikov. Mala galerija pa je namenjena razstavam študentov UL in mlajše generacije umetnikov. V letu 2022 smo izvedli omejeno število razstav, izpostavljammo pa tri najodmevnejše dogodke s področja galerijske dejavnosti na fakulteti v letu 2022.

Tabela 24: Realizacija ciljev in ukrepov EF UL na področju umetniške dejavnosti v letu 2022

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA
Krepitev umetniške dejavnosti	Organizacija razstav umetnikov: Bernhard Hinz, Leonida Goropevšek, Kiki Klimt, Vanda Jurković, Marija Mojca Vilar, Maja Babič Košir, Dušanka Herman, Slavica Štrukelj, Kokoravec, Viljem Klemenčič, Brane Širca, Ajda Potokar, Neža Erjavec, Hazer Emrić, Barbara Hofman, Karel Kuhar, Marin Berovič	realizirano
INTERDISCIPLINARNOST (sodelovanje z drugimi članicami UL, povezovanje različnih disciplin znotraj umetniške dejavnosti)	Organizacija 8. Poletne šole kulturnega managementa namenjene študentom UL. PŠKM je nosilka poletnega interdisciplinarnega izobraževanja s področja menedžmenta in umetnosti. Krepimo sodelovanje z gospodarstvom – NLB in umetniškimi hišami – Narodna galerija in študente z obiski različnih kulturnih institucij seznanjamo z aktualnimi umetniškimi projekti v Ljubljani in tujini.	realizirano

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

Predstavljamo načrte za leto 2023.

Tabela 25: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju umetniške dejavnosti

CILJI EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
Nadgraditi podporno okolje znanstvenemu in umetniškemu delu	Organizacija razstav umetnikov: Božo Bradaškja, Polona Petek, Alberto Luis Copello Cleger, Nataša Kupl, Hazer Emrić, Brut Carniollus, Davorin Babič, Mojca Cetrič Pretnar, Radovan Gregorčič, Teja Hlačer, Lili Hribovšek.
Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji)	Organizacija 9. Poletne šole kulturnega managementa namenjene študentom UL. PŠKM je nosilka poletnega interdisciplinarnega izobraževanja s področja menedžmenta in umetnosti. Krepimo sodelovanje z gospodarstvom – NLB in umetniškimi hišami – Narodna galerija in študente z obiski različnih kulturnih inštitucij seznanjamo z aktualnimi umetniškimi projekti v Ljubljani in tujini.

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

2.4 PRENOS IN UPORABA ZNANJA

EF UL je pri uresničevanju svoje strategije na področju sodelovanja s poslovnim svetom in pri prenosu znanja v konkretna praktična okolja izvajala aktivnosti v okviru naslednjih ključnih področij:

- strateški razvoj fakultete,
- vseživljenjsko izobraževanje,
- aplikativno raziskovanje in poslovno svetovanje,
- Alumni Ekonomske fakultete (AEF),
- Fundacija EF UL,
- druge storitve in aktivnosti (npr. karierno svetovanje, organizacija dogodkov in konferenc, razvoj sodelovanja z gospodarstvom in drugo).

VKLJUČEVANJE POSLOVNE PRAKSE V PEDAGOŠKI PROCES

Intenzivno vključevanje podjetij v študijski proces na EF UL uresničujemo že vrsto let. Zavedamo se, da je uporabno znanje izjemnega pomena za razvoj kakovostnih diplomantov. Skupaj z mnogimi podjetji nam to uspeva na različne načine. EF s svojimi dejavnostmi spodbuja sodelovanje s podjetji in institucijami v pedagoškem procesu predvsem v obliki projektne dela, pisanja poslovnih primerov, gostovanja predavateljev iz poslovne prakse, izvajanja projektov v podjetjih in institucijah v okviru pedagoškega procesa.

V okviru predmetov prve in druge stopnje študija je bilo izvedenih 73 projektov v sodelovanju s slovenskimi in tujimi podjetji. Študenti in raziskovalci EF UL v okviru navedenih projektov opravljajo tudi znanstvenoraziskovalno delo. Sodelovali smo z naslednjimi podjetji in organizacijami: Addiko Bank d.d., Adria Mobil, Adria Mobil d.o.o., Atlantic grupa d.d., Atrium-Novi Interieri, Barilla Adriatik d.o.o., Bayer d.o.o. Consumer Health, BeLife d.o.o., Big Bang d.o.o., Blocksquare, Bohinj Park Hotel, CampMap, Coffers Europe doo, Creatim d.o.o. Delavska cesta 26 4208 Šenčur SI-Slovenija, Danfos Trata d.o.o., Deloitte, DEWEsoft, DTs HUB d.o.o., EKWB d.o.o., Elektro Celje d.d., Eligma, Endava d.o.o., Enigmarium d.o.o., ETI Elektroelement, Eventus Novo mesto d.o.o. Povahova ulica 1, Gajbica (Sodobni splet d.o.o.), Global booking, GoGiro, Gorenjska banka d.d., Henkel d.o.o., Hooray Studios (Mali Junaki), HRC doo, Inštitut za patologijo Medicinske fakultete Univerze v Ljubljani, Iskra d.o.o., Jadralski klub Attems, Lidl Slovenija d.o.o. k.d., Ljubljanski univerzitetni inkubator, Malinca, Maremico, Marketing School of Economics and Business, Merkur zavarovalnica, Mini City, Modern CosmEthics (Širimo dobro besedo d.o.o.), Moja čokolada d.o.o., N-invest, NLB d.d., Novartis, ONE66 Hotel, OŠ Šmartno pri Tuhinju, Porsche Inter Auto d. o. o., Procter & Gamble International Operations SA, Razvojni center Murska sobota, Sisters Kurtoš, Spekter d.o.o., TipP&Tap, Tosama, TPV-Avto,

TrekTrek doo, Turizem Ljubljana, UNEP: One Planet Network, UNICEF Slovenija, Vinska družba Slovenije, Vita, Zavod Vozim, Zavod za turizem, Zeos d.o.o. in Zivabowl.

Strokovna praksa je kot samostojen predmet tudi del akreditiranega študijskega procesa vseh naših programov prve (praksa v Sloveniji) in druge stopnje (praksa v tujini). V študijskem letu je prakso opravljalo 154 študentov programa VPŠ, 48 študentov programa UPEŠ, dodatnih 5 študentov prve stopnje je opravljalo strokovne prakse v podjetjih v tujini, prav tako 26 študentov magistrskih programov.

V študijskem letu so bili v študijski proces vključeni **gosti iz prakse**, ki so s študenti delili svoja znanja in izkušnje in s tem gradili kompetence študentov EF UL. V naslednji tabeli navajamo število gostov na programih prve in druge stopnje v preteklem študijskem letu.

Tabela 26: Število gostov iz prakse na programih prve in druge stopnje EF UL v študijskem letu 2021/2022

STOPNJA/PROGRAM	ŠTEVILO SLOVENSКИH GOSTOV	ŠTEVILO MEDNARODNIH GOSTOV	SKUPAJ
1. stopnja	102	10	111
UPEŠ	94	10	104
VPŠ	60	4	64
2. stopnja	210	40	250
Bančni in finančni management	89	16	105
Denar in finance	77	16	93
Ekonomija	74	16	90
EMTM – Turistični management	3	2	5
Kvantitativne finance in aktuarstvo	45	8	53
Management	88	14	102
Management v športu	18	-	18
Management v zdravstvenem varstvu	14	2	16
Mednarodno poslovanje	79	15	94
Podjetništvo	79	14	93
Poslovna informatika	87	16	103
Oskrbovalne verige in logistika	87	14	101
Poslovanje in organizacija	45	21	66
Računovodstvo in revizija	101	14	115
Trženje	84	14	98
Turizem	81	16	97
Na EF (katerikoli program)	289	50	338

Vir: Podatki Službe za kakovost, februar 2023

ALUMNI UNIVERZE V LJUBLJANI, EKONOMSKE FAKULTETE (AEF)

Namen delovanja AEF je vzpostavljanje in razvijanje sodelovanja fakultete in njenih diplomantov ter sodelovanje s predstavniki gospodarstva in negospodarstva. AEF omogoča stike in aktivnosti več kot 9.000 članov v obliki profesionalnega in družabnega sodelovanja. AEF spremlja zaposlitvene poti diplomantov ter njihova mnenja o kakovosti študija na fakulteti. Znotraj AEF delujejo posamezne sekcije, klubi in partnerska združenja, ki zadovoljijo različna zanimanja članov. Sekcije se ustanovljajo po interesih Alumni članov, klubi pa glede na končan študijski program. Alumni sekcije AEF so Alumni MARKETthink, Alumni POSLOVNA INFORMATIKA, Alumni GOLF, Alumni GURMAN, Alumni KOLESARJI, Alumni klubi so pa so Alumni Makedonija, MANAGERS' LOUNGE, Alumni EMTM, Alumni ICPE. Partnerski združenji sta Klub BETA GAMMA SIGMA (1.106 članov, v letu 2022 170

novih članov, od tega jih je 20 že drugič dobilo priznanje) in Združenje MBA Radovljica (961 članov). V okviru Združenja MBA Radovljica je bil v študijskem letu 2021/2022 ponovno uspešno izpeljan mentorski program, dva študenta pa sta pridobila štipendiji združenja. V okviru združenja organizirajo tradicionalne dogodke, med njimi pa še posebej letno Coctail Party (sprejem nove generacije), online srečanja z uspešnimi alumniji, degustacije vina (tudi na daljavo) in jadranje. V letu 2023 bo Združenje MBA Radovljica praznovalo jubilej.

V letu 2022 izpostavljam naslednje alumni dogodke:

- v januarju se je izvedla okrogla miza z naslovom »Ali trg upravljanja z odpadki v Sloveniji deluje?«, na kateri se je zbralo 60 alumnov;
- v februarju in marcu sta bila organizirana spletna TikTalk dogodki – Epizoda #2: ChallengeYourBrand in Epizoda #3: Branded Hashtag Challenge – The Holy Grail of TikTok. Epizoda #4: Kako TikTok spreminja industrije je bila v maju izvedena v živo. Dogodki TikTalk so organizirani v sodelovanju z agencijo Bold group, ki je v letu 2022 postala tudi Alumni EF partner;
- v letu 2022 sta bili organizirani dve izvedbi izobraževanja prek spleta “1 2 3 Leadership GO”, ki ga je izvajal Alexander Breskvar;
- v aprilu je bila organizirana okrogla miza z naslovom »Energetska kriza v Sloveniji in svetu«, na kateri se je zbralo 150 gostov;
- junija je Alumni EF organiziral okroglo mizo z naslovom »Strategija razvoja elektro energetske podnebne sistema Slovenije do leta 2050« na kateri so sodelovali profesorji Ekonomske fakultete in strokovnjaki iz prakse;
- v marcu, aprilu in juniju je bil organiziran Pub kviz v Pivnici Union;
- v oktobru 2022 je bil prvič organiziran karierni sejem Alumni UP z namenom povezovanja diplomantov različnih slovenskih fakultet in iskalcev novih kariernih priložnosti ter uspešnih slovenskih in mednarodnih podjetij, na katerem se je predstavljalo 40 podjetij;
- v novembru je Alumni EF gostil Alumniteko - okroglo mizo, ki je bila organizirana v sodelovanju s Fakulteto za elektrotehniko, naslov dogodka pa je bil »Je e-mobilnost še prihodnost?«.

Poleg dogodkov smo v sklopu Alumni EF nadaljevali s snemanjem podcasta Alumni connect in v letu 2022 objavili preko 20 epizod z Alumni člani, ki so predstavili njihove karierne in osebne zgodbe. Prav tako smo sodelovali pri projektu Mentorstva, ki ga organizira Univerza v Ljubljani in na katerem smo imeli 45 mentorskih parov.

Skupno smo objavili 210 delovnih mest z različnih področij.

Z letom 2021 smo začeli uporabljati platformo Graduway, ki je namenjena mreženju, objavi vsebin in dogodkov, neposredni komunikaciji med alumni člani in lažji segmentaciji, v letu 2022 pa smo dodatno pridobili še preko 500 članov.

VSEŽIVLJENJSKO IZOBRAŽEVANJE

Na podlagi upoštevanja dejanskih potreb gospodarstva, CPOEF z različnimi oblikami vseživljenjskega izobraževanja, izobraževanja za različne nivoje managementa ter ostalih oblik sodelovanja dodatno vpliva k povečanju kakovosti in uporabnosti znanj. Na področju vseživljenjskega izobraževanja so bile v letu 2022 izvedene naslednje aktivnosti:

- izvedba standardnih in priprava novih izobraževalnih programov in konferenc;
- priprava in izvedba programov za zaključene skupine, posebej za vrhnji management (izvedene so bile številne akademije, katerih programi so bili oblikovani tako za izbrane mlade potencialne kadre slovenskih podjetij kot za vrhnji management);
- na področju izobraževanja za zaključene skupine so bile ponovno izvedene akademije in krajši programi razviti v sodelovanju s podjetji že v prejšnjih letih;

- razvoj novih produktov, stalne analize trga in uvajanje izboljšav;
- posredna in neposredna vključenost na mnogih slovenskih in mednarodnih dogodkih, projektih in predstavitev.
- EF redno sodeluje z gospodarstvom v obliki poslovnih konferenc, dogodkov, okroglih miz z gostovanjem vplivnih in uspešnih posameznikov iz mednarodnih podjetij in institucij.

V naslednji tabeli so naštet izpostavljeni poslovni dogodki leta 2022.

Tabela 27: Pregled pomembnejših dogodkov v sodelovanju s poslovno javnostjo v letu 2022 in število udeležencev dogodkov

DOGODEK	ŠTEVILO UDELE- ŽENCEV	CILJNA SKUPINA
Seminar: Quality and Leadership in the Hospitality Industry	24	aktivna populacija
Seminar: Učinkoviti procesi in poslovanje (Lean)	32	aktivna populacija
Seminar: Z raznolikostjo ekip do najbolj inovativnih idej	14	aktivna populacija
Seminar: Prihodkovni management v hotelirstvu	15	aktivna populacija
Seminar: Računovodske informacije kot osnova za poslovno odločanje	11	aktivna populacija
Seminar: Učinkoviti procesi in poslovanje (Lean)	18	aktivna populacija
Seminar: Farmakoeconomika	8	aktivna populacija
Seminar: Integrativen pristop k nabavi 4.0	22	aktivna populacija
Seminar: Standout Service Solutions	37	aktivna populacija
Seminar: AI za banke in zavarovalnice	12	aktivna populacija
Seminar: Učinkoviti procesi in poslovanje (Lean)	25	aktivna populacija
Seminar: Denarna politika in banke v letu 2023	28	aktivna populacija
Akademija: ConnectAI Bootcamp	23	aktivna populacija
Seminar: Makroekonomika za vsakodnevno rabo	18	aktivna populacija
Seminar: Poslovanje v številkah za neekonomiste	26	aktivna populacija
Akademija: Akademija vodenja (februar)	35	aktivna populacija, vodstveni kader v podjetjih
Akademija: Akademija vodenja (maj)	27	aktivna populacija, vodstveni kader v podjetjih
Akademija: Akademija vodenja (november)	32	aktivna populacija, vodstveni kader v podjetjih
Akademija: Young Leaders Academy (1. skupina)	32	aktivna populacija, perspektivni kadri v podjetjih
Akademija: Young Leaders Academy (2. skupina)	29	aktivna populacija, perspektivni kadri v podjetjih
Knowledge Matters - Psihologija v poslu	146	aktivna populacija
ConnectAI Masterclass	886	aktivna populacija
Seminar: Grow Slovenia with Google	3034	aktivna populacija
Seminar: Grow Slovenia with Google - svetovalne delavnice	111	aktivna populacija
CPOEF E-TALK: Kako naj izgledata nabava in oskrbovalna veriga prihodnosti?	208	aktivna populacija
CPOEF E-TALK: Remote work and side hustling. Threat or opportunity?	167	aktivna populacija
CPOEF E-TALK: Smo Slovenci res (ne)izkušeni vlagatelji?	338	aktivna populacija
CPOEF E-TALK: Turizem po COVID-19 bo unikaten in trajnosten	176	aktivna populacija

DOGODEK	ŠTEVILO UDELEŽENCEV	CILJNA SKUPINA
CPOEF E-TALK: Kdaj bo inflacija dosegla svoj vrh?	133	aktivna populacija
Ekonomija pod žarometi	900	aktivna populacija
In company programi po naročilu in za potrebe posameznih podjetij, zaprte oblike izobraževanja	1869	zaposleni v naročniških podjetjih

Vir: CPOEF in Služba za tržno dejavnost EF UL, 2023

ConnectAI - Uporaba Umetne inteligence v poslu

Prenos znanja je eden od pomembnejših dejavnikov kakovosti vsake visokošolske izobraževalne institucije. Raziskava potreb trga je pokazala, da je ob pospešenem porastu umetne inteligence (UI) razumevanje njene dodane vrednosti za podjetja in organizacije v poslovno javnost, premajhno. Zato je Center poslovne odličnosti Ekonomske fakultete skupaj z Inštitutom Jožef Štefan v Ljubljani ter Unescovim centrom za umetno inteligenco IRCAI razvil projekt ConnectAI: Umetna inteligenca v poslu, katerega namen je bil povečanje razumevanja umetne inteligence in njene uporabne vrednosti v ciljni skupini srednjega do vrhnjega managementa. Dogodek je ponudil preko 30 različnih sklopov vsebin, delavnic, poslovnih primerov in diskusij, udeležilo se ga je več kot 850 udeležencev iz 60 različnih držav sveta. V programu je sodelovalo preko 50 vrhunskih domačih in mednarodnih strokovnjakov in predavateljev.

V jeseni se je, kot nadgradnja temu programu, odvila Akademija Connect AI Boot Camp, ki je v 4 dnevne interaktivne delavnice povezala preko 20 udeležencev srednjega do vrhnjega managementa. Njen ključni cilj je bil prikazati, s kakšnimi strategijami in kako odločevalci na različnih ravneh podjetja uporabljajo podatkovno analitiko ter umetno inteligenco za ustvarjanje konkurenčne prednosti ter povečanje uspešnosti podjetja.

Ker pa je poznavanje in razumevanje dodane vrednosti UI pomembna v najvišjih strukturah managementa, pa se za prihajajoče leto že razvijajo vsebine, ki bodo namenjene odločevalcem najvišjih struktur managementa podjetij. Projekt Connect AI je prepoznalo in podprlo tudi podjetje Google.org, medtem, ko ga je Služba Vlade RS za digitalno preobrazbo uvrstila med projekte za digitalno opismenjevanje Slovenije.

Connect AI je tako primer družbeno odgovornega, mednarodnega projekta učinkovitega prenosa znanj, povezovanja raziskovalno izobraževalnih institucij s predstavniki poslovnega sveta, z namenom uporabe pridobljenih znanj v praksi.

Grow Slovenia with Google

Po nadvse uspešnem zagonu programa Grow Slovenia with Google v letu 2021, je CPOEF z izvajanjem nadaljeval tudi v 2022. V sklopu projekta je bilo širši poslovni javnosti ponujenih 66 brezplačnih krajših online delavnic (na področju marketinga in umetne inteligence), ki se jih je v letu 2022 udeležilo preko 3.000 udeležencev. Delavnice so bile namenjene posameznikom in podjetjem, ki so želeli pridobiti marketinška in digitalna znanja, razviti digitalne veščine, spremeniti obstoječe ali oblikovati nove poslovne modele, ustvariti nova delovna mesta ter povečati učinkovitost, konkurenčnost in rast podjetja. Trenerji so vodilni domači strokovnjaki s področja marketinga in upravljanja z digitalnimi orodji.

Grow with Google je globalna pobuda, katere cilj je preko brezplačnih delavnic in osebnega pristopa predstaviti podjetniške priložnosti za posameznike, uporabo digitalne tehnologije in ustvariti nove možnosti zaposlitve, napredovanja znotraj podjetij ali rast majhnih in srednje velikih podjetij.

V letu 2022 je bil večji poudarek na svetovalnih delavnicah za podjetja in posameznika, CPOEF jih je izvedel kar 111.

CPOEF E-TALK

CPOEF E-TALK je video podcast oz. online pogovor s predstavniki gospodarstva in Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani o aktualnih tematikah, trendih in izzivih v poslovanju. CPOEF želi z E-TALK širši poslovni javnosti približati kakovostne poslovne in družbene vsebine, znanje fakultete, praktične izkušnje govorcev in najboljše prakse.

V letu 2022 so se zvrstile vsebine o nabavi in oskrbovalnih verigah, delu na daljavo, izkušnosti slovenskih vlagateljev, turizmu po COVID-19 in inflaciji. Skupno 24 epizod je dostopnih na CPOEF YouTube kanalu in skupaj štejejo preko 26.000 ogledov.

KREPITEV SODELOVANJA V ŠIRŠEM OKOLJU

Fundacija EF je bila ustanovljena z namenom, da s finančnimi in drugimi viri, preko štipendiranja odličnih tujih in domačih študentov, finančne podpore gostovanj uveljavljenih tujih profesorjev ter na druge načine prispeva k doseganju odličnosti EF UL. Leta 2018 je bila ustanovljena tudi Fundacija Alumni MBA Radovljica, ki se zavzema za financiranje nadarjenih tujih in slovenskih študentov pri šolnini za vpis za redni magistrski program IMB. V letu 2022 je odobrila štipendiji dvema študentoma.

Kratek povzetek uresničevanja načrtovanih aktivnosti za leto 2021 je predstavljen v naslednji tabeli.

Tabela 28: Realizacija načrtovanih ukrepov na področju prenosa in uporabe znanja EF UL v letu 2022

CILJI IZ PREDHODNEGA OBDOBJA	UKREPI IZ PREDHODNEGA OBDOBJA	STATUS UKREPA
Klub alumnov	Tesnejše sodelovanje s podjetji pri razvoju in ustvarjanju vsebine (Učinkovito mreženje, Vodenje v času sprememb, Digitalni marketing, Personal branding). Vsi Alumni UL imajo tudi popust pri izobraževalnih programih CPOEF.	delno realizirano
Klub alumnov / Alumni EF	Krepitev aktivnosti na področju Alumni EF. Razvoj in okrepitev profesionalnega ter družabnega sodelovanja poslovnih partnerjev, diplomantov in članov šole.	delno realizirano
Klub alumnov / Alumni EF Nadgradnja in vzdrževanje Alumni connect podcasta.	Povezovanje študentov, alumnov in gospodarstva. Prenos najboljših praks in uspešnih zgodb. Načrtuje se objava podcasta na vsake dva tedna.	realizirano
Klub alumnov / Alumni EF / Krepitev Alumni mreže.	Načrtujejo se mesečni družabno-izobraževalni dogodki.	realizirano
Klub alumnov / Krepitev sodelovanja in prenos znanja med Alumni člani in študenti.	Mentorski program Alumni – študent. Nadgradnja in vzdrževanje Alumni connect podcasta.	realizirano
Klub alumnov / Krepitev sodelovanja s podjetji.	Izvedba dogodkov in izobraževalnih programov v sodelovanju z različnimi podjetji za člane Alumni EF, UL in širšo poslovno javnost.	realizirano
Klub alumnov / Ponudba delovnih mest in razvoj kariere Alumni članov.	Alumni karierni sejem s poudarkom na prekvalifikaciji, menjavi kariere in razvoju vodstvenih kompetenc.	realizirano
Klub alumnov / Vzpostavitev tesnejšega sodelovanja na področju Alumni z drugimi	Načrtuje se že prvi dogodek v začetku leta z Univerzo v Rijeki.	opuščeno

CILJI IZ PREDHODNEGA OBDOBJA	UKREPI IZ PREDHODNEGA OBDOBJA	STATUS UKREPA
fakultetami v Sloveniji in v mednarodnem okolju.		
Zagotavljanje pogojev za prenos znanja in sodelovanje z uporabniki / Povezovanje z uporabniki znanja preko kakovostnih ponudb programov vseživljenjskega izobraževanja.	Izvedba projekta ConnectAI v januarju. Sodelovanje med CPOEF, IJS in EF. ConnectAI predstavlja dvoletno izobraževalno platformo za prenos znanje in izkušenj med znanostjo in gospodarstvom na področju uporabe umetne inteligence v poslovanju.	realizirano
Zagotavljanje pogojev za prenos znanja in sodelovanje z uporabniki / Razvoj novih izobraževalnih programov za poslovno javnost (seminarji, akademije, delavnice, okrogle mize).	Young Leaders Academy, Akademija vodenja, Quality and Leadership in the Hospitality Industry, Učinkoviti procesi in poslovanje ("lean"), Kreativnost in inovativnost skozi raznolikost in vključenost, Knowledge Matters – Psychology in Business, Competitive Intelligence – Data Driven Decision Making, Vodenje timov na blizu in na daleč, Grow Slovenia with Google, Makroekonomika, Farmakoeconomika, Računovodske informacije kot osnova za poslovno odločanje, Sodobna orodja kontrolinga, Analiza bilanc za poslovne uporabnike informacij, Denarna politika in banke v letu 2022.	realizirano
Zagotavljanje pogojev za prenos znanja in sodelovanje z uporabniki / Razvoj online vsebin CPOEF E-talk.	Enkrat mesečno se načrtuje online dogodek CPOEF E-talk v okviru katerega teče diskusija s predstavniki gospodarstva in profesorji EF o aktualnih tematikah v gospodarstvu in ekonomiji.	delno realizirano
Skrb za prenos znanja in zaposljivost diplomantov (Razvoj novih pedagoških pristopov in kompetenc)	Spodbujanje prenosa znanja med pedagogi – organizacija pedagoških seminarjev in vzpostavitev sistema hospitacij.	delno realizirano
Skrb za prenos znanja in zaposljivost diplomantov (Razvoj novih pedagoških pristopov in kompetenc)	Zagotavljanje zadostnih finančnih virov za podporo razvoju ustvarjalnih razmer za delo in študij za vse deležnike (študente, pedagoge in strokovne delavce).	realizirano

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

Naslednja tabela združuje kratek pregled aktivnosti EF UL, načrtovanih v letu 2023.

Tabela 29: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju prenosa in uporabe znanja

CILJI EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivost diplomantov UL po programih in njihove karijerne poti	Tesnejše sodelovanje s podjetji pri razvoju in ustvarjanju vsebine (Učinkovito mreženje; Vodenje v času sprememb; Digitalni marketing; Personal branding). Vsi Alumni UL imajo tudi popust pri izobraževalnih programih CPOEF.
Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivost diplomantov UL	Krepitev aktivnosti na področju Alumni EF. Razvoj in okrepitev profesionalnega ter družabnega sodelovanja poslovnih partnerjev, diplomantov in članov šole.

