

Skladno z določbami Statuta (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20 in 168/20), Pravil Ekonomske fakultete (sprejeta julija 2018 in nadaljnja) ter 49. do 56. členom Izpitnega pravilnika Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani je Senat Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani dne 28. 2. 2011 sprejel in na sejah dne 21. 11. 2016, 25. 1. 2021, 19. 9. 2022, 21. 11. 2022 ter 29. 5. 2023 dopolnil naslednji

## **PRAVILNIK EKONOMSKE FAKULTETE UNIVERZE V LJUBLJANI (EF UL) O IZBIRI KANDIDATOV TER OPRAVLJANJU IN PRIZNAVANJU ŠTUDIJSKIH OBVEZNOSTI, OPRAVLJENIH V TUJINI**

### **1. UVODNA DOLOČILA**

#### **1. člen**

Študenti prvostopenjskih in drugostopenjskih študijskih programov ter doktorskega študijskega programa Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju EF UL) lahko v času svojega študija, po predhodnem soglasju EF UL, opravljajo del študijskih obveznosti v tujini.

Opravljanje študijskih obveznosti poteka praviloma na partnerskih institucijah, ki imajo podpisan sporazum o sodelovanju z EF UL ali UL ali na nepartnerskih institucijah, ki imajo vsaj eno mednarodno akreditacijo s področja poslovno ekonomskih ved (EQUIS, AACSB in AMBA).

#### **2. člen**

Študenti EF UL lahko v tujini na institucijah, opredeljenih v prvem členu, opravijo naslednje študijske obveznosti:

1. enega ali več semestrov študija,
2. posamične izpite v okviru poletnih in zimskih šol ali drugih kratkoročnih izobraževanj,
3. zaključna dela,
4. strokovno prakso.

### **2. ŠTUDIJSKA IZMENJAVA**

#### **3. člen**

Študijska izmenjava predstavlja opravljanje študijskih obveznosti enega ali več semestrov v tujini, brez možnosti pridobitve diplomske listine na izbrani instituciji.

#### **Pogoji in merila za opravljanje študijskih obveznosti in postopek izbire**

#### **4. člen**

Do študijske izmenjave ima pravico študent EF UL, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima ob prijavi na izmenjavo in v času izmenjave status študenta na EF UL (vpis na rednem ali izrednem študiju);
- študent, ki je na prvostopenjski študijski program vpisan v 2. letnik (gre lahko na izmenjavo v poletnem semestru 2. letnika), 3. letnik ali v dodatno leto;
- ali je na drugostopenjski študijski program vpisan v 1. letnik (gre lahko na izmenjavo v drugem semestru 1. letnika, v 2. letniku ali v času dodatnega leta);
- študent, ki je na doktorski študijski program vpisan v 2., 3. ali 4. letnik;
- ima aktivno znanje ustreznega tujega jezika, kar študent izkazuje z ustreznim potrdilom, glede na zahteve tuje institucije;
- študent ni v disciplinskem postopku oziroma nima izrečenega veljavnega disciplinskega ukrepa.

Študenti, ki so na prvostopenjski ali drugostopenjski študijski program EF UL vpisani v višji letnik po merilih za prehode med študijskimi programi, lahko opravijo izmenjavo, vendar le v obsegu, ki zagotavlja skladnost s 3. in 4. odstavkom 49. člena Izpitnega pravilnika EF UL.

## 5. člen

Merila za izbor študentov za študij na instituciji v tujini so naslednja:

- vsebinska skladnost študijskega programa tuje institucije s študijskim programom EF UL, na katerega je vpisan študent,
- povprečna ocena študija in število opravljenih izpitov,
- študentova motivacija, ki se lahko preveri in oceni z intervjujem.

V primeru omejitve mest za študij na instituciji v tujini imajo prednost študenti:

- ki še niso bili na študijski izmenjavi,
- ki si bodo priznavali redne obveznosti vpisanega študijskega programa,
- ki sodelujejo s tujimi študenti na EF UL (tutorstvo).

## 6. člen

Postopek izbire študentov za študij na instituciji v tujini poteka v skladu z določili posameznega mednarodnega programa oz. sporazuma med EF UL in partnersko institucijo. Študent, ki želi opravljati del študijskih obveznosti v tujini, izpolni spletno prijavnico do določenega roka.

Služba za mednarodno sodelovanje pregleda in preveri prijave kandidatov, po potrebi z njimi opravi intervjuje in na osnovi pogojev in meril iz 5. člena tega pravilnika izbere kandidate.

