

V skladu z Zakonom o visokem šolstvu (Ur.l. RS št. 67/93, 99/99, 64/01) in Statutom Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS št. 64/01), je senat Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani na svoji 3. seji dne 17.3.2003 sprejel

PRAVILA INŠTITUTA ZA MAKROEKONOMIJO

1. člen

Ta pravila urejajo organizacijska in funkcionalna vprašanja dela Inštituta za makroekonomijo.

2. člen

Ekonomska fakulteta je ustanovila Inštitut za makroekonomijo s sklepom senata dne 17.3.2003 kot organizacijsko enoto Raziskovalnega centra Ekonomske fakultete (v nadaljevanju RCEF).

Osnovno poslanstvo Inštituta za makroekonomijo je prispevati k razvoju znanosti in stroke na področju makroekonomije in k njeni večji povezanosti z gospodarsko prakso. Cilj delovanja Inštituta za makroekonomijo je oblikovanje najnovejših spoznanj na področju makroekonomije.

3. člen

Dejavnost Inštituta za makroekonomijo obsega znanstveno raziskovalno, strokovno in svetovalno delo, strokovno izobraževanje in uredništvo znanstvene literature na področju makroekonomije.

Inštitut za makroekonomijo opravlja dejavnost na naslednjih področjih:

- znanstveno raziskovalne in strokovne dejavnosti;
- svetovalne dejavnosti;
- strokovnega izobraževanja in usposabljanja;
- uredništva znanstvene literature.

4. člen

Inštitut za makroekonomijo pridobiva prihodek na podlagi:

- sklenjenih pogodb z naročniki oz. od vrednosti prodaje raziskovalnih, strokovnih in svetovalnih nalog,
- pridobivanja raziskovalno razvojnih, strokovnih in svetovalnih projektov,
- sponzoriranja in donacij,
- subvencij in dotacij,
- drugih virov.

5. člen

Sodelavci Inštituta za makroekonomijo so visokošolski učitelji, raziskovalci in sodelavci Ekonomske fakultete ter zunanji domači in tuji strokovnjaki in sodelavci, ki delujejo na področju dejavnosti Inštituta za makroekonomijo.

6. člen

Sodelavci in uporabniki Inštituta za makroekonomijo dobivajo tekoče informacije o dejavnosti Inštituta za makroekonomijo, ki jih predstojnik Inštituta za makroekonomijo predvidi za posredovanje. Informiranje poteka preko tiskanih gradiv in/ali interneta.

7. člen

Inštitut za makroekonomijo vodi predstojnik, ki ga izmed visokošolskih učiteljev fakultete imenuje senat fakultete na predlog dekana za dobo petih let. Predstojnik je po poteku mandata lahko ponovno imenovan.

Predstojnik je odgovoren, da delo inštituta poteka v skladu z zakoni, statutom in drugimi akti Univerze in fakultete. Predstojnik je zadolžen za pripravo razvojnih usmeritev, letnega delovnega načrta in finančnega načrta inštituta.

8. člen

Delo Inštituta za makroekonomijo nadzoruje senat fakultete, usmerja pa ga svet Inštituta za makroekonomijo. Svet Inštituta za makroekonomijo na predlog predstojnika sprejme razvojne usmeritve, letni delovni načrt in finančni načrt inštituta. Vsebinski predlog delovnega načrta svet predloži v potrditev senatu fakultete, finančni načrt pa upravnemu odboru fakultete.

9. člen

Svet Inštituta za makroekonomijo šteje pet članov. Poleg predstojnika, ki je član po funkciji, ga sestavljajo še dva predstavnika Ekonomske fakultete in dva zunanja člana.

Predstojnik Inštituta za makroekonomijo ima enake pravice kot ostali člani sveta, nima pa glasovalne pravice, kadar svet odloča o njegovih predlogih ali zadevah, ki s nanašajo na njegove pravice in obveznosti povezane z delom v Inštitutu za makroekonomijo. Predstojnik RCEF in predstojnik CISEF sta vabljeni na seje sveta in lahko sodelujeta pri njegovem delu, nimata pa glasovalne pravice.