CILJI EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
po programih in njihove karierne poti	
Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivost diplomantov UL po programih in njihove karierne poti	Povezovanje študentov, alumnov in gospodarstva. Prenos najboljših praks in uspešnih zgodb. Načrtuje se objava podcasta na vsake dva tedna in objava zgodbe - intervjuja z alumni na vsake dva tedna.
Pripraviti nove programe vseživljenjskega izobraževanja	Organizacija kulturnih dogodkov (koncertov) 2x letno.
Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji)	Organizacija večjega mednarodnega dogodka z odmevnimi gosti iz Slovenije in tujine.
Nadgraditi sistem alumnov, da bo omogočal spremljanje zaposljivost diplomantov UL po programih in njihove karierne poti	Mentorski program Alumni – študent. Nadgradnja in vzdrževanje Alumni connect podcasta.
Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji)	Izvedba dogodkov in izobraževalnih programov v sodelovanju z različnimi podjetji za člane Alumni EF, UL in širšo poslovno javnost.
Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji)	Alumni karierni sejem s poudarkom na prekvalifikaciji, menjavi kariere in razvoju vodstvenih kompetenc, izvedba delavnic s strokovnjaki iz prakse.
Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji)	Organizacija dogodka s tujo univerzo.
Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in	Future Leaders Academy, Akademija vodenja, Quality and Leadership in the Hospitality Industry, Učinkoviti procesi in poslovanje (“lean”), Kreativnost in inovativnost skozi raznolikost in vključenost, Knowledge Matters – Trajnost v poslu, Competitive Intelligence – Data Driven Decision Making, Vodenje timov na blizu in na daleč, Grow Slovenia with Google, Poslovanje v številkah za neekonomiste, Projektni management, Integrativen pristop k nabavi 4.0,

CILJI EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
združenji)	Leading Sustainable Transformation, CRM rešitve v turizmu, ConnectAI boot camp, Artificial Intelligence for banks and insurance companies, Z raznolikostjo ekip do najbolj inovativnih idej, Makroekonomika, Farmakoekonomika, Računovodske informacije kot osnova za poslovno odločanje, Sodobna orodja kontrolinga, Analiza bilanc za poslovne uporabnike informacij, Denarna politika in banke v letu 2024.
Proaktivno iskati strateška partnerstva z gospodarskimi, nepridobitnimi in javnimi organizacijami (slovenskimi/tujimi podjetji, kulturnimi ustanovami in združenji)	Enkrat mesečno se načrtuje online dogodek CPOEF E-talk v okviru katerega teče diskusija s predstavniki gospodarstva in profesorji EF o aktualnih tematikah v gospodarstvu in ekonomiji.

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

2.5 USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

KNJIŽNIČNI SISTEM

Centralna ekonomska knjižnica (CEK) je osrednja slovenska znanstvena in visokošolska knjižnica za področje ekonomskih in poslovnih ved. CEK s svojimi različnimi in bogatimi informacijskimi viri zagotavlja stalno podporo študiju in dodatne informacije vsem študentom in pedagogom ter nudi temelje za raziskovalno delo raziskovalcem. Knjižnica zbira, obdeluje in posreduje različno gradivo in informacijske vire, ki jih uporabniki potrebujejo pri študiju, pedagoškem in raziskovalnem delu. V tabeli podajamo podatke za knjižnično dejavnost.

CEK zagotavlja dostop do gradiv in elektronskih virov v svojih prostorih med delovniki z 12-urno odprtostjo. V knjižnici, ki ponuja moderno delovno okolje za individualno in skupinsko delo, je uporabnikom na voljo v prostem pristopu okoli 20.000 enot novejšega gradiva, okrog 260.000 enot starejšega knjižničnega gradiva pa je v skladišču dostopno po naročilu. Dostop do elektronskih virov je omogočen z računalnikov v čitalnicah, brezžično omrežje na celotnem območju knjižnice pa omogoča dostop do virov z mobilnih naprav v prostorih knjižnice. Do večine licenciranih elektronskih virov je za uporabnike omogočen tudi oddaljen dostop z drugih lokacij.

Tabela 30: Knjižnična dejavnost EF UL v letu 2022

KAZALNIK	VREDNOST KAZALNIKA
število enot prirasta knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih (knjižno in neknjižno gradivo)	1.303
število vseh vpisanih študentov na članici	4.913
skupno število aktivnih uporabnikov študentov	3.097
aktivni uporabniki: srednješolci	1
aktivni uporabniki: zaposleni	186
aktivni uporabniki: upokojenci	2
aktivni uporabniki: tuji državljani	0
aktivni uporabniki: drugi	8
število strokovnih delavcev (EPZ)	13,13
število aktivnih uporabnikov knjižnice z matične članice UL	3.161
število aktivnih uporabnikov knjižnice z UL	3.233
število izposojenih knjižničnih enot na dom	6.601
število izposojenih knjižničnih enot v čitalnico	151
število medknjižnično posredovanih dokumentov	210

KAZALNIK	VREDNOST KAZALNIKA
število oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	13
skupno število izvedb različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	74
skupno število udeležencev različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	686
skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	89
število oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
skupno število izvedb različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
skupno število udeležencev različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
število udeležencev individualnega usposabljanja	3
skupno število ur individualnega usposabljanja udeležencev	4
število kreiranih in redaktiranih zapisov v COBISS.SI za bibliografije raziskovalcev (vse vrste gradiva)	3.204
število računalnikov za uporabnike v prostorih knjižnice	26
skupno število čitalniških sedežev	173
število digitalnih dokumentov, ki jih je knjižnica pripravila za zbirko	598
sredstva za nakup vsega knjižničnega gradiva (EUR)	379.983,54
od tega sredstva za nakup elektronskih virov oz. za zagotavljanje dostopa do njih (EUR)	359.553,84
število naslovov plačanih e-knjig, e-revij in zbirk	241
število učiteljev in raziskovalcev	181
število vpogledov v celotna besedila digitalnih zbirk, ki jih knjižnica gradi ali upravlja	960.000

Vir: Centralna ekonomska knjižnica EF UL, 2023

Knjižnica vsem svojim uporabnikom zagotavlja možnost medknjižnične izposoje in dobave tiskanih ali elektronskih dokumentov iz drugih slovenskih in tujih knjižnic. Intenzivno je tudi sodelovanje CEK v knjižničnih konzorcijih za nabavo elektronskih virov na nivoju UL in na nacionalnem nivoju. CEK je tudi član združenj EBSLG (Evropsko združenje knjižnic poslovnih šol) in LIBER (Evropsko združenje knjižnic raziskovalnih institucij).

Pomembna storitev, ki jo CEK izvaja za zaposlene raziskovalce na EF in druge zunanje interesente, je bibliografska obdelava gradiv za potrebe osebnih bibliografij zaposlenih na fakulteti, meritev raziskovalne odmevnosti v sistemu SICRIS ter izdelavo bibliometričnih analiz.

Osnovni uporabnikom so namenjeni **knjižnični prostori in oprema**, ki se nahajajo v treh etažah, od tega sta dve v območju elektronsko nadzorovanega prostega pristopa z individualnimi delovnimi mesti in postajami z računalniki in šestimi manjšimi študijskimi celicami »kockami znanja« za skupinsko delo do šestih študentov, ki so opremljene z velikim računalniškim zaslonom za projekcijo z naprav uporabnikov in jih je mogoče vnaprej rezervirati. V tretji etaži je seminarska soba za študij in za potrebe izobraževanj ter dve kocki znanja za skupinsko delo. CEK nudi uporabnikom tudi nočno čitalnico z dvema zgoraj omenjenima kockama znanja, ki omogočata delo uporabnikom tudi po zaprtju ostalih knjižničnih prostorov.

Založništvo Ekonomske fakultete se prepleta med študijsko in znanstvenoraziskovalno dejavnostjo fakultete. Z izdajami študijskih gradiv in raziskovalnih publikacij v slovenskem jeziku prinaša študentom kakovostno študijsko orodje, znanstveni srenji pa diseminira raziskovalne izsledke pedagogov in raziskovalcev na fakulteti ter gradi strokovno terminologijo ekonomskih in poslovnih ved v slovenskem jeziku. Poseben poudarek velja nameniti študijski literaturi za prve letnike, ki je skoraj v

celoti izdana na fakulteti. S skrbjo, da študenti čim enostavneje dobijo študijsko literaturo, je vzpostavljena paketna prodaja gradiv za vse letnike in smeri študija.

Economic and Business Review (EBR) je osrednja slovenska znanstvena revija na področju ekonomskih in poslovnih ved. Ena izmed prednosti revije je multidisciplinarni pristop, saj revija ponuja izbor člankov s področja treh znanstvenih disciplin: ekonomije, organizacijskih in poslovnih ved, ki obravnavajo problematiko v slovenskem in širšem evropskem ter svetovnem prostoru. Revija objavlja teoretične in empirične raziskovalne izsledke domačih in tujih avtorjev, ki proučujejo različna ekonomska vprašanja, glavna področja so: bančništvo, denar in finance, ekonomske teorije, management in organizacija, mednarodno poslovanje, podjetništvo, poslovna informatika, računovodstvo in revizija, trženje in turizem.

KARIERNI IN OSEBNOSTNI RAZVOJ ŠTUDENTOV

V študijskem letu 2021/2022 smo na fakulteti organizirali številne dogodke za osebni in karierni razvoj v okviru prenovljene organizacije in z novo vsebinsko zasnovo, ki temelji na tesnem sodelovanju s poslovnimi partnerji. Karierno partnerstvo je najvišja oblika strateškega sodelovanja med šolo in slovenskimi podjetji z namenom dvigovanja blagovne znamke podjetja in poklicnega razvoja študentov EF. V preteklem letu sta pogodbo za karierno partnerstvo sklenili dve novi podjetji – Mazars in Deloitte. Karierni partnerji EF so bili v letu 2022: Adacta, EY, Hofer, Novartis, NLB, Nova KBM, UNIJA računovodska hiša, Telekom Slovenije, Mazars in Deloitte. V letu 2022 so znamčenje na novo izvedli podjetja Mazars, Telekom Slovenije in NLB.

V letu 2022 izpostavljam naslednje dogodke:

- 5-dnevno akademijo digitalnega marketinga, ki smo jo organizirali skupaj z oglaševalskimi agencijami in se je udeležilo 52 študentov,
- 3-dnevno Akademijo franšizinga, kjer je 21 študentov poslušalo strokovnjake s področja franšizinga,
- karierni sejem Delo mene išče, ki je ponovno potekal v živo. 300 študentov je imelo priložnost spoznati več kot 38 slovenskih in mednarodnih podjetij in se z njimi soočiti na »hitrih zmenkih« ter jim prisluhniti na treh okroglih mizah (Talent vs. Skill, My career at home and abroad in Kako si začrtati in stopiti na karierno pot),
- Jesensko bančno šolo v sodelovanju z banko NKBM, ki se je udeležilo 18 študentov,
- 3-dnevno izobraževanje za lažji vstop na trg dela Career Ready Boot Camp, ki se ga je udeležilo 17 študentov,
- delavnico Krepitev samozaupanja in iskanje zagona s Kajo Strniša, ki se jo je udeležilo 35 študentov,
- GEN-I delavnico, kjer so strokovnjaki s področja energetike predavali 35 študentom,
- online LinkedIn delavnico, kjer sta sodelavca Zavoda Y predstavila družabno omrežje 38 študentom,
- enodnevno delavnico o učinkoviti komunikaciji, ki se jo je udeležilo 11 študentov,
- 3-dnevno Deloitte akademijo, ki se jo je udeležilo 48 študentov, iz podjetja Deloitte pa so strokovnjaki predavali o reviziji, finančnem, poslovnem in davčnem svetovanju,
- 8. junija smo gostili Samsung masterclass z Boškom Praštalo, ki je 20 študentom predaval o mreženju in pomembnosti le-tega,
- v okviru projekta Lajf je igra tveganja smo gostili 2 webinarja o finančni varnosti in svobodi, ki se ju je skupaj udeležilo več kot 170 udeležencev,
- jeseni smo organizirali kratko delavnico hitrega branja, saj je 32 študentov zanimalo, kako se lahko več in hitreje učijo,
- enodnevno fotografsko delavnico, kjer je nekdanji študent EF, Filip Madarasi predaval 9 študentom.

V letu 2022 je Karierni center na področju objav delovnih mest sodeloval s 169 podjetji in preko baze Kariernega centra delil 429 oglasov za prosta delovna mesta. Med njimi 188 oglasov za študentsko delo, 210 za redno zaposlitev in 26 za opravljanje prakse.

Prav tako smo v letu 2022 odprli svoj lasten Instagram račun, kjer lahko pod imenom kariernicentref študenti in preostala javnost spremljajo aktualne dogodke na fakulteti. V stik pa smo s študenti stopili tudi preko TikTok profila kariera_zdaj.

IZVAJANJE IN RAZVOJ OBŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI

Na EF izvajamo na 6 različnih lokacijah več **kot 15 športnih zvrsti**. Športna vzgoja je sestavnik del predmetnika vseh prvostopenjskih programov, na voljo pa je tudi magistrskih študentom in študentom na izmenjavi. V programe je redno vključenih več kot 1500 študentov. Skrbimo za:

- ustrezno gibalno učinkovitost in oblikovanje zdravega življenjskega sloga (skladna telesna in gibalna razvitost, pravilna telesna drža, zavesten nadzor telesa, zdrav življenjski slog).
- usvajanje spretnosti in znanj, ki omogočajo sodelovanje v različnih športnih dejavnostih.
- razumevanje koristnosti rednega gibanja in športa ter njune vloge pri kakovostnem preživljanju prostega časa.
- pozitivno doživljanje športa, ki bogati posameznika (zadovoljstvo ob gibanju, premagovanju naporov in doseganju osebnih ciljev, krepitev zdravega občutka samozavesti in zaupanja vase, oblikovanje pristnega, čustvenega, spoštljivega in kulturnega odnosa do narave ter okolja kot posebne vrednote).
- oblikovanje pozitivnih vedenjskih vzorcev (spodbujanje medsebojnega sodelovanja, strpnosti in sprejemanja drugačnosti, razvoj zdrave tekmovalnosti, spoštovanje športnega obnašanja).

Študentski svet Ekonomske fakultete (ŠSEF) predstavlja vezni člen med EF UL in študenti. Preko Študentskega sveta študentje aktivno sodelujejo v organih fakultete in univerze ter podajajo svoja mnenja, predloge in pripombe. Pomembnejše naloge Študentskega sveta so: reševanje problemov študentov v zvezi s študijskim procesom, ukvarjanje s študijsko problematiko na ravni fakultete in univerze, pobude dekanu k primernemu ukrepanju, ko so znani rezultati študentske ankete in podajanje mnenj o pedagoškem delu asistentov, docentov ter izrednih profesorjev, ko ti zaprosijo za izvolitev v nazive. Med redne dejavnosti Študentskega sveta spadajo tudi sodelovanje na prireditvah, kot so npr. sprejem brucev in informativni dnevi, podpora fakultetnim športnim ekipam, kot tudi organizacija dogodkov skupaj s Študentsko organizacijo Ekonomske fakultete, npr. Business weekend, EF tržnica, Dobrodelni teden Ekonomske fakultete, Ekonomijada ipd.

Študijsko leto 2021/2022 je predstavljalo poseben izziv, saj se je pandemija koronavirusa približevala koncu. ŠSEF je bil tekom pandemije izjemno aktiven predvsem v komunikaciji z vodstvom fakultete in študenti, svoje delo pa je aktivno nadaljeval tudi v vmesnem obdobju po koncu pandemije, ko se je strateško določalo načine vračanja v predkoronsko obliko študijskega procesa. Z namenom boljšega vpogleda v želje študentov je ŠSEF konec koledarskega leta 2021 izvedel anketo z namenom pridobitve študentskega mnenja glede načina zaključka semestra. Pred začetkom drugega semestra so se sprostile vse omejitve, ŠSEF pa je v tesnem sodelovanju s fakulteto spodbujal študente k vrnitvi v študijske klopi. V primeru utemeljenih (denimo zdravstvenih) razlogov je za študente še vedno ostala možnost hibridne oz. online izvedbe študijskega procesa. ŠSEF je pri pripravljanju smernic in usmeritev glede izvajanja študijskega procesa v prihodnje vedno zagovarjal uravnoteženost med držanjem visokega nivoja kakovost pedagoškega procesa ter realno (zdravstveno) situacijo v družbi. Aktivni smo bili tudi pri opozarjanju na škodljivost 16. člena Zakona o strokovnih, znanstvenih in umetniških naslovih, ki je bil za nekatere študente družboslovnih strok, med katerimi so bili najbolj izpostavljeni ekonomisti, mednarodno škodljiv in krivičen, saj je študente postavljal v neenakovreden mednarodni položaj. Z našimi akcijami na univerzitetnem in državnem nivoju smo dosegli noveliranje zakona in ustreznih ureditev področja.

ŠSEF v svojem delu vključuje tudi **študentska društva**, ki imajo sedež na EF UL. S svojimi aktivnostmi je društvom pomagal na različne načine in jim tudi v času koronakrize omogočil primerne pogoje za delovanje. Ta društva so: **Združenje Management Group**, **Športno društvo Ekonomske fakultete**, **TopEF – društvo za razvoj podjetniške iniciative**, **Klub študentov EF**, **AIESEC (mednarodna organizacija)**, **Društvo poslovnih informatikov in poslovnih logistov**, **Društvo študentov računovodstva in revizije**, **Društvo študentk poslovnih ved**, **Društvo GEP (Gibanje za ekonomsko pluralnost)** in še nekatera druga.

Člani Študentskega sveta Ekonomske fakultete so bili v preteklem študijskem letu tudi člani univerzitetnih organov, kot so Senat UL, Upravni odbor UL in različne komisije UL, prav tako je predsednik ŠS EF, **Aleksander Miličević, član Sveta Vlade Republike Slovenije za študentska vprašanja**, v okviru katerih smo tudi izven fakultetnih okvirjev zastopali študentske pravice in interese ter reševali tekočo študentsko problematiko.

Na Ekonomski fakulteti v okviru predavanj in ostalega pedagoškega dela ter pri izvajanju izpitnega reda izvedbe prilagajamo potrebam študentov. S prostovoljnim delom **študentskih tutorjev** in podporo treh podpornih strokovnjakov med strokovnimi delavci je sto študentov tutorjev skupaj izvedlo 1656 ur tutorske podpore našim študentom, kot je navedeno v naslednji tabeli.

Tabela 31: Tutorska dejavnost EF UL v študijskem letu 2021/2022

OBLIKE TUTORSTVA	ŠTEVILO TUTORJEV	SKUPNO ŠTEVILO TUTORSKIH UR
Uvajalno tutorstvo	16	169
Predmetno tutorstvo	22	250
Posebne potrebe	1	20
Tuji študenti	50	600

Vir: podatki SLK, februar 2023

Na Ekonomski fakulteti je v študijskem letu 2021/2022 imelo **poseben status** 134 študentov na treh stopnjah študija.

Tabela 32: Pregled števila študentov EF UL s posebnimi potrebami v študijskem letu 2021/2022 (v odstotku vseh študentov s posebnimi potrebami)

VRSTA POTREBE/STATUSA	STOPNJA ŠTUDIJA	
	PRVA	DRUGA
Čustvene in vedenjske motnje - status PP	1	
Daljša bolezen	1	
Delna ali popolna izguba sluha - status PP	1	
Delna ali popolna izguba vida - status PP	5	
Dolgotrajna ali kronična bolezen - status PP	18	12
Gibalna oviranost - status PP	3	7
Govorne-jezikovne težave - status PP	1	
Motnje avtističnega spektra - status PP	1	
Motnje v telesnem in duševnem zdravju - status PP	5	5
Primanjkljaji na posameznih področjih učenja - status PP	14	7
Status študenta priznanega umetnika	1	
Status študenta starša	7	52
Status študenta vrhunskega športnika	41	17
Skupaj	100	100

Vir: Služba za študijske zadeve, 2023

Kratek povzetek uresničevanja načrtovanih aktivnosti za leto 2022 je predstavljen v naslednji tabeli.

Tabela 33: Realizacija načrtovanih ukrepov na področju ustvarjalnih razmer za študij in delo na EF UL v letu 2022

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA
Knjižnični sistem / Hibridni dostop do virov za študij.	Analiza potreb po študijski literaturi pri novih oblikah izvedb predmetov (hibridni način) in testiranje različnih ponudnikov spletnih platform, ki ponujajo sočasni spletni dostop do e-študijskih gradiv.	že delno vključeno v nov Letni program dela
Knjižnični sistem / Zagotoviti ustrezne vire za študij in raziskovalno delo	Vsakoletni nakup vsebinsko relevantnih baz podatkov in e-virov za študijski in raziskovalni proces, na podlagi letnega spremljanja uporabe in novih potreb.	že vključeno v nov Letni program dela
Krepitev dela s študenti na kariernem in osebnostnem razvoju / Nadgraditi delovanje kariernega centra Ekonomske fakultete in s tem prispevati k osebnemu in profesionalnemu razvoju študentov	Razvoj programov/delavnic/predavanj v sodelovanju s podjetji za razvoj kariernih kompetenc, ki niso v sklopu RPS in so namenjene vsem študentom. Ozaveščanje študentov o možnosti kariernega svetovanja in podpori pri iskanju zaposlitve. V sklopu nadgradnje je cilj tudi okrepitev interdisciplinarnega sodelovanja z drugimi fakultetami/izobraževalnimi institucijami. Načrtujejo se več dnevne akademije za študente v sodelovanju s podjetji (Akademija franšizinga, Akademija digitalnega marketinga, Akademija računovodstva, Bančna šola). Prav tako se načrtujejo enodnevni dogodki/delavnice za razvoj mehkih veščin v sodelovanju s strokovnjaki iz prakse.	realizirano
Krepitev dela s študenti na kariernem in osebnostnem razvoju / Nadgradnja in vzdrževanje Alumni connect podcasta	Povezovanje študentov, alumnov in gospodarstva. Prenos najboljših praks in uspešnih zgodb. Načrtuje se objava podcasta na vsake dva tedna.	realizirano
Krepitev dela s študenti na kariernem in osebnostnem razvoju / Ozaveščanje študentov o pomenu osebne rasti	Organizacija delavnic na področju osebne rasti (Obvladovanje stresa, Učne taktike, Koncentracija) .	delno realizirano
Krepitev dela s študenti na kariernem in osebnostnem razvoju / Povečati sodelovanje s podjetji in drugimi deležniki v gospodarstvu z namenom kariernega razvoja študentov in predstavitev trga dela/zaposlitvenih priložnosti	Približati potencialne delodajalce študentom ter s tem vzpostaviti platformo za navezovanje stikov med podjetji in študenti. Dodatno pa prenos znanja in vpogled v delovanja podjetij iz različnih panog. Organizacija kariernega sejma DMI online week (dvakrat letno) – okrogle mize, delavnice in predstavitve podjetij.	delno realizirano
Krepitev dela s študenti na kariernem in osebnostnem razvoju / Povezovanje študentov s podjetji	Objava študentskih del in možnosti za opravljanje obvezne prakse. Sem spadajo tudi posamične predstavitve podjetij.	realizirano
Krepitev dela s študenti na kariernem in osebnostnem razvoju / Pomoč študentom pri karierni usmeritvi	V tesnem sodelovanju s podjetji se načrtuje snemanje kratkih video posnetkov, kjer se predstavi posamične poklice.	delno realizirano
Krepitev dela s študenti na kariernem in osebnostnem razvoju / Priprava študentov na vstop na trg dela.	Dogodki namenjeni nadgradnji kompetenc študentov (Career Ready Bootcamp, Kako ustvariti LinkedIn profil, Kako napisati CV in motivacijsko pismo, Kako se pripraviti na prvi razgovor).	realizirano

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA
Psihosocialna podpora študentom	Študente seznanjati o delu Psihosocialne svetovalnice in po potrebi angažirati dodatne svetovalce. V času epidemije smo zaznali povečano stisko študentov in smo angažirali dodatno dve svetovalki do konca septembra 2021. Eno za slovensko govoreče in eno za angleško govoreče EF študente.	delno realizirano
Razvoj kompetenc študentov za Družbo 5.0 in karierno svetovanje	Izvedba novih izbirnih veččinskih delavnic v okviru programske skupine Razvoj poslovnih spretnosti in razvoj spretnosti, ki podpirajo opolnomočenje študentov ter razvoj individualnih kariernih profilov diplomantov.	realizirano
Razvoj kompetenc študentov za Družbo 5.0 in karierno svetovanje	Načrtuje se še večja promocija možnosti kariernega svetovanja za vsakega posameznika. Ponujena je tudi pomoč pri pisanju CV in motivacijskem pismu. Izvedba delavnic in akademij v sodelovanju s podjetji na področju kompetenc prihodnosti.	delno realizirano
Študenti s posebnimi potrebami /Vključevanje študentov s posebnimi potrebami (ŠPP).	Posodobitev procesa usmerjanja študentov s posebnimi potrebami in vodenja evidenc individualnih prilagoditev. Spremljanje in analiza stanja v sodelovanju s pedagogi.	delno realizirano
Študenti s statusom športnika	Aktivno povezovanje in sodelovanje s študenti športniki z vidika opravljanja študijskih obveznosti. Revitalizacija koordinatstva za študente športnike.	ostaja na ravni predloga
Študenti s statusom športnika	Podajšanje / reevalvacija za Certifikat Športnikom prijazno izobraževanje	realizirano
Tutorstvo	Izpopolnjevanje in nadgrajevanje tutorsko dejavnost. Na EF nudimo organizacijsko podporo študentskemu tutorstvu. V času epidemije smo imeli največje število tutorjev prostovoljcev od leta 2008. Razloge vidimo v tem, da so študenti želeli priskočiti na pomoč, biti udeleženi in da so pogrešali stik s fakulteto.	delno realizirano

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

Naslednja tabela združuje kratek pregled aktivnosti EF UL, načrtovanih v letu 2023.