## 7. člen

Študent mora imeti pred odhodom na študij v tujino potrjen:

- Dogovor o priznavanju izpitov,
- Študijski sporazum (*angl. Learning agreement*) in
- podpisan dokument »*Agreement for an Exchange Semester at the Partner University*«.

## 8. člen

Če študent v postopku, ki je opredeljen v 5. členu tega pravilnika, ni bil izbran za študij na partnerski instituciji v tujini, ki jo je izbral ob oddaji prijave, lahko Služba za mednarodno sodelovanje, v soglasju s kandidatom, predlaga drugo primerno institucijo. Tudi v tem primeru morajo biti izpolnjeni vsi pogoji in merila, ki so opredeljena v 5. členu tega pravilnika.

Študent lahko vložijo pritožbo v 8 dneh od prejema obvestila o izboru.

## 9. člen

Če se študent v določenem študijskem letu prijavi na izmenjavo v prvem prijavnem roku in izmenjavo na izbrani instituciji odpove, nima pravice do prijave na naknadnih prijavnih rokih v istem študijskem letu.

V primeru upravičenih razlogov za odjavo mora študent najkasneje v 8 dneh od datuma odjave vložiti pisno prošnjo in priložiti ustrezna dokazila v Službo za mednarodno sodelovanje. Prošnjo obravnava Komisija za študijske zadeve EF UL. V primeru neupravičene odjave študijske izmenjave je študent skladno z veljavnim Cenikom storitev EF UL dolžan EF UL poravnati stroške odjave.

## 10. člen

Določila od 4. do 9. člena tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi v primeru, če želi študent opravljati v tujini le posamične izpite ali pripravljati zaključno delo.

### Opravljanje in priznavanje študijskih obveznosti

## 11. člen

### Prvostopenjski študij

V okviru prvostopenjskega študija lahko študent v tujini opravi študijsko izmenjavo večkrat, vendar mora na vpisanem študijskem programu EF UL opraviti vsaj 90 ECTS, da lahko pridobi diplomsko listino EF UL.

Študenti, ki so na prvostopenjski študijski program EF UL vpisani v višji letnik po merilih za prehode med študijskimi programi, lahko opravijo izmenjavo, vendar le v obsegu, ki zagotavlja skladnost s 3. in 4. odstavkom 49. člena Izpitnega pravilnika EF UL.

Študent EF UL, ki bo del študija opravljal v tujini, pripravi predlog Dogovora o priznavanju izpitov, na osnovi razpoložljivih informacij tujih institucij ter s pomočjo Službe za mednarodno sodelovanje EF UL.

Študent mora na instituciji v tujini predmete izbrati tako:

- da je polovica izbranih predmetov znotraj semestra oziroma letnika, ki je predmet izmenjave, vsebinsko ujemajočih s predmeti akreditiranega študijskega programa oziroma usmeritve na EF UL (tj. najmanj 15 ECTS v semestru oz. 30 ECTS v letniku);
- predmet se šteje za ujemajočega, če vsaj 75 % vsebine, zahtevnosti in urnega obsega oziroma obsega kreditnih točk na tuji instituciji opravljenega predmeta ustreza predmetu na EF UL;
- da upošteva, da predmetov 1. letnika in predmetov zimskega semestra 2. letnikater predmetov, pri katerih je že pristopil k izpitu, ni možno vključiti v Dogovor o priznavanju izpitov.

Študent lahko na instituciji v tujini opravlja tudi dodatne predmete, ki niso del študijskega programa. V tem primeru mora pred odhodom na izmenjavo vložiti pisno prošnjo za vpis dodatnih predmetov, ki jo odobri Komisija za študijske zadeve EF UL.

Predlog Dogovora o priznavanju izpitov študent odda Službi za mednarodno sodelovanje, vsebinsko ga potrди prodekan za študijske zadeve pred odhodom študenta na študij v tujino. Potrjen Dogovor o priznavanju izpitov je podlaga za vse nadaljnje dokumente za izvedbo študijske izmenjave.

Študentu se lahko prizna opravljene obveznosti le na študijski stopnji, na kateri je vpisan v času študijske izmenjave. Dokumentacijo za priznavanje v tujini opravljenih obveznosti je potrebno oddati do 30. 9. tekočega študijskega leta. Dogovor o priznavanju izpitov in ostala dokumentacija se hrani v arhivski mapi študenta.