Člane sveta Inštituta za makroekonomijo imenuje senat fakultete na predlog dekana. Mandatna doba članov sveta traja dve leti in se lahko enkrat ponovi. V primeru, da enemu ali več članom sveta preneha mandat v svetu, na izpraznjeno mesto senat fakultete imenuje nove člane.

Svet Inštituta za makroekonomijo veljavno sklepa, če je na seji sveta prisotnih vsaj polovica članov sveta. Svet odloča z navadno večino na seji prisotnih članov.

Seje sveta Inštituta za makroekonomijo sklicuje in vodi predstojnik inštituta, ki lahko v primeru odsotnosti za sklic in vodenje pisno pooblasti drugega člana sveta.

10. člen

Naloge sveta Inštituta za makroekonomijo so:

- sprejem poslovnika o delu sveta
- usmerjanje dela inštituta
- ocenitev ciljev in ključnih dejavnikov uspeha delovanja inštituta
- sprejem letnega načrta dela
- sprejem finančnih pogojev za delo Inštituta za makroekonomijo s predlogi za spremembe
- usklajevanje znanstveno raziskovalnega, strokovnega, svetovalnega in strokovno izobraževalnega dela
- sprejem predloga finančnega načrta
- sprejem letnega poročila o delu inštituta
- odločanje o ustanovitvi delovnih teles.

11. člen

Za raziskovalne in razvojne projekte v Inštitutu za makroekonomijo so odgovorni nosilci posameznih raziskovalnih in strokovnih nalog ter svetovalnih in drugih projektov.

Če naloga ali projekt ni pozitivno recenzirana oz. sprejeta in zahteva naročnik vračilo sredstev, morajo neupravičeno prejete prejemke sodelavci Inštituta za makroekonomijo vrniti v rokih, kot so dogovorjeni z naročnikom.

12. člen

Prihodki Inštitut za makroekonomijo se nakazujejo na transakcijski račun fakultete št. 01100-6030708574 z oznako stroškovnega mesta _____.

Iz prihodka posameznega projekta se poravnajo davčne obveznosti in režija, preostanek sredstev se razporedi v skladu s finančnim načrtom Inštituta za makroekonomijo. Preostanek sredstev se praviloma usmerja v razvoj Inštitut za makroekonomijo.

13. člen

Prostor za delovanje Inštituta za makroekonomijo v okviru svojih kapacitet zagotovi fakulteta. Prostor mora biti vidno označen.

Inštitut za makroekonomijo ima svoj naslov za elektronsko pošto: _____

V pravnem prometu s tretjimi osebami Inštitut za makroekonomijo nastopa pod naslednjim nazivom:

Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12
Ekonomska fakulteta, Kardeljeva ploščad 17
Inštitut za makroekonomijo

Inštitut za makroekonomijo v pravnem prometu zastopa dekan fakultete. Pogodbe, s katerimi Inštitut za makroekonomijo prevzema obveznosti in pridobiva prihodek, podpiše dekan fakultete ob predhodnem podpisu predstojnika Inštituta za makroekonomijo in odgovornega nosilca naloge ali projekta. Prodekan za znanstveno raziskovalno delo je o sklenitvi pogodbe obveščen.

14. člen

Organizacijske naloge opravlja član sveta Inštituta za makroekonomijo, ki ga za to delo pooblasti svet Inštituta za makroekonomijo.

Inštitut za makroekonomijo ima lahko svojega tajnika/co, ki je praviloma eden od mlajših sodelavcev inštituta.

15. člen

Inštitut za makroekonomijo izstavi naročniku račun skladno z določili pogodbe. Za znanstveno raziskovalno in strokovno dejavnost se računi izstavljajo preko RCEF, za svetovalno dejavnost in strokovno izobraževanje pa preko CISEF.

Inštitut za makroekonomijo v pogodbah, s katerimi prevzema obveznosti, in v izstavljenih računih, obvezno navede krovno enoto RCEF ali CISEF, odvisno od dejavnosti, za katero se sklepa pogodba oz. izstavlja račun.

16. člen

Ta pravila začnejo veljati z dnevom sprejema na senatu fakultete. Objavijo se na fakultetnem intranetu. Spremembe in dopolnitve pravil Inštituta za makroekonomijo obravnava in sprejme senat fakultete na predlog sveta inštituta in v soglasju s Katedro za ekonomsko teorijo in politiko.