Tabela 34: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju prenosa in uporabe znanja

CILJI EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
Knjižnični sistem / Hibridni dostop do virov za študij	Nakup monografskih publikacij e-obliki v skladu z načrtom.
Knjižnični sistem / Ustrezni viri za študij in raziskovalno delo	Naročanje vsebinsko ustreznih zbirk podatkov in ostalih e-virov za študijski in raziskovalni proces, na podlagi uporabe in novih potreb ter seznanjanja z informacijami ponudnikov in sodelovanja z uporabniki.
Knjižnični sistem / Ustrezni pogoji za opravljanje dejavnosti	Prestavitev Oddelka izposoje CEK na ustrezno lokacijo, kjer bodo primerni pogoji za gradivo, zaposlene in uporabnike.
Knjižnični sistem / Preoblikovanje v sodobni center znanja	Usposabljanje sodelavcev za področja odprte znanosti in umetnosti, komuniciranja, promocije, podatkovnega skrbništva in analitike ter Finančnega laboratorija za potrebe centra znanja.
Skrbeti za etično delovanje vseh	Ustanovitev in delovanje Delovnega telesa za trajnostne vsebine EF UL

CILJI EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL	Razvoj programov /delavnic / predavanj v sodelovanju s podjetji za razvoj kariernih kompetenc, ki niso v sklopu RPS in so namenjene vsem študentom. Ozaveščanje študentov o možnosti kariernega svetovanja in podpora pri iskanju zaposlitve. V sklopu nadgradnje je cilj tudi okrepitev interdisciplinarnega sodelovanja z drugimi fakultetami / izobraževalnimi institucijami. Načrtujejo se več dnevne akademije za študente v sodelovanju s podjetji (Akademija zavarovalništva; Akademija digitalnega marketinga; Akademija računovodstva; Bančna šola; Tiktak akademija). Prav tako se načrtujejo enodnevni dogodki / delavnice za razvoj mehkih veščin v sodelovanju s strokovnjaki iz prakse.
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL	Povezovanje študentov, alumnov in gospodarstva. Prenos najboljših praks in uspešnih zgodb. Načrtuje se objava podcasta na vsake dva tedna in objava zgodbe - intervjuja z alumni na vsake dva tedna.
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL	Organizacija delavnic na področju osebne rasti (Obvladovanje stresa; Učne taktike - hitro branje; Koncentracija) .
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL	Približati potencialne delodajalce študentom ter s tem vzpostaviti platformo za navezovanje stikov med podjetji in študenti. Dodatno pa prenos znanja in vpogled v delovanja podjetij iz različnih panog. Organizacija kariernega sejma Delo mene išče – okrogle mize, delavnice, predstavitve podjetij in hitri zmenki.
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL	Objava študentskih del in možnosti za opravljanje obvezne prakse. Sem spadajo tudi posamične predstavitve podjetij.
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL	Dogodki namenjeni nadgradnji kompetenc študentov, nekateri se izvajajo tudi v angleščini, da se lahko priključijo tudi tuji študenti in študenti na Erasmus izmenjavi (Career Ready Bootcamp; Kako ustvariti LinkedIn profil; Kako napisati CV in motivacijsko pismo; Kako se pripraviti na prvi razgovor).
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL	Študente seznanjati o delu Psihosocialne svetovalnice in po potrebi angažirati dodatne svetovalce. Eno za slovensko govoreče in eno za angleško govoreče EF študente.
Okrepiti karierno svetovanje, promocijo diplomantov in diplomantk v sodelovanju s kariernimi centri na članicah UL	Načrtuje se še večja promocija možnosti kariernega svetovanja za vsakega posameznika. Ponujena je tudi pomoč pri pisanju CV in motivacijskem pismu. Izvedba delavnic in akademij v sodelovanju s podjetji na področju kompetenc prihodnosti.
Zagotoviti dodatne razvojne vire financiranja	Povezovanje podjetij s fakulteto na vseh nivojih (Karierni center, Alumni, širša poslovna javnost) z namenom prenosa znanja in izkušenj.
Informirati in ozaveščati o pravnih aktih, kontaktih in podpornih službah, vključno z mrežo zaupnih oseb, za uveljavljanje varnosti, dostojanstva in	Informirati in ozaveščati o pravnih aktih, kontaktih in podpornih službah, vključno z mrežo zaupnih oseb, za uveljavljanje varnosti, dostojanstva in nediskriminacije ter drugih zavez etičnega delovanja.

CILJI EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
nediskriminacije ter drugih zavez etičnega delovanja.	
Sistemsko podpreti dostopnost študija posameznikom s posebnimi statusi	Aktivno povezovanje in sodelovanje s študenti športniki z vidika opravljanja študijskih obveznosti. Revitalizacija koordinatorskega študenta športnike.
Sistemsko podpreti dostopnost študija posameznikom s posebnimi statusi	Sodelovati v nacionalnih in mednarodnih projektih razvoja dvojnih karier športnikov. Razvoj novih politik in vsebin, ki bodo podprle usmeritev EF UL v športnikom prijazno izobraževanje.
Sistemsko omogočiti celostno spremljanje nadarjenih študentov in študentk, študentov in študentk s posebnimi statusi in netradicionalnih skupin študentk in študentov.	Izvedba študentskih tekmovanj in podpora pri udeležbah študentov EF UL na tekmovanjih.
Udeležati javno zavezo zaposlenih in študentov za proaktivno in dosledno delovanje na področju sprejemanja raznolikosti	Izvajanje tutorstva kot akreditirane obštudijske dejavnosti.

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

2.6 UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI

DELOVANJE SISTEMA KAKOVOSTI

V študijskem letu 2021/2022 smo na podlagi sinteze ugotovitev ob izvajanju zanke kakovosti na EF, priporočil in prispevka zunanjih strokovnjakov, ki so nas spremljali ob reakreditacijah, vzorčnih evalvacijah programov EF, na podlagi napovedanih sprememb standardov mednarodnih akreditacijskih združenj ter upoštevaje usmeritev na področju kakovosti v visokem šolstvu na UL in s strani NAKVISA izvajali nadgradnjo sistema upravljanja kakovosti na EF UL kot kontinuiran proces v okviru zanke kakovosti. V študijskem letu 2021/2022 smo merili doseganje učnih ciljev na programih prve in tretje stopnje.

Merjenje učnih ciljev je vsako leto ciljno usmerjeno na izbrane tematike in vsako leto ne merimo vseh ciljev na programu. Merimo tako, da se zanke odpirajo in zapirajo. Cilj je, da znotraj vsakega petletnega obdobja odprte zanke zapremo in merimo vse cilje na programu. Merjenje doseganja učnih izidov v čim večji meri predstavimo na zadnje letnike oz. tik pred/tik po zaključku študija. V vzorec merjenja učnih ciljev vključimo študentske izdelke s prvega in drugega izpitnega roka za študente, ki so opravili tisto obveznost. Del ocenjevanja študentskih izdelkov je tudi izvajanje merjenja in posredovanje podatkov v Službo za kakovost. Izmerjeno doseganje predstavlja del ocene, ki se vsebinsko nanaša na učni izid. Kot podlago za ustreznost merilnega instrumenta pedagog v Službo za kakovost posreduje tudi navodila za seminarsko nalogo/prazen kolokvij/prazen izpit itd. Formalno presojo o ustreznosti merilnega instrumenta izvaja prodekanja za študijske zadeve. V izvajanje zanke kakovosti vključujemo zunanje deležnike, tako smo v študijskem letu 2021/2022 na podlagi prenovljenega procesa izvajanja in spremljave strokovnih praks v zanko kakovosti vnesli ocene 12 ključnih kompetenc s strani zunanjih mentorjev v podjetjih. Večjo pozornost smo vključili rezultatom ankete diplomantov in na podlagi njenih rezultatov poleg uporabljanja z zanko kakovosti pripravili tudi utemeljitve razpisanih mest v razpisih za vpis na naše programe. V tem letu smo tudi pripravljali zasnovo ankete zaposlovalcev, katero bomo v bodoče tudi redno izvajali.

MEHANIZMI ZA SPREMLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI

Anketiranje o pedagoškem delu in o drugih vidikih študijske izkušnje na fakulteti poteka v elektronski obliki preko elektronske aplikacije na Študent-netu. Vprašalniki za izvajanje anket so usklajeni z univerzitetnimi vprašalniki, prav tako pa so rezultati študentskih anket primerljivi in tudi vključeni v skupno analizo na ravni Univerze v Ljubljani.

Za razliko od sistema na drugih članicah UL, imajo učitelji na EF UL omogočen vpogled v rezultate študentskih anket preko intraneta, prav tako so urejeni dostopi do rezultatov anket za različne vloge, kot jih narekuje Pravilnik o anketah npr. nosilec predmeta lahko vidi rezultate za ostale izvajalce predmeta, predstojnik kateder za redne člane katedre, koordinator programa za predmete program in izvajalce, prodekanja za študijske zadeve ter dekanja pa ima polni vpogled. Na podlagi pregleda najvišjih in najnižjih deset odstotkov ocen ter v primeru ocen pod spodnjo sprejemljivo mejo ali v primeri pomembnih nižanj v ocenah prodekanja oblikuje nabor ukrepov za njihovo izboljšanje.

Ažurno zajemanje rezultatov je fakulteti omogočilo razvoj tako imenovane povratne zanke kakovosti. Poudariti je potrebno, da na fakulteti poleg kvantitativnih rezultatov zbiramo tudi kvalitativne podatke, ki še bolj pripomorejo k uvedbi izboljšav. Anketni vprašalniki so razširjeni z dodatnimi vsebinami, katere spremljamo skladno s strateškimi usmeritvami fakultete in se izvajajo na vseh stopnjah študija in tudi na poletnih šolah. V ankete vključujemo tudi domače in tuje gostujoče učitelje in predavatelje, zunanje izvajalce in goste iz prakse, katere lahko študenti ocenijo na enak način, kot učitelje.

V študijskem letu 2021/2022 so študenti oddali tudi 22.684 mnenj o 428 izvedbah predmetov ter 41.095 mnenj o redno zaposlenih pedagogih izvajalcih in 4.186 mnenj o izvajanju zunanjih sodelavcev, skupaj 45.670 oddanih anket za 156 zaposlenih in 101 zunanjih izvajalcev.

Rezultati analize študentskih anket za študijsko leto 2021/2022 kažejo na relativno visoko stopnjo zadovoljstva študentov z izvajanjem izvedb in pedagogov.

Tabela 35: Povprečne ocene izvedb predmetov EF UL v študijskem letu 2021/2022

KAZALNIK	PRVA STOPNJA	DRUGA STOPNJA	TRETJA STOPNJA	SKUPAJ
Število izvedb	196	220	12	428
Povprečna ocena (vse izvedbe skupaj)	4,27	4,33	4,54	4,27
Najvišja povprečna ocena izvedbe	5,00	5,00	5,00	5,00
Najnižja povprečna ocena izvedbe	2,52	2,86	3,29	2,52
Število izvedb s povprečno oceno 4,6 ali več	47	70	8	125
Število izvedb s povprečno oceno 3,9 ali manj	14	22	2	38
Število oddanih mnenj	16.136	6.519	29	22.684

Vir: Služba za kakovost, 2023

Rezultate anket redno spremljajo izvajalci in nosilci izvedb predmetov. Dodatno za potrebe izvajanja svojega dela in presojanje pedagoške kakovosti, potreb po uporabljanju ali habilitacijah ali za potrebe napredovanj vpogledujejo tudi predstojniki kateder (za ocene izvajalcev na kateder); vodje in koordinatorji programov v ocene izvedb in izvajalcev na programu, prodekanja za študijske zadeve pa skladno s Pravilnikom UL o študentski anketi tudi z namenom nadaljnjim morebitnih ukrepov ali aktivnosti podrobno pregleduje rezultate za 10 odstotkov najboljše in najslabše ocenjenih izvajalcev in izvedb predmetov. Rezultate v združeni obliki obravnava tudi Komisija za kakovost ter obravnava predloge Službe za kakovost in prodekanje za nadaljnje aktivnosti na tem področju.

Tabela 36: Povprečne ocene izvajalcev EF UL v študijskem letu 2021/2022

KAZALNIK	REDNO ZAPOSLENI	ZUNANJI SODELAVCI	SKUPAJ
Število izvajalcev	156	101	257
Povprečna ocena (vse izvedbe skupaj)	4,37	4,38	4,37
Najvišja povprečna ocena izvajalca	4,86	5,00	5,00
Najnižja povprečna ocena izvajalca	3,63	3,10	3,10
Število izvajalcev s povprečno ocen 4,6 ali več	44	28	72
Število izvajalcev s povprečno ocen 3,9 ali manj	8	7	15
Število izvedb	407	113	521
Število oddanih mnenj	41.095	4.186	45.670

Vir: Služba za kakovost, 2023

V študijskem letu 2021/2022 smo izvajali tudi splošno anketo, ki zbira informacije po posameznih vidikih študijske izkušnje. Zabeležili smo 830 veljavnih respondentov (19,7 odstotkov vseh študentov EF, razen absolventov), 584 študentov (13,8 odstotkov) pa je anketo v celoti izpolnilo.

Na področju obveščanja na fakulteti je v splošnem povprečju (4,09) opazen dvig zaznave kakovosti storitve v primerjavi z lanskoletnimi ocenami (3,78). Opazen je tudi rahel dvig na področju spoznavanja zunanjih institucij, in sicer se je povprečno zadovoljstvo dvignilo iz 3,26 na 3,52. Študenti so v primerjavi z lanskim letom (3,70) v povprečju bolj zadovoljni tudi z delovanjem študentskega sveta (3,80).

V splošno anketo je bila dodana nova postavka Družbena omrežja, in sicer smo želeli preveriti na katerih omrežjih nam študenti sledijo. Največ študentov EF spremlja na Instagramu in Facebooku. Zadnji dve leti preverjamo tudi preko katerega kanala študenti dobijo informacije o dogodkih, natečajih in drugih obštudijskih dejavnostih na fakulteti. Največ študentov informacije pridobi na Instagramu in na spletni strani EF.

Na EF UL poleg anket, ki jih določajo Pravila sistema kakovosti Univerze v Ljubljani, posebej izvajamo tudi:

- anketo o športni vzgoji (slovenska in angleška različica),
- anketo ob zaključevanju študija (slovenska in angleška različica),
- redno spremljamo tudi zadovoljstvo študentov s strokovno študijsko prakso,
- spremljamo mnenje študentov o izvedenih delavnicah RPS in Kariernega centra,
- spremljamo zaposljivost diplomantov EF UL približno 6 mesecev po zaključku študija (slovenska in angleška različica),
- mnenje tujih študentov glede izbire šole ter zadovoljstva z postopkom vpisa na EF UL,
- izvajamo tudi raziskavo o vidikih etičnega vedenja med študent EF UL in primerjamo rezultate študentov, ki pričenjajo s študijem in rezultate diplomantov z namenom ugotavljanja vpliva študija na EF UL na njihovo etično vedenje in stališča,
- ter mnenja pedagogov in strokovnih sodelavcev o kakovosti izvedenih delavnic, ki so namenjene njim.

MEDNARODNE EVALVACIJE IN AKREDITACIJE

Odličnost EF UL na vseh področjih dokazujejo mnoge akreditacije in članstva v pomembnih organizacijah na področju ekonomskih in poslovnih šol ter raziskovalnih institucij. Priznanja odličnosti za fakulteto pomenijo priznanje najvišje kakovosti, povečujejo mednarodni ugled in zaposljivost diplomantov.

EF UL je v letu 2022 uspešno zaključila ponovno presojo fakultete s strani Fundacije Themis, ki zastopa UNWTO. Na Ekonomski fakulteti je med 8. in 10. novembrom, potekal UNWTO.TedQual re-akreditacijski obisk. UNWTO.TedQual ocenjevalec je na daljavo ocenjeval kakovost naših turističnih programov. Poslanstvo turističnih programov je zavezano poslanstvu EF, specifično pa vizija sledi principom WTO Global Code of Ethics for Tourism and promovira trajnosten, odgovoren in optimističen turizem za boljše prihodnost. Ocenjevalec se je v treh dneh srečal s 70 deležniki fakultete, med njimi z zaposlenimi pedagogi in strokovnimi sodelavci, študenti, alumni ter predstavniki javnega in zasebnega sektorja, ki podpirajo stebre poslanstva EF UL. V času obiska smo prvič izvedli tudi triurni spletni ogled fakultete v živo. Ekonomska fakulteta je prvo Tedqual akreditacijo pridobila leta 2002.

Tabela 37: Mednarodna priznanja kakovosti EF UL na institucionalni in programski ravni v letu 2022

NOSILEC PRIZNANJA	PRIZNANJE KAKOVOSTI	ZA OBDOBJE
INSTITUCIONALNA PRIZNANJA KAKOVOSTI		
*EF UL	NAKVIS: Nacionalna agencija za kakovost visokega šolstva	Reakreditacija zaključena v 2022
	EQUIS : The European Quality Improvement System	2018–2023
	AACSB: The Association to Advance Collegiate Schools of Business)	2019–2024
	AMBA: Association of MBAs	2019–2024
	UNWTO.TedQual: UNWTO — United Nations World Tourism Organisation	2017–2021, ponovna reakreditacija v 2022
	BSIS (Business School Impact System)	2021-2024
PROGRAMSKA PRIZNANJA KAKOVOSTI		
EF program – prvostopenjska programa UPEŠ in VPŠ, usmeritev Turizem in drugostopenjski program Turizem	Mednarodni certifikat Svetovne turistične organizacije UNWTO.TedQual	2022-2026
EF program – FELU MBA	Mednarodna akreditacija AMBA (Association of MBAs)	2019–2024

Vir: Služba za kakovost, 2023

Redni študijski program Poslovanje in organizacija se je v letu 2022 ponovno **uvrstil na prestižno lestvico Financial Timesa** med najboljše magistrske programe »Master in Management« na svetu. Dodatno se je na lestvico v letu 2022 se je uvrstil med najboljše programe v Evropi na področju »Executive MBA« na Financial Times tudi program **Ljubljana MBA**. Fakulteta pa je na FT lestvici Evropskih poslovnih šol pomembno izboljšala svoj položaj in se povzpela za petnajst mest. **Financial Times** je **Ekonomska fakulteto** in Slovenijo postavil na zemljevid najkakovostnejšega poslovnega izobraževanja. Ekonomska fakulteta Univerze v Ljubljani se kot edina poslovno ekonomska šola iz Slovenije že petič **uvršča med 95 najboljših poslovnih šol v Evropi**.

Lestvica Financial Timesa je najbolj prepoznavna v mednarodni poslovni javnosti, sama uvrstitev pa znak kakovosti programa in izvrstnih diplomantov, ki so po zaključku študija hitro zaposljivi. Ključni elementi, ki vplivajo na razvrstitev, so poleg programa, učiteljev, stikov s poslovno skupnostjo in internacionalizacije predvsem zaposljivost ter plača diplomantov po zaključku študija in tri leta kasneje. Še posebej ponosni smo na dejstvo, da je program po kriteriju kakovosti glede na šolnino in dolžino študija prepoznan kot drugi najboljši izmed vseh, ki kotirajo na tej prestižni lestvici.

EF UL je razvrščena v najvišji rang **pet palm odličnosti v okviru Eduniversal rangirne lestvice**. Na mednarodno rangirno lestvico Eduniversal je vključenih 1000 najboljših poslovno-ekonomskih šol iz 154 držav. Merila, ki se upoštevajo pri razvrščanju šol, so kakovost, mednarodni vpliv, obstoj mednarodnih akreditacij, položaj na mednarodnih rangirnih lestvicah, članstva v mednarodnih organizacijah ter ugled in vpliv šole na regijo. Samo sto najboljših šol na svetu prejme pet palm odličnosti in Ekonomska fakulteta Univerze v Ljubljani je med njimi. Programi EF UL so uvrščeni med najboljše v Vzhodni Evropi in svetovnem merilu na rangirni lestvici Eduniversal Masters Ranking. Na mednarodni lestvici Eduniversal se ocenjuje odličnost kar 1000 najboljših poslovno-ekonomskih institucij iz 154 različnih držav. Mednarodna ranžirna lestvica Eduniversal pri razvrščanju programov poslovnih šol upošteva kakovost programa, njegovo relevantnost in rezultate ter mednarodni ugled, ki je vezan na geografsko področje. Na lestvico Eduniversal se zanaša kar 4.250.000 študentov letno, prav tako pa tudi mnoge institucije in zaposlovalci.

V letu 2022 se na Ekonomski fakulteti lahko pohvalimo z izjemnimi dosežki kar devetih podiplomskih programov na **mednarodni lestvici Eduniversal za področje Vzhodne Evrope**. Naštevamo najvidnejše uvrstitve:

- Poslovna informatika, prvo mesto v kategoriji Information Systems Management,
- Računovodstvo in revizija, drugo mesto v kategoriji Accounting,
- Bančni in finančni management, drugo mesto v kategoriji Corporate Finance,
- Javni sektor in ekonomika okolja, drugo mesto v kategoriji Public Administration / Management,
- Trženje, tretje mesto v kategoriji Marketing,
- Management, tretje mesto v kategoriji General Management,
- MBA Ljubljana, tretje mesto v kategoriji Executive MBA,
- Mednarodno poslovanje, peto mesto v kategoriji International Management,
- ter Ekonomija, peto mesto v kategoriji Economics.

Poleg devetih programov Ekonomske fakultete, ki so se v letu 2022 uvrščali na najboljša mesta na območju Vzhodne Evrope, pa se na **lestvici Eduniversal 2022 v svetovnem merilu uvrščajo tudi programi**:

- Management v športu, peto mesto v kategoriji Sports Management,
- Turizem, deveto mesto v kategoriji Tourism Management,
- Kvantitativne finance in aktuarstvo, dvanajsto mesto v kategoriji Insurance, Risk & Acturial Sciences,
- Turistični management, enajsto mesto v kategoriji Hospitality Management
- Denar in finance, osemnajsto mesto v kategoriji Financial Markets,
- Management in ekonomika v zdravstvenem varstvu, dvajseto mesto v kategoriji Supply Chain and Logistics,
- Oskrbovalne verige in logistika, štiriindvajseto mesto v kategoriji Supply Chain and Logistics,
- ter Podjetništvo, enaintrideseto mesto v kategoriji Entrepreneurship.

Tabela 38: Realizacija načrtovanih ukrepov na področju upravljanja in razvoja sistema kakovosti EF UL v letu 2022

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA
Izboljšanje zanke kakovosti	Prenova sistema tutorstva na področju podpore mednarodnim študentom, študentom, ki študirajo na daljavo. Vključitev tutorstva med akreditirane obštudijske	realizirano

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA
	dejavnosti.	
Izboljšanje zanke kakovosti	Spodbujanje prenosa znanja med pedagogi – organizacija pedagoških seminarjev in začetek vzpostavitve sistema hospitacij.	ostaja na ravni predloga
Izboljšanje zanke kakovosti	Nadaljevanje in zaključek vpeljave informacijskih rešitev za spremljanje vpliva notranjih in zunanjih deležnikov EF UL in podporo mednarodnim akreditacijam (Academ)	ostaja na ravni predloga
Izboljšanje zanke kakovosti	Kontinuirano posodabljanje procesov, vezanih na nacionalne akreditacije	delno realizirano
Mednarodne akreditacije	Izvajati procese, ki še naprej zagotavljajo status trojno akreditirane šole (največje tri svetovne akreditacije poslovnih šol EQUIS, AACSB in AMBA) in povečati mednarodno prepoznavnost fakultete z vidika tistih vsebin, ki vodijo našo vizijo in strateške usmeritve. Promocija prednosti trojno akreditirane šole za bodoče študente, profesorje in raziskovalce.	realizirano
Mednarodne akreditacije	Ponovna pridobitev / podaljšanje TEDQUAL akreditacij za programe na prvi in drugi stopnji.	realizirano
Sodelovanje z drugimi institucijami na področju sistema kakovosti	Nadaljevanje vključevanja v delovna telesa mednarodnih akreditacijskih združenj AACSB, in EFMD in prilagajanje procesov znotraj fakultete z namenom boljšega spremljanja informacij, potrebnih za zagotavljanje kvalitete skladno z razvojem na področju kakovosti.	realizirano
Sodelovanje z drugimi institucijami na področju sistema kakovosti	Vključitev zaposlenih v intenzivne oblike mednarodnih izobraževanj na področju kvalitete in spremljave strategije ter podpore za strateško ravnanje v visokošolskih institucijah v okviru /s podporo mednarodnih akreditacijskih združenj.	delno realizirano
Sodelovanje z drugimi institucijami na področju sistema kakovosti	Vključitev v pobude izboljšav spremljave in spodbujanja kakovosti na univerzitetni in nacionalni ravni.	ostaja na ravni predloga

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

Naslednja tabela združuje kratek pregled aktivnosti EF UL, načrtovanih v letu 2023.

Tabela 39: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju upravljanja in razvoja sistema kakovosti EF UL

CILJI EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
Vzpostaviti mednarodno primerljive načine prenavljanja študijskih programov	Nadaljevanje in zaključek vpeljave informacijskih rešitev za spremljanje vpliva notranjih in zunanjih deležnikov EF UL in podporo mednarodnim akreditacijam (Academ).
Vzpostaviti mednarodno primerljive načine prenavljanja študijskih programov	Kontinuirano posodabljanje procesov, vezanih na nacionalne akreditacije.

Krepiti delovanje članic na področju mehanizmov za boljše mednarodno uvrščanje UL na vseh področjih znanosti in umetnosti	Podaljšanje EQUIS akreditacije.
Krepiti delovanje članic na področju mehanizmov za boljše mednarodno uvrščanje UL na vseh področjih znanosti in umetnosti	Nadaljevanje vključevanja v delovna telesa mednarodnih akreditacijskih združenj AACSB, in EFMD in prilagajanje procesov znotraj fakultete z namenom boljšega spremljanja informacij, potrebnih za zagotavljanje kvalitete skladno z razvojem na področju kakovosti.
Krepiti delovanje članic na področju mehanizmov za boljše mednarodno uvrščanje UL na vseh področjih znanosti in umetnosti	Vključitev v pobude izboljšav spremljave in spodbujanja kakovosti na univerzitetni in nacionalni ravni.
Uveljavljati pedagoško odličnost	Oblikovati merila za nagrajevanje pedagoške odličnosti na EF UL
Uveljavljati pedagoško odličnost	Spodbujanje prenosa znanja med pedagogi – organizacija pedagoških seminarjev in začetek vzpostavitve sistema hospitacij. Organizacija pedagoške konference EF UL z izobraževalnimi vsebinami in konferenčno vsebino.