## 12. člen

V kolikor študent ob prihodu na tujo institucijo ugotovi, da predmetov, navedenih v potrjenem Dogovoru o priznavanju izpitov ni mogoče opravljati, lahko spremeni izbiro predmetov. O spremembi Dogovora o priznavanju izpitov mora v roku enega tedna po nastalem razlogu za zamenjavo v Službo za mednarodno sodelovanje poslati nov predlog Dogovora o priznavanju, ki ga mora ponovno potrđiti prodekan za študijske zadeve. Za priznavanje izpitov je veljaven zadnji potrjen Dogovor o priznavanju izpitov.

V kolikor Služba za mednarodno sodelovanje ni pravočasno obveščena o spremembi predmetov ali morebitna zamenjava predmetov ni bila predhodno usklajena s Službo za mednarodno sodelovanje, o možnosti naknadnega priznavanja v tujini opravljenih obveznosti odloča Komisija za študijske zadeve EF UL.

### **13. člen**

#### **Drugostopenjski študij**

V okviru drugostopenjskega študija mora študent opraviti vsaj 60 ECTS na vpisanem študijskem programu EF UL, da lahko pridobi diplomsko listino EF UL.

Študenti, ki so na drugostopenjski študijski program EF UL vpisani v višji letnik po merilih za prehode med študijskimi programi, lahko opravijo izmenjavo, vendar le v obsegu, ki zagotavlja skladnost s 3. in 4. odstavkom 49. člena Izpitnega pravilnika EF UL.

Študent EF UL, ki bo del študija opravljal v tujini, pripravi predlog Dogovora o priznavanju izpitov na osnovi razpoložljivih informacij tujih institucij ter s pomočjo Službe za mednarodno sodelovanje EF UL.

Študent mora na tuji instituciji izbrati predmete tako, da:

- je nabor predmetov v tujini vsebinsko skladen s programom na EF UL (izjema so predmeti tipa 13);
- za priznavanje predmeta Razvoj poslovnih spretnosti je potrebno zagotoviti, da študent s predmetom, ki ga opravi na tuji instituciji pridobi poslovne veščine, ki so skladne s kompetencami študijskega programa;
- so vsebinsko usklajeni s koordinatorjem oziroma vodjo programa, v okviru predpisanih kreditnih točk ECTS semestra oziroma letnika;
- se predmet šteje za ujemajočega, če vsaj 75 % vsebine, zahtevnosti in urnega obsega oziroma obsega kreditnih točk na tuji instituciji opravljenega predmeta, ustreza predmetu na EF UL;
- upošteva, da predmetov zimskega semestra 1. letnika magistrskega študija in predmetov, pri katerih je že pristopil k izpitu, ni možno vključiti v Dogovor o priznavanju izpitov.

Predlog Dogovora o priznavanju izpitov študent odda Službi za mednarodno sodelovanje, vsebinsko ga potrди vodja ali koordinator magistrskega študijskega programa pred odhodom študenta na študij v tujino. Potrjen Dogovor o priznavanju izpitov je podlaga za vse nadaljnje dokumente za izvedbo študijske izmenjave.

Študentu se lahko prizna opravljene obveznosti le na študijski stopnji, na kateri je vpisan v času študijske izmenjave. Dokumentacijo za priznavanje v tujini opravljenih obveznosti je potrebno oddati do 30. 9. tekočega študijskega leta. Dogovor o priznavanju izpitov in ostala dokumentacijo se hrani v arhivski mapi študenta.

### **14. člen**

V kolikor študent ob prihodu na tujo institucijo ugotovi, da predmetov, navedenih v potrjenem Dogovoru o priznavanju izpitov, ni mogoče opravljati, lahko spremeni izbiro predmetov. O spremembi Dogovora o priznavanju izpitov mora v roku enega tedna po nastalem razlogu za menjavo v Službo za mednarodno sodelovanje poslati nov predlog Dogovora o priznavanju, ki ga mora ponovno potrditi koordinator ali vodja študijskega programa. Za priznavanje izpitov je veljaven zadnji potrjen Dogovor o priznavanju izpitov.

V kolikor Služba za mednarodno sodelovanje ni bila pravočasno obveščena o spremembi predmetov ali morebitna zamenjava predmetov ni bila predhodno usklajena s Službo za mednarodno sodelovanje, o priznavanju opravljenih obveznosti v tujini odloča koordinator ali vodja študijskega programa.