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

2.7 POSLOVANJE

VODENJE IN UPRAVLJANJE

Zagotavljanje usklajenosti pravnih aktov

EF UL je v letu 2022 skladno s pravili UL vzpostavila politiko opravljanja dela na domu, s čimer se zasleduje prilagodljivost delovnih procesov življenjskim okoliščinam zaposlenih, s tem je krenila na pot ustvarjanja delovnih razmer, ki so še nekoliko bolj prilagojene družinskemu in zasebnemu življenju zaposlenih. Posledično so bili zaposlenim v podpis ponujeni aneksi pogodb o zaposlitvah, ki urejajo tovrstno opravljanje dela na domu, zadevne določbe pa so bile tudi implementirane v pogodbe o zaposlitvah za vse novo zaposlene, ki so se fakulteti pridružili v tem letu.

EF je v svoje procese uspešno vkomponirala prehod UL na sistem APIS, ki je v veliki meri vplival na delovanje določenih služb, predvsem Finančno-računovodske službe ter Kadrovske službe in njihove delovne procese. Prehod dokumentarnega poslovanja EF na modul GCUL je bil tudi uspešno zaključen, saj je ta med drugim tudi podlaga za uporabo sistema APIS.

Fakulteta je bila tudi dejavna pri oblikovanju predlogov za spremembe predlaganega končnega osnutka novega ZVOP-2 (ta je pričel veljati 26. 1. 2023), ki je v veliki meri zaobšel potrebe visokošolskega in znanstvenoraziskovalnega sveta, ob tem pa ustvaril kar nekaj hipotetičnih dilem, ki jih sedaj EF tvorno razrešuje skupaj z UL ter pristojnimi državnimi organi. Tako je bil preko EF posredovan v nadaljnjo obravnavo predlog spremembe Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (ZZrID), ki bi omogočila določene obdelave osebnih podatkov na ravni raziskovalcev, ki jih je ZVOP-2 popolnoma spregledal, so pa te ključne za opravljanje njihovega dela. Fakulteta tudi aktivno sodeluje pri oblikovanju predlogov novega ZViS, tudi iz vidika, ki se nanaša na obdelavo osebnih podatkov v okviru poslovanja UL in njenih članic ter skladnosti te obdelave z ZVOP-2, hkrati pa sodeluje pri implementaciji določb ZVOP-2, ki v določenih delih povsem na novo urejajo področje obdelave osebnih podatkov na ravni UL in EF.

Zaposleni na EF so bili tudi ključni deležniki pri oblikovanju amandmaja k predlogu Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti (ZEPDSV-A), ki ga bo UL posredovala v obravnavo v Državni zbor.

Tabela 40: Realizacija načrtovanih ukrepov na področju upravljanja in razvoja sistema kakovosti EF UL v letu 2022

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA
Strateško upravljanje	Zagotavljanje podpornih sistemov in sistemov notranje kontrole.	delno realizirano
Strateško upravljanje	Nadaljevati z razvojem internacionalizacije fakultete (model usklajene internacionalizacije).	delno realizirano
Strateško upravljanje	Nadgradnja načina merjenja vpliva EF UL na svoje vplivno območje z namenom merjenja svojega celovitega vpliva, pa tudi finančnega, socialnega vpliva s pomočjo sodobnih pristopov.	delno realizirano
Strateško upravljanje	Izvedba aktivnosti za novelacijo strategije EF UL	realizirano
Načrtovanje delovnih procesov - delo od doma in delo na sedežu delodajalca	Digitalizacija procesov in redefinicija postopkovnih poti	delno realizirano
Nadgradnja informacijske podpore pedagoškemu, raziskovalnemu in strokovnemu delu	Prenova spletnih strani Ekonomske fakultete	ostaja na ravni predloga
Zagotoviti transparentno in stabilno financiranje	Skrb za proaktivno zagotavljanje resurse (svetovalna dejavnost, Alumni, raziskovalni in mednarodni projekti, ipd.).	delno realizirano

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

Naslednja tabela združuje kratek pregled aktivnosti EF UL, načrtovanih v letu 2023.

Tabela 41: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju vodenja in upravljanja

CILJI ČLANICE/UNIVERZE	NAČRTOVANI UKREPI
Finančno podpreti prenovu izobraževalne dejavnosti	Nadaljevati z razvojem internacionalizacije fakultete.
Strateško upravljanje	Nadgradnja načina merjenja vpliva EF UL na svoje vplivno območje z namenom merjenja svojega celovitega vpliva, pa tudi finančnega, socialnega vpliva s pomočjo sodobnih pristopov.
Finančno podpreti prenovu izobraževalne dejavnosti	Prenova Pravilnika o službenih poteh.
Strateško upravljanje	Prenova Pravil EF.
Strateško upravljanje	Prenova drugih pravilnikov EF UL za uskladitev s planiranimi prenovami procesov zaradi projekta APIS (pravilnik o plačah, računovodska pravila) ter univerzitetnih pravilnikov (npr. posebni študentski statusi).

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

KADROVSKI RAZVOJ IN KADROVSKI NAČRT

Skladno s cilji Strategije EF UL 2016–2020 so na kadrovskem področju potekale naslednje aktivnosti:

- usposabljanja za izvajanje delovnih nalog tekočih delovnih procesov ter stalno izobraževanje in izpopolnjevanje;
- obravnava internih javnosti po posameznih kategorijah glede na identificirane potrebe;

- sodelovanje z Univerzo in ostalimi zunanjimi deležniki z namenom doseganja zastavljenih ciljev glede na nove razmere.

Varstvo pri delu in promocija zdravja na delovnem mestu

Program je bil pripravljen v sodelovanju z Enoto za športno vzgojo in posamezniki, ki sestavljajo širšo ekipo za promocijo zdravja. Program je temeljil na štirih medsebojno povezanih stebrih: predavanja in delavnice o zdravem življenjskem slogu; predavanja in delavnice o pridobivanju in krepitvi kompetenc, športne aktivnosti, ter kampanje. Ob dnevu slovenske hrane smo za zaposlene pripravili in postregli s **tradicionalnim slovenskim zajtrkom**. Nadaljujemo tudi z aktivnostjo zagotavljanja svežega sadja na delovnem mestu. Sadje je večinoma lokalnega izvora, s čimer kot skupnost in organizacija vplivamo tudi na krajše transportne poti in zmanjšujemo obremenitev okolja.

Kratek povzetek uresničevanja načrtovanih aktivnosti za leto 2022 je predstavljen v naslednji tabeli.

Tabela 42: Realizacija načrtovanih ukrepov na področju kadrovskega razvoja EF UL v letu 2022

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
Nadaljevanje projekta APIS	Vzpostavitev GC modela personalnih map & Umestitev obstoječe delovne procese z vzporedno prerazporeditvijo obremenitev v času.	delno realizirano
Zagotoviti kompetentne in strokovne kadre na vseh delovnih mestih	Vzpostavitev protokola: upošteva nediskriminacijo & časovni interval (glede na obdobje pridobivanja dovoljenj) Vzpostavitev možnosti kratkoročnih raziskovalnih zaposlitev znotraj EU partnerstev	delno realizirano
Vzpostavitev zdravega, varnega in stimulativnega delovnega okolja	Osveščanje o samozaščitnem obnašanju; Usposabljanje za lastno fizično in psihično dobrobit	delno realizirano
Vzpostavitev zdravega, varnega in stimulativnega delovnega okolja	Letni sprejem in izvajanje programa za promocijo zdravja zaposlenih. Podpora vodstva in zaposlenih sta ključna za uspeh programa. Izvajanje rednih vprašalnikov o zadovoljstvu s programom za promocijo zdravja. Okrepiti promocijo aktivnosti, ki se izvajajo v okviru programa promocije zdravja. Ustvariti spletno mesto oz. podstran za zaposlene, kjer bodo na enem mestu zbrane vse aktivnosti, ki se izvajajo v okviru promocije zdravja na delovnem mestu. Ustanoviti Wellness in Health Center, tudi za druge zaposlene UL po vzoru Harvarda, Standforda, Berkeleya.	delno realizirano
Povečanje pripadnosti zaposlenih fakulteti	Povečanje pripadnosti zaposlenih fakulteti: promovirati vrednote Ekonomske fakultete, omogočati boljše študijsko vzdušje na fakulteti (komunikacija, prostori, različne dejavnosti), vzpostaviti vzdušje dobrodošlice pri novih študentih (ton komuniciranja, dodatne aktivnosti pri sprejemu, tutorstvo): promovirati zdravo življenje na delovnem mestu (telovadba, prehrana, izleti, informacije o zdravem življenju). Organizirati večja srečanja EF – Raziskovalni dan EF, Novoletni	delno realizirano

Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa
	sprejem, Dan žensk, piknik EF. Za komunikacijo uporabiti tudi družbena omrežja in prenovljene Novice EF.	
Vzpostavitev zdravega, varnega in stimulativnega delovnega okolja	Soustvarjanje EF kulture, klime, spodbujanje pripadnosti in zavzetosti.	delno realizirano
Vzpostavitev zdravega, varnega in stimulativnega delovnega okolja	Povezovanje z drugimi deležniki in organizacija posameznih kampanj in dogodkov (npr. Tradicionalni slovenski zajtrk, EF v puloverju, Uporabljajmo stopnice ...).	delno realizirano
Izboljšanje pretočnosti informacij v delovnih procesih.	Izvedba konference strokovnih javnosti, pedagoška konferenca, raziskovalna konferenca.	delno realizirano
.	Usposabljanja posameznih kategorij zaposlenih glede operativno - izvedbenih elementov.	delno realizirano

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

Naslednja tabela združuje kratek pregled aktivnosti EF UL, načrtovanih v letu 2023.

Tabela 43: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju kadrovskega razvoja

CILJI EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
PROJEKT APIS: povezava sistemov SAP, GC, FIORI	Izvedba usposabljanj v lastni organizaciji.
Zagotovitev ustreznih kompetenc zaposlenih ne delovnih mestih	Usposabljanja po posameznih področjih in zamejevanje prestopa delokrogov.
Vzpostavitev stimulativnega okolja	Nadaljnja krepitev institutov zaupnikov; dvig zavesti o pravicah in obveznostih v delovnem razmerju.
Povečevanje pripadnosti fakulteti	Vzpodbuda zaposlenih s soudeležbo TSZ, zasaditve, voda & fizična aktivnost, spanje.

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

INFORMACIJSKI SISTEM

Na EF UL v okviru ciljev Strategije EF UL 2016–2020 strateško načrtujemo prenovo in informatizacijo poslovnih procesov in stalno izboljšujemo kakovost naših storitev, dvigujemo razpoložljivost, celovitost ter zaupnost informacij. Na tak način zagotavljamo večjo preglednost in učinkovitejši nadzor ter prave informacije za odločanje.

V letu 2022 smo v okviru managementa poslovnih procesov nadaljevali z optimizacijo in informatizacijo poslovnih procesov na vseh področjih. Kratek povzetek uresničevanja načrtovanih aktivnosti za leto 2021 je predstavljen v naslednji tabeli.

Tabela 44: Realizacija načrtovanih ukrepov na področju informacijskega sistema EF UL v letu 2022

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA
Zagotavljanje IKT infrastrukture za digitalizacijo pedagoških in administrativno-upravnih procesov v podporo visokošolskemu študijskemu procesu / Nadgradnja informacijske podpore	Nadgradnja izobraževalne platforme – ukrepi omenjeni tudi v okviru I. Izobraževalne dejavnosti	delno realizirano

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA
pedagoškemu, raziskovalnemu in strokovnemu delu		
Zagotavljanje IKT infrastrukture za digitalizacijo pedagoških in administrativno-upravnih procesov v podporo visokošolskemu študijskemu procesu / Nadgradnja informacijske podpore pedagoškemu, raziskovalnemu in strokovnemu delu	Prenos podpore izvajanju doktorskega študija v uporabo in delna nadgradnja	delno realizirano
Zagotavljanje IKT infrastrukture za digitalizacijo pedagoških in administrativno-upravnih procesov v podporo visokošolskemu študijskemu procesu / Nadgradnja informacijske podpore pedagoškemu, raziskovalnemu in strokovnemu delu	Prenova sistema spremljanja in najave neposredne pedagoške obveznosti	delno realizirano
Zagotavljanje IKT infrastrukture za digitalizacijo pedagoških in administrativno-upravnih procesov v podporo visokošolskemu študijskemu procesu / Nadgradnja informacijske podpore pedagoškemu, raziskovalnemu in strokovnemu delu	Nadgradnja izobraževalne platforme (e-učenje in študent net)	delno realizirano
Zagotavljanje IKT infrastrukture za digitalizacijo pedagoških in administrativno-upravnih procesov v podporo visokošolskemu študijskemu procesu / Nadgradnja informacijske podpore pedagoškemu, raziskovalnemu in strokovnemu delu	Vsebinska definiranost zahtev in pravil. Odpravljanje sprotne spreminjanja zahtev, pravil in izjem. Zmanjšanje odpora pred spremembami, hitrejši odziv na spreminjanje in poenotenje "izjem".	delno realizirano
Zagotavljanje IKT infrastrukture za digitalizacijo pedagoških in administrativno-upravnih procesov v podporo visokošolskemu študijskemu procesu / Nadgradnja informacijske podpore pedagoškemu, raziskovalnemu in strokovnemu delu	Implementacija naprednih funkcionalnosti dokumentarnega sistema GC	delno realizirano
Zagotavljanje IKT infrastrukture za digitalizacijo pedagoških in administrativno-upravnih procesov v podporo visokošolskemu študijskemu procesu / Nadgradnja informacijske podpore pedagoškemu, raziskovalnemu in strokovnemu delu	Implementacija podpore poročanju za potrebe mednarodnih akreditacij in izvajanje strategije EF UL (Academ)	delno realizirano
Zagotavljanje IKT infrastrukture za digitalizacijo pedagoških in administrativno-upravnih procesov v podporo visokošolskemu	Zamenjava strežniške opreme, zamenjava sistema shranjevanja podatkov, prenova brezžičnega omrežja na fakulteti	delno realizirano

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA
študijskemu procesu / Stabilno delovanje IKT sistema		
Zagotavljanje IKT infrastrukture za digitalizacijo pedagoških in administrativno-upravnih procesov v podporo visokošolskemu študijskemu procesu / Načrtovanje visokonivojske arhitekture IT sistemov in enotnega konceptualnega podatkovnega modela. Konsolidacija aplikacij, podatkovnih baz in podatkov. Integracija rešitev. Sinhronizacija podatkov.	Izboljšanje kakovosti podatkov z vidika odprave nepotrebnih evidenc in povezovanja baz.	delno realizirano
Zagotavljanje IKT infrastrukture za digitalizacijo pedagoških in administrativno-upravnih procesov v podporo visokošolskemu študijskemu procesu / Razvoj novih informacijskih rešitev za podporo procesov	Nadaljevanje / dokončanje razvoja informacijske podpore za izvajanje vsebin znotraj sklopa razvoja poslovnih veščin študentov na prenovljenih drugostopenjskih programih.	delno realizirano
Stabilno delovanje IKT sistema	Zamenjava strežniške opreme, zamenjava sistema shranjevanja podatkov, prenova brezžičnega omrežja na fakulteti	delno realizirano

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2022

Naslednja tabela združuje kratek pregled aktivnosti EF UL, načrtovanih v letu 2023.

Tabela 45: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju informacijskega sistema

CILJ EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
Zaključiti implementacijo GC in APIS	Prenova sistema spremljanja in najave neposredne pedagoške obveznosti in podpora LODN znotraj APIS.
Informacijsko podpreti (digitalizirati) procese	Zamenjava strežniške opreme, zamenjava sistema shranjevanja podatkov.
Vpeljati informacijsko podprte sistemske rešitve, ki omogočajo lažjo izbirnost in interdisciplinarnost	Prenova centralnega informacijskega portala za študente (Študent-net).
Vpeljati informacijsko podprte sistemske rešitve, ki omogočajo lažjo izbirnost in interdisciplinarnost	Nadgradnja izobraževalne platforme – ukrepi omenjeni tudi v okviru I. Izobraževalne dejavnosti.
Informacijsko podpreti (digitalizirati) procese	Prenos podpore izvajanju doktorskega študija v uporabo in delna nadgradnja.
Zaključiti implementacijo GC in APIS na vseh članicah UL	Implementacija naprednih funkcionalnosti dokumentarnega sistema GC.
Informacijsko podpreti (digitalizirati) procese	Izboljšanje kakovosti podatkov z vidika odprave nepotrebnih evidenc in povezovanja baz.

CILJ EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
Informacijsko podpreti (digitalizirati) procese	Implementacija podpore poročanju za potrebe mednarodnih akreditacij in izvajanje strategije EF UL (Academ).

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI

Zaposleni na EF UL so v letu 2022 sodelovali v različnih organizacijah, ki pomembno vplivajo na javno politiko na področju izobraževanja in raziskovanja, primere tega navajamo v poglavjih 2.2. Raziskovalna dejavnost in 2.4 Prenos in uporaba znanja. S tem tudi kot institucija izpolnjujemo cilj aktivnega vplivanja na oblikovanje javnih politik na področju visokošolskega izobraževanja in raziskovanja.

EF UL je bila v letu 2022 omenjena v večini poročil (medijev). Objave so zaobjemale različna področja, kot so: slovenska ekonomija in politika, podjetništvo, privatizacija, poslovno upravljanje in trajnostni razvoj. Še posebej velja izpostaviti poročanje večine medijev o uvrstitvi fakultete na lestvico FT in uvrstitev programa Poslovanje in organizacija na lestvico FT.

V letu 2021/2022 smo na EF še okrepili digitalno komuniciranje. Naš Instagram pridobiva naraščajočo pozornost. Ključne izboljšave v preteklem obdobju so naslednje:

- vsebinska in slogovna prilagoditev komuniciranja z mlajšo populacijo (segment dijaki, bruci, ostali študentje),
- prenova materialov za mednarodno komuniciranje
- več sodelovanja s samimi študenti pri komunikaciji na družbenih omrežjih,
- bolj strukturiran in prenovljen nastop na srednjih šolah,
- izpopolnjena izvedba najodmevnejših dogodkov v živo,
- bolj učinkovito digitalno oglaševanje,
- povečano sodelovanje pri diseminaciji raziskovalnega dela,
- izpostavljanje pomena avtentične komunikacije pred formalno – grajenje nove kulture komuniciranja v vseh komunikacijskih kanalih in dogodkih v živo.

Kratek povzetek uresničevanja načrtovanih aktivnosti za leto 2021 je predstavljen v naslednji tabeli.

Tabela 46: Realizacija načrtovanih ukrepov EF UL na področju komuniciranja z mediji v letu 2022

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA	DODATNA OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE
Organizacija dogodkov	Vse načrtovane dogodke, ki jih je možno izvesti online ali hibridno speljati v najboljši možni kakovosti. Vpeljati programe, ki omogočajo zanimivejša srečanja in delavnice. Okrepiti ekipo ob številnih e-dogodkih. Voditi evidenco vseh dogodkov in poskrbeti za njihovo online diseminacijo. Ključne dogodke fakultete speljati hibridno. S kreativnim pristopom izkoristiti tehnologijo v dobrobit pristnega kontakta z udeleženci. Skrb za tehnično in vsebinsko odličnost online ali hibridnih dogodkov. Uporaba nove opreme za boljšo kvaliteto prenosov in bolj neposredno komunikacijo	realizirano	

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA	DODATNA OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE
	udeležencev. Vpeljati še več interaktivnosti v srečanja. Izboljšati diseminacijo spletnih dogodkov.		
Povečanje ugleda fakultete	Promovirati kakovost študija na EF pri domačih in mednarodnih potencialnih študentih s poudarkom na srednjih šolah; Promovirati Slovenijo kot učno destinacijo; Promovirati pomen mednarodnih priznanj odličnosti - akreditacij v Sloveniji in na drugih ciljnih trgih; Komunicirati dosežke posameznih programov (IMB, EMTM ...); Komunicirati raziskovalne dosežke in vsebino raziskovanj širši javnosti, tudi s sodelovanjem z novinarji in medijskimi hišami. Redno izvajati webinarje z ekonomskimi strokovnjakov okviru EF prispeva. Promocija prispevkov EF pedagogov in raziskovalcev na družbenih omrežjih.	realizirano	Te dejavnosti izvajamo vsakodnevno in ne bodo nikoli v celoti realizirane. Pri vseh naštetih nalogah smo izboljšali svojo aktivnost in pojavnost, le webinarji so se vsebinsko prenesli na CPOEF.
Znamčenje EF	Produkcija videa o vrednotah EF, spodbujanje raznolikosti in vključenosti tudi v obliki oglaševanja. Sodelovanje s Študentskim svetom pri akcijah dobrodelnosti in zelene družbe.	realizirano	Naredili smo več videov o vrednotah in dejavnostih EF za različne ciljne javnosti. Sodelovali smo s študenti pri komuniciranju zelene družbe.
Znamčenje EF	Izvajati tržno-komunikacijske akcije (dodiplomski študij, magistrski študij, doktorski študij, IMB program, izredni programi, IBA v Makedoniji); Izvajati aktivnosti pri mednarodnem znamčenju (virtualni sejmi, digitalni marketing); Izboljševati podobo z izdelavo nove spletne strani.; Sodelovati pri intenzivni komunikaciji z Alumni EF (izobraževanja, dogodki); Vzdrževati redne in plodne partnerske odnose z gospodarstvom in institucijami znotraj našega področja dela in sodelovati v skupnih projektih. Sodelovati s srednjimi šolami pri predstavitvi študijskih programov in raziskovalnega dela EF.	delno realizirano	Izvajali smo vse opisane dejavnosti razen prenove spletne strani.
Izboljšanje komunikacijskih poti	Skrbeti za najboljšo učinkovitost vseh kanalov komuniciranja. Zunanje oglaševanje uporabiti le ob izjemnih dosežkih, skoncentrirati se na kvalitetno digitalno oglaševanje, ki zajema predvsem oglaševanje na družbenih omrežjih in prikazno oglaševanje. Mesečno preverjati učinkovitosti posameznega	realizirano	

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA	DODATNA OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE
	komunikacijskega kanala predvsem v e-sporočilih, v digitalnem marketingu, na družbenih omrežjih. Za komuniciranje programov, raziskovanja in življenja na EF poskrbeti za dobre video in fotografske posnetke. Uporabiti pridobitve multimedijskega prostora za boljše studijske fotografije in videe, okrepiti znanje s področja produkcije video in foto vsebin. Organizirati »take over« s strani mednarodnih partnerjev na IG. Prenoviti materiale za mednarodno komunikacijo. Obdržati strateški pristop celostnemu oglaševanju na spletu in komunikaciji na družbenih medijih ter na spletni strani.		
Krepiti prepoznavnost UL / nov CGP UL	Kot članica z obsežno uporabo in dolgoletnimi izkušnjami pri izvajanju CGP želimo sodelovati pri pripravah in izvedbenemu delu prenovljenega CGP ter zagovarjati sodobnost izbrane rešitve.	delno realizirano	EF je sodelovala v skupini za nov natečaj CGP UL, ki pa se v 2022 zaradi slabe kvalitete prejetih rešitev ni realiziral. Delo nadaljujemo v 2023.
Krepiti prepoznavnost UL / prenova spletnih strani EF UL	Prenova spletne strani bo zaključila drugo fazo in se premaknila v tretjo – oblikovanje in produkcijo.	delno realizirano	Druga faza je zaključena, s tretjo še nismo začeli.
Povezovanje z aktivnimi študenti	Več stika s ŠS in društvi	delno realizirano	Naše sodelovanje smo poglobili in v komunikacijo z različnimi javnostmi vključili več študentov.

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2022

Naslednje leto bomo s Fakulteto za arhitekturo sodelovali pri prenovi hodnika in pa izvedli gverila SDG akcijo, katere osnova so bili prispevki brucev. Naslednja tabela združuje kratek pregled aktivnosti EF UL, načrtovanih v letu 2023.

Tabela 47: Načrtovani ukrepi EF UL na področju komuniciranja z mediji za leto 2023

CILJI EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
Krepiti vlogo strokovnega in znanstvenega argumenta s promoviranjem vrednot Ekonomske fakultete	Vrednote EF bomo promovirali ob sprejemu brucev, v prostorih EF in na družbenih omrežjih. Komunikacija bo interaktivna. S komunikacijskimi akcijami in zglednim delovanjem vodstva in drugih organizacijskih teles na EF bomo spodbujali zaposlene in študente, da pri svojem delovanju na EF in v širšem okolju živijo v skladu z vrednotami EF.
Komuniciranje dosežkov v znanosti: 1. kakovostno in kredibilno poročanje o znanstvenih temah, kakovostni novinarski prispevki, ki so posledica spremljanja znanstvenih področij;	Sodelovanje z zunanjo strokovnjakinjo za diseminacijo znanosti; organizirali bomo ter številne dogodke ob pomembnih raziskovalnih dosežkih - pogovori, predstavitev, videi.

CILJI EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
2. ustrezna vizualna predstavitev znanstvenih dosežkov, ki omogočajo razumevanje 3. public engagement, stakeholders engagement - organizacija dogodkov in projektov z namenom vključevanja ne-znanstvene javnosti.	
Nuditi podporo raziskovalcem v znanosti in umetnosti pri komuniciranju rezultatov njihovega dela z organizacijo številnih raziskovalnih seminarjev	Načrtujemo organizacijo več kot desetih raziskovalnih seminarjev na temo objav, dosežkov, odkritij in diseminacije.
Na področju vključujočega in enakopravnega akademskega okolja na UL bomo s študenti EF organizirali skupno ekološko ali dobrodelno akcijo	Skupaj s študenti EF organizirati domiselno in unikatno širše odmevno akcijo, ki bo izražala skrb za okolje ali ranljivejše skupine.
Krepiti vlogo strokovnega in znanstvenega argumenta v družbi Nuditi podporo raziskovalcem v znanosti in umetnosti pri komuniciranju rezultatov njihovega dela: strokovne in poljudne objave ter dogodki, namenjeni širšim javnostim	Takojšnja vzpostavitev nove spletne strani.
Komunicirati dosežke v znanosti in umetnosti ciljnim javnostim Nuditi podporo raziskovalcem v znanosti in umetnosti pri komuniciranju rezultatov njihovega dela: strokovne in poljudne objave ter dogodki, namenjeni širšim javnostim	Takojšnja vzpostavitev spletne strani, ki pokriva raziskovalno dejavnost.
Krepiti vlogo strokovnega in znanstvenega argumenta v družbi Nuditi podporo raziskovalcem v znanosti in umetnosti pri komuniciranju rezultatov njihovega dela: strokovne in poljudne objave ter dogodki, namenjeni širšim javnostim Okrepiti dialog UL in članic s ciljnim javnostmi	Uporaba medijske sobe za proaktivno komuniciranje z eksterno javnostjo (npr. ob izrednih dogodkih v gospodarstvu. Primer zaprtja poslovalnic Sberbanke.)
V javnosti poudarjati in razširjati pomen kritične, spoštljive razprave, tudi o družbeno občutljivih temah	Sodelovanje s študentskim svetom na področju družbeno odgovornih vsebin. Pomembno pri grajenju ugleda EFUL.
Okrepiti dialog s ciljnim javnostmi Doktorski kandidati - od februarja naprej se sistematično z oglaševanjem in drugimi kanali komuniciranja skoncentrirati na vnaprej določeno regijo	Doktorski kandidati - organizacija virtualnih srečanj, digitalno komuniciranje na področju Balkana, neposredno komuniciranje s potencialnimi slovenskimi kandidati.
Okrepiti dialog s ciljnim javnostmi Identifikacija EF - spletna stran; v začetku 2023 začeti proces oblikovanja in produkcije spletne strani	Spletna stran - nadaljevati z opominjanjem odgovornih za zagotavljanje pomoči službe za informatiko.
Okrepiti dialog s ciljnim javnostmi Splošna javnost - komuniciranje z urejeno celostno grafično podobo UL konec leta 2023	Splošna javnost - ureditev vse komunikacije z novo CGP.
Okrepiti dialog s ciljnim javnostmi Dijaki/dodiplomski študentje - vzpostavitev aktivne in avtentične komunikacije	Dijaki/dodiplomski študentje - povečati obiske srednjih šol, obnoviti prezentacijo, delno prilagoditi jezik komuniciranja, uporabiti

CILJI EF UL	NAČRTOVANI UKREPI
	influencerje, strateško nadgraditi Instagram in druge prisotnosti v kanalih komuniciranja.
Okrepiti dialog s ciljnim javnostmi Komuniciranje z gospodarstvom - sodelovanje pri dogodkih, predavanjih, v izobraževalnem procesu in skupnih raziskavah in drugih projektih	Organizacija dogodkov, predavanj, raziskovalnih nalog, posebnih projektov.

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

Izredno skrb in sredstva namenjamo rednemu tekočemu vzdrževanju fakultete (čiščenje, čiščenje fasade, žaluzij, oken, redno beljenje prostorov, vrtnarsko urejanje okolice...), upoštevamo individualne potrebe zaposlenih (dvižne mize, novi pisarniški stoli, omare, predalniki), individualno lahko zaposleni nastavljajo temperaturo v prostorih; prav tako se z vsemi deležniki dogovarjamo o načrtovanih prenovah v prihodnosti. V letu 2022 smo nadaljevali s predhodno dogovorjeno sanacijo zamakanja na zahodni (ob Mali dvorani ter nad garažo) ter na severni strani fakultete (novo stopnišče z ustreznimi kanaletami, ki preprečujejo vdor vode). Dokončali smo menjavo žaluzij (skupaj smo jih zamenjali preko 400 komadov), izvedli smo tudi zamenjavo 9 oken (v dveh učilnicah ter v laboratoriju).

V toaletnih prostorih smo zamenjali dotrajane vertikalne cevi za meteorno vodo, energetske potratne radiatorje, menjavali smo tudi umivalnike, WC školjke, kotličke in pipe (namestili smo visoke pipe, ki poleg umivanja omogočajo tudi točenje v stekleničke).

Več kot 3 mesece smo sanirali posledice poplave kletnih prostorov Centralne ekonomske knjižnice in referatov (zalilo je preko 1.000 m² kletnih površin), predhodno so se izvedle selitve zaposlenih, sledilo je izsuševanje ter beljenje prostorov, čiščenje talnih oblog...

Tako kot vsako leto smo namenjali izredno pozornost rednemu tekočemu vzdrževanju fakultete, izvajalo se je čiščenje steklenih in fasadnih površin, čiščenje in spiranje zunanjih parapetnih zidov na J strani fakultete, vrtnarsko urejanje okolice, generalno čiščenje vseh prostorov, pleskarska dela v pisarnah, učilnicah in kabinetih; z namenom še boljšega delovnega okolja zaposlenih smo poskrbeli tudi za namestitve dvižnih miz, za menjavo pisarniških stolov, za ustrezno individualno upravljanje režima gretja in hlajenja, itd.

Popolnoma smo prenovili prostore IMB študija (3 učilnice, pisarna ter skupni prostori; menjava talnih oblog, pohištva, pleskanje), popolnoma nova sta tudi t.i. Vedenjski in Finančni laboratorij.

Pričeli smo s projektom priprave dokumentacije za zmanjšanje priključne moči za ogrevanje, pripravil se je arhitekturni projekt celovite prenove referatov ter projekt montaže nove invalidske dvižne ploščadi pri Plavi in Lila dvorani.

Za nadgradnjo infrastrukture za trajnostno mobilnost naših študentov in zaposlenih smo obstoječim kapacitetam dodali nove elektro inštalacije za polnjenje električnih koles.

Kratek povzetek uresničevanja načrtovanih aktivnosti za leto 2022 je predstavljen v naslednji tabeli.

Tabela 48: Realizacija načrtovanih ukrepov na področju ravnanja s stvarnim premoženjem EF UL v letu 2022

CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA	DODATNA OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE
Zagotavljanje varnega in zdravega delovnega okolja	Prenova prostorov študijskega referata	že vključeno v nov Letni program dela	končuje se priprava projektne dokumentacija, izvedba v letu 2023/2024
Vzdrževanje objektov in okolice, adaptacije in nove investicije v skladu s finančnim načrtom in sredstvi, ki jih bo za osnovna sredstva namenila UL	Omogočanje kakovostnega izvajanja osnovne in podpornih dejavnosti: nakup računalniške in programske opreme, didaktične in raziskovalne opreme, pohištva za učilnice, predavalnice in kabinete, avtomatskega parkirnega sistema; zamenjava talnih oblog v mali dvorani, adaptacija sanitarij v objektu predavalnic, sanacija zamakanja v dveh povezovalnih kletnih hodnikih, optimizacija delovanja energetskega sistema in priprava projektov za nadgradnjo energetskega sistema.	delno realizirano	avtomatski parkirni sistem deluje (nadgrajen je tudi z mobilno aplikacijo), v 2022 sta se prenovila 2 kabineta, v 2023 se načrtuje še 2, obloge so zamenjane, sanacija delno izvedena (malenkost se bo še v letu 2023, trenutno se zaključuje v garaži, naročena je nadgradnja energetskega informacijskega sistema
Zagotavljanje pogojev za raziskovalno delo	Opremljanje prostora za vedenjske raziskave, Opremljanje prostora za Bloomberg terminale	realizirano	prostora sta prenovljena, čaka se pričetek izvajanja raziskovalnega dela v teh prostorih
Povečanje stabilnosti in zmanjšanje odvisnosti pri financiranju ter večja predvidljivost.	Dogovori z Ministrstvom in Univerzo.	že vključeno v nov Letni program dela	

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023.

Naslednja tabela združuje kratek pregled aktivnosti EF UL, načrtovanih v letu 2023.

Tabela 49: Načrtovani ukrepi EF UL za leto 2023 na področju ravnanja s stvarnim premoženjem

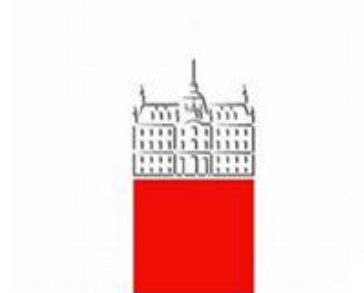
CILJI ČLANICE/UNIVERZE	NAČRTOVANI UKREPI
Identificirati prednostna investicijska področja ter izdelati dolgoročni načrt investicij v prostore in informacijsko podporo / Zagotavljanje varnega in zdravega delovnega okolja; Investicijsko vzdrževanje	Prenova prostorov Službe za študijske zadeve, ureditev dodatnih prostorov za samostojno ter skupinsko delo in učenje študentov. Namestitev nove dvižne ploščadi za invalidske vozičke do Lila in Plave dvorane.
Identificirati prednostna investicijska področja ter izdelati dolgoročni načrt investicij v prostore in informacijsko podporo / Vzdrževanje objektov in okolice, adaptacije in nove investicije v skladu s finančnim načrtom in sredstvi, ki jih bo za osnovna sredstva namenila UL	Omogočanje kakovostnega izvajanja osnovne in podpornih dejavnosti: - nakup računalniške in programske opreme, didaktične in raziskovalne opreme, - pohištva za učilnice, predavalnice in kabinete, - optimizacija delovanja energetskega sistema in priprava projektov za nadgradnjo

CILJI ČLANICE/UNIVERZE	NAČRTOVANI UKREPI
	energetskega sistema - nadaljevanje sanacije zamakanja (hodnik pri CEK, CEK vzhodna stran, hodnik pri garaži). - menjave oken.

Vir: Šablona poslovno poročilo EF UL, januar 2023

2.8 RAČUNOVODSKO POROČILO

Univerza v Ljubljani



Kardeljeva ploščad 17
1000 Ljubljana, Slovenija
Tel.: 01 5892 400
info@ef.uni-lj.si
www.ef.uni-lj.si

Univerza v Ljubljani Ekonomska fakulteta

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2022

Odgovorna oseba za pripravo poročila:
Dušan Jerše, univ. dipl. ekon., vodja Finančno-računovodske službe

Ljubljana, februar 2023



● KAZALO

1. RAČUNOVODSKE INFORMACIJE	1
1.1 Računovodske usmeritve	1
1.1.1 Temelji za pripravo računovodskih izkazov	1
1.2 Sredstva	1
1.2.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju.....	1
1.2.2 Kratkoročna sredstva, razen zalog, in aktivne časovne razmejitve	2
1.2.3 Zaloge.....	3
1.3 Obveznosti do virov sredstev	3
1.3.1 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	3
1.3.2 Lastni viri in dolgoročne obveznosti	4
1.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.....	5
1.4.1 Prihodki.....	5
1.4.2 Odhodki	5
1.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	7
1.6 Pojasnila k računovodskim izkazom	8
1.6.1 Bilanca stanja	8
1.6.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.....	13
2 RAČUNOVODSKI IZKAZI	20
2.1 Bilanca stanja z obveznimi prilogami dan 31. 12. 2022.....	20
2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov z obveznimi prilogami od 1. 1. do 31. 12. 2022.....	26

1. RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

1.1 RAČUNOVODSKE USMERITVE

1.1.1 Temelji za pripravo računovodskih izkazov

Računovodski izkazi in letno poročilo javnega zavoda Ekonomska fakulteta so pripravljeni v skladu z:

- Zakonom o javnih financah,
- Zakonom o računovodstvu,
- Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- navodili MIZŠ.

1.2 SREDSTVA

1.2.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev

Neopredmetena sredstva se izkazujejo po dejanskih nabavnih vrednostih in se časovno amortizirajo glede na dobo koristnosti, ki za ta sredstva traja praviloma največ pet let.

1.2.1.1 Opredmetena osnovna sredstva

Opredmetena osnovna sredstva so zemljišča, zgradbe, proizvodjalna in druga oprema. Opredmetena osnovna sredstva, katerih posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega vrednosti 500 EUR, se lahko izkazuje skupinsko, kot drobni inventar. Ekonomska fakulteta pri izkazovanju opredmetenih osnovnih sredstev upošteva sodilo istovrstnosti. Opredmetena osnovna sredstva se torej uvrščajo med opremo ne glede na vrednost, ki je lahko večja ali manjša od vrednosti 500 EUR.

Opredmetena osnovna sredstva se vrednotijo po dejanski nabavni oziroma po ocenjeni vrednosti, če nabavna vrednost ni znana. Nabavno vrednost opredmetenega osnovnega sredstva sestavljajo nakupna cena, povečana za morebitne nevračljive dajatve, stroške prevzema in druge neposredne stroške. Nevračljive dajatve predstavlja davek na dodano vrednost, katerega si Ekonomska fakulteta lahko odbije le do višine izračunanega odbitnega deleža. Ekonomska fakulteta ocenjuje zemljišča po njihovi nabavni vrednosti.

Odpis opreme in drugih sredstev v upravljanju se izkaže kot popravek nabavne vrednosti sredstev in v breme virov teh sredstev. Odpis opreme in drugih sredstev, ki se pridobivajo iz sredstev, ustvarjenih iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu in drugih neproračunskih virov, se opravi v breme prihodkov kot strošek amortizacije. Drobni inventar se odpiše enkratno in v celoti ob nabavi.

Opredmetena osnovna sredstva niso več predmet knjigovodskega evidentiranja, če so odtujena ali izničena, ker od njih ni več mogoče pričakovati koristi. Pri tem nastali presežki prihodkov gredo med prevrednotovalne prihodke, presežki odhodkov pa med prevrednotovalne odhodke.

1.2.1.2 Amortizacija

Ekonomska fakulteta v okviru celotne dobe uporabnosti posameznega neopredmetenega ali opredmetenega osnovnega sredstva dosledno razporeja njegov amortizirljivi znesek med posamezna obračunska obdobja kot amortizacijo. Ekonomska fakulteta uporablja metodo enakomernega časovnega

amortiziranja. Amortizacija se obračunava posamično. Osnovna sredstva postanejo predmet amortiziranja prvi dan v naslednjem mesecu po tistem, ko so razpoložljiva za opravljanje dejavnosti, za katera so namenjena.

1.2.1.3 Dolgoročno dani depoziti

Sredstva dolgoročnih depozitov so praviloma začasno prosta denarna sredstva. Tovrstne transakcije niso predmet evidenčnega knjiženja po denarnem toku.

1.2.2 Kratkoročna sredstva, razen zalog, in aktivne časovne razmejitve

1.2.2.1 Denarna sredstva v blagajni in dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Denarne postavke in denarni ustrezniki vsebujejo gotovino v blagajni in druge takoj unovčljive vrednotnice, denar na poti, sredstva na podračunu pri Upravi za javna plačila ter sredstva v obliki depozitov. Denarna sredstva se pri začetnem pripoznanju izkazujejo v znesku, ki izhaja iz ustrezne listine. Denarna sredstva v tuji valuti se na koncu obračunskega obdobja izkažejo v EUR po srednjem tečaju Banke Slovenije.

1.2.2.2 Kratkoročne terjatve do kupcev

Terjatve vseh vrst se pri začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin. Terjatve do oseb v tujini se preračunajo v EUR na dan nastanka in na dan bilance stanja. Obračunane obresti kratkoročnih terjatev se izkazujejo kot samostojna terjatev in se priznajo kot prihodki.

Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane, ali pa niso poravnane v rednem roku in so predane v sodno izterjavo, izkažemo kot dvomljive in sporne.

Ekonomski fakulteta v breme ustreznih postavk prevrednotovalnih poslovnih odhodkov oblikuje 100-odstotni popravek vrednosti za terjatve, ki niso plačane in so bile predane v sodno izterjavo. Poleg tega lahko fakulteta oblikuje popravek vrednosti tudi za terjatve, za katere se na podlagi znanih okoliščin upravičeno sodi, da je plačilo negotovo. Potrjeni odpisi terjatev, utemeljeni z ustreznimi listinami, se pokrijejo v breme oblikovanih popravkov vrednosti. Ob plačilu odpisane terjatve se prizna prihodek od izterjane terjatve.

1.2.2.3 Dani predujmi in varščine

Dani predujmi so plačila dobaviteljem, ki še niso poračunana z vrednostjo dobavljenih količin oziroma opravljenih storitev.

1.2.2.4 Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so terjatve do uporabnikov za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine. Za izkazovanje teh terjatev so predvidene podskupine:

- Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države,
- Kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna države,
- Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna občine,
- Kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna občine,
- Kratkoročne terjatve do ZZZS in ZPIZ.

V teh podskupinah se zagotavlja razčlenjeno evidentiranje terjatev do kupcev, danih predujmov in varščin, finančnih naložb, terjatev iz financiranja ter drugih kratkoročnih terjatev, če se nanašajo na uporabnike enotnega kontnega načrta.

1.2.2.5 Kratkoročne finančne naložbe

Med kratkoročnimi finančnimi naložbami se evidentirajo kratkoročno dana posojila in druge finančne naložbe.

1.2.2.6 Kratkoročne terjatve iz financiranja

Kratkoročne terjatve iz financiranja so terjatve za obresti ter druge kratkoročne terjatve iz financiranja. Ekonomska fakulteta med kratkoročnimi terjatvami iz financiranja izkazuje terjatve za obresti.

1.2.2.7 Druge kratkoročne terjatve

Med druge kratkoročne terjatve uvrščamo terjatve do državnih in drugih institucij ter ostale kratkoročne terjatve iz poslovanja. Med drugimi kratkoročnimi terjatvami izkazuje Ekonomska fakulteta terjatve za vstopni davek na dodano vrednost, terjatve do delavcev za dane akontacije iz naslova službenih poti ter terjatve do drugih državnih institucij.

1.2.2.8 Aktivne časovne razmejitve

Kratkoročno odloženi odhodki vsebujejo zneske vnaprej plačanih stroškov, ki se nanašajo na obdobje po izteku obračunskega obdobja, za katero se sestavljajo računovodski izkazi.

1.2.3 Zaloge

Z zalogami so mišljene zaloge materiala, zaloge drobnega inventarja ter zaloge učbenikov in knjig ter trgovskega blaga. Količinske enote zalog materiala, drobnega inventarja ter zalog učbenikov in knjig ter trgovskega blaga se vrednotijo po nabavni vrednosti. Zaloge materiala in drobnega inventarja se odpisujejo takrat, ko le-ta preidejo v uporabo in se knjižijo med stroške.

1.3 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

1.3.1 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

1.3.1.1 Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine

Prejeti predujmi so dobljeni predujmi, ki jih plačajo kupci za bodočo dobavo proizvodov, blaga ali storitev in še niso poračunani z vrednostmi dobavljenih stvari ali opravljenih storitev.

1.3.1.2 Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Med kratkoročne obveznosti do zaposlenih uvrščamo obveznosti do zaposlenih za plače, nadomestila in druge prejemke iz delovnega razmerja ter z njim povezane davke in prispevke.

1.3.1.3 Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročna obveznost je obveznost, ki zapade v plačilo v enem letu ali prej. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so v začetku izkazane z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin (računov, pogodb), ob predpostavki, da upniki zahtevajo njihovo poplačilo. Kratkoročne obveznosti do pravnih in fizičnih oseb

v tuji valuti se preračunajo v EUR po srednjem tečaju Banke Slovenija na dan nastanka in na dan bilance stanja.

1.3.1.4 Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Med druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja se uvrščajo kratkoročne obveznosti iz poslovanja do državnih in drugih institucij, kratkoročne obveznosti za DDV in druge kratkoročne obveznosti. Kot druge kratkoročne obveznosti se obravnavajo obveznosti za čista izplačila po pogodbah o delu in avtorskih pogodbah, obveznosti na podlagi odtegljajev od plač in podobno.

1.3.1.5 Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine. Za izkazovanje teh obveznosti so predvidene podskupine:

- Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države;
- Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države;
- Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna občine;
- Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine;
- Kratkoročne obveznosti do ZZZS in ZPIZ.

V teh podskupinah se zagotavlja razčlenjeno evidentiranje obveznosti za prejete predujme in varščine, obveznosti do dobaviteljev, drugih kratkoročnih obveznosti iz poslovanja, kratkoročno prejetih posojil in obveznosti iz financiranja, če se nanašajo na razmerja med uporabniki enotnega kontnega načrta.

1.3.1.6 Kratkoročne obveznosti iz financiranja

Kratkoročne obveznosti iz financiranja so opredeljene kot obveznosti za obresti in druge obveznosti iz financiranja.

1.3.1.7 Pasivne časovne razmejitve

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazuje Ekonomska fakulteta kratkoročno odložene prihodke, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje. Stroški ali odhodki, katerih pokrivanju so ti prihodki namenjeni, v obračunskem obdobju, za katero se sestavljajo računovodski izkazi, še niso nastali.

1.3.2 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

1.3.2.1 Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti

Sestavni deli te obveznosti so:

- Sklad za neopredmetena sredstva in opredmetena sredstva;
- Sklad za dolgoročne finančne naložbe;
- Presežek prihodkov nad odhodki;
- Presežek odhodkov nad prihodki.

Dolgoročne finančne obveznosti

Dolgoročni finančni krediti, so tisti, ki zapadejo v plačilo v roku, daljšem od enega leta. Dolgoročni finančni krediti se v začetku izkažejo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev ali poplačilo kakega poslovnega dolga.

1.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

1.4.1 Prihodki

Prihodki se razčlenjujejo na prihodke iz poslovanja, finančne, druge poslovne in prevrednotovalne prihodke. Med poslovne prihodke sodijo prihodki od prodaje proizvodov, blaga in materiala ter prodaje storitev. V skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi so poslovni prihodki tudi sredstva iz proračuna, prejeta za pokrivanje poslovnih odhodkov v obračunskem obdobju.

1.4.1.1 Prihodki iz poslovanja

Prihodki iz poslovanja so prihodki iz naslova prejetih proračunskih sredstev za izvajanje rednega študija, prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev na izrednem študiju, doktorskem študiju ter drugih dejavnostih javnega financiranja fakultete, kot je organiziranje in izvajanje seminarjev in delavnic, izvajanje nacionalnih in tržnih projektov, mednarodnih projektov ...

1.4.1.2 Sredstva iz proračuna, namenjena pokrivanju poslovnih odhodkov

Sredstva iz proračuna ali sredstva iz javnih financ so sredstva, prejeta iz javnofinančnih virov. Ekonomska fakulteta prejema proračunska sredstva za pokrivanje poslovnih odhodkov v obračunskem obdobju za izvajanje dejavnosti rednega univerzitetnega študija in drugih nalog, katere določa zakon.

1.4.1.3 Finančni prihodki

Med finančne prihodke sodijo prihodki iz naslova zamudnih obresti kupcev zaradi prepoznega plačila, obresti od danih depozitov ter drugi finančni prihodki.

1.4.1.4 Drugi poslovni prihodki

Druge poslovne prihodke sestavljajo neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu povečujejo izid rednega poslovanja.

1.4.1.5 Prevrednotovalni poslovni prihodki

Prevrednotovalni poslovni prihodki se praviloma pojavljajo ob odtujitvah opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev, kolikor njihova prodajna vrednost presega knjigovodsko vrednost, zmanjšano za morebitne prevrednotovalne popravke splošnega sklada. Kot prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo tudi odpisi obveznosti iz prejšnjih let in drugi prevrednotovalni prihodki.

1.4.2 Odhodki

Odhodki obračunskega obdobja so tisti zneski stroškov nastalih v obračunskem obdobju, ter drugih stroškov, ki v skladu s sprejetimi računovodskimi pravili o vštevanju stroškov v odhodke obračunskega obdobja vpliva na poslovni izid obračunskega obdobja. Odhodki se delijo na odhodke iz poslovanja, finančne, druge poslovne ter prevrednotovalne poslovne in prevrednotovalne finančne odhodke.

1.4.2.1 Poslovni odhodki

Naravne vrste stroškov so stroški materiala, storitev, dela in amortizacije.

1.4.2.2 Stroški materiala

Stroški materiala so vrednosti porabljenega pisarniškega materiala, porabljene energije za ogrevanje, električne energije, materiala in rezervnih delov porabljenih za tekoče in investicijsko vzdrževanje,

izdatki za nakup strokovne literature, knjig za knjižnico, diplomskih listin ter vrednosti drugih porabljenih materialov.

Popusti, zapisani na računih, zmanjšujejo nabavno vrednost materiala in blaga, kasneje dobljeni popusti pa zmanjšujejo nastale stroške.

1.4.2.3 Stroški storitev

Stroški storitev so stroški storitev z naravo stroškov dela, povračila stroškov zaposlenim, stroški infrastrukturnih storitev, stroški vzdrževanja, stroški intelektualnih storitev, stroški članarin in kotizacij ter stroški drugih storitev. Vsaka od navedenih skupin stroškov storitev je podrobneje razčlenjena.

1.4.2.4 Stroški amortizacije

Stroški amortizacije se v odhodkih javnega zavoda izkazujejo v znesku, ki se pokrije iz prihodkov obračunskega obdobja. Če se stroški amortizacije pokrijejo v breme obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, se v poslovnih knjigah sicer izkažejo, toda ker se pokrijejo neposredno v breme ustrezne obveznosti do vira sredstev, se v izkazu prihodkov in odhodkov javnega zavoda ne prikažejo.

1.4.2.5 Stroški dela

Stroški dela vsebujejo obračunane bruto zneske plač, nadomestila plač in prispevke delodajalca na bruto plače. Med stroške dela štejemo tudi regres za letni dopust, povračila za prevoz na delo in z dela, za prehrano med delom, jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči in druga morebitna izplačila zaposlenim.

1.4.2.6 Drugi stroški

Drugi stroški so tisti stroški, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno od sedaj naštetih naravnih vrst stroškov, prav tako pa ne sodijo med druge poslovne odhodke. Taki stroški so na primer prispevek za stavbno zemljišče, prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov, štipendije študentom, davek od dohodka pravnih oseb in podobni stroški.

1.4.2.7 Finančni odhodki

Finančni odhodki nastajajo v zvezi z obrestmi, ki se nanašajo na pretečeno plačilo ter drugi finančni odhodki.

1.4.2.8 Drugi poslovni odhodki

Drugi poslovni odhodki so neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu zmanjšujejo izid iz rednega delovanja.

1.4.2.9 Prevrednotovalni poslovni odhodki

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve.

Prihodki in odhodki javnega zavoda se evidentirajo tudi glede na vir pridobljenih oziroma porabljenih sredstev. Pri presoji o tem ali je dejavnost pridobitna ali nepridobitna se upošteva naslednje:

kako so prihodki za financiranje dejavnosti ustvarjeni (s pridobitvijo sredstev ali s prodajo proizvodov in storitev),

za katere namene so prihodki pridobljeni (ali gre za opravljanje nalog za katere je javni zavod ustanovljen ali kot nadomestilo za prodajo proizvodov in storitev) ter dejavnost javnega zavoda .