## 15. člen

### Doktorski študij

V okviru doktorskega študija študent opravi v tujini vsaj 20 ECTS. Študent EF UL, ki bo del študija opravljal v tujini, pripravi predlog Dogovora o priznavanju izpitov, na osnovi razpoložljivih informacij tujih institucij, s pomočjo mentorja, koordinatorja doktorskega programa ter Službe za mednarodno sodelovanje EF UL.

Predlog Dogovora o priznavanju izpitov študent odda Službi za mednarodno sodelovanje, vsebinsko ga potrdi izbrani mentor doktorskega programa pred odhodom študenta na študij v tujino. Potrjen Dogovor o priznavanju izpitov je podlaga za vse nadaljnje dokumente za izvedbo študijske izmenjave.

Študentu se lahko prizna opravljene obveznosti le na študijski stopnji, na kateri je vpisan v času študijske izmenjave. Dokumentacijo za priznavanje v tujini opravljenih obveznosti je potrebno oddati do 30. 9. tekočega študijskega leta. Dogovor o priznavanju izpitov in ostala dokumentacijo se hrani v arhivski mapi študenta.

## 16. člen

V kolikor študent ob prihodu na tujo institucijo ugotovi, da predmetov potrjenega Dogovora o priznavanju izpitov ni mogoče opravljati, lahko spremeni izbiro predmetov. O spremembi Dogovora o priznavanju izpitov mora v roku enega tedna po nastalem razlogu za menjavo v Službo za mednarodno sodelovanje poslati nov predlog Dogovora o priznavanju, ki ga mora ponovno potrditi mentor študijskega programa. Za priznavanje izpitov je veljaven zadnji potrjen Dogovor o priznavanju izpitov.

V kolikor Služba za mednarodno sodelovanje ni bila pravočasno obveščena o spremembi predmetov ali morebitna zamenjava predmetov ni bila predhodno usklajena s Službo za mednarodno sodelovanje, o priznavanju opravljenih obveznosti v tujini odloča mentor študijskega programa.

### Priznavanje študijskih obveznosti

## 17. člen

Po zaključenem študiju v tujini študent do 30. 9. tekočega študijskega leta predloži Službi za študijske zadeve EF UL:

- potrjen Dogovor o priznavanju izpitov;
- potrdilo o opravljenih obveznostih na tuji instituciji (*angl. Transcript of Records*) in
- potrdilo o trajanju študijske izmenjave (*angl. Confirmation of Student Mobility*).

Iz potrdila tuje institucije mora biti razvidno, pri katerih predmetih je študent uspešno opravil izpite, dosežene ocene ter obrazložitev sistema ocenjevanja, ki velja na tuji instituciji.

Za študijske obveznosti, ki so opravljene v okviru evropskih programov izmenjave študentov, mora biti v potrdilu navedeno tudi število doseženih kreditnih točk po sistemu ECTS in prevedba ocen tuje institucije v ECTS sistem ocenjevanja.

Za študijske obveznosti, opravljene na institucijah, ki nimajo ECTS sistema, mora biti v potrdilu o opravljenih izpiti naveden obseg predmeta, izražen v številu ur. V primeru dvoma pretvorbe ocene iz tujine ter v primeru priznanja obsega kreditnih točk ECTS, se Služba za študijske zadeve posvetuje z vodjo ali koordinatorjem študijskega programa.

V kolikor iz izdanih potrdil tuje institucije ni mogoče razbrati ECTS ocenjevalne lestvice, se za priznavanje ocen izpitov uporabi Katalog za pretvorbo ocen EF UL, ki je objavljen na spletnih straneh EF UL.

#### **18. člen**

V kolikor študent v tujini ni opravil dovolj izpitov in zbral zadostnega števila kreditnih točk ECTS, mora razliko za dokončanje letnika oziroma programa opraviti s predmeti na EF UL skladno z veljavnim predmetnikom študijskega programa.

#### **19. člen**

Študent je po končani izmenjavi v tujini dolžan izpolniti anketni vprašalnik, ki ga pripravi Služba za mednarodno sodelovanje, in sodelovati pri promociji študijskih izmenjav.

#### **20. člen**

### **3. DVOJNA DIPLOMA**

Dvojna diploma (v nadaljevanju »DD«) pomeni opravljanje dela študijskih obveznosti, praviloma zadnjega letnika, na partnerski instituciji v tujini, z možnostjo pridobitve diplomske listine na domači in tuji instituciji. Dvojna diploma je predmet posebnih pogodb, sklenjenih med EF UL in tujo institucijo.