1.4.2.10 Davki

Ekonomska fakulteta je davčna zavezanica za davek na dodano vrednost z davčno številko SI28186745 in je pri pripravi in oddaji obračunov davka na dodano vrednost, letne davčne bilance ter drugih zakonsko določenih poročil samostojna pravna oseba. Ekonomska fakulteta v skladu z določbami ZDDV-1 izračunava odbitni delež. Odbitni delež je v letu 2022 po opravljenem poročilu za leto 2022 na dan 31. 12. 2022 znašal 3 % in je ostal nespremenjen glede na predhodno leto.

Davek od dohodka pravnih oseb obračunava fakulteta za vse prihodke in odhodke iz naslova pridobitnih dejavnosti. Davek od dohodkov pravnih oseb se v letu 2022 obračunava po stopnji 19 % od davčne osnove.

1.5 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, v katerega se vpisujejo podatki o prihodkih in odhodkih, ki jih določeni uporabniki izkazujejo v poslovnih knjigah po devetem odstavku 16. člena Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov. Namen vodenja tovrstnih evidenc je zagotoviti spremljanje gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov na ravni države in občin. Pri prepoznavanju prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je potrebno upoštevati načelo plačane realizacije.

Pri evidenčnem izkazovanju podatkov se upošteva načelo denarnega toka in ne načelo nastanka poslovnega dogodka. Načelo denarnega toka pomeni, da se prihodek oziroma odhodek prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja, in sicer, da je poslovni dogodek nastal, ter da je plačilo prejeto oziroma plačano. Med vrstami evidenčnih odhodkov ni odpisov opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev. Prav tako se pri evidenčnem izkazovanju ne knjižijo dani depoziti začasno prostih denarnih sredstev in prejeta vračila teh depozitov, se pa izkazujejo prejete obresti od depozitov začasno prostih denarnih sredstev. Evidenčno se ne knjižijo tudi stroški amortizacije, prevrednotovanje osnovnih sredstev zaradi krepitve ali slabitve, likvidacija popisnih razlik, brezplačna pridobitev opreme.

1.6 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

1.6.1 Bilanca stanja

Neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva

V drugem delu poročila je v posebni tabeli prikazano gibanje osnovnih sredstev v letu 2022 v spodnji tabeli pa nakupi osnovnih sredstev v letu 2022 po amortizacijskih skupinah.

SKUPINA OSNOVNEGA SREDSTVA	ZNESEK
LICENCE IN PROGRAMSKA OPREMA	12.796
SANACIJA ZGRADB	169.473
INŠTALACIJE - ELEKTRO	86.750
INŠTALACIJE - STROJNE+ŽALUZIJE+SCREEN ROLOJI	52.557
OPREMA - DELOVNA ORODJA, STROJI IN NAPRAVE	12.713
OPREMA - DIDAKTIČNA	36.626
OPREMA - GOSPODINJSKI APARATI	635
OPREMA - OSTALA ELEKTRONSKA	11.333
OPREMA - RAČUNALNIŠKA - DRUGA	10.340
OPREMA - RAČUNALNIŠKA - MOBILNA TELEFONIJA	6.782
OPREMA - RAČUNALNIŠKA - RAČUNALNIKI	413.845
OPREMA - RAČUNALNIŠKA - TISKALNIKI	49.328
OPREMA - RAZISKOVALNA	81.262
POHIŠTVO - KOŠI, KORITA, NAPISNE TABLE, DROGOVI	4.063
POHIŠTVO - MIZE	5.017
POHIŠTVO - NOTRANJA UREDITVE, PULTI, POLICE, STENE, VRATA	27.797
POHIŠTVO - OMARE, REGALI, VITRINE	2.293
POHIŠTVO - PREDALNIKI	667
POHIŠTVO - STAVBNO - OKNA	71.279
POHIŠTVO - STAVBNO - VRATA	17.012
POHIŠTVO - STOLI, KLOPI, GARNITURE	7.489
SKUPAJ	1.080.058

Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice

	311222	311221	Indeks
Den.sred-glavna blag	425	0	
Den.sred-pomož.blag2	-18.069	0	
Den.sr-pom.blag1(POS)	19.975	10	199748
Denar na poti	-1.126	0	
SKUPAJ	1.206	10	12061

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

	311222	311221	Indeks
Denarna sred. - UJP	794.069	391.749	203
Denarna sred. - UJP1	112.890	112.674	100
Denarna sred. - UJP2	175.818	175.481	100
UJP priliv -prehodni	1.126	1.025	110
SKUPAJ	1.083.902	680.929	159

Podobno kot drugi neposredni in posredni proračunski uporabniki ima Ekonomska fakulteta svoja denarna sredstva na računu pri Upravi za javna plačila, preko katerega poteka tudi celotni plačilni promet. Gotovinsko poslovanje je omejeno na najbolj nujen obseg, kar se odraža tudi v stanju denarnih sredstev v blagajni. Knjigovodsko stanje denarnih sredstev na dan 31. 12. 2022 se ujema s popisanim stanjem denarnih sredstev na ta dan.

Kratkoročne terjatve do kupcev

	311222	311221	Indeks
Kupci domači	186.972	177.441	105
Kupci tuji	199.659	55.889	357
Oslab.terj.kupci dom	-15.604	-16.270	96
SKUPAJ	371.028	217.060	171

Starostna struktura terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2022 po dnevih zapadlosti

	0	Do 1 leto	1 - 5 let	5+ let	Skupaj
Kupci domači	130.408	52.182	3.675	706	186.972
Kupci tuji	32.129	147.001	5.364	15.166	199.659
Grand Total	162.537	199.183	9.039	15.872	386.631

Iz zgornjih preglednic so razvidne kratkoročne terjatve do kupcev skupaj z njihovo starostno strukturo. Za vse dvomljive in sporne terjatve do kupcev v državi je oblikovan popravek vrednosti terjatev. Za redno izterjavo zapadlih terjatev skrbijo predvsem strokovne službe Ekonomske fakultete, FRS pa vsaj enkrat na dva meseca pošilja opomine vsem kupcem, ki zamujajo s plačilom.

V letu 2023 bomo še naprej pozorni na pobot medsebojnih obveznosti do nekaterih poslovnih partnerjev, prav tako pa bomo dosledno izvajali e-izvršbe na podlagi verodostojne listine, saj izvršbe po redni poti trajajo dolgo in so neučinkovite.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

	311222	311221	Indeks
Plač.akontacije DDPO	11.522	0	
Terj. do NUP države	11.158	1.170	953
Terj.do PUP države	16.373	13.094	125
Terj.doUL(rekt,član)	1.341.407	1.210.967	111
Vez.sred-drž.zakl-NE	4.600.000	5.400.000	85
SKUPAJ	5.980.460	6.625.232	90

Kratkoročne terjatve do posrednih in neposrednih uporabnikov proračuna države in občine izhajajo iz naslova terjatev do kupcev. Fakulteta kot posredni uporabnik proračuna izkazuje terjatve do kupcev -

uporabnikov enotnega kontnega načrta ločeno in sicer zaradi sestavljanja terjatev do drugih neposrednih premoženjske bilance države.

Sestava terjatev do uporabnikov EKN je razvidna iz zgornje preglednice. Največji del teh terjatev predstavljajo depoziti prostih denarnih sredstev pri državni zakladnici. Kratkoročne terjatve do UL so v višini prejetih sredstev v začetku januarja 2023. Vse preostale terjatve do uporabnikov EKN so bile poravnane v januarju in februarju leta 2023.

Druge kratkoročne terjatve

	311222	311221	Indeks
Akontacije za PN	687	0	
Druge terj.do zaposl	35	42	83
Terjatve do ZZZS	14.502	19.407	75
Vstop.DDV-prejet rač	336	0	
SKUPAJ	15.560	19.449	80

Aktivne časovne razmejitve

	311222	311221	Indeks
Nezaračunani prihod.	12.049	10.789	112
Odloženi odhodki	178.048	101.330	176
SKUPAJ	190.097	112.120	170

Zaloge proizvodov

	311222	311221	Indeks
Mat. v sklad.-ni NN	30.165	0	
Publik.in rev. sklad	90.543	91.286	99
SKUPAJ	120.708	91.286	132

Vsi učbeniki oziroma knjige, ki so bili izdani v letu 2022, so vrednoteni po dejanskih lastnih cenah posamezne izdaje, tako da so zaloge študijskih gradiv vrednotene po povprečnih lastnih cenah in enako velja za vsakomesečno zmanjšanje vrednosti zalog iz naslova prodaje študijskih gradiv.

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine

	311222	311221	Indeks
Prejete varščine	5.500	5.500	100
SKUPAJ	5.500	5.500	100

Kratkoročne obveznosti za prejete varščine so namenjene za pokrivanje morebitne škode in potrebnih popravil ob prekinitvi najemnih pogodb, njihovo povečanje pa je povezano z novo najemno pogodbo z enim od najemnikov poslovnih prostorov.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

	311222	311221	Indeks
Čiste plače - DD	33.462	0	
Čiste plače - RD	490.241	502.798	98
Davki iz BTO plač	164.749	151.790	109
Davki iz nadomes-ref	1.557	718	217
Druga nadomest. plač	83.158	43.186	193
Druge obv.do zaposle	1.281	17.219	7
Drugi prejemki	48	0	

Jubilejne nagrade	909	0	
Nadomest. plač -ref.	8.777	4.270	206
Nadomestila plač - B	8.314	3.302	252
Odprav,jubilej-drugi	912	0	
Odpravnine	8.308	0	
PDPZ	9.642	9.153	105
PN nad Uredbo	34	0	
Potni nalogi	11.496	2.046	562
Povračila stroškov	0	1.125	0
Prehrana med delom	28.118	22.470	125
Prevoz na delo	14.754	12.488	118
Prisp. iz BTO - ref	2.932	1.415	207
Prisp-drugi prejemki	13	0	
Prispevk iz BTO plač	225.801	202.578	111
Regres za LD	0	3.787	0
SKUPAJ	1.094.506	978.344	112

Sestava kratkoročnih obveznosti do zaposlenih je razvidna iz zgornje preglednice. Vse izkazane obveznosti do zaposlenih na dan 31. 12. 2022 so bile poravnane 10. 1. 2023 oziroma v mesecu januarju 2023. Povečanje navedenih obveznosti je posledica višje obračunanih stroškov dela zaradi napredovanj zaposlenih oseb s 1. 12. 2022 in obračunom redne delovne uspešnosti za drugo polovico leta 2022, medtem ko je bilo konec leta 2021 redna delovna uspešnost obračunana za zadnje četrletje leta 2021.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

	311222	311221	Indeks
Dobavitelji domači	372.939	341.380	109
Dobavitelji tujina	30.580	36.610	84
Nezaračuna. v državi	7.920	0	
SKUPAJ	411.439	377.991	109

Sestava kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev je razvidna iz zgornje preglednice. Ekonomska fakulteta vse svoje obveznosti poravnava ob njihovi zapadlosti, praviloma v roku 30 dni od dneva njihovega nastanka.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

	311222	311221	Indeks
Davek od AH	31.924	21.632	148
Davek od PP	13.875	5.021	276
DDV izdani računi	245	0	
Drugi odtegljaji	15.665	0	
Neto izplačila drugo	0	6	0
Neto izplačilo AH	65.433	49.561	132
Neto izplačilo PP	49.108	18.739	262
Obv. za plačilo DDV	47.757	0	
Obv.prisp.BOD-ZZ AH	6.055	12.469	49
Obv.za plač. dajatev	7.479	6.516	115
Obveznosti za DDPO	11.522	-10.462	-110
Obveznosti za prispe	1.684	4.262	40
Ost.kratk.obv.poslov	289.078	288.155	100

Posebni davek po PP	16.853	6.407	263
Prisp. PP iz BOD -PD	349	0	
Prisp.AH iz BOD - PD	505	0	
Prisp.AH iz BOD- PIZ	9.301	0	
Prisp.PP iz BOD- PIZ	5.966	0	
Prisp.PP iz BOD- ZZ	4.188	0	
Prisp.PP na BOD- PIZ	241	0	
Prispevki na BOD	161.003	145.905	110
Prispevki na BOD-ref	2.159	0	
SKUPAJ	740.390	548.211	135

Sestava drugih kratkoročnih obveznosti iz poslovanja je razvidna iz zgornje preglednice. Ekonomska fakulteta izplačuje avtorske honorarje in pogodbe o delu 25. dan v mesecu za pretekli mesec skupaj z vsemi dajatvami, obveznosti za DDV pa plačuje v zakonskem roku.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

	311222	311221	Indeks
Obv. do PUP države	82.386	3.276	2515
Obv. do PUP občine	21.316	0	
Obv. do UL (rekt,čl)	6.763	34.299	20
Obv.NUP pror.države	2.232	3.467	64
SKUPAJ	112.697	41.041	275

Kratkoročne obveznosti do neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna države in občine predstavljajo obveznosti do dobaviteljev, ki jih je fakulteta dolžna izkazovati ločeno, zaradi sestavljanja premoženjske bilance države.

Pasivne časovne razmejitev

	311222	311221	Indeks
Kratk.odloženi prihodki	5.599.280	5.773.847	97
SKUPAJ	5.599.280	5.773.847	97

Sestava pasivnih časovnih razmejitev je razvidna iz zgornje preglednice.

Kratkoročno odloženi prihodki predstavljajo prejeta plačila za bodoče izvajanje izobraževalnih programov na dodiplomskem, podiplomskem in doktorskem študiju, za bodoče izvajanje znanstvenoraziskovalnih projektov in programov ter drugih dejavnosti fakultete. Kratkoročno odloženi prihodki se mesečno prenašajo v prihodke skladno s specifično dinamiko izvajanja študijskega procesa na dodiplomskem, podiplomskem in doktorskem študiju, skladno s specifično dinamiko izvajanja posameznih znanstvenoraziskovalnih projektov in programov ter drugih dejavnosti fakultete.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitev

	311222	311221	Indeks
DOLGOROČNO ODLOŽENI PRIHODKI - PRESEŽEK AM ARRS ZA NAKUP OS	259.204	148.210	175
PREJETE DONACIJE KI ZA STROŠKE AMORTIZACIJE	44.946	60.452	74
SKUPAJ	304.150	208.662	146

Prva postavka se je v letu 2022 povečala delno iz dela amortizacije projektov ARRS za leto 2022 za nakup raziskovalne opreme in delno iz presežkov prihodkov nad odhodki v letu 2022 zaključenih projektov ARRS. Navedeni znesek je potrebno porabiti v 5-ih letih za nakup raziskovalne opreme.

Druga postavka je oblikovana iz prejetih sredstev Konfucijevega inštituta za izgradnjo edikule v atriju fakultete v letu 2018 in nakupov določenih osnovnih sredstev v letu 2019. Postavka je zmanjšana za obračunano amortizacijo leta 2022 od tako kupljenih osnovnih sredstev. Vsa njena obračunana amortizacija v prihodnjih letih bo knjižena v breme navedene donacije.

Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti

	311222	311221	Indeks
SKLAD PREMOŽENJA ZA OS	8.020.728	8.479.652	95
SKLAD PREMOŽENJA ZA OS - EU ESS	643.153	800.019	80
SKUPAJ	8.663.881	9.279.671	93

Sestava in gibanje sklada premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava je razvidna iz zgornje preglednice.

Presežek prihodkov nad odhodki

	311222	311221	Indeks
NERAZPOREJEN PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	248.267	161.448	154
SKUPAJ	248.267	161.448	154

Ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki leta 2022 po upoštevanju davka od dohodka znaša 248.267 EUR in bo na dan 1. 1. 2023 razporejen v sklad premoženja – za OS.

IZVENBILANČNE EVIDENCE

V predhodnih letih smo v izvenbilančni evidenci spremljali denarno poslovanje projektov Erasmus Mundus EA CEA in Erasmus Mundus EA CEA 2, katerih koordinatorka je bila Ekonomska fakulteta. Na aktivnih kontih izvenbilančne evidence smo spremljali denarna stanja obeh projektov, na pasivnih kontih izvenbilančne evidence pa smo spremljali namensko rabo denarnih sredstev obeh projektov, ki je pri obeh projektih vsebinsko enaka. Ob izteku pet-letnega obdobja možnega revizijskega pregleda porabe sredstev obeh projektov in ob prehodu na nov informacijski sistem SAP smo stanja denarnih sredstev vključili v stanje denarnih sredstev fakultete, obveznosti pa med ostale kratkoročne obveznosti fakultete.

1.6.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je izdelan po načelu nastanka poslovnega dogodka, kar velja tudi za vsa pojasnila postavk tega izkaza, ki so navedena v nadaljevanju.

Prihodki

	2022	2021	Indeks
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	19.524.097	18.747.925	104
PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	0	1.236	0
FINANČNI PRIHODKI	6.618	2.577	257
DRUGI PRIHODKI	191.409	11.707	1635
PRIHODKI OD PRODAJE OS	82	334	25
DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	666	6.596	10
SKUPAJ	19.722.872	18.770.374	105

Sestava prihodkov je razvidna iz zgornje preglednice, podrobnejša vsebinska razčlenitev pa v naslednjih preglednicah.

Prihodki od prodaje proizvodov in storitev

	2022	2021	Indeks
PRIHODKI OD JAVNEGA SEKTORJA	15.946.502	14.590.729	109
PRIHODKI OD UNIVERZE - MIZŠ	13.696.386	12.997.061	105
PRIHODKI OD ARRS IN DRUGIH AGENCIJ	1.973.341	1.394.273	142
PRIHODKI OD EU	276.775	199.395	139
PRIHODKI OD PRODAJE NA TRGU	3.577.595	4.157.196	86
PRIHODKI OD ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV	1.744.270	1.546.445	113
PRIHODKI OD ZNANSTVENO RAZISKOVALNIH PROJEKTOV	374.814	950.510	39
PRIHODKI OD PRODAJE ZA POKRIVANJE REŽIJE	45.123	74.960	60
PRIHODKI OD VPISNIN, SKLEPOV, POTRDIL, IZPITOV IN DIPLOM	286.052	629.610	45
PRIHODKI OD PRODAJE STROKOVNE LITERATURE	89.660	102.504	87
PRIHODKI OD PRODAJE POSEBNIH IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV	332.618	348.045	96
PRIHODKI OD NAJEMNIN	105.883	92.095	115
DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	599.175	413.027	145
SKUPAJ	19.524.097	18.747.925	104

Prihodki od univerze predstavljajo najpomembnejši del financiranja izvajanja rednega dodiplomskega in podiplomskega študija na Ekonomski in na nekaterih drugih fakultetah (poračun pedagoškega dela med članicami UL), poleg tega pa pokrivajo pomemben del porabljenih sredstev za individualno raziskovalno delo (IRD), internacionalizacijo delovanja fakultete ter znanstvenoraziskovalno odličnost.

S prihodki od ARRS financiramo delovanje na znanstvenoraziskovalnih projektih ARRS in celotno delovanje mladih raziskovalcev.

Pripoznavanje prihodkov od prodaje študijskih programov je rezultat mesečnega prenosa odloženih prihodkov v prihodke skladno s specifično dinamiko izvajanja študijskega procesa na izrednem in doktorskem študiju, kot tudi rezultat prenosa preostalih odloženih prihodkov posebnih študijskih programov v prihodke leta 2022.

Prihodki od prodaje blaga in materiala

	2022	2021	Indeks
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	0	1.236	0
SKUPAJ	0	1.236	0

Prihodki od prodaje blaga in materiala predstavljajo v največji meri nanašajo na zamudnine v CEK, deloma pa se nanašajo na prodajo daljinskih upravljalnikov za uporabo službenega parkirišča.

Prihodki od financiranja

	2022	2021	Indeks
DRUGI FINANČNI PRIHODKI - TEČAJNE RAZLIKE	632	236	268
PRIHODKI OD POZITIVNIH TEČAJNIH RAZLIK		56	0
PRIHODKI OD ZAMUDNIH OBRESTI - VLOGE NA VPOGLED	3.019	0	
PRIHODKI OD ZAMUDNIH OBRESTI	2.967	2.285	130
SKUPAJ	6.618	2.577	257

Sestava prihodkov od financiranja je razvidna iz zgornje preglednice.

Drugi poslovni prihodki

	2022	2021	Indeks
DRUGI IZREDNI PRIHODKI	105.987	623	17024
DRUGI IZREDNI PRIHODKI - REFUNDACIJE	84.997		
IZTERJANI STROŠKI.IN TAKSE PO IZVRŠBAH, TOŽBAH			
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	425	11.084	4
SKUPAJ	191.409	11.707	1635

Sestava drugih poslovnih prihodkov je razvidna iz zgornje preglednice, prejete odškodnine pa so odškodnine Zavarovalnice Triglav za škodne dogodke na zavarovanem premoženju fakultete.

Prevrednotovalni prihodki

	2022	2021	Indeks
PRIHODKI OD PRODAJE OS	82	334	25
SKUPAJ	82	334	25

Sestava prevrednotovalnih prihodkov je razvidna iz zgornje preglednice.

Stroški blaga, materiala in storitev

	2022	2021	Indeks
NABAVNA VREDNOST PRODANIH PROIZVODOV	30.001	59.776	50
STROŠKI MATERIALA	833.125	763.850	109
STROŠKI STORITEV	4.275.828	4.197.843	102
SKUPAJ	5.138.954	5.021.470	102

Sestava stroškov blaga, materiala in storitev je razvidna iz zgornje preglednice, podrobnejša vsebinska razčlenitev pa v naslednjih preglednicah.

Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga

	2022	2021	Indeks
STROŠKI PRODANIH ŠTUDIJSKIH GRADIV	30.001	59.776	50
SKUPAJ	30.001	59.776	50

V pojasnilih pri zalogah študijskih gradiv je pojasnjeno, da so vrednotene po povprečnih lastnih cenah, po katerih so ovrednoteni tudi stroški prodanih zalog študijskih gradiv.

Stroški materiala

	2022	2021	Indeks
OGREVANJE	156.756	136.747	115
ELEKTRIČNA ENERGIJA	169.875	81.875	207
PISARNIŠKI MATERIAL	20.632	16.772	123
STROKOVNA LITERATURA	425.722	422.829	101
DIPLOMSKE LISTINE, ŠTUDENTSKE IZKAZNICE, VIZITKE IN DRUGE TISKOVINE		51.001	0
MATERIAL ZA VZDRŽEVANJE	30.048	25.254	119
MATERIAL IN TONERJI ZA RAČUNALNIKE	23.688	21.972	108
DRUGI STROŠKI MATERIALA	6.404	7.401	87
SKUPAJ	833.125	763.850	109

Sestava stroškov materiala je razvidna iz zgornje preglednice. Povečanje stroškov ogrevanja in električne energije je posledica dviga cen obeh energentov in praktično polnega delovanja fakultete v prostorih fakultete po zaključku covid-nega obdobja.

Stroški storitev

	2022	2021	Indeks
STROŠKI STORITEV Z NARAVO STROŠKOV DELA	1.474.607	1.647.315	90
POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM	376.194	102.865	366
STROŠKI INFRASTRUKTURNIH STORITEV	634.456	536.957	118
STROŠKI VZDRŽEVANJA	447.611	585.542	76
INTELEKTUALNE STORITVE	347.258	264.177	131
ČLANARINE IN KOTIZACIJE	253.187	216.637	117
DRUGE STORITVE	742.516	844.350	88
SKUPAJ	4.275.828	4.197.843	102

Sestava stroškov storitev je razvidna iz zgornje preglednice, podrobnejša vsebinska razčlenitev pa v naslednjih preglednicah.

Stroški storitev z naravo stroškov dela

	2022	2021	Indeks
AVTORSKI HONORARJI	718.946	798.752	90
POGODBE O DELU	512.720	506.016	101
ŠTUDENTSKI SERVIS	132.268	155.170	85
PREDAVANJA TUJCEV	110.673	187.376	59
SKUPAJ	1.474.607	1.647.315	90

Gibanje posameznih postavk stroškov storitev z naravo stroškov dela je razvidno iz zgornje preglednice.

Povračila stroškov zaposlenim

	2022	2021	Indeks
DNEVNICE, NOČNINE IN PREVOZI V TUJINI	268.606	43.462	618
DNEVNICE, NOČNINE IN PREVOZI V DRŽAVI	22.060	10.678	207
POVRAČILA STROŠKOV FIZIČNIH OSEB - RAZNO	85.529	48.725	176
SKUPAJ	376.194	102.865	366

Stroški infrastrukturnih storitev

	2022	2021	Indeks
ČIŠČENJE	238.685	214.997	111
VAROVANJE	131.703	98.486	134
VODA IN ODVOZ SMETI	38.615	19.958	193
NAJEMNINE	56.661	35.184	161
TELEKOMUNIKACIJE IN POŠTA	62.557	67.326	93
PREVOZNE STORITVE	38.260	6.082	629
FINANČNE STORITVE	38.619	29.170	132
ZDRAVSTVENE STORITVE	29.356	65.754	45
SKUPAJ	634.456	536.957	118

Gibanje posameznih postavk stroškov infrastrukturnih storitev je razvidno iz zgornje preglednice.

Stroški vzdrževanja

	2022	2021	Indeks
VZDRŽEVANJE - TEKOČE	185.059	131.836	140
VZDRŽEVANJE - INVESTICIJSKO	0	1.840	0
VZDRŽEVANJE - RAČUNALNIŠKA IN PROGRAMSKA OPREMA	262.552	451.866	58
SKUPAJ	447.611	585.542	76

Gibanje posameznih postavk stroškov vzdrževanja je razvidno iz zgornje preglednice.

Stroški intelektualnih storitev

	2022	2021	Indeks
IZOBRAŽEVANJE ŠTUDENTOV IN ZAPOSLENIH	95.801	94.941	101
INTELEKTUALNE STORITVE - PREVAJANJE, LEKTORIRANJE IN SVETOVANJE	251.457	169.236	149
SKUPAJ	347.258	264.177	131

Gibanje posameznih postavk stroškov intelektualnih storitev je razvidno iz zgornje preglednice.

Stroški članarin in kotizacij

	2022	2021	Indeks
ČLANARINA UNIVERZE V LJUBLJANI	58.620	59.485	99
ČLANARINE MEDNARODNIH IN DRUGIH ORGANIZACIJ, KOTIZACIJE	194.567	157.152	124
SKUPAJ	253.187	216.637	117

Gibanje posameznih postavk stroškov članarin in kotizacij je razvidno iz zgornje preglednice.