#### **Pogoji in merila za opravljanje študijskih obveznosti in postopek izbire**

#### **21. člen**

Do študija po načinu dvojne diplome ima pravico študent EF UL, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima ob prijavi in v času opravljanja DD status študenta na EF UL (vpis na rednem ali izrednem študiju);
- je na prvostopenjskem študijskem programu vpisan v 2. letnik in usmeritev, ki omogoča opravljanje DD;
- ni predhodno opravljal študijske izmenjave ali imel drugih priznavanj izpitov v obsegu več kot 30 ECTS na prvostopenjskem študiju in 15 ECTS na drugostopenjskem študiju, v kolikor to ni v nasprotju s podpisano partnersko pogodbo;
- je prvič vpisan v 1. letnik drugostopenjskega študijskega programa, ki omogoča opravljanje DD;
- ima aktivno znanje ustreznega tujega jezika, kar študent izkazuje z ustreznim potrdilom, glede na zahteve tuje institucije.

#### **22. člen**

Merila za izbor študentov za študij DD na instituciji v tujini so naslednja:

- povprečna ocena študija in število opravljenih izpitov;
- študentova motivacija, ki se preveri in oceni z intervjujem;
- upoštevanje morebitnih dodatnih meril, ki jih določa tuja partnerska institucija.

V primeru omejitve mest za opravljanje DD na instituciji v tujini imajo prednost študenti, ki:

- še niso študirali v tujini;
- so redno napredovali iz letnika v letnik;
- sodelujejo s tujimi študenti na EF UL (tutorstvo).

#### **23. člen**

Postopek izbire študentov za študij v okviru DD na tuji instituciji poteka skladno z določili posameznega mednarodnega programa oz. sporazuma med EF UL in tujo institucijo. Študent, ki želi opravljati DD v tujini, izpolni spletno prijavnico do vnaprej določenega roka.

Služba za mednarodno sodelovanje pregleda in preveri prijave kandidatov. Vodja ali koordinator študijskega programa s kandidati opravi intervju in na osnovi pogojev in meril iz 21. in 22. člena tega pravilnika izbere kandidate.

#### **24. člen**

Praviloma mora imeti študent pred odhodom na študij v okviru DD:

- opravljene vse študijske obveznosti 1. in 2. letnika na prvostopenjskem študijskem programu oziroma opravljene vse študijske obveznosti 1. letnika na drugostopenjskem študijskem programu;
- potrjen dogovor o priznavanju izpitov;
- potrjen študijski sporazum (*angl. Learning agreement*) in
- podpisan dokument »*Agreement for an Exchange Semester at the Partner University*«.

#### **25. člen**

Če študent v postopku, ki je opredeljen v 21. in 22. členu tega pravilnika, ni bil izbran za študij v okviru DD na željeni instituciji v tujini, lahko Služba za mednarodno sodelovanje, v soglasju s kandidatom, predlaga drugo primerno institucijo. Tudi v tem primeru morajo biti izpolnjeni vsi pogoji in merila, ki so opredeljeni v 21. in 22. členu tega pravilnika.

#### **26. člen**

Če izbrani študent opravljanje študija DD na izbrani instituciji odpove, mora v primeru upravičenih razlogov za odjavo najkasneje v 8-ih dneh od datuma odjave, vložiti pisno prošnjo in priložiti ustrezna dokazila v Službo za mednarodno sodelovanje. Prošnjo obravnava Komisija za študijske zadeve EF UL. V primeru neupravičene odjave študija DD je študent skladno z veljavnim Cenikom storitev EF UL dolžan EF UL poravnati stroške odjave.

#### **27. člen**

Študent lahko predhodno, pred vpisom na program DD, izkoristi tudi pravico do mednarodne izmenjave v tujini, in sicer se lahko na prvostopenjskem študijskem programu priznajo obvezni predmeti programa do največ 30 ECTS, na drugostopenjskem študijskem programu pa se priznajo obvezni predmeti programa do največ 15 ECTS, v kolikor to ni v nasprotju s podpisano partnersko pogodbo.

Lahko pa v okviru mednarodne izmenjave opravlja tudi dodatne predmete, ki niso del študijskega programa. V tem primeru mora pred odhodom na izmenjavo vložiti pisno prošnjo za vpis dodatnih predmetov, ki jo odobri Komisija za študijske zadeve EF UL.

### **4. PRIZNAVANJE POSAMEZNIH IZPITOV (poletne in zimske šole, »Freemover študenti« ipd.)**

#### **28. člen**

Študent EF UL lahko posamezne predmete opravlja v okviru poletnih ali zimskih šol oziroma podobnih izobraževanj.

Študent lahko za priznavanje na prvostopenjskem in drugostopenjskem študijskem programu uveljavlja le izbirne predmete (tip 5, tip 13 ali predmet Razvoj poslovnih spretnosti), vendar zgolj v primeru, da se število v tujini pridobljenih kreditnih točk ECTS sklada s številom kreditnih točk ECTS predmeta na EF UL.

Izjema je poletna šola Ljubljana Summer School, kjer se lahko prizna en obvezni (vsebinsko ujemajoč) in en izbirni predmet študijskega programa (tip 5, tip 13 ali predmet Razvoj poslovnih spretnosti).

## **29. člen**

Pogoji za priznavanje v tujini opravljenih obveznosti so:

- organizator poletne ali zimske šole oziroma drugega izobraževanja ima veljavno nacionalno akreditacijo za izvajanje visokošolskih programov;
- dogovor o priznavanju v tujini opravljenih obveznosti je sklenjen vnaprej in ga odobri Služba za mednarodno sodelovanje. Vsebinsko presojo za priznavanje obveznih predmetov opravi nosilec predmeta oziroma prodekan za študijske zadeve, vendar le v primeru, da je izpolnjen pogoj o ujemanju števila kreditnih točk ECTS;
- predmetov, pri katerih je študent izpit že opravljal, predmetov 1. letnika prvostopenjskih študijskih programov in predmetov zimskega semestra 1. letnika drugostopenjskih študijskih programov ni možno priznati z opravljenimi obveznostmi na poletnih in zimskih šolah ali drugih izobraževanjih.

## **5. OPRAVLJANJE ZAKLJUČNEGA DELA**

### **30. člen**

Študent, ki želi v tujini pripraviti zaključno delo, mora imeti pred odhodom v tujino dogovorjeno temo zaključnega dela na EF UL in pisno izjavo mentorja z EF UL, ki s tem soglaša. Za pisanje zaključnega dela v tujini veljajo določila Pravilnikov EF UL o zaključnih delih.

V primeru, da je študent vpisan na programu dvojne diplome, mora imeti tudi podpis somentorja na tuji instituciji, s katero poteka izvedba programa dvojne diplome. Za pisanje zaključnega dela na programu DD v tujini veljajo navodila tiste fakultete kjer študent pripravlja zaključno delo skladno s partnerskim sporazumom.

## **6. OPRAVLJANJE IN PRIZNAVANJE STROKOVNE PRAKSE**

### **31. člen**

Študent lahko v tujini opravlja strokovno prakso. Strokovna praksa, opravljena v tujini se študentu prizna le v primeru, da je študent izbral strokovno prakso kot del svojega programa, v katerega je vpisan na EF UL. Študent je dolžan pred odhodom oziroma pred pričetkom opravljanja strokovne prakse poskrbeti za vpis obveznosti v veljavni predmetnik na EF UL.

## **7. SANKCIJE**

### **32. člen**

V kolikor je študent v času izbora in vse do zaključka opravljanja študijskih obveznosti v tujini v disciplinskem postopku na EF UL ali tuji instituciji oziroma mu je bil v navedenem obdobju izrečen disciplinski ukrep s strani tuje institucije ali EF UL zaradi evidentno storjenih kršitev 1., 3., 5., 6., 9., 10., 11., 12. in 19. točke 6. člena Pravilnika o disciplinski odgovornosti študentov Univerze v Ljubljani, se študentu morebitno že opravljene študijske obveznosti na tuji instituciji (v kolikor so bile te opravljene v časovnem obdobju, ki ga opredeljuje zadevni člen) na EF UL ne priznajo oz. v kolikor študent še ni pričel z opravljanjem študijske obveznosti v tujini, izgubi pravico do opravljanja le-te.



V kolikor študent v trenutku dokončnosti disciplinskega ukrepa iz predhodnega odstavka že opravlja študijske obveznosti v tujini, mora le-te nemudoma prekiniti.

## **8. KONČNE DOLOČBE**

### **33. člen**

Vse spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo na način in po postopku, po katerem je bil sprejet ta pravilnik.

Določbe tega pravilnika razlaga in tolmači Senat UL EF.

### **34. člen**

Pravilnik se objavi na spletni strani fakultete tako, da je javno dostopen.