Stroški drugih storitev

	2022	2021	Indeks
OGLAŠEVANJE, PROMOCIJA IN OBJAVA ČLANKOV	106.165	137.055	77
TISKARSKE STORITVE	70.292	32.184	218
REPREZENTANCA	25.898	12.712	204
DRUGE NEPROIZVODNE STORITVE	540.161	662.399	82
SKUPAJ	742.516	844.350	88

Gibanje posameznih postavk stroškov drugih storitev je razvidno iz zgornje preglednice

Stroški dela

	2022	2021	Indeks
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	10.863.804	10.493.257	104
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	1.702.262	1.657.531	103
DRUGI STROŠKI DELA	930.388	792.878	117
SKUPAJ	13.496.454	12.943.666	104

Sestava stroškov dela je razvidna iz zgornje preglednice.

Drugi stroški dela

	2022	2021	Indeks
JUBILEJNE NAGRADE	9.329	10.424	89
NADOMESTILO ZARADI UPORABE LASTNIH SREDSTEV PRI DELU NA DOMU	12.903	64.472	20

ODPRAVNINE	10.160	9.923	102
PREMIJE ZA DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	117.435	106.013	111
REGRES ZA LETNI DOPUST	324.420	273.767	119
DRUGI STROŠKI DELA	326		
STROŠKI PREHRANE MED DELOM	284.058	234.416	121
STROŠKI PREVOZA NA DELO IN IZ DELA	171.758	93.863	183
SKUPAJ	930.388	792.878	117

Sestava drugih stroškov dela je razvidna iz zgornje preglednice.

Stroški amortizacije

	2022	2021	Indeks
AMORTIZACIJA	1.176.302	1.104.389	107
ZMANJŠANJE AM - V BREME SKLADA EU ESS	156.866	156.866	100
ZMANJŠANJE AM - V BREME SKLADA ZA OS	458.924	458.924	100
ZMANJŠANJE AM - V BREME DONACIJ ZA OS	15.506	15.506	100
SKUPAJ	545.006	473.093	115

Sestava stroškov amortizacije je razvidna iz zgornje preglednice.

Drugi stroški

	2022	2021	Indeks
DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB	14.866	17.283	86
DRUGE DENARNE NAGRADE			
DRUGI STROŠKI	102.393	3.407	3005
DRUGI STROŠKI - DAVČNO NEPRIZNANI STROŠKI	45.379	31.540	144
NAGRADE IN DOTACIJE ŠTUDENTOM		100	0
PRISPEVEK ZA STAVBNO ZEMLJIŠČE	66.747	63.610	105
PRISPEVEK ZA VZPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA INVALIDOV	57.912	51.622	112
ŠTIPENDIJE ŠTUDENTOM	3.300		
SKUPAJ	290.595	167.562	173

Sestava drugih stroškov je razvidna iz zgornje preglednice. Izredno povečanje drugih stroškov je posledica nove tehnike knjiženja nadomestil za bolniške odsotnosti, ki se namesto na terjatve do ZZSS knjižijo med druge stroške, njihove refundacije pa se po novem knjižijo med druge prihodke.

Finančni odhodki

	2022	2021	Indeks
NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE	2.322	1.210	192
ODHODKI ZA ZAMUDNE OBRESTI	221	219	101
SKUPAJ	2.544	1.429	178

Sestava finančnih odhodkov je razvidna iz zgornje preglednice.

Drugi poslovni odhodki

	2022	2021	Indeks
DRUGI IZREDNI ODHODKI	171	147	116
RAZNE TAKSE IN SODNI STROŠKI	880	413	213
SKUPAJ	1.050	559	188

Sestava poslovnih odhodkov je razvidna iz zgornje preglednice.

Prevrednotovalni odhodki

	2022	2021	Indeks
PREVREDNOTEVALNI ODHODKI - DRUGI			
PREVREDNOTEV.ODHODKI ZARADI OSLABITVE TERJATEV IZ POSLOVANJA		1.148	0
SKUPAJ	0	1.148	0

Sestava prevrednotovalnih odhodkov je razvidna iz zgornje preglednice.

2 RAČUNOVODSKI IZKAZI

2.1 BILANCA STANJA Z OBVEZNI MI PRILOGAMI DAN 31. 12. 2022

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	SREDSTVA			
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	9.576.173	9.666.812
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE	002	521.562	507.201
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	469.578	443.744
02	NEPREMIČNINE	004	13.726.370	19.606.823
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	7.920.104	11.068.019
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	16.224.575	9.281.772
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	12.506.902	8.217.471
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	250	250
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009		
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010		
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011		
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013-022)	012	7.642.261	7.367.364
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOČLJIVE VREDNOSTNICE	013	1.206	450
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.083.902	392.718
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	371.028	227.850
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016		
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	5.980.468	6.625.232
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018		
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019		
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	15.560	19.784
18	NEPLAČANI ODHODKI	021		
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	190.097	101.330
	C) ZALOGE (024-031)	023	120.708	91.286
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024		
31	ZALOGE MATERIALA	025		

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026		
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027		
34	PROIZVODI	028		
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029		
36	ZALOGE BLAGA	030	120.708	91.286
37	DRUGE ZALOGE	031		
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	17.339.142	17.125.462
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033		288.155
	OBVEZ. DO VIROV SRED.			
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČAS. RAZMEJITVE(35-43)	034	7.961.396	7.475.681
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	5.500	5.500
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	1.094.507	969.192
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	411.439	377.991
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	737.973	304.747
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	112.697	44.403
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040		
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041		
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042		
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	5.599.280	5.773.848
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (+045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	9.377.746	9.649.781
90	SPLOŠNI SKLAD	045		
91	REZERVNI SKLAD	046		
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	304.150	208.662
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048		
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049		
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDM. DOLGOROČ. SREDSTVA IN OPREDM. OS	050	8.825.329	9.279.671
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051		
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	248.267	161.448
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053		

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054		
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055		
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056		
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057		
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058		
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059		
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	17.339.142	17.125.462
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061		288.155

Kazalci iz bilance stanja		Tekoče leto	Predhodno leto
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	AOP 003/002	90,0	87,0
Stopnja odpisanosti nepremičnin	AOP 005/004	58,0	56,0
Stopnja odpisanosti opreme	AOP 007/006	77,0	89,0
Delež nepremičnin v sredstvih	AOP 004-005/032	33,0	50,0
Delež opreme v sredstvih	AOP 006-007/032	21,0	6,0
Indeks kratk. obv. na kratk. sredstva	AOP 034/012*100	104,2	101,5
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034	70,0	77,0

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV 2022

Zap. št.	Naziv	AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednosti (1.1.)	Poveč.nabavne vrednosti	Poveč.popr. vrednosti	Zmanjš.nabavne vrednosti	Zmanjš.popr. vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=3-4+5-6-7+8-9	11	12	
I.	V upravljanju	700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A.	Dolg.odloženi.stroški	701								0		
B.	Dolg. premoženjske pravice	702								0		
C.	Druga neopr.sredstva	703								0		
D.	Zemljišča	704								0		
E.	Zgradbe	705								0		
F.	Oprema	706								0		
G.	Druga opredm. OS	707								0		
II.	V lasti	708	29.395.796	19.729.234	7.167.449	3.390.908	6.090.737	3.399.860	1.176.303	9.575.923	0	0
A.	Dolg.odloženi.stroški	709								0		
B.	Dolg. premoženjske pravice	710	507.201	443.744	14.361				25.834	51.984		
C.	Druga neopr.sredstva	711								0		
D.	Zemljišča	712	2.000.573							2.000.573		
E.	Zgradbe	713	17.606.250	11.068.019	210.284		6.090.737	3.399.860	251.945	3.805.693		
F.	Oprema	714	9.281.772	8.217.471	6.942.804	3.390.908			898.524	3.717.673		
G.	Druga opredm. OS	715								0		
III.	v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A.	Dolg.odloženi.stroški	717								0		
B.	Dolg. premoženjske pravice	718								0		
C.	Druga neopr.sredstva	719								0		
D.	Zemljišča	720								0		
E.	Zgradbe	721								0		
F.	Oprema	722								0		
G.	Druga opredm. OS	723								0		

STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL 2022

Z. št.	Vrsta naložb oziroma posojil	AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in pos. (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih pos.	Znesek povečanj popr. naložb in danih pos.	Znesek zmanjšanja naložb in danih pos.	Znesek zmanjš. popr. naložb in danih pos.	Znesek naložb in danih pos. (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih pos.	Knjigovodska vr. naložb in danih pos.	Znesek odpisanih naložb in danih pos.
	1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 3+5-7	10=4+6-8	11= 9 - 10	12
I.	Dolgoročne finančne naložbe	800	250	0	0	0	0	0	250	-	250	0
A.	Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Naložbe v delnice v javna podjetja	802							-	-	-	
2	Naložbe v delnice v finančne institucije	803							-	-	-	
3	Naložbe v delnice v privatna podjetja	804							-	-	-	
4	Naložbe v delnice v tujini	805							-	-	-	
B.	Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Naložbe v deleže v javna podjetja	807							-	-	-	
2	Naložbe v deleže v finančne institucije	808							-	-	-	
3	Naložbe v deleže v privatna podjetja	809							-	-	-	
4	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810							-	-	-	
5	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811							-	-	-	
6	Naložbe v deleže v tujini	812							-	-	-	
C.	Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813							-	-	-	
D.	Druge dolgoročne kapitalске naložbe	814	250	0	0	0	0	0	250	-	250	0
1	Namensko premoženje preneseno javnim skladom	815							-	-	-	
2	Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816							-	-	-	
3	Druge dolgoročne kapitalске naložbe doma	817	250						250	-	250	
4	Druge dolgoročne kapitalске naložbe v tujini	818							-	-	-	
II	Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
A.	Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0

Z. št.	Vrsta naložb oziroma posojil	AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in pos. (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih pos.	Znesek povečanj popr. naložb in danih pos.	Znesek zmanjšanja naložb in danih pos.	Znesek zmanjš. popr. naložb in danih pos.	Znesek naložb in danih pos. (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih pos.	Knjigovodska vr. naložb in danih pos.	Znesek odpisanih naložb in danih pos.
	1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 3+5-7	10=4+6-8	11= 9 - 10	12
1	Dolgoročno dana posojila posameznikom	821							-	-	-	
2	Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822							-	-	-	
3	Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823							-	-	-	
4	Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824							-	-	-	
5	Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825							-	-	-	
6	Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826							-	-	-	
7	Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827							-	-	-	
8	Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828							-	-	-	
B.	Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Domačih vrednostnih papirjev	830							-	-	-	
2	Tujih vrednostnih papirjev	831							-	-	-	
C.	Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833							-	-	-	
2	Dolgoročno dani depoziti	834							-	-	-	
D.	Druga dolgoročno dana posojila	835							-	-	-	
E.	Skupaj (800+819)	836	250	0	0	0	0	0	250	-	250	0

2.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV Z OBVEZNIMI PRILOGAMI OD 1. 1. DO 31. 12. 2022

ČLENITEV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
PODSKUPIN				
KONTOV				
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	19.524.098	18.749.161
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	19.524.098	18.747.925
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	864		1.236
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	6.618	2.577
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	191.409	11.707
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	748	6.930
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	868	82	334
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	666	6.596
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	19.722.873	18.770.375
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	5.138.954	4.991.202
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	30.001	59.776
460	STROŠKI MATERIALA	873	833.125	763.850
461	STROŠKI STORITEV	874	4.275.828	4.167.576
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	13.496.456	12.943.666
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	10.863.805	10.493.257
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	1.702.263	1.657.531
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	930.388	792.878
462	G) AMORTIZACIJA	879	545.006	473.093
463	H) REZERVACIJE	880		
del 465	J) DRUGI STROŠKI	881	275.730	180.546
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	2.544	1.429
468	L) DRUGI ODHODKI	883	1.050	559
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (886+886)	884	0	1.148

ČLENITEV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	886		1.148
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	19.459.740	18.591.643
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	263.133	178.732
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	14.866	17.283
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	248.267	161.449
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenejen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893		
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	281	276
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kazalci		ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
Celotni prihodki na zaposlenega	AOP 870/894	70.188	68.009
Celotni odhodki na zaposlenega	AOP 887/894	69.252	67.361
Stroški dela na zaposlenega	AOP 875/894	48.030	46.897
Strošek dela v celotnih odhodkih - indeks	AOP 875/887*100	70	70
Število študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov ter stari dodipl.			4.455
Celotni prihodki na študenta	AOP 870/štud.		4.213
Celotni odhodki na študenta	AOP 887/štud.		4.173
Število vseh študentov brez absolventov			4.517
Celotni prihodki na študenta vsi	AOP 870/štud.		4.155
Celotni odhodki na študenta vsi	AOP 887/štud.		4.116
Presežek prihodkov v celotnih prihodkih - indeks	AOP 888/870*100	1,30	1,00
Presežek odhodkov v celotnih prihodkih - indeks	AOP 889/870*100	0,00	0,00
Presežek prihodkov nad odhodki po plačilu davka na študenta, vsi brez absolventov	AOP 891/štud.		36
Presežek odhodkov nad prihodki po plačilu davka na študenta, vsi brez absolventov	AOP 892/štud.		0
Presežek prihodkov nad odhodki po plačilu davka na zaposelnega	AOP 891/894	884	585
Presežek odhodkov nad prihodki po plačilu davka na zaposlenega	AOP 892/894	0	0

ČLENITEV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prod.blaga in stor.na trgu
PODSKUPIN KONTOV				
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	18.293.436	1.230.662
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	18.293.436	1.230.662
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	664		
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	4.504	2.114
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	179.522	11.887
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	748	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	668	82	
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	666	
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	18.478.210	1.244.663
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	4.588.328	550.626
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672		30.001
460	STROŠKI MATERIALA	673	831.062	2.063
461	STROŠKI STORITEV	674	3.757.266	518.562
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	13.156.202	340.254
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	10.574.927	288.878
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	1.655.838	46.425
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	925.437	4.951
462	G) AMORTIZACIJA	679	491.006	54.000
463	H) REZERVACIJE	680		
del 465	J) DRUGI STROŠKI	681	236.702	39.028
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	2.283	261
	L) DRUGI ODHODKI	683	1.020	30
	M) PREVREDDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+687)	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		

ČLENITEV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za	Prihodki in odhodki od
			izvajanje javne službe	prod.blaga in stor.na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	686		
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	18.475.541	984.199
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	2.669	260.464
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690		14.866
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	2.669	245.598
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenejen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		

Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2022 po virih financiranja po izkazu prihodkov in odhodkov - obračunsko v evrih brez centov

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
Javna služba skupaj	18.478.210	18.475.541	2.669	100,0	93,7	95,0
MIZŠ	13.728.021	13.728.021	-	100,0	69,6	70,5
ARRS	2.056.716	1.625.772	430.944	79,0	10,4	8,4
Druga ministrstva			-	#DIV/0!	-	-
Občinski proračunski viri			-	#DIV/0!	-	-
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU			-	#DIV/0!	-	-
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	2.417.713	1.722.525	695.188	71,2	12,3	8,9
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cmepius in drugi projekti iz pror. EU			-	#DIV/0!	-	-
Drugi viri	275.760	1.399.223	- 1.123.463	507,4	1,4	7,2
Trg	1.244.663	984.199	260.464	79,1	6,3	5,1
Skupaj:	19.722.873	19.459.740	263.133	98,7	100,0	100,1

Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu

Vir	Prihodki	Sestava prihodkov %
Prihodki od gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov (definicija ZGD)	222.641	17,9
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji		-
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore	171.262	13,8
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine		-
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov	546.450	43,9
Drugo:	304.310	24,4
Skupaj:	1.244.663	100,0

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA ZA LETO 2022

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2021	FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	REALIZACIJA 2022/FN2022	Realizacija 2022 / Realizacija 2021
1	2	3	4	5	6	7=5+6/4	8=6/4
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	17.893.639	18.653.176	19.330.950	103,6	108,0
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	17.141.736	17.987.575	18.671.015	103,8	108,9
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	14.883.036	15.554.487	16.062.674	103,3	107,9
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	14.850.709	15.554.487	16.062.674	103,3	108,2
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	14.850.709	15.554.487	16.062.674	103,3	108,2
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicijo	406	0	0	0	-	-
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0	0	-	-
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0	0	-	-
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0	-	-
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0	0	-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0		-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412		0		-	-
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0	0	-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414		0		-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415		0		-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416		0		-	-

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2021	FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	REALIZACIJA 2022/FN2022	Realizacija 2022 / Realizacija 2021
1	2	3	4	5	6	7=5+6/4	8=6/4
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417		0		-	-
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418		0		-	-
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	419	32.327	0	0	-	0,0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422 do 430 + 487 do 490)	420	2.258.700	2.433.088	2.608.341	107,2	115,5
del 7102	Prejete obresti	422		0		-	-
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423		0		-	-
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487		0		-	-
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	2.086.078	1.563.922	2.066.590	132,1	99,1
72	Kapitalski prihodki	425		0		-	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	426		0		-	-
731	Prejete donacije iz tujine	427		0		-	-
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428		0		-	-
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488		0		-	-
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskih skladov	489		0		-	-
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490		0		-	-
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	172.622	869.166	541.751	62,3	313,8
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430		0		-	-
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432 + 433)	431	751.903	665.601	659.935	99,1	87,8

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2021	FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	REALIZACIJA 2022/FN2022	Realizacija 2022 / Realizacija 2021
1	2	3	4	5	6	7=5+6/4	8=6/4
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	751.903	665.601	659.935	99,1	87,8
del 7102	Prejete obresti	433		0		-	-
	II. SKUPAJ ODHODKI(438+481)	437	18.703.341	18.833.048	19.621.990	104,2	104,9
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	18.102.914	18.386.851	19.087.561	103,8	105,4
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440 do 446)	439	10.897.889	11.243.706	11.261.053	100,2	103,3
del 4000	Plače in dodatki	440	9.177.504	9.322.782	9.437.972	101,2	102,8
del 4001	Regres za letni dopust	441	273.680	287.567	324.029	112,7	118,4
del 4002	Povračila in nadomestila	442	393.749	436.412	447.461	102,5	113,6
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	1.005.107	1.118.152	1.020.308	91,2	101,5
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	15.936	14.436	20.799	144,1	130,5
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445		0		-	-
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	31.913	64.357	10.484	16,3	32,9
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448 do 452)	447	1.777.492	1.638.116	1.876.927	114,6	105,6
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	878.490	811.182	895.905	110,4	102,0
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	725.074	667.211	744.802	111,6	102,7
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	58.440	53.034	109.119	205,8	186,7
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	10.223	9.797	10.492	107,1	102,6

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2021	FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	REALIZACIJA 2022/FN2022	Realizacija 2022 / Realizacija 2021
1	2	3	4	5	6	7=5+6/4	8=6/4
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	452	105.265	96.892	116.609	120,3	110,8
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454 do 463)	453	4.639.027	5.035.663	5.017.141	99,6	108,2
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	1.191.914	1.042.518	1.163.066	111,6	97,6
del 4021	Posebni material in storitve	455	443.220	453.467	599.717	132,3	135,3
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	237.203	476.903	435.752	91,4	183,7
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457		0		-	-
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	46.510	277.141	256.747	92,6	552,0
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	198.694	187.318	194.949	104,1	98,1
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	38.576	42.570	50.499	118,6	130,9
del 4027	Kazni in odškodnine	461		0		-	-
del 4028	Davek na izplačane plače	462		0		-	-
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	2.482.910	2.555.746	2.316.411	90,6	93,3
403	D. Plačila domačih obresti	464		0		-	-
404	E. Plačila tujih obresti	465		0		-	-
410	F. Subvencije	466		0		-	-
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	100	0		-	0,0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468		0		-	-
413	I. Drugi tekoči domači transferi	469		0		-	-

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2021	FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	REALIZACIJA 2022/FN2022	Realizacija 2022 / Realizacija 2021
1	2	3	4	5	6	7=5+6/4	8=6/4
	J. Investicijski odhodki (371 do 480)	470	788.406	469.366	932.440	198,7	118,3
4200	Nakup zgradb in prostorov	471		0		-	-
4201	Nakup prevoznih sredstev	472		0		-	-
4202	Nakup opreme	473	313.908	192.738	720.594	373,9	229,6
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	3.496	0		-	0,0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	464.626	276.628	76.299	27,6	16,4
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	1.840	0	19.153	-	1.040,9
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477		0		-	-
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	4.536	0	116.394	-	2.566,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479		0		-	-
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480		0		-	-
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	600.427	446.197	534.429	119,8	89,0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	209.333	150.332	186.125	123,8	88,9
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	33.258	23.652	29.471	124,6	88,6
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	357.836	272.213	318.833	117,1	89,1
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0	1.209.833	0	0,0	-
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	809.702	1.389.705	291.040	20,9	35,9

ZJF 9. i člen (izračunavanje presežkov institucionalnih enot sektorja države)

1. UGOTOVITEV PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI PO DENARNEM TOKU (9. i člen ZJF) - POSEBNI DEL

	2022	Pojasnila/ Navodila MF
presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku (presežek X po navodilih MF)		AOP 572 iz splošnega dela poročila po DT (Izkaz računa financiranja DU)
presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku	291.040 €	AOP 573 iz SD DT; V kolikor izkazujete presežek odhodkov nad prihodki, dalje ne računate.

2. IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI PO DENARNEM TOKU PO ZIPRS

	2022	Pojasnila/ Navodila MF
presežek po denarnem toku		
neplačane obveznosti in neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju		upošteva se cel razred 2 + dolgoročne pasivne časovne razmejitev (92)
neporabljena sredstva za investicije		Znesek izračunamo tako, da od "sklada" (konti skupine 9410) odštejemo sedanjo vrednost neopredmetenih OS, nepremičnin ter opreme in drugih opredmetenih OS (kti 00-05)
presežek, izračunan po ZIPRS2122 (se razporedi skladno z ZIPRS2122)		Če je izračunan znesek pozitiven, se tako izračunan presežek evidentira na podkonto 941280; v kolikor je znesek negativen, se v okviru konta 9412 dodatno ne evidentira ničesar.

Razporeditev realiziranega presežka članice v 2022 po obdavčitvi (po obračunskem načelu)*

PRESEŽEK po obračunskem načelu, zmanjšan za presežek, ugotovljen po ZIPRS	INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OPREMA	NERAZPOREJENO	RAZVOJ DEJAVNOSTI	obrazložitev razvoja dejavnosti
-	248.267 €			

NERAZPOREJEN PRESEŽEK PRETEKLIH LET, RAZPOREJEN V LETU 2022 ZA INVESTICIJE IN NAKUP OS (preknjižba iz 9412 na 9410) v EUR 161.448

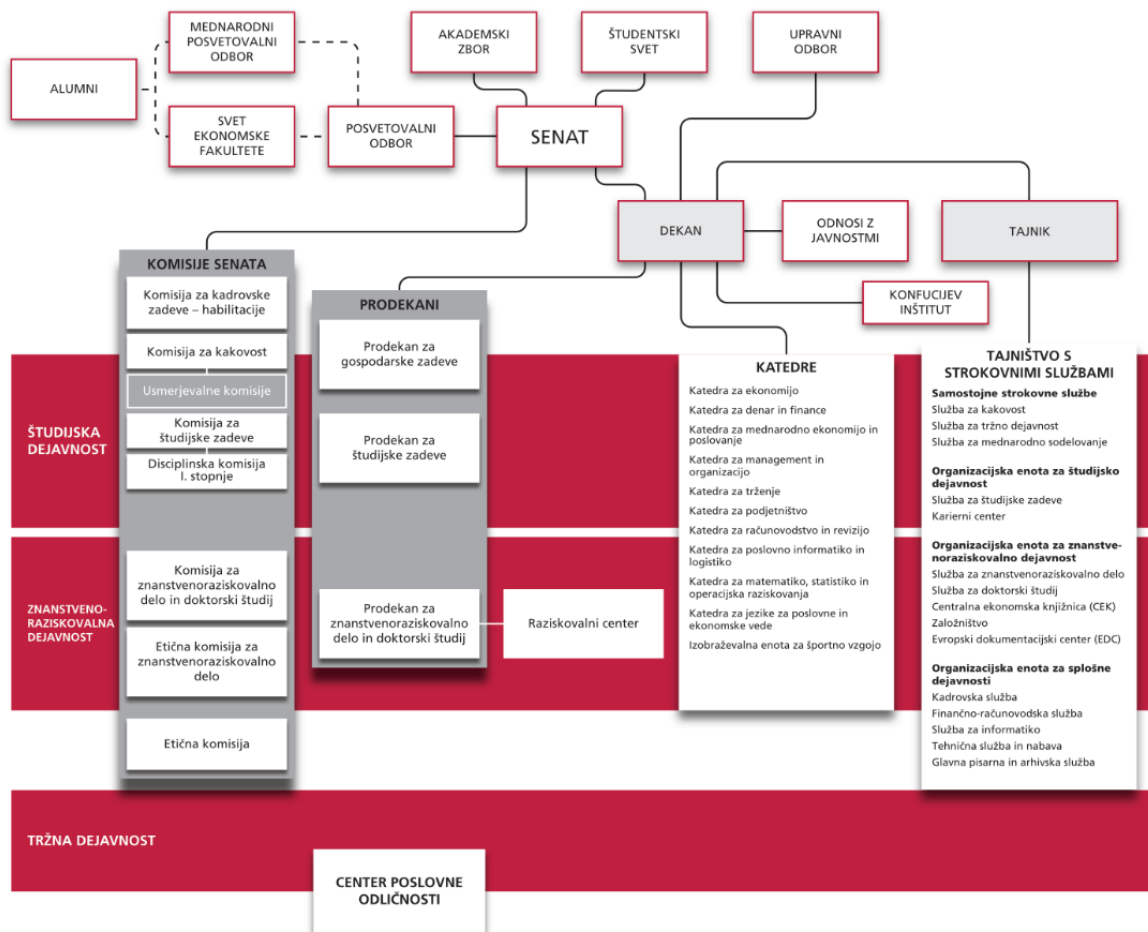
*Razporeditev potrdi upravni odbor članice/rektorata na dan: 27.02.2023

Vodstvo fakultete potrjuje računovodske izkaze za leto, končano na dan 31. decembra 2022, uporabljene računovodske usmeritve na straneh od 1 do 7, ter pojasnila k računovodskim izkazom na straneh od 8 do 19.

Prof. dr. Metka Tekavčič,
dekanja Ekonomske fakultete UL

Ljubljana, 28. 2. 2023

PREDSTAVITEV UNIVERZE/ČLANICE



PREGLED URESNIČEVANJA UKREPOV NAKVIS VZORČNIH EVALVACIJ ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

ODZIVNO POROČILO O VLOGI ZA VZORČNO EVALVACIJO SKUPNEGA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA DRUGE STOPNJE TURISTIČNI MANAGEMENT

Ime študijskega programa	Turistični management
Stopnja in vrsta	skupni, magistrski, 2. stopnja
Trajanje	2 leti
Vlagatelj	Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana Zastopnik: prof. dr. Gregor Majdič
Predlagatelj	Ekonomska fakulteta Univerze v Ljubljani (EFUL), Kardeljeva ploščad 17, 1000 Ljubljana Zastopnik: prof. dr. Metka Tekavčič

V letu 2020 je bil v vzorčno evalvacijo NAKVIS-a vključen skupni študijski program druge stopnje Turistični management. Skupina strokovnjakov je opravila evalvacijski obisk v virtualni obliki dne 14. 9. 2020 in 16. 9. 2020. Skupina strokovnjakov v poročilu z dne 6. 10. 2020 navaja, da program izpolnjuje standarde in ne navaja pomanjkljivosti ali neskladnosti. V poročilu je navedla sedem prednosti in 19 priložnosti za izboljšanje v okviru vseh petih standardov. V nadaljevanju je predstavljeno poročilo aktivnosti, ki smo jih izvedli ter njihovih rezultatov na podlagi priporočil skupine strokovnjakov. Zaključno poročilo bomo priložili Letnemu poročilu s poročilom o kakovosti v letu 2022 in ga javno objavili.

1. STANDARD

1. Samoevalvacija skupnega študijskega programa mora biti vsaj v določeni meri skupna (8. člen Meril za mednarodno sodelovanje)

Skupina strokovnjakov predlaga, da bi samoevalvacije programa potekale kot skupen proces. Samoevalvacija programa je dejansko skupna, pri čemer procese posameznih članic združujemo na sestankih koordinacije, ki redno tečejo. Prizadevamo si, da bi bil proces tudi časovno usklajen, vendar se je potrebno v največji meri prilagoditi časovnicam nacionalnih samoevalvacij v treh državah. Proces povezujemo preko peer-review vključevanja kolegov konzorcija v nacionalne samoevalvacijske cikle.

2. Konzorcijski partnerji bi lahko izkoristili možnost skupne evropske akreditacije v okviru 'European Approach for Quality Assurance of Joint Programme', kar bi vodilo v zmanjševanje obremenitve pri evalvacijskih oz. akreditacijskih postopkih pri posameznih partnerjih.

Konzorcij je že prejel sklep o prijavi na evropske akreditacijo, in se nanjo tudi pripravlja ter usklajuje poglede v treh različnih državah članic konzorcija. Poudarimo nam, da države članice konzorcija nimajo enotnega pristopa glede akreditacije »Erasmus Mundus« programov. Zaradi zaključenega financiranja Erasmus Mundus projekta (financirani so bili trije cikli programa) smo obdržali samo naziv Erasmus Mundus (EM) (brez financiranja), ki je bil pridobljen za določen čas. Hkrati smo se redno prijavljali tudi na nove razpise za financiranje. Zaradi treh neuspešnih poizkusov za obnovo financiranja (prijave smo v konzorciju napisali sami) smo za pomoč pri izpolnjevanju kriterijev nove prijave najeli zunanjega strokovnjaka za razpise EU. Skupaj smo presodili, da bi prepričljiva kakovostna ponovna prijava na razpis EM 2023 zahtevala velike spremembe v strukturi konzorcija ali programa. Glede teh sprememb se v konzorciju nismo uspeli poenotiti, zato se na razpis februarja 2023 ne bomo prijavili. Hkrati nam poteče tudi naziv EM, zato smo v novembru 2022 oddali poročilo o našem delu in vlogo za ponovno obnovo znamke EM, ki je za naš skupni študijski program Turistični management program možna še za tri leta. Znamka bo dodeljena, če bo poročilo (indikatorji izvajanja) ocenjeno odlično. Če bo znamka EM ponovno

dodeljena in če bomo uspeli vpisati zadostno število študentov (cca 24), bomo z izvedbo programa nadaljevali v okviru obstoječih akreditacij.

3. Anketiranje diplomantov eno leto po zaključku študija bi ponudilo informacije, kje se nahajajo njihovi diplomanti, še posebej glede njihove vstopne karijerne točke ter, če je možno, čas iskanja zaposlitve.

Na EF UL izvajamo ankete diplomantov, v katere so vključeni tudi diplomanti skupnega programa Turistični management, v kolikor zaključno nalogo pripravljajo pod mentorstvom zaposlenih na EF UL. Konzorcij skupnega študijskega programa druge stopnje Turistični management redno izvaja študije zaposljivosti alumnijev. Zaposljivosti diplomantov se namenja zelo veliko pozornosti. Tudi nova prijava Erasmus Mundus temu vprašanju ter vprašanju analize potreb delodajalcev daje veliko težo.

4. Poleg izvajanja anketiranj bi bilo priporočljivo izvajati tudi kvantitativne analize zaznavanja kakovosti študijskega programa in sprememb v zunanjem okolju, saj so dodatne analize dobra osnova za nadaljnji razvoj programa.

Spremljavo študentov in diplomantov nadgrajujemo s kvalitativnimi pristopi, to je z odprtimi vprašanji in z globinskimi intervjuji.

5. Študentje niso dovolj informirani o rezultatih samoevalvacije. Potrebno je najti primerno rešitev, npr. publikacijo v intranetnem sistemu univerz, organizirati predstavitev najpomembnejših rezultatov deležnikom ipd.

V študijskih letih 2019/2020 in 2020/2021 smo **izvajali aktivnosti za predstavitev izsledkov samoevalvacije vsem deležnikom** (študentom, diplomantom, zaposlenim, delodajalcem...). Njihovi odzivi in presojanje ustreznosti vsebine in izvajanja študijskih programov so pomembni za uvedbo sprememb v študijskem programu. Študenti lahko tako dostopajo do teh informacij preko svojih predstavnikov, katerim posredujemo informacije redno in v celoti. Študente spodbujamo k aktivnejši seznanitvi z izsledki samoevalvacije tudi na način, da jih vključujemo v proces samoevalvacije.

6. Samoevalvacijsko poročilo mora biti javno objavljeno, z jasno nakazanimi spremembami pri zagotavljanju kakovosti programa, na osnovi ugotovitev in rezultatov študentskih anket ter drugih virov informiranja.

Načrtujemo javno objavo pregleda kompetenc programa na spletnih straneh v okviru projekta celovite prenove spletnih strani EF UL (v planu dela za leto 2023). Obseg javno dostopnih informacij smo trajno razširili in skrbimo za njihovo ažurnost. Navedene aktivnosti so trajno vpeljane v naše procese, v prihodnje bomo tudi preverjali, za kakšne namene študenti do teh informacij dostopajo preko javnih kanalov in temu primerno prilagodili vsebine.

2. STANDARD

7. Preučiti načine uspešnejšega motiviranja vseh deležnikov samoevalvacije (študentov, študentske pisarne, zunanjega okolja itn.) k polni vključenosti v aktivnosti in procese.

Redni in veliki napor, izobraževanja in pojasnjevanja so vloženi v motiviranje za evalvacijo kakovosti. Študentje redno izpolnjujejo evalvacijske vprašalnike EF UL in se zavedajo njihovega pomena in vloge. Razumejo, da potujejo njihovi predlogi za morebitne spremembe ali izboljšave skozi zanko kakovosti ter da razgovori preko predstavnika razreda o kakovosti procesa te informacije dopolnjujejo. Na vsakoletnem sestanku konzorcija so evalvacije posebej sprejete in dopolnjene s strani predstavnikov študentov.

8. Akcijski načrt za uvajanje sprememb in izboljšav morajo biti še nekoliko podrobnejši, npr. glede pričakovanih datumov uresničitve ter konkretnih oseb, za izvedbo določenih nalog.

Akcijski načrt za uvajanje sprememb se nanaša na zadnji tekoči cikel, in je del procesa in uresničevanja v okviru zanke kakovosti za omenjeni cikel. Za izvedbo (večine) nalog so odgovorni vodje programa in tudi člani akademskega in administrativnega odbora.

3. STANDARD

9. Učni načrti predmetov morajo biti redno posodabljeni v okviru vseh danih parametrov.

Vsako leto posodobimo učne načrte ter literaturo in vire. Občasno uveljavljamo manjše spremembe akreditacijskih vsebin, skladno s postopki UL. V letu 2022 sta potrjeni dve spremembi naziva predmetov, ki stopita v veljavo v š. l. 2023/24. Stara naziva sta odstopala od sodobnih poimenovanj na področju trajnostnega razvoja turizma. Stara izraza »environmental« smo nadomestili z izrazom »sustainable«. Vsebine se bodo posodobile, gre pa pri preimenovanju v prvi vrsti za razvoj terminologije in njenega splošnega razumevanja. Pri spremembi izrazov smo sledili ocenam prejšnjih prijav na razpis EM, kjer so evalvatorji izraz 'environnement' enačili z ožjim pojmom 'okolje', ki se nanaša zgolj na naravno, ne pa tudi na družbeno in kulturno okolje, relevantno za trajnostni razvoj.

10. Študentje želijo več praktičnega raziskovanja, saj je to eden najatraktivnejših delov študija. To bi pripomoglo k dodatni popularizaciji študijskega programa, študentje bi se priučili samostojnemu delu ter pridobili kompetence za delo na magistrski nalogi ali pri bodočem delodajalcu.

Poučevanje in učenje na skupnem študijskem programu druge stopnje Turistični management temelji na konceptu »philosophical practitioner«, ali na paradigmi trajnostnega razvoja turizma, ki združuje filozofijo (teorijo) ter prakso. Oba koncepta združujeta akademska znanja o konceptu trajnosti s praktičnim aktivizmom oziroma udejstvovanjem trajnostnega razvoja. Torej poenostavljeno, združujeta »teorijo« in »prakso« v aktualnem preseku strinjanja. Skupni študijski program Turistični management ponuja praktične projekte in terenske obiske ter tako imenovano aplikativno magistrsko delo, ki nastaja v sodelovanju s podjetjem, na aktualnih praktičnih izzivih. Skupni študijski program Turistični management ima mrežo sodelujočih podjetij, ki je na željo kandidata odprta za nove člane. Študentje imajo tudi dostop do programov financiranja počitniških praks na vseh članicah ali preko Erasmus Mundus sheme (v času, ko poteka financiranje).

11. Preučiti možnost uvedbe obvezne študijske prakse v kurikulum.

Kot pojasnjeno v gornji točki, konzorcij sodelujočih članic trenutno ne razmišlja o uvedbi obvezne prakse, saj stalno povečuje terensko delo, obiske in sodelovanja s podjetji, širi mrežo podjetij ter organizira seminarje s podjetji (industry day), prav tako vključuje v učenje številne poslovne primere. Tema obvezne prakse je bila že večkrat obravnavana na sestankih sveta konzorcija. Skupni študijski program Turistični management je program turističnega managementa in ne program turizma ali gostinstva, kjer so strokovne (študijske) prakse praviloma obvezne.

12. Preučiti velja možnost za uvedbo dodatka k diplomu, v katerem bi bile podrobno predstavljene kompetence in študijski program, kot promocija diplomantov ter študijskega programa.

Dodatek k diplomu je po vsebini in obliki urejen z zakonodajo in pravili, ki veljajo tudi sicer za vse priloge k diplomam na članicah konzorcija. Diplomanti programa ob diplomu prejmejo tudi dodatek k diplomu. Dodatek k diplomu diplomantov skupnega študijskega programa druge stopnje Turistični management obsega informacije na osmih straneh, ki podrobno opisujejo vsebino programa in pogoje za študij.

4. STANDARD

13. Glede na izjave študentov in diplomantov nekateri predmeti niso dovolj zahtevni, še posebej na začetku za tiste študente, ki že imajo diplomu s turističnimi vsebinami. Lahko bi preučili možnost uvedbe repetitorija o posebnostih turistične industrije in njenih panog ter možnost uvedbe izbirnih predmetov za različna interesna področja študentov.

Naše evalvacije in študentske ankete povzemajo drugačno mnenje glede zahtevnosti študijskega programa, kot je zapisano v vprašanju. Možnost uvedbe izbirnih predmetov je žal omejena z organizacijskimi, ECTS in administrativnimi omejitvami. Konzorcij je zasnovan tako, da dosega standarde izbirnosti. Študentje pa lahko vpisujejo dodatne predmete in ECTS, ki se navedejo v prilogi k diplomu. Program jim odpira vrata tudi za številne mednarodne webinarje na partnerskih univerzah, ki se jih lahko udeležijo.

14. Iz vložene Analize zaposljivosti in intervjujev s študenti izhaja, da si želijo prakse, v obvezni ali neobvezni obliki. Ena izmed možnosti je, da bi praksa predstavljala izbirni predmet z dodatnimi ECTS.

Že pojasnjeno zgoraj (priporočilo izboljšav številka 11).

15. Študentje in managerji priporočajo več ECTS za predmet Raziskovalne metode v turizmu.

Zaradi zakonskih določil in že akreditiranega programa ECTS-jev ne moremo spreminjati, prav tako pa te želje nismo nikoli zaznali. Študentje so si želeli več kontaktnih ur pri predmetu Raziskovalne metode v turizmu in so se predmeta bali zaradi njegove zahtevnosti (eksaktnosti). Konzorcij je zato predmet Raziskovalne metode v turizmu preselil v zimski semester v Girono (na koncu študija), kjer imajo več usposobljenega kadra za izvajanje predmeta. Na EF UL smo predstavili predmet Ekonomija turizma, ki je tradicionalni predmet Ekonomske fakultete na področju turistične »znanosti« in imamo za to dobro infrastrukturo in superstrukturo.

5. STANDARD

16. Okrepiti razumevanje študentskih predstavnikov o njihovi vlogi in pomenu komuniciranja med študenti ter vodstvom študijskega programa.

Študenti Ekonomske fakulteti so aktivni člani vseh fakultetnih organov (Senat, Komisija za kakovost, Upravni odbor, Akademski zbor, itn.) in njenih komisij, v katerih aktivno sodelujejo in so seznanjeni s strategijo ter z vsemi predlogi in postopki izboljšav ter ukrepi znotraj študijskega programa. Študenti skupnega študijskega programa Turističnega managementa so tudi člani »EMTM« lokalnega in konzorcijskega odbora.

Skupni študijski program Turistični management ima dolgo tradicijo predstavnika razreda, preko katerega študentje z izvajalcem in vodstvom programa komunicirajo aktualne teme. V vsaki generaciji imamo tudi turistične ambasadorje – iz vsake države (Španija, Danska, Slovenija) po enega - ki so vez med študenti in vodstvom študijskega programa na vsaki izmed univerz.

17. Povezati različne deležnike, ki imajo moč urejanje ali lahko vplivajo na ublažitev stanovanjske problematike mednarodnih študentov ob prihodu v Ljubljano, kar bi jim olajšalo integracijo v novo okolje.

Že vrsto let se trudimo, da primerno nastanimo študente. Razvili smo prakse, ki delujejo. Žal se nastanitve v študentskih domovih, ki so za študente skupnega študijskega programa Turistični management manj privlačne, ne poslužujemo v veliki meri. Tudi v času pandemije smo problem nastanitve relativno uspešno obvladovali, ob pomoči naših služb, lokalnega ambasadorja in Alumni mreže (študentje iz prejšnjih let).

18. Da bi imeli potencialni študenti pregled nad kompetencami študijskega programa, ki jih bodo pridobili med študijem, bi bilo dobro predstaviti kompetence celotnega programa na spletnih straneh partnerjev in študijskega programa.

Študentje imajo dostop do akreditiranih vsebin, kjer so kompetence tudi razvidne. Vsak predmet mora natančno definirati cilje in kompetence ter jih predstaviti študentom. Informacije o kompetencah programa so sestavni del zbornikov, ki so objavljeni na spletnih straneh programov in tako v celoti dostopni potencialnim študentom.

19. Nadaljnja krepitev delovanja skupnosti alumnijev bi pripomogla k večji vidnosti študijskega programa, izboljšala mreženje vseh deležnikov ter pomagala pri izboljšanju kakovosti in vsebin programa.

Sodelovanje z alumnijem je precej razvito in poteka vsako leto. Na tako imenovani »industry day« se alumniji pridružijo novincem ter aktualnim diplomantom in si tudi delijo svoje izkušnje. Mreža deluje tudi preko socialnih medijev, od katerih nekatere finančno in kadrovske podpira konzorcij skupnega študijskega programa Turistični management. Kot primer večjega vključevanja alumnijev navajamo, da na projektnem delu trenutno delata dva alumnija skupnega študijskega programa Turistični management, ki sta pripravila promocijski akcijski načrt za povečanje prepoznavnosti in povečanje vpisa za študijsko leto 2023/2024.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

na Univerzi v Ljubljani Ekonomski fakulteti

Podpisana se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev ter pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ na Univerzi v Ljubljani *Ekonomski fakulteti* (v nadaljevanju *UL EF*).

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:
- x **samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: vse poslovne funkcije**
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

Na Univerzi v Ljubljani Ekonomski fakulteti je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv skupne notranjerevizijske službe:

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

ad c) Navedite naziv zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Deloitte revizija d.o.o.

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Dunajska 165, 1000 Ljubljana

Matična številka: 1647105000

□□□□□□□□□□

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(27. 10. 2022)

□□□□□□□□

ad d) Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

.....
V letu 2022 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- V letu 2022 je UL EF v celoti prešla na nov akademsko poslovni informacijski sistem (APIS) Univerze v Ljubljani, ki vključuje enoten finančno računovodski sistem (SAP), kadrovske evidenco in kadrovske podatke (SAP), nabavno naročanje (SAP) in spremljanje projektov (SAP). Sistem zagotavlja poenoteno poslovanje za vse članice UL in rektorat ter procese, ki sledijo standardom in zakonodaji v javnih zavodih in internim aktom Univerze ter fakultete.
- V letu 2022 je UL EF v okviru vpeljave novega univerzitetnega informacijskega sistema APIS vpeljala tudi novo aplikacijo »PROCESI«, namenjeno procesu načrtovanja službene poti zaposlenega, procesu odobravanja službene poti s strani nadrejenih in odgovornih za posamezne vire, pripravi poročila o opravljeni poti, potrditvi skladnosti poti in predvidenih stroškov ter obračunu povračila stroškov zaposlenim za opravljeno službeno pot. S tem se je izboljšal celotni proces in postal preglednejši, omogoča hitrejšo elektronsko pregledovanje, potrjevanje in nadzor, proces pa natančno sledi notranjim in zunanjim aktom UL EF, ki v zvezi s tem veljajo. V sistemu so hkrati pregledno zloženi vsi dokumenti in podatki o opravljenih službenih poteh in upravičenih stroških, ki jih je fakulteta dolžna povrniti.
- V letu 2022 je UL EF v okviru vpeljave novega univerzitetnega informacijskega sistema APIS vpeljala tudi nov sistem upravljanja in evidentiranja delovnega časa ter odsotnosti z dela zaposlenih v okviru informacijskega sistema SAP in aplikacije FIORI. FIORI skupaj z napravo za elektronsko evidentiranje prisotnosti podatke beleži neposredno v kadrovske delu modula SAP in ti podatki se obdelujejo pri izplačilu plač ter nadomestil (za prehrano in prevoz), zato ni več potrebno podatke iz enega sistema vnašati v drug sistem, kot do sedaj, ko evidentiranje delovnega časa in sistem za obračun plač nista bila povezana.
- Z uvedbo APIS - SAP se povečuje obseg brezpapirnega poslovanja v povezavi z univerzitetnim dokumentarnim sistemom GC, ki ga je fakulteta uvedla že pred nekaj leti. Z uvedbo APIS, ki integralno vključuje univerzitetni dokumentarni sistem GC, se je povečal obseg dokumentov, ki se pripravljajo (podpisujejo) in hranijo le še v elektronski obliki znotraj GC (personalnih map), kot npr. plačilne liste posameznika, pogodbe o dopolnilnih zaposlitvah ter podjemne in avtorske pogodbe. Povezava med SAP in GC omogoča večjo sledljivostjo in preglednost nad dokumenti ter varno hrambo le teh.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- Med pomembnimi tveganji še vedno ostajajo tveganja v zvezi z zagotavljanjem finančnih sredstev, ki so posledica negotovosti v načinu financiranja visokega šolstva, še posebej sredstva za

vzdrževanje osnovne infrastrukture ter nadgradnja infrastrukture za potrebe doseganja zakonskih zahtev varnosti pri delu, požarnega reda in podobno. V letu 2021 se je razkorak med potrebnimi sredstvi in sredstvi, prejetimi iz proračuna, dodatno povečal zaradi dodatnega povečanja osnovnih plač (nov dogovor med vlado in sindikati v 2022), ki niso še v celoti upoštevane pri sredstvih MIZŠ, negativno razmerje pa se sedaj odraža tudi v letu 2023, ko bo v aprilu realiziran še drugi del dviga plač (uvrstitev v višje plačne razrede skupin znotraj visokega šolstva). Ker fakulteta svojega programa ne more financirati iz proračunskih sredstev in je pri zagotavljanju ciljev pomembno odvisna od neproračunskih virov financiranja, tovrstno povečevanje stroškov delovanja dodatno bremeni poslovanje. Glede na situacijo v okolju, ki je v zadnjih letih zaradi političnega populizma pogosto vključevala blatenje in medijsko gonjo proti UL in posebej proti zaposlenim na UL EF (ob hkratnem medlem odzivu vodstva UL), je zaposlene težko motivirati za dodatno delo, ki omogoča doseganje zastavljenih ciljev kakovosti.

- Tveganje na področju internacionalizacije skozi leta ostaja naša ključna strateška usmeritev, in je povezano z zakonodajo na področju aktivnosti fakultete v tujini in zaposlovanja mednarodnih kadrov. Slednje otežuje optimalno kadrovsko strukturo za doseganje in vzdrževanje standardov kakovosti v okviru mednarodnih zahtev. Zaradi navedenih omejitev na področju internacionalizacije so zmanjšane možnosti za dodatne tržne vire, brez katerih razvoj fakultete ni možen. Posebno nevarnost za doseganje ciljev fakultete in obvladovanje financ predstavljajo sistemska tveganja, povezana z odločitvami državnih organov, na katere fakulteta nima vpliva. Nerazumno povečevanje administrativnih bremen, ki jih fakulteti nalaga država, in neracionalna poraba delovnega časa, ki je posledica odločitev raznih državnih organov, hromijo fakultetne vitalne procese in resno ogrožajo doseganje fakultetnih ciljev, ki jih državne strategije podpirajo na verbalni ravni, ne pa tudi z izvedbenimi aktivnostmi. Poglobljena formalno logična analiza opozoril, poslanih državi, in odgovorov, ki jih prejmemo (velikokrat tudi ne), kaže na nizko odzivnost državne uprave in ustvarja vtis nerazumevanja bistva internacionalizacije v kontekstu kakovostnega delovanja visokošolskih inštitucij v mednarodnem okolju. K takšnim okoliščinam prispeva tudi mnenje in posledično tudi ravnanje Specializiranega državnega tožilstva, da je biti odličen cilj, ki si ga je zastavila fakulteta sama, in ker zakon tega od nje naj ne bi zahteval, tudi financiranje kakovosti iz proračunskih virov naj ne bi bilo dovoljeno (pravnomočna obtožnica SDT v primeru izplačevanja dodatka za stalno pripravljenost, str. 56). Gre za nevarno stališče državnega organa, ki očitno ni poznal državne strategije na področju visokega šolstva, ki se je sicer že iztekla in je temeljila na internacionalizaciji in kakovosti, a je tovrstna strateška usmeritev vključena tudi v vse trenutno veljavne in nastajajoče dokumente na področju visokega šolstva. To kot dekanja poudarjam že nekaj let, a nihče od pristojnih ni reagiral, zato se zavedam, da je populistično ravnanje ključnih političnih odločevalcev v povezavi z represivnimi državnimi organi pomembno tveganje, ki zaradi učenja iz izkušenj zaposlene odvrča od zavzetega dela, potrebnega za doseganje ciljev. Gre za okoliščino, ki se mi jo zdi nujno izpostaviti, se pa sprašujem o smiselnosti tovrstnega ravnanja, saj do sedaj na zapisano ni nihče z ničemer reagiral, zato se mi upravičeno poraja dvom, da gre predvsem za formalistični postopek, kar je dodatni problem z vidika obvladovanja poslovnih tveganj - tako nasploh kot v tem konkretnem primeru.
- Novo nastala tveganja so povezana s stanjem v gospodarstvu in drugih panogah, ki lahko ponujajo višje plače za primerljivo delo zaposlenih v javnem sektorju, posebej med mlajšimi kolegi skupine J in D (asistenti in strokovni sodelavci), ki se izražajo v fluktuaciji kadrov in ponavljajočih razpisih za zasedbo odprtih delovnih mest, za katere ni zadostnega zanimanja. Tveganje je trenutno možno reševati in omiliti zgolj s prerazporejanjem delovnih nalog in reorganizacijo dela, kjer je to mogoče, ali pa s sodelovanjem zunanjih pogodbenikov za izvedbo delov pedagoškega procesa.

- Uvedba novega enotnega akademskega poslovno informacijskega sistema APIS, ki prinaša številne izboljšave s svojimi aplikacijami in programi SAP, PROCESI, FIORI prinaša tudi dodatna in nova tveganja povezana z uvajanjem tako velikega, kompleksnega in zahtevnega sistema. Prilagoditve, razumevanje in priprava tehničnih rešitev zahtevajo izredno veliko dodatnih ur dela, angažmaja zaposlenih in prilagoditev poslovnih procesov, ki postajajo bolj kompleksni. Največji del tveganja predstavlja prav informacijski sistem SAP, ki ga je UL kot informacijsko rešitev izbrala na javnem razpisu, vsi moduli pa še niso v celoti razviti in vsaka sprememba in prilagoditev pomeni dolgotrajen proces, ki lahko povzroča dodatne stroške in dodatno obremenitev zaposlenih.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

prof. dr. Metka Tekavčič, dekanja

Podpis:



Datum podpisa predstojnika: 28. 2. 